

Աշխատանքի նկարագրություն

Պաշտոնի անվանումը՝	Մոնիթորինգի և գնահատման (ՄԳ) մասնագետ
Անմիջական ղեկավար՝	Ծրագրի ղեկավար
Երկրորդ ղեկավար՝	Քաղաքապետի խորհրդական

Աշխատանքի շրջանակները: ՄԳ մասնագետը պատասխանատու է Քաղաքային կայուն զարգացման ներդրումային ծրագրի տրանշ 1-ի (ՔԿԶՆԾ S1-ի) ծրագրի կատարողականի մոնիթորինգի համացանցային համակարգի (ԾԿՄՀ) ստեղծման և պահպանման համար: Վերջինս նաև զարգացնում և հետևում է ծրագրի համար որակի ապահովման պլանին, պահպանում է գրանցումները, գնահատում և զեկուցում է ՔԿԶՆԾ S1-ի իրականացման առաջընթացի վերաբերյալ: Անհրաժեշտության դեպքում, աջակցում է հետագա տրանշների համար Պարբերական ֆինանսական հայտերի (ՊՖՀ) պատրաստմանը: Ծրագրի ղեկավարի համար պատրաստում է հաշվետվություններ ամենամսյա կամ եռամսյակային կտրվածքով: Գործում է որպես կապող օղակ Ծրագրի կառավարման և ինստիտուցիոնալ ամրապնդման խորհրդատուի (ԾԿԻԱԽ) ՄԳ խմբի, Երևանի քաղաքապետարանի (ԵՔ), Գործադիր գործակալության (ԳԳ), ՀՀ Ազգային վիճակագրական ծառայության և Ասիական զարգացման բանկի (ԱԶԲ) միջև, ինչպես նաև անմիջական հարաբերություններ է հաստատում և պահպանում պետական մարմինների հետ:

ՄԳ մասնագետի պարտականությունները

1. ՔԿԶՆԾ S1-ի ամբողջ կատարողականի մոնիթորինգ՝ հետագա տրանշների համար ՊՖՀ-ների պատրաստման հետ կապված

- Հետևել ծրագրի կատարողականին՝ ԱԶԲ-ի ԾԿՄՀ ձեռնարկի համաձայն,
- Աջակցել ԾԿԻԱԽ-ին ստեղծելու և պահպանելու համացանցային ԾԿՄՀ և ռազմավարություն ներառելով տվյալների հավաքագրումը, տվյալների վերլուծությունը և հաշվետվական համակարգերը,
- Աջակցել ՊՖՀ-ների պատրաստմանը՝ մասնավորապես նախագծի մոնիթորինգի շրջանակները՝ հետագա տրանշների համար, ըստ անհրաժեշտության,
- Իրականացնել Ծրագրի ղեկավարի կողմից հանձնարարված և/կամ Վարկային ու Ծրագրի համաձայնագրերով և ծրագրի այլ փաստաթղթերով սահմանված այլ համապատասխան առաջադրանքներ ու պարտականություններ:

2. Հատուկ գործողություններ

- Համակարգել կատարողականի բոլոր թիրախների համար բազային տվյալների հավաքագրման գործընթացը՝ ներառյալ ԾԿԻԱԽ-ի կողմից ուսումնասիրությունների նախագծումը: Ապահովել բազային տվյալների հաշվետվության վաղաժամ վերանայումը՝ որակյալ արդյունք ապահովելու նպատակով: Ապահովել, որ վիճակագրական և ստացված տվյալները բաժանվեն ըստ սեռի,
- Համագործակցել Ծրագրի իրականացման մասնագետների խմբի (ԾԻՄԽ) կազմի, ԵՔ-ի և ԱԶԲ-ի հետ ԾԿՄՀ-ի համացանցում տեղադրելու հարցերի շուրջ,
- Ապահովել ԾԿՄՀ-ի փոփոխումն ու թարմացումը բարելավված տեղեկատվությունների (ցուցանիշների, բազային տվյալների և թիրախների թարմացում տեխնիկական ուսումնասիրությունների կամ աղքատության և սոցիալ-տնտեսական ցուցիչների վերաբերյալ ավելի թարմ վիճակագրական տեղեկություններ ստանալուն պես) հասանելի դառնալուն պես,
- ԾԿԻԱԽ-ի հետ համակարգել ծրագրի համար որակի ապահովման պլանի կազմումն ու մոնիթորինգը,
- ԾԿԻԱԽ-ի աջակցությամբ ստեղծել ծրագրի համացանցային կայք՝ ծրագրի իրականացման կարգավիճակի վերաբերյալ տեղեկատվությունների տարածման նպատակով՝ գլխավոր ցուցանիշների հետ միասին,
- Ամենամսյա կտրվածքով վերանայել Նախագծման և մոնիթորինգի Շրջանակներով (ՆՄՇ) սահմանված կատարողականի թիրախները ծրագրի իրականացման ընթացքում, մասնավորապես ծրագրի միջին և ավարտական փուլերում,
- Եռամսյակը մեկ իրականացնել տվյալների հավաքագրում և մոնիթորինգի ենթարկել աղքատության և սոցիալ-տնտեսական հիմնական ցուցանիշները՝ չափելու շահառուների վրա գործած ազդեցությունները տնտեսությունների ընտրության ուսումնասիրությունների և մասնակցային հետազոտության մեթոդների միջոցով,
- Նպաստել ԾԿԻԱԽ-ի՝ սոցիալական ուսումնասիրությունների մեթոդների վերապատրաստման դասընթացներին և ԵՔ-ի կարողությունների զարգացմանը՝ ազդեցությունների գնահատման իրականացման հարցերում,

- ՄԳ-ի վերաբերյալ ԾԿԻԱԽ-ի կողմից ներկայացված փաստաթղթերի որակի և քանակի հաստատում,
- Զբաղվել պայմանագրային փոփոխություններով, հայցերով կամ պահանջներով՝ ԾԿԻԱԽ-ի մոնիթորինգի և գնահատման գործողությունների վերաբերյալ, ըստ անհրաժեշտության, և համագործակցել ԾԻՄԽ-ի մյուս աշխատակիցների հետ,
- Նպաստել տեղեկատվության տարածմանը Կառավարության, հանրության և դոնոր համայնքների շրջանակներում,
- Մասնակցել ծրագրի բաղադրիչների մոնիթորինգին դաշտային այցելությունների և հաշվետվությունների վերանայման միջոցով,
- Պատրաստել և Ծրագրի ղեկավարին, ԵԲ/ԳԳ և ԱԶԲ ներկայացնել լրամշակված պարբերական հաշվետվություններ ընթացիկ մոնիթորինգի և գնահատման գործողությունների վերաբերյալ:

Գիտելիքներ և որակավորում

- Կրթական աստիճան տնտեսագիտության, իրավաբանության, սոցիոլոգիայի կամ նմանատիպ բնագավառում,
- Առնվազն 5 տարվա փորձ մոնիթորինգի և գնահատման բնագավառում հանրային կամ մասնավոր սեկտորում,
- Համակարգչային տեղեկատվական համակարգերի իմացություն,
- Հայերեն և անգլերեն լեզուներով գրավոր և բանավոր հաղորդակցման գերազանց հմտություններ,
- Իրազեկվածություն միջազգային կազմակերպությունների նպատակներից և ընթացակարգերից, նախագծման մոնիթորինգի շրջանակներից, մասնավորապես (Համաշխարհային բանկ, Վերակառուցման և զարգացման Եվրոպական բանկ (EBRD), Միջազգային ֆինանսական կորպորացիա (IFC), KFW գերմանական բանկ, Հազարամյակի մարտահրավերներ հիմնադրամ և այլ դոնոր կազմակերպություններ),
- Համակարգչային գրագիտություն (առնվազն՝ Word, Excel, PowerPoint):

Մասնագիտական ունակություններ

- Արդյունքների ստացման նպատակասլացություն,
- Գերազանց վերլուծական հմտություններ,
- Գերազանց մատուցման և կազմակերպչական հմտություններ,
- Ցուցադրված դիվանագիտական և բանակցային հմտություններ
- Խնդիրների լուծման և որոշումներ կայացնելու խորը զարգացած հմտություններ,
- Կառավարման հմտություններ,
- Պլանավորման և կազմակերպչական հմտություններ,
- Համագործակցում/թիմային աշխատանք,
- Գրավոր հաշվետվությունների կազմման հմտություններ:

Աշխատանքի պայմաններն ու դրույթները

Աշխատանքային պայմաններն ու դրույթները կարգավորվում են ՀՀ Օրենսդրությամբ, Երևանի քաղաքապետարանի քաղաքականությամբ և ընթացակարգերով ու աշխատանքային պայմանագրով: Աշխատանքի նկարագրությունը հանդիսանում է աշխատանքային պայմանագրի անբաժանելի մասը: