

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
ԲԱՑ ՄՐՑՈՒՅԹԻ ՄԱՍԻՆ

Հայտարարության սույն տեքստը հաստատված է բաց մրցույթի հանձնաժողովի
2017 թվականի « նոյեմբերի » « 28 » « որոշման համարը » որոշմամբ և հրապարակվում է
« Գնումների մասին » ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի համաձայն
Բաց մրցույթի ծածկագիրը՝ ԵԲ-ԲՄԾՁԲ-18/23

Պատվիրատուն՝ Երևանի քաղաքապետարանը որը գտնվում է Արգիշտիի 1, 321/1 սենյակ,
հայտարարում է բաց մրցույթ, որն իրականացվում է մեկ փուլով՝ էլեկտրոնային գնումների Armeps
() համակարգի միջոցով:

Բաց մրցույթում ընտրված մասնակցին սահմանված կարգով կառաջարկվի կնքել սպորտային
միջոցառումների կազմակերպման ծառայությունների մատուցման պայմանագիր (այսուհետ՝ պայմանագիր):

« Գնումների մասին » ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի համաձայն՝ ցանկացած անձ, անկախ նրա
օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն կամ քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու
հանգամանքից, ունի սույն մրցույթին մասնակցելու հավասար իրավունք:

Մրցույթին մասնակցելու իրավունք չունեցող անձանց, ինչպես նաև մասնակիցներին ներկայացվող
որակավորման չափանիշներն ու այդ չափանիշների գնահատման համար ներկայացվելիք փաստաթղթերը
սահմանված են սույն ընթացակարգի հրավերով:

Ընտրված մասնակիցը որոշվում է հրավերի պահանջներին բավարար գնահատված հայտեր
ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին
նախապատվություն տալու սկզբունքով:

Մրցույթի հրավերը թղթային ստանալու համար անհրաժեշտ է դիմել պատվիրատուին, մինչև սույն
հայտարարության հրապարակման օրվանից մինչև 2018 թվականի հունվարի 15-ը, ժամը 10:00-ն:

Ընդ որում, թղթային ձևով հրավեր ստանալու համար պատվիրատուին պետք է ներկայացնել
գրավոր դիմում: Պատվիրատուն ապահովում է թղթային ձևով հրավերի տրամադրումն (1000 ՀՀ դրամը
վճարված լինելը հավաստող՝ բանկի կողմից տրված փաստաթղթի պատճենը դիմումի հետ միասին
ներկայացնելու դեպքում) այդպիսի պահանջ ստանալուն հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը:
(Վճարումն անհրաժեշտ է իրականացնել «Արդշինբանկ», Երևանի քաղաքապետարանի «Գերատեսչական
շենքերի պահպանման և շահագործման» ՓԲԸ-ի 247010087184 հաշվեհամարին):

Էլեկտրոնային ձևով հրավեր տրամադրելու պահանջի դեպքում պատվիրատուն անվճար ապահովում
է հրավերի՝ էլեկտրոնային ձևով տրամադրումը դիմումը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա
ընթացքում:

Հրավեր չստանալը չի սահմանափակում մասնակցի՝ սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունքը:

Մրցույթի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել էլեկտրոնային ձևով՝ էլեկտրոնային գնումների Armeps
() համակարգի միջոցով մինչև սույն հայտարարության հրապարակման օրվանից մինչև 2018
թվականի հունվարի 15-ը, ժամը 10:00-ը: Հայտերը, հայերենից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն
կամ ռուսերեն:

Հայտերի բացումը տեղի կունենա էլեկտրոնային ձևով՝ էլեկտրոնային գնումների Armeps համակարգի
միջոցով, սույն հայտարարության հրապարակման օրվանից մինչև 2018 թվականի հունվարի 15-ը, ժամը
10:00-ն:

Սույն ընթացակարգի վերաբերյալ բողոքները պետք է ներկայացնել Գնումների բողոքարկման
խորհուրդ՝ ք. Երևան, Մելիք-Աղամյան փող. 1 հասցեով: Բողոքարկումն իրականացվում է սույն մրցույթի
հրավերով սահմանված կարգով: Բողոքը ներկայացնելու համար պահանջվում է վճար՝ 30 000 (երեսուն
հազար) ՀՀ դրամի չափով, որը պետք է փոխանցվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների
նախարարության անվամբ բացված «900008000482» գանձապետական հաշվեհամարին:

Սույն հայտարարության հետ կապված լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող եք դիմել
գնահատող հանձնաժողովի քարտուղար՝ Ի. Եղիազարյանին:

Հեռախոս՝ 011514375:

Էլ. փոստ՝ irina.eghiazaryan@yerevan.am

Պատվիրատու՝ Երևանի քաղաքապետարան

¹ Փակագծերում նշված արտահայտությունը հանվում է, եթե հրավերի տրամադրման համար վճար չի նախատեսվում, հակառակ
դեպքում՝ նախադասությունից հանվում է «անվճար» բառը:

Հաստատված է
ԵՔ-ԲՄԾՁԲ-18/23 ծածկագրով
բաց մրցույթի գնահատող հանձնաժողովի
2017թ. « նոյեմբերի» «28»-ի թիվ «3» որոշմամբ

Երևանի քաղաքապետարան

Հ Ր Ա Վ Ե Ր

ԵՐԵՎԱՆԻ ՔԱՂԱՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ ՍՊՈՐՏԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՌՔԲԵՐՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐՎԱԾ ԲԱՑ
ՄՐՑՈՒՅԹԻ

Հարգելի մասնակից նախքան հայտ կազմելը և ներկայացնելը խնդրում ենք մանրամասնորեն ուսումնասիրել սույն հրավերը, քանի որ հրավերին չհամապատասխանող հայտերը ենթակա են մերժման:

Միաժամանակ - հայտը էլեկտրոնային գնումների **Armeps** (www.armeps.am) համակարգ (այսուհետք՝ համակարգ) մուտքագրելիս անհրաժեշտ է առաջնորդվել www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում տեղադրված ձեռնարկով.

- համակարգի հետ կապված հարցեր և խնդիրներ առաջանալիս անհրաժեշտ է դիմել ՀՀ ֆինանսների նախարարություն (այսուհետք նաև՝ լիազորված մարմին)՝ ք. Երևան, Կոմիտասի 54/բ հասցեով (հեռախոս՝(+37410) 28-93-20):

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

ԵՐԵՎԱՆԻ ՔԱՂԱՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ՝ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՁԵՌՔԲԵՐՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐՎԱԾ ԲԱՑ ՄՐՑՈՒՅԹԻ ՀՐԱՎԵՐԻ

ՄԱՍ I.

1. Գնման առարկայի բնութագիրը
2. Մասնակցի մասնակցության իրավունքի պահանջները, որակավորման չափանիշները և դրանց գնահատման կարգը
3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը
4. Հայտը ներկայացնելու կարգը
5. Հայտի գնային առաջարկը
6. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և դրանք հետ վերցնելու կարգը
7. Հայտի ապահովումը
8. Հայտերի բացումը, գնահատումը և արդյունքների ամփոփումը
9. Պայմանագրի կնքումը
10. Պայմանագրի ապահովումը
11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելը
12. Գնման գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընդունված որոշումները բողոքարկելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

ՄԱՍ II. ԲԱՑ ՄՐՑՈՒՅԹԻ ՀԱՅՏԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ՀՐԱՀԱՆԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Հավելվածներ 1-10

Սույն հրավերը տրամադրվում է ի լրումն ԵԲ-ԲՄԾԶԲ-18/23 ծածկագրով անցկացվող բաց մրցույթի (այսուհետև՝ ընթացակարգ) հայտարարության:

Սույն հրավերը կազմվել է գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության, այդ թվում՝ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի (այսուհետև՝ Օրենք), ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի (այսուհետև՝ Կարգ), ՀՀ կառավարության 2017 թվականի ապրիլի 6-ի N 386-Ն որոշմամբ հաստատված «Էլեկտրոնային ձևով գնումների կատարման» կարգի և այլ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի Երևանի քաղաքապետարանի (այսուհետև՝ պատվիրատու) կողմից հայտարարված ընթացակարգին մասնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այսուհետև՝ մասնակից) տեղեկացնելու ընթացակարգի պայմանների՝ գնման առարկայի, ընթացակարգի անցկացման, ընտրված մասնակցին որոշելու և նրա հետ պայմանագիր կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելիս:

Հայտեր կարող են ներկայացնել համակարգում գրանցված բոլոր անձիք, անկախ նրանց՝ օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն, քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից:

Համակարգում որպես մասնակից գրանցվելու նպատակով անձը մուտք է գործում www.armeps.am հասցեով գործող ինտերնետային կայք և լրացնում համապատասխան պահանջվող տեղեկատվությունը, որից հետո գրանցումը հաստատելու նպատակով էլեկտրոնային փոստի միջոցով ստացված թվի և (կամ) տառերի կոմբինացիան մուտքագրում է համակարգ: Նշված տեղեկատվությունը ճիշտ մուտքագրելուց հետո անձը համարվում է համակարգում գրանցված մասնակից, ինչի մասին ավտոմատ եղանակով ստանում է ծանուցում: Մասնակցի գրանցումն ավտոմատ եղանակով համարվում է չեղյալ, եթե համակարգում գրանցվելու օրվանից հաշված 30 օրացուցային օրվա ընթացքում վերջինս մուտք չի գործում համակարգ կամ մուտք է գործում, սակայն համակարգ չի մուտքագրում տեղեկատվությունը: Այս պարագայում իրականացվում է գրանցման նոր գործընթաց:

Համակարգում մասնակցի գրանցման գործընթացը նկարագրված է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում տեղադրված ձեռնարկում:

Սույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

Գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ irina.eghiazaryan@yerevan.am:

ՄԱՍ I

1. ԳՆՄԱՆ ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ

Գնման առարկա է հանդիսանում Երևանի քաղաքապետարանի կարիքների համար՝ սպորտային միջոցառումների կազմակերպման ծառայությունների ձեռքբերումը (այսուհետ՝ նաև ծառայություն), որոնք խմբավորված են « 39» չափաբաժիներում

Չափաբաժինների համարների	Չափաբաժնի անվանումը
	Կենտրոն վարչական շրջան
1	Անկախության 27-րդ տարեդարձին նվիրված դպրոցականների քաղաքային 27-րդ մարզական խաղեր.
2	Ազգային ժողովի գավաթի խաղարկություն
3	Վետերան շախմատիստների առաջնություն
4	<< նախագահի մրցանակի համար Լավագույն մարզական ընտանիք մրցույթ-փառատոն
5	Առողջ սերունդ՝ պաշտպանված հայրենիք բակային ավանդական փառատոն
6	Նախագորակոչային և զորակոչային տարիքի երիտասարդության հանրապետական ռազմամարզական խաղեր
7	Աշակերտների միջև անցկացվող սպորտլանդիա
	Շենգավիթ վարչական շրջան
8	Նախագորակոչային և զորակոչային տարիքի երիտասարդության հանրապետական ռազմամարզական խաղեր
9	<< նախագահի մրցանակի համար Լավագույն մարզական ընտանիք մրցույթ
10	Առողջ սերունդ՝ պաշտպանված հայրենիք փառատոն
11	Սպորտլանդիա
12	Անկախության 27-րդ տարեդարձին նվիրված դպրոցականների քաղաքային 27-րդ մարզական խաղեր.
13	<< ազգային ժողովի մրցումներ 1-6 դասարանների աշակերտների միջև
	Նորք-Մարաշ վարչական շրջան
14	Անկախության 27-րդ տարեդարձին նվիրված դպրոցականների քաղաքային 27-րդ մարզական խաղեր.
15	Առողջ սերունդ պաշտպանված հայրենիք բակային ավանդական փառատոն
16	<< ազգային ժողովի գավաթի խաղարկություն
17	Երեխաների պաշտպանության միջազգային օր
18	Շախմատի առաջնություն
19	Լավագույն մարզական ընտանիք
20	Շախմատի օլիմպիադա
21	Նախագորակոչային և զորակոչային տարիքի երիտասարդության հանրապետական ռազմամարզական խաղեր
22	Մասնակցություն լայնամասշտաբ սպորտային միջոցառումներին
23	Կաշվե գնդակ ֆուտբոլի առաջնություն
24	Ըմբշամարտի հուշամրցաշար կազմակերպում
25	Սպորտային բաց առաջնությունների մասնակցություն

Մալաթիա-Սեբաստիա վարչական շրջան	
26	Շախմատի օլիմպիադա
27	Անկախության 27-րդ տարեդարձին նվիրված դպրոցականների քաղաքային 27-րդ մարզական խաղեր
28	ՀՀ ազգային ժողովի գավաթի խաղարկություն
29	Վարչական շրջանի ղեկավարի գավաթի բասկետբոլի մրցաշար
30	ՀՀ նախագահի մրցանակի համար Լավագույն մարզական ընտանիք մրցույթ
31	Առողջ սերունդ պաշտպանված հայրենիք բակային ավանդական փառատոն
32	Նախագորակոչային և զորակոչային տարիքի երիտասարդության հանրապետական ռազմամարզական խաղեր
Դավթաշեն վարչական շրջան	
33	Անկախության 27-րդ տարեդարձին նվիրված դպրոցականների քաղաքային 27-րդ մարզական խաղեր.
34	ՀՀ ազգային ժողովի գավաթի խաղարկություն
35	Ս. Գևորգյանի անվան հուշամրցաշար
36	Մարզահամերգային տոնահանդես մանկապարտեզների սաների մասնակցությամբ
37	Առողջ սերունդ պաշտպանված հայրենիք բակային ավանդական փառատոն
38	ՀՀ նախագահի Լավագույն մարզական ընտանիք մրցույթ
39	Նախագորակոչային և զորակոչային տարիքի երիտասարդության հանրապետական ռազմամարզական խաղեր

Ծառայության տեխնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև մասնագիրը, տեխնիկական տվյալները և այլ ոչ գնային պայմանների ամբողջական և համարժեք նկարագրությունը կազմում են կնքվելիք պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի N 5 հավելվածում:

2. ՄԱՍՆԱԿՑԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔԻ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ, ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

2.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեն անձինք.

- 1) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ դատական կարգով ճանաչվել են սնանկ.
- 2) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմնի կողմից վերահսկվող եկամուտների գծով ունեն իրենց ներկայացրած գնային առաջարկի մինչև մեկ տոկոսը, բայց ոչ ավելի, քան հիսուն հազար Հայաստանի Հանրապետության դրամը գերազանցող ժամկետանց պարտավորություններ.
- 3) որոնք կամ որոնց գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել ահաբեկչության ֆինանսավորման, երեխայի շահագործման կամ մարդկային թրաֆիքինգ ներառող հանցագործության, հանցավոր համագործակցություն ստեղծելու կամ դրան մասնակցելու, կաշառք ստանալու, կաշառք տալու կամ կաշառքի միջնորդության և օրենքով նախատեսված տնտեսական գործունեության դեմ ուղղված հանցագործությունների համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է.
- 4) որոնց վերաբերյալ հայտը ներկայացվելու օրվան նախորդող մեկ տարվա ընթացքում առկա է օրենքով սահմանված կարգով կայացված անբողոքարկելի վարչական ակտ՝ գնումների ոլորտում հակամրցակցային համաձայնության կամ գերիշխող դիրքի չարաշահման համար.
- 5) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են Եվրասիական տնտեսական միությանն անդամակցող երկրների գնումների մասին օրենսդրության համաձայն հրապարակված գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում.
- 6) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում:

2.2 Մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակիցը հայտով պետք է ներկայացնի իր կողմից հաստատված՝ սույն հրավերի 2-րդ մասի 2.2 կետով նախատեսված գրավոր հայտարարություն: Բացի սույն կետով նախատեսված հայտարարությունից մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակցից, այդ թվում ընտրված մասնակցից այլ փաստաթղթեր կամ հիմնավորումներ չեն կարող

պահանջվել: Մասնակցի հայտարարության իսկությունը գնահատող հանձնաժողովը (այսուհետ՝ հանձնաժողով) գնահատում է սույն հրավերով սահմանված պայմաններով:

2.3 Արգելվում է սույն կետով սահմանված փոխկապակցված անձանց և (կամ) միևնույն անձի (անձանց) կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս միևնույն անձի (անձանց) պատկանող բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցությունը սույն ընթացակարգին, բացառությամբ պետության կամ համայնքների կողմից հիմնադրված կազմակերպությունների և (կամ) համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) գնումների գործընթացին մասնակցության դեպքերի:

Կարգի 119-րդ կետի իմաստով՝

1) ֆիզիկական անձինք համարվում են փոխկապակցված, եթե նրանք միևնույն ընտանիքի անդամ են, կամ վարում են ընդհանուր տնտեսություն, կամ համատեղ ձեռնարկատիրական գործունեություն, կամ գործել են համաձայնեցված՝ ելնելով ընդհանուր տնտեսական շահերից,

2) ֆիզիկական և իրավաբանական անձինք համարվում են փոխկապակցված, եթե նրանք գործել են համաձայնեցված՝ ելնելով ընդհանուր տնտեսական շահերից, կամ եթե տվյալ ֆիզիկական անձը կամ նրա ընտանիքի անդամը հանդիսանում է՝

ա. տվյալ իրավաբանական անձի բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելին տնօրինող մասնակից.

բ. Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ ձևով իրավաբանական անձի որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն ունեցող անձ.

գ. տվյալ իրավաբանական անձի խորհրդի նախագահ, խորհրդի նախագահի տեղակալ, խորհրդի անդամ, գործադիր տնօրեն, նրա տեղակալ, գործադիր մարմնի գործառույթներ իրականացնող կոլեգիալ մարմնի նախագահ, անդամ.

դ. իրավաբանական անձի այնպիսի աշխատակից, որն աշխատում է գործադիր տնօրենի անմիջական ղեկավարության ներքո կամ իրավաբանական անձի կառավարման մարմինների կողմից որոշումների կայացման հարցում որևէ էական ազդեցություն ունի.

3) ֆիզիկական անձի կարգավիճակ չունեցող մասնակիցները համարվում են փոխկապակցված, եթե՝

ա. տվյալ անձը քվեարկելու իրավունքով տիրապետում է մյուսի՝ ձայնի իրավունք տվող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայերի, այսուհետ՝ բաժնետոմս) տաս և ավելի տոկոսին, կամ իր մասնակցության ուժով կամ տվյալ անձանց միջև կնքված պայմանագրին համապատասխան հնարավորություն ունի կանխորոշել մյուսի որոշումները.

բ. նրանցից մեկի ձայնի իրավունք տվող բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելին տիրապետող կամ օրենքով չարգելված այլ ձևով նրա որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն ունեցող մասնակիցը (բաժնետերերը) և (կամ) մասնակիցները (բաժնետերերը) կամ նրանց ընտանիքի անդամները (եթե մասնակիցը ֆիզիկական անձ է) իրավունք ունեն ուղղակի կամ անուղղակի կերպով տիրապետել (այդ թվում՝ առավաճառքի, հավատարմագրային կառավարման, համատեղ գործունեության պայմանագրերի, հանձնարարականի կամ այլ գործարքների հիման վրա) մյուսի՝ ձայնի իրավունք տվող բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելին կամ ունեն Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ ձևով վերջինիս որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն.

գ. նրանցից մեկի որևէ կառավարման մարմնի կամ նման պարտականություններ կատարող այլ անձանց, ինչպես նաև նրանց ընտանիքի անդամներից որևէ մեկը միաժամանակ հանդիսանում է մյուս անձի որևէ կառավարման մարմնի անդամ կամ նման պարտականություններ կատարող այլ անձ.

դ. նրանք գործել կամ գործում են համաձայնեցված՝ ելնելով ընդհանուր տնտեսական շահերից.

Սույն կետի իմաստով ընտանիքի անդամ են համարվում հայրը, մայրը, ամուսինը, ամուսնու ծնողները, տատը, պապը, քույրը, եղբայրը, երեխաները, քրոջ կամ եղբոր ամուսինն ու երեխաները:

2.4 Մասնակիցը պետք է ունենա կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար պահանջվող՝

- 1) մասնագիտական փորձառություն,
- 2) տեխնիկական միջոցներ,
- 3) ֆինանսական միջոցներ,
- 4) աշխատանքային ռեսուրսներ:

2.5 Մասնակցին ներկայացվող՝

1) «Մասնագիտական փորձառություն» որակավորման չափանիշը սահմանվում և գնահատվում է հետևյալ կարգով՝

ա. մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ համանման (նմանատիպ) պայմանագրի կատարման փորձառություն ունենալու մասին:

Սույն ընթացակարգի իմաստով նմանատիպ են համարվում միջոցառումների կազմակերպման ծառայությունների մատուցված լինելը:

բ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պահանջը.

2) «Տեխնիկական միջոցներ» որակավորման չափանիշը սահմանվում և գնահատվում է հետևյալ կարգով`

ա. մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ տեխնիկական միջոցների առկայության մասին.

բ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պահանջը.

3) «Ֆինանսական միջոցներ» որակավորման չափանիշը սահմանվում և գնահատվում է հետևյալ կարգով`

ա. մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն, կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների առկայության մասին.

բ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պահանջը.

4) «Աշխատանքային ռեսուրսներ» որակավորման չափանիշը սահմանվում և գնահատվում է հետևյալ կարգով`

ա. մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված հայտարարություն կնքվելիք պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ աշխատանքային ռեսուրսների առկայության մասին.

բ. մասնակցի որակավորումը այս չափանիշի գծով գնահատվում է բավարար, եթե վերջինս ապահովում է սույն ենթակետով նախատեսված պահանջը:

2.6 Սույն ընթացակարգի շրջանակում կնքվելիք պայմանագիրը կարող է իրականացվել գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով: Գործակալության պայմանագրի կողմ չի կարող հանդիսանալ սույն ընթացակարգին մասնակցելու նպատակով հայտ ներկայացրած մասնակիցը:

2.7 Մասնակիցները կարող են սույն ընթացակարգին մասնակցել համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով): Նման դեպքում`

1) հայտի գնահատման ժամանակ հաշվի է առնվում, որ համատեղ գործունեության պայմանագրի յուրաքանչյուր անդամի որակավորումը պետք է համապատասխանի այդ պայմանագրով տվյալ անդամի ստանձնած` սույն հրավերով սահմանված որակավորման պահանջներին.

2) համատեղ գործունեության պայմանագրի կողմերից որևէ մեկը չի կարող նույն ընթացակարգին ներկայացնել առանձին հայտ: Սույն պարբերության պահանջի չափանիշի դեպքում` հայտերի բացման նիստում մերժվում են ինչպես համատեղ գործունեության կարգով, այնպես էլ առանձին ներկայացված հայտերը.

3) Մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում կոնսորցիումի հետ պատվիրատուի կնքած պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:

3. ՀՐԱՎԵՐԻ ՊԱՐԶԱԲԱՆՈՒՄԸ ԵՎ ՀՐԱՎԵՐՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

3.1 Օրենքի 29-րդ հոդվածի համաձայն` մասնակիցն իրավունք ունի պատվիրատուից պահանջել հրավերի պարզաբանում:

Մասնակիցն իրավունք ունի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն հինգ օրացուցային օր առաջ համակարգի միջոցով հանձնաժողովից պահանջելու հրավերի պարզաբանում: Հանձնաժողովը հարցումը կատարած մասնակցին պարզաբանումը տրամադրում է համակարգի միջոցով` հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող երկու օրացուցային օրվա ընթացքում:

3.2 Հարցման և պարզաբանումների բովանդակության մասին հայտարարությունը պարզաբանումը տրամադրելու օրը հրապարակվում է համակարգում և www.procurement.am հասցեով գործող տեղեկագրի (այսուհետ` տեղեկագիր) «Գնումների հայտարարություններ» բաժնի «Հրավերների պարզաբանումների վերաբերյալ հայտարարություններ» ենթաբաբաժնում` առանց նշելու հարցումը կատարած մասնակցի տվյալները:

3.3 Պարզաբանում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է սույն բաժնով սահմանված ժամկետի խախտմամբ, ինչպես նաև, եթե հարցումը դուրս է սույն հրավերի բովանդակության շրջանակից: Ընդ որում, մասնակիցը գրավոր ծանուցվում է պարզաբանում չտրամադրելու հիմքերի մասին` հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող երկու օրացուցային օրվա ընթացքում:

3.4 Հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն հինգ օրացուցային օր առաջ հրավերում կարող են կատարվել փոփոխություններ: Փոփոխություն կատարելու օրվան հաջորդող երեք օրացուցային օրվա ընթացքում փոփոխություն կատարելու և դրանք տրամադրելու պայմանների մասին հայտարարություն է հրապարակվում համակարգում և տեղեկագրում:

3.5 Հրավերում փոփոխություններ կատարվելու դեպքում հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը հաշվվում է այդ փոփոխությունների մասին համակարգում և տեղեկագրում հայտարարության հրապարակման օրվանից: Այդ դեպքում մասնակիցները պարտավոր են երկարաձգել իրենց ներկայացրած հայտի ապահովման վավերականության ժամկետը կամ ներկայացնել հայտի նոր ապահովում:

4. ՀԱՅՏԸ ՆԵՐԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

4.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը համակարգի միջոցով հանձնաժողովին ներկայացնում է հայտ: Հայտը սույն հրավերի հիման վրա մասնակցի կողմից ներկայացվող առաջարկն է:

Մասնակիցը կարող է հայտ ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժնի, այնպես էլ մի քանի կամ բոլոր չափաբաժինների համար²:

Հայտը ներկայացվում է մինչև դրա համար սույն հրավերով սահմանված ժամկետի ավարտը:

Հայտի պատրաստման կարգը նկարագրված է սույն հրավերի 2-րդ մասում՝ բաց մրցույթի հայտերը պատրաստելու հրահանգում:

4.2 Ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել համակարգի միջոցով ոչ ուշ, քան սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը համակարգում հրապարակվելու օրվանից մինչև 2018 թվականի հունվարի 15-ը, ժամը 10:00-ն: Հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը լրանալուց հետո ներկայացված հայտերը չեն ընդունվում համակարգի կողմից:

4.3 Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է՝

1) գնման ընթացակարգին մասնակցելու գրավոր դիմում՝ նշելով հարկ վճարողի հաշվառման համարը և էլեկտրոնային փոստի հասցեն,

2) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սույն հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին իր համապատասխանության մասին,

3) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սույն հրավերով սահմանված որակավորման չափանիշներին իր համապատասխանության մասին.

4) իր կողմից հաստատված գնային առաջարկ.

5) հայտի ապահովում: Եթե հայտի ապահովումը ներկայացվում է կանխիկ փողի ձևով, ապա հայտով ներկայացվում է անխիկ փողի վճարումը հավաստող բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) ընթեռնելի տարբերակը.

7) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում գերիշխող դիրքի չարաշահման և հակամրցակցային համաձայնության բացակայության մասին.

8) իր կողմից հաստատված հայտարարություն՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում իրեն փոխկապակցված անձանց և (կամ) իր կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս իրեն պատկանող բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցության բացակայության մասին.

9) այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում քվեարկող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայերի) ավել քան տաս տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակելու կամ ազատելու մասնակցի գործադիր մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնհինգ տոկոսից ավելին: Սույն ենթակետում մեջ նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները: Ընդ որում եթե մասնակիցը հայտարարվում է ընտրված մասնակից, ապա սույն պարբերությամբ նախատեսված տեղեկատվությունը, որը հայտերը բացելուց հետո ավտոմատ եղանակով հրապարակվում է համակարգում, պայմանագիր կնքելու որոշման մասին հայտարարության հետ միաժամանակ հրապարակվում է նաև տեղեկագրում.

10) գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե կնքվելիք պայմանագիրն իրականացվելու է գործակալության միջոցով:

² Եթե ընթացակարգը չափաբաժիններով է, ապա առաջին քայլով պետք է Համակարգում «Հայտ» դաշտում նախապես նշել այն չափաբաժինը կամ չափաբաժինները, որոնց համար մասնակիցը հայտ է ներկայացնում, որից հետո նոր միայն լրացնել մնացած դաշտերը, այլապես հայտի փաստաթղթերը չեն բացվի գնահատման ժամանակ: Սույն նախադասությունը հրավերից հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափաբաժիններով:

11) համատեղ գործունեության պայմանագրի պատճենը, եթե մասնակիցները սույն ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով):

4.4 Սույն հրավերով նախատեսված՝ մասնակցի կազմած փաստաթղթերը ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ՝ գործակալ): Եթե հայտը ներկայացնում է գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթ:

4.5 Հայտում ներառվող բնօրինակ փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նոտարական կարգով վավերացված օրինակները:

5. ՀԱՅՏԻ ԳՆԱՅԻՆ ԱՌԱՋԱՐԿԸ

5.1 Առաջարկվող գինը ծառայության արժեքից բացի ներառում է փոխադրման, ապահովագրման, տուրքերի, հարկերի, այլ վճարումների գծով ծախսերը և չի կարող պակաս լինել դրանց ինքնարժեքից: Առաջարկվող գնի հաշվարկը պետք է ներկայացվի հայտով համակարգի միջոցով:

5.2 Մասնակիցը գնային առաջարկը ներկայացնում է արժեք (ինքնարժեքի և կանխատեսվող շահույթի հանրագումարը) և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Արժեքի բաղադրիչների հաշվարկ՝ բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում: Եթե մասնակիցը տվյալ գործարքի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե պետք է վճարի ավելացված արժեքի հարկ, ապա ներկայացվող գնային առաջարկում առանձնացված տողով նախատեսվում է այդ հարկատեսակի գծով վճարվելիք գումարի չափը: Ընդ որում մասնակիցների գնային առաջարկների գնահատումը և համեմատումն իրականացվում է առանց սույն կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման:

5.3 Եթե կնքվելիք պայմանագրի գինը կայուն է, ապա գնային առաջարկը ներկայացվում է մեկ թվով՝ պայմանագրի կատարման համար առաջարկվող ընդհանուր գնով և համակարգում պարտադիր լրացվում է առանց Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարի հաշվարկման: Ընդ որում մասնակցից չի կարող պահանջվել, որ նա ներկայացնի գնային առաջարկի հիմնավորումներ կամ որևէ այլ տիպի տեղեկություններ կամ փաստաթղթեր, ինչպես նաև մասնակցի շահույթի չափը չի կարող հրավերով սահմանափակվել:

6. ՀԱՅՏԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ, ՀԱՅՏԵՐՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԵՎ ԴՐԱՆՔ ՇԵՏ ՎԵՐՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

6.1 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ հայտը վավեր է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելը:

6.2 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ մասնակիցը, մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 4.2 կետում նշված՝ հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը, կարող է փոփոխել կամ հետ վերցնել իր հայտը:

7. ՀԱՅՏԻ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄԸ

7.1 Մասնակիցը հայտով՝ սույն հրավերով սահմանված կարգով ներկայացնում է հայտի ապահովում, որի չափը հավասար է հայտով ներկայացվող գնի հինգ տոկոսին:

Հայտի ապահովումը ներկայացվում է միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով:

Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված հայտի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապետարանում Երևանի քաղաքապետարանի անվամբ բացված 900015211429 գանձապետական հաշվին, որը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցին՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագիրը կնքվելուց կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո քսան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

7.2 Գնման ընթացակարգը չափաբաժիններով կազմակերպվելու դեպքում, եթե՝

ա. մասնակիցը հայտ ներկայացնում է մեկից ավել չափաբաժինների համար, ապա հայտի ապահովումը կարող է ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժնի համար առանձին, այնպես էլ մեկ հայտի ապահովում՝ բոլոր չափաբաժինների համար: Մեկ հայտի ապահովում ներկայացվելու դեպքում, դրա գումարը հաշվարկվում է ներկայացված չափաբաժինների գնային առաջարկների հանրագումարի նկատմամբ:

բ. Մասնակիցը հրաժարվում է որևէ չափաբաժնից կամ պայմանագիր կնքելուց կամ զրկվում է պայմանագիր կնքելու իրավունքից, ապա հայտի ապահովումը վճարվում է միայն այդ չափաբաժնի նկատմամբ հաշվարկված ապահովման գումարի չափով:³

7.3 Մասնակիցը վճարում է հայտի ապահովումը, եթե նա՝

1) հայտարարվել է ընտրված մասնակից, սակայն հրաժարվում կամ զրկվում է պայմանագիր կնքելու իրավունքից.

2) խախտել է գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնած պարտավորություն, որը հանգեցրել է գործընթացին տվյալ Մասնակցի հետագա մասնակցության դադարեցմանը.

3) հայտերի բացումից հետո հրաժարվել է սույն ընթացակարգի հետագա մասնակցությունից:

7.4 Հայտի ապահովումը պետք է վավեր լինի հայտը ներկայացվելու օրվանից հաշված 90 (իննսուն) աշխատանքային օր: Հայտի ապահովումը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցին՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում պայմանագիրը կնքվելուց կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուց հետո քսան աշխատանքային օրվա ընթացքում, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 7.3 կետով նախատեսված դեպքերի:

8. ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՑՈՒՄԸ, ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԸ ԵՎ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՓՈՒՄԸ

8.1 Հայտերի բացումը կկատարվի համակարգի միջոցով՝ սույն ընթացակարգի հայտարարությունը և հրավերը համակարգում հրապարակվելու օրվանից մինչև 2018 թվականի հունվարի 15-ը, ժամը 10:00-ն :

Հայտերի բացման նիստում հանձնաժողովի նախագահը (նիստը նախագահողը) նիստը հայտարարում է բացված և հրապարակում է գնման հայտով սահմանված՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ծառայությունների գինը՝ մեկ թվով արտահայտված, ինչպես նաև հայտեր ներկայացրած մասնակիցների գնային առաջարկները՝ մեկ թվով արտահայտված, հիմք ընդունելով տառերով գրվածը:

Համակարգում հանձնաժողովի բացող անդամների գործառույթներն աստիճանակարգված են: Աստիճանակարգումը որոշվում է հանձնաժողովի նախագահի կողմից: Հանձնաժողովի առաջին բացող անդամն իր կատարած նշումներով երկրորդ բացող անդամի դիտարկմանն է ներկայացնում բացման ենթակա այն հայտերի ցուցակը, որոնց համակարգը դիտել է որպես ներկայացված (պիտանի) հայտեր, որից հետո երկրորդ բացող անդամը հաստատում է իրեն ներկայացված հայտերի ցուցակը: Հաստատումից հետո բեռնվում է հայտերի բացման մասին արձանագրությունը (համակարգում՝ հաշվետվություն), որը հայտերի բացման օրը հանձնաժողովի քարտուղարը համակարգի միջոցով ուղարկում է մասնակիցների էլեկտրոնային փոստերին:

8.2 Հայտերը գնահատվում են սույն հրավերով սահմանված կարգով: Բավարար են գնահատվում սույն հրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայտերը, հակառակ դեպքում հայտերը գնահատվում են անբավարար և մերժվում են: Ընդ որում հայտերի բացման նիստում հանձնաժողովը մերժում է այն հայտերը, որոնցում բացակայում են գնային առաջարկը և/կամ հայտի ապահովումը կամ դրանք ներկայացված են հրավերի պահանջներին անհամապատասխան:

8.3 Առաջին և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցների որոշման նպատակով հանձնաժողովի նախագահն ավտոմատ եղանակով ստեղծում է հայտերի գնահատման մասին արձանագրություն, որը համակարգում հաստատվում է հանձնաժողովի անդամների կողմից՝ համակարգում նշում կատարելու միջոցով:

8.4 Առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակիցը որոշվում է՝ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով: Ընդ որում, հանձնաժողովի կողմից առաջին և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին որոշելիս գնային առաջարկների գնահատումը և համեմատումն իրականացվում է առանց սույն հրավերի 1-ին մասի 5.2-րդ կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման, իսկ հայտերը գնահատելիս հիմք է ընդունում համակարգում կցված՝ մասնակցի կողմից հաստատված գնային առաջարկը:

8.5 Եթե հայտում անհամապատասխանություն է տեղ գտել տառերով և թվերով գրված գումարների միջև, ապա հիմք է ընդունվում տառերով գրված գումարը: Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժույթներով, ապա դրանք համեմատվում են Հայաստանի Հանրապետության դրամով՝ **Հայաստանի Հանրապետության դրամով՝ տվյալ օրվա Կենտրոնական Բանկի սահմանած փոխարժեքով:**

8.6 Հանձնաժողովի, պատվիրատուի և մասնակիցների միջև բանակցություններն արգելվում են, բացառությամբ՝

1) երբ ընթացակարգին մասնակցել է մեկ մասնակից, որի ներկայացրած հայտը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին կամ հայտերի գնահատման արդյունքում հրավերի

³ Սույն կետը հրավերից հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափաբաժիններով:

պահանջներին համապատասխան է գնահատվել միայն մեկ մասնակցի հայտ կամ առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում, կամ եթե ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 8.1 կետի 2-րդ պարբերությամբ նախատեսված ֆինանսական միջոցները: Սույն կետի համաձայն վարվող բանակցությունները կարող են հանգեցնել միայն առաջարկված գնի նվազեցմանը կամ վճարման պայմանների փոփոխությանը, իսկ բանակցությունները վարվում են միաժամանակյա՝ բոլոր մասնակիցների հետ:

2) Օրենքով նախատեսված այլ դեպքերի:

8.7 Հանձնաժողովը հրավերի պահանջների նկատմամբ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցներից որոշում և հայտարարում է առաջին և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին: Առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում կամ եթե ոչ գնային պայմաններին բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են սույն ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ծառայությունների գնման հայտով սահմանված գինը՝

ա. առաջին և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին որոշելու նպատակով հանձնաժողովի նիստում առաջարկված գների նվազեցման նպատակով ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված բոլոր մասնակիցների հետ վարվում են միաժամանակյա բանակցություններ, եթե նիստին ներկա են բոլոր մասնակիցները (համապատասխան լիազորություն ունեցող ներկայացուցիչները),

բ. հակառակ դեպքում հանձնաժողովի նիստը կասեցվում է, և մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում հանձնաժողովի քարտուղարը բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցներին համակարգի միջոցով միաժամանակ ծանուցում է գների նվազեցման շուրջ միաժամանակյա բանակցությունների վարման օրվա, ժամի և վայրի մասին,

գ. բանակցությունները վարվում են ոչ շուտ, քան ծանուցումն ուղարկվելու օրվան հաջորդող օրվանից երկրորդ և ոչ ուշ, քան տասներորդ աշխատանքային օրը,

դ. յուրաքանչյուր մասնակցի՝ տվյալ պահին ներկայացրած գնային առաջարկը հրապարակվում է մյուս մասնակիցների համար, և մինչև բանակցությունների համար նախատեսված վերջնաժամկետի ավարտը մասնակիցը կարող է վերանայել իր գնային առաջարկը,

ե. բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, ըստ մասնակիցների ներկայացրած գների, որոնց գինը չի գերազանցում այդ գնումը կատարելու համար հատկացված ֆինանսական միջոցների չափը, որոշվում և հայտարարվում են առաջին և հաջորդաբար տեղերը զբաղեցրած մասնակիցները,

զ. բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, եթե մասնակիցների ներկայացրած գները գերազանցում են սույն ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ծառայությունների համար գնման հայտով սահմանված գինը կամ նվազագույն գները հավասար են, գնման ընթացակարգը Օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի հիման վրա հայտարարվում է չկայացած:

8.8 Պահանջի դեպքում որևէ մասնակցի հայտի, ներառյալ գնային առաջարկի պատճենները հանձնաժողովի քարտուղարն անհապաղ տրամադրում է նման պահանջ ներկայացրած այլ մասնակցին: Պահանջի կատարման անհնարինության դեպքում պահանջ ներկայացրած անձին անհապաղ տրամադրվում է բնօրինակ փաստաթղթերը, որոնց վերջինս ծանոթանում է տեղում, իրավունք ունի լուսանկարել դրանք և վերադարձնում է հանձնաժողովի քարտուղարին նիստի ընթացքում՝ առանց խոչընդոտելու հանձնաժողովի բնականոն գործունեությանը:

8.9 Եթե հայտերի բացման նիստի ընթացքում իրականացված գնահատման արդյունքում մասնակցի հայտում արձանագրվում են անհամապատասխանություններ՝ հրավերի պահանջների նկատմամբ, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ հայտում բացակայում է գնային առաջարկը կամ հայտի ապահովումը կամ գնային առաջարկը կամ հայտի ապահովումը ներկայացված է հրավերի պահանջներին անհամապատասխան, ապա հանձնաժողովը մեկ աշխատանքային օրով կասեցնում է նիստը, իսկ հանձնաժողովի քարտուղարը նույն օրը դրա մասին էլեկտրոնային եղանակով տեղեկացնում է մասնակցին՝ առաջարկելով մինչև կասեցման ժամկետի ավարտը շտկել անհամապատասխանությունը:

8.10 Եթե սույն հրավերի 8.9-րդ կետով սահմանված ժամկետում մասնակիցը շտկում է արձանագրված անհամապատասխանությունը, ապա վերջինիս հայտը գնահատվում է բավարար: Հակառակ դեպքում հայտը գնահատվում է անբավարար և մերժվում է:

8.11 Հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը չի կարող մասնակցել հանձնաժողովի աշխատանքներին, եթե հայտերի բացման նիստում պարզվում է, որ վերջիններիս կողմից հիմնադրված կամ բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը, կամ իրենց մերձավոր ազգակցությամբ կամ խնամիությամբ կապված անձը (ծնող, ամուսին, երեխա, եղբայր, քույր, ինչպես նաև ամուսնու ծնող, երեխա, եղբայր կամ քույր) կամ այդ անձի կողմից հիմնադրված կամ բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը տվյալ ընթացակարգին մասնակցելու համար ներկայացրել է հայտ: Եթե առկա է սույն կետով նախատեսված պայմանը, ապա հայտերի բացման նիստից անմիջապես հետո տվյալ ընթացակարգի

առնչությամբ շահերի բախում ունեցող հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը ինքնաբացարկ է հայտնում տվյալ ընթացակարգից:

8.12 Հայտերը բացվելուց հետո կազմվում է արձանագրություն՝ գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

8.13 Հանձնաժողովի քարտուղարը հայտերի բացման նիստի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը՝

1) հայտերի բացման նիստի արձանագրության բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) տարբերակը հրապարակում է տեղեկագրում.

2) իր և գնահատող հանձնաժողովի՝ հայտերի բացման նիստին ներկա անդամների կողմից ստորագրված շահերի բախման բացակայության մասին հայտարարությունների բնօրինակներից արտատպված (սկանավորված) տարբերակները հրապարակում է տեղեկագրում: Հանձնաժողովի այն անդամները, որոնք հանձնաժողովի աշխատանքների մասնակցում են հայտերի բացման նիստից հետո հրավիրվող նիստերին, ստորագրում են սույն ենթակետում նախատեսված հայտարարությունները, որոնք տեղեկագրում քարտուղարը հրապարակում է ստորագրմանը հաջորդող աշխատանքային օրը.

3) էլեկտրոնային փոստի միջոցով Հայաստանի Հանրապետության կառավարությանն առընթեր պետական եկամուտների կոմիտե (այսուհետ՝ կոմիտե) հարցում է ներկայացնում առաջին տեղ զբաղեցրած մասնակցի՝ հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմնի կողմից վերահսկվող եկամուտների գծով ժամկետանց պարտավորությունների առկայության վերաբերյալ՝ ներկայացնելով մասնակցի անվանումը և հարկ վճարողի հաշվառման համարը: Ընդ որում սույն ենթակետում հարցումն ուղարկվում է Ashkhen.Papoyan@taxservice.am էլեկտրոնային փոստի հասցեին սույն հրավերի 6-րդ հավելվածով նախատեսված ձևին համապատասխան՝ էլեկտրոնային նամակի պատճենները միաժամանակ ուղարկելով Lusine.Ghahramanyan@taxservice.am և procurement@minfin.am էլեկտրոնային փոստի հասցեներին⁴.

8.14 Կոմիտեն սույն հրավերի 1-ին մասի 8.13 կետի 3-րդ ենթակետով նախատեսված հարցումն ստանալու օրվանից երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում էլեկտրոնային փոստի միջոցով պատվիրատուին տրամադրում է հարցման մասին սույն հրավերի 7-րդ հավելվածով նախատեսված ձևին համապատասխան տեղեկատվություն: Սույն կետով սահմանված ժամկետում կոմիտեից տեղեկատվության չստացման դեպքում մասնակցի ներկայացրած հայտարարությունները համարվում են իրականությանը համապատասխանող: Եթե կոմիտեի կողմից սահմանված ժամկետից ուշ ներկայացված տեղեկատվությամբ արձանագրվում է, որ առաջին տեղ զբաղեցրած մասնակիցը հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմնի կողմից վերահսկվող եկամուտների գծով ունեցել է Օրենքով նախատեսված շեմը գերազանցող ժամկետանց պարտավորություններ և պայմանագիրը կնքված չէ, ապա տվյալ մասնակցի հայտը մերժվում է: Եթե սահմանված ժամկետում տրամադրված տեղեկատվության արդյունքում մասնակցի ներկայացրած հայտարարությունը որակվում է իրականությանը չհամապատասխանող, ապա հայտերի գնահատման նիստում հանձնաժողովի որոշմամբ տվյալ մասնակցի հայտը մերժվում է՝ անկախ մասնակցի կողմից կոմիտեի տրամադրված տեղեկատվությունից տարբերվող տեղեկատվություն ներկայացվելու հանգամանքից:

8.15 Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետով նախատեսված հիմքերն ի հայտ գալու օրվան հաջորդող հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն տվյալ մասնակցի տվյալները՝ համապատասխան հիմքերով, գրավոր ուղարկում է լիազորված մարմին, որը դրանք ստանալուն հաջորդող հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում գրավոր եղանակով տրամադրում է գնումների բողոքարկման խորհրդին: Սույն հրավերի 8.14-րդ կետով սահմանված՝ մասնակցության իրավունք չունենալու հիմքերի առկայության դեպքում սույն կետով նախատեսված տվյալները չեն ներկայացվում լիազորված մարմին, եթե մասնակիցը կամ կոմիտեն լրացուցիչ տեղեկատվությունը ներկայացրել է մինչև հայտերի գնահատման արդյունքների հաստատման նիստին հաջորդող երրորդ աշխատանքային օրը:

8.16 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.14 կետով նախատեսված՝ կոմիտեից տեղեկատվության տրամադրման վերջնաժամկետի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը քարտուղարն էլեկտրոնային եղանակով հանձնաժողովի անդամներին միաժամանակ տրամադրում է գնահատման թերթիկների երկուական օրինակ և կոմիտեից ստացված տեղեկատվությունը: Հայտերի գնահատման արդյունքների հաստատման նիստը հրավիրվում է ոչ ուշ, քան փաստաթղթերն հանձնաժողովի անդամներին տրամադրվելուն հաջորդող երրորդ աշխատանքային օրը:

8.17 Մասնակիցները և նրանց ներկայացուցիչները կարող են ներկա լինել հանձնաժողովի նիստերին: Մասնակիցները կամ նրանց ներկայացուցիչները կարող են պահանջել հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունների պատճենները, որոնք տրամադրվում են մեկ օրացուցային օրվա ընթացքում:

⁴ Կոմիտեի կողմից տրամադրված տեղեկատվությունը «ֆինանսական միջոցներ» որակավորման չափանիշի մասով չի գնահատվում:

8.18 Հանձնաժողովի և (կամ) պատվիրատուի կողմից էլեկտրոնային ծանուցումներն ուղարկվում են համակարգի միջոցով, իսկ մասնակցի կողմից՝ իր հայտում նշված էլեկտրոնային փոստից սույն հրավերում նշված՝ հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստին ուղարկվելու միջոցով:

Տեղեկությունների (փաստաթղթերի) էլեկտրոնային եղանակով փոխանակման դեպքում մասնակիցը տեղեկությունները (փաստաթղթերը) հաստատում է էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ, որի արտատպումը պետք է տեսանելի լինի փաստաթղթի վրա, իսկ հավաստագիրը՝ զետեղված «Նույնականացման քարտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով տրամադրված նույնականացման քարտում, կամ տեղեկությունները (փաստաթղթերը) ուղարկում է հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) տարբերակով:

Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ հանդիսացող մասնակիցները հայտում ներառվող՝ իրենց կողմից հաստատվող փաստաթղթերը հաստատում են էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ, իսկ Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ չհանդիսացող մասնակիցները՝ այդ փաստաթղթերը ներկայացնում են հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) տարբերակով:

8.19 Հայտերի գնահատումը և ընտրված մասնակցի որոշումն իրականացվում է ըստ առանձին չափաբաժինների⁵:

Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.16 կետով նախատեսված փաստաթուղթը գնահատելու նպատակով հրավիրվող նիստում հանձնաժողովը գնահատում է կոմիտեի տրամադրած տեղեկատվության համապատասխանությունը հրավերի պահանջներին: Եթե առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի մասնակցության իրավունքը գնահատվում է բավարար, ապա վերջինս հայտարարվում է ընտրված մասնակից:

Եթե առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի մասնակցության իրավունքը գնահատվում է անբավարար, հանձնաժողովի որոշմամբ հայտը մերժվում է և նույն նիստում հանձնաժողովը առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակից է ճանաչում հաջորդաբար տեղ զբաղեցրած մասնակցին՝ կիրառելով սույն հրավերի 1-ին մասի 8.13-ից 8.18-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգը:

8.20 Ընտրված մասնակցի կողմից պայմանագիրը չկնքելու (հրաժարվելու) կամ պայմանագիր կնքելու իրավունքից զրկվելու դեպքում հանձնաժողովը ընտրված մասնակցի որոշման նպատակով կիրառում է սույն հրավերի 1-ին մասի 8.13-ից 8.19-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգը:

8.21 Հայտերի գնահատման արդյունքներով կազմվում է հայտերի գնահատման նիստի արձանագրություն, որը կցվում է գնման ընթացակարգի արձանագրությանը: Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները:

Հայտերի գնահատման նիստի ավարտին հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը նիստի արձանագրությունը հրապարակվում է տեղեկագրում:

8.22 Մասնակիցն իրեն ներկայացված պահանջների համապատասխանության հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացնել լրացուցիչ այլ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և նյութեր:

Հանձնաժողովը կարող է ստուգել մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկությունը՝ օգտագործելով պաշտոնական աղբյուրներից ստացված տվյալներ կամ դրա մասին ստանալով իրավասու մարմինների գրավոր եզրակացությունը: Նման հարցում ուղարկվելու դեպքում համապատասխան պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինները հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում տրամադրում են գրավոր եզրակացություն: Եթե մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկության ստուգման արդյունքում տվյալները որակվում են իրականությանը չհամապատասխանող, ապա տվյալ մասնակցի հայտը մերժվում է:

8.23 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.22 կետի կիրառման նպատակով հրավիրվում է հանձնաժողովի արտահերթ նիստ:

8.24 Ընտրված մասնակցին որոշելու նիստի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը հանձնաժողովի քարտուղարը՝

1) Համակարգում նշում է ընթացակարգի բավարար գնահատված մասնակիցներին՝ նրանց դասակարգելով ըստ գնահատման արդյունքների և գնային առաջարկների:

2) Համակարգի միջոցով ընթացակարգի մասնակիցների էլեկտրոնային փոստին ուղարկում է գնահատման արդյունքների մասին հանձնաժողովի նիստի արձանագրությունը:

8.25 Մինչև պայմանագիր կնքելը պատվիրատուն տեղեկագրում հրապարակում է հայտարարություն պայմանագիր կնքելու որոշման մասին ոչ ուշ, քան ընտրված մասնակցի մասին որոշման ընդունմանը հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը: Պայմանագիր կնքելու մասին որոշումը պարունակում է ամփոփ տեղեկատվություն հայտերի գնահատման և ընտրված մասնակցի ընտրությունը հիմնավորող պատճառների մասին ու հայտարարություն անգործության ժամկետի վերաբերյալ:

⁵ Սույն նախադասությունը հրավերից հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափաբաժիններով:

8.26 Անգործության ժամկետը պայմանագիր կնքելու մասին որոշման հայտարարության հրապարակման օրվան հաջորդող օրվա և պատվիրատուի կողմից պայմանագիրը կնքելու իրավասության առաջացման օրվա միջև ընկած ժամանակահատվածն է:

Անգործության ժամկետը սույն ընթացակարգի դեպքում «10» օրացուցային օր է: Անգործության ժամկետը կիրառելի չէ, եթե միայն մեկ մասնակից է հայտ ներկայացրել, որի հետ կնքվում է պայմանագիր:

Պատվիրատուն պայմանագիրը կնքում է, եթե սույն կետով նախատեսված անգործության ժամկետում որևէ մասնակից գնումների բողոքարկման խորհրդում չի բողոքարկում պայմանագիր կնքելու մասին որոշումը: Մինչև անգործության ժամկետը լրանալը կամ առանց պայմանագիր կնքելու մասին հայտարարության հրապարակման կնքված պայմանագիրն առ ոչինչ է:

9. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄԸ

9.1 Պայմանագիր կնքվում է հանձնաժողովի որոշման հիման վրա՝ պատվիրատուի կողմից: Պայմանագիրը կնքվում է գրավոր՝ մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով:

9.2 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.26 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալուն հաջորդող չորս աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն ծանուցում է ընտրված մասնակցին՝ ներկայացնելով պայմանագիր կնքելու առաջարկը և պայմանագրի նախագիծը: Ընդ որում, պայմանագիրը կարող է կնքվել ոչ շուտ, քան սույն հրավերի 1-ին մասի 8.26 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալու օրվան հաջորդող երկրորդ աշխատանքային օրը:

9.3 Ընտրված մասնակցին պայմանագիր կնքելու առաջարկը և կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը հանձնաժողովի քարտուղարը տրամադրում է էլեկտրոնային եղանակով:

9.4 Պայմանագիր կնքելու մասին պատվիրատուի ծանուցումն ընտրված մասնակցին ուղարկելու օրը հանձնաժողովի քարտուղարը համակարգի միջոցով ընտրված մասնակցի էլեկտրոնային փոստին ուղարկում է ծանուցում՝ պայմանագիր կնքելու առաջարկը տրամադրված լինելու մասին:

9.5 Եթե ընտրված մասնակիցը պայմանագիր կնքելու մասին ծանուցումը և պայմանագրի նախագիծն ստանալուց հետո՝ 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագիրը և պատվիրատուին ներկայացնում պայմանագրի ապահովումը, ապա նա զրկվում է պայմանագիրը ստորագրելու իրավունքից: Պայմանագրով կանխավճար նախատեսվելու դեպքում սույն կետով նախատեսված ժամկետը սահմանվում է 15 աշխատանքային օր:

Ընդ որում ընտրված մասնակցի կողմից հաստատված պայմանագրի նախագիծը պատվիրատուին ներկայացվում է գրավոր և դրա ներկայացման գրությանը հաշվառվում է պատվիրատուի փաստաթղթաշրջանառության համակարգում: Պատվիրատուի ղեկավարի կողմից պայմանագրի նախագիծը հաստատվում է այդ իրավասության առաջացմանը հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում և հաստատմանը հաջորդող աշխատանքային օրը ուղեկցող գրությամբ տրամադրվում է ընտրված մասնակցին:

9.6 Պայմանագիր կնքելու վերաբերյալ պատվիրատուի առաջարկը ստացած ընտրված մասնակիցը համակարգի միջոցով ընդունում կամ մերժում է իրեն ներկայացված առաջարկը:

9.7 Մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 9.5 կետով նախատեսված ժամկետի ավարտը, կողմերի համաձայնությամբ, կարող են պայմանագրի նախագիծում կատարվել փոփոխություններ, սակայն դրանք չեն կարող հանգեցնել գնման առարկայի բնութագրերի փոփոխմանը, ներառյալ ընտրված մասնակցի առաջարկած գնի ավելացմանը:

9.8 Պայմանագիրը կնքվելուն հաջորդող աշխատանքային օրը հանձնաժողովի քարտուղարը համակարգում ավարտում է ընթացակարգը:

10. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄԸ

10.1 Պայմանագրի ապահովում ներկայացնելու պահանջի հիման վրա, այն ստանալու օրվանից 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում, ընտրված մասնակիցը պարտավոր է ներկայացնել պայմանագրի ապահովում: Ընտրված մասնակցի հետ պայմանագիր կնքվում է, եթե վերջինս ներկայացնում է պայմանագրի ապահովում:

10.2 Պայմանագրի ապահովման չափը կազմում է պայմանագրի գնի 10 տոկոսը: Պայմանագրի ապահովումը պետք է վավեր լինի առնվազն մինչև կնքվելիք պայմանագրով սահմանվող պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարման վերջին օրվան հաջորդող 10-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ: Պայմանագրի ապահովումը ենթակա է վերադարձման այն ներկայացրած մասնակցին՝ սույն ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունները ողջ ծավալով կատարվելուն հաջորդող տաս աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Ընդ որում պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է ընտրված մասնակցի կողմից միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով: Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված պայմանագրի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապետարանում Երևանի քաղաքապետարանի անվան բացված 900015211429 գանձապետական հաշվին: Պայմանագրի ապահովումը միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի ձևով ներկայացվելու դեպքում այն ներկայացվում է հավելված N 9-ով սահմանված ձևին համապատասխան:

10.4 Եթե չափաբաժիններով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում՝

1) մասնակիցը ընտրված է ճանաչվում մեկից ավել չափաբաժինների մասով, ապա կարող է ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժնի համար առանձին, այնպես էլ մեկ պայմանագրի ապահովում՝ բոլոր չափաբաժինների համար: Մեկ պայմանագրի ապահովում ներկայացվելու դեպքում, դրա գումարը հաշվարկվում է պայմանագրի ընդհանուր գնի նկատմամբ:

2) կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հետևանքով որևէ չափաբաժնի մասով լուծվում է, ապա պայմանագրի ապահովումը վճարվում է միայն այդ չափաբաժնի նկատմամբ հաշվարկված գումարի չափով:⁶

11. ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԸ ՉԿԱՅԱՑԱԾ ՀԱՅՏԱՐԱՐԵԼԸ

11.1 Օրենքի 37-րդ հոդվածի համաձայն՝ հանձնաժողովը սույն ընթացակարգը չկայացած է հայտարարում, եթե՝

1) հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում հրավերի պայմաններին:

2) դադարում է գոյություն ունենալ գնման պահանջը: Ընդ որում պետության կամ համայնքների կարիքների համար կազմակերպված գնման ընթացակարգը կարող է ամբողջությամբ կամ մասնակի չկայացած հայտարարվել համապատասխանաբար Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կամ համայնքի ավագանու, այլ պատվիրատուների դեպքում՝ ընդհանուր կառավարումն իրականացնող լիազորված մարմնի ղեկավարի, իսկ հիմնադրամների դեպքում հոգաբարձուների խորհրդի որոշման հիման վրա⁷:

3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել:

4) պայմանագիր չի կնքվում:

11.2 Գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուն հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում, պատվիրատուն տեղեկագրում հրապարակում է հայտարարություն, որում նշվում է գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հիմնավորումը:

12. ԳՆՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՀԵՏ ԿԱՊՎԱԾ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԵՎ (ԿԱՄ) ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐԸ ԲՈՂՈՔԱՐԿԵԼՈՒ ՄԱՍՆԱԿՑԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔԸ ԵՎ ԿԱՐԳԸ

12.1 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի բողոքարկելու պատվիրատուի, հանձնաժողովի և գնումների բողոքարկման խորհրդի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.2 Գնումների, այդ թվում բողոքի քննման հետ կապված հարաբերությունները վարչական հարաբերություններ չեն և դրանք կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիաիրավական հարաբերությունները կարգավորող օրենսդրությամբ:

12.3 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի Օրենքի համաձայն՝

1) նախքան պայմանագրի կնքումը բողոքարկելու պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները գնումների բողոքարկման խորհրդին՝ գրավոր դիմում ներկայացնելով՝ աշխատանքային օրերին և ժամերին, ք. Երևան, Մելիք-Աղամյան փող. 1 հասցեով,

2) դատական կարգով բողոքարկելու գնումների բողոքարկման խորհրդի, պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.4 Եթե բողոքը ներկայացրած անձը բողոքարկում է՝

1) պայմանագիր կնքելու որոշումը, ապա գնումների բողոքարկման խորհուրդ բողոքը ներկայացնում է սույն հրավերի 1-ին մասի 8.28-րդ կետով նախատեսված անգործության ժամանակահատվածում:

2) գնման առարկայի բնութագրերը կամ հրավերի պահանջները, ապա գնումների բողոքարկման խորհուրդ բողոքը ներկայացնում է մինչև հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալը:

⁶ Սույն կետին հրավերից հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափաբաժիններով:

⁷ Սույն կետը խմբագրվում է ըստ համապատասխան պատվիրատուի:

12.5 Գնումների բողոքարկման խորհրդին բողոքը ներկայացվում է գրավոր, ստորագրված, դրանում ներառելով՝

1) բողոքը ներկայացրած անձի անվանումը (անունը, ազգանունը, անձը հաստատող փաստաթղթի պատճենը) և հասցեն.

2) պատվիրատուի անվանումը և հասցեն.

3) բողոքարկվող գնման ընթացակարգի ծածկագիրը և առարկան.

4) վեճի առարկան և բողոքը ներկայացրած անձի պահանջը.

5) բողոքի փաստացի և իրավական հիմքերը, ապացույցները.

6) բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հիմնավորող փաստաթղթի պատճենը: Ընդ որում՝ բողոքարկման վճարի չափը կազմում է 30 հազար ՀՀ դրամ, որը վճարվում է ՀՀ պետական բյուջե՝ այդ նպատակով լիազորված մարմնի անվամբ բացված «900008000482» գանձապետական հաշվին:

7) այն բանկի անվանումը և հաշվեհամարը, որին բողոքը բավարարվելու դեպքում պետք է հետ փոխանցվի վճարը.

8) այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ:

12.6 Բողոքը բավարարվելու մասին բողոքարկման խորհրդի կողմից կայացված որոշումը տեղեկագրում հրապարակվելուն հաջորդող աշխատանքային օրը տվյալ բողոքը քննած և որոշում կայացրած բողոքարկման խորհրդի անդամը գրավոր լիազորված մարմնին է տրամադրում բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հավաստող փաստաթղթի պատճենը և այն բանկի անվանումը և հաշվեհամարը, որին պետք է փոխանցվի հետ վերադարձվող գումարը: Լիազորված մարմինը սույն կետում նշված փաստաթղթի պատճենը ստանալու օրվան հաջորդող հինգ աշխատանքային օրը ընթացքում բողոքարկման վճարը հետ է փոխանցում այն վճարած անձին՝ ներկայացված բանկային հաշվին փոխանցելու միջոցով:

12.7 Եթե բողոքը չի բավարարում Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, ապա բողոքն ստանալուն հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհուրդն այդ մասին գրավոր տեղեկացնում է բողոքը ներկայացրած անձին՝ նրան տալով արձանագրված թերությունները վերացնելու երկու աշխատանքային օր ժամկետ: Ընդ որում, եթե սույն հրավերի 1-ին մասի 12.4 կետի 2-րդ ենթակետով սահմանված ժամկետում ներկայացված բողոքը չի բավարարել Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, ապա սույն կետով սահմանված ժամկետում շտկված և խորհուրդ ներկայացված բողոքը համարվում է սահմանված ժամկետում ներկայացված:

12.8 Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջներին համապատասխան՝ բողոք ստանալուն հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհուրդը դիմում է պատվիրատուին՝ տվյալ բողոքի վերաբերյալ որոշում կայացնելու համար անհրաժեշտ բոլոր փաստաթղթերը խորհուրդ ներկայացնելու պահանջով: Սույն կետում նշված փաստաթղթերը պատվիրատուն խորհուրդ ներկայացնում է նման պահանջ ստանալու օրվանից հաշված երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում:

12.9 Բողոքի վերաբերյալ որոշումները կայացվում են այնպիսի ընթացակարգով, որի համաձայն բողոքը ներկայացրած անձը, պատվիրատուն և ներգրավված բոլոր կողմերն իրավունք ունենան ներկա լինելու խորհրդի նիստերին և ներկայացնելու իրենց տեսակետները:

12.10 Բողոքի վերաբերյալ գրավոր որոշումը, որը ներառում է նաև որոշման հիմնավորումը, ընդունվում և հրապարակվում է բողոքը ստանալու օրվանից ոչ ուշ, քան 20 օրացուցային օրվա ընթացքում: Խորհրդի պատճառաբանված որոշմամբ սույն կետով նախատեսված ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ՝ մինչև 10 օրացուցային օրով: Խորհրդի որոշումն իրավապարտադիր է:

12.11 Խորհուրդը՝

1) իրավունք ունի պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունների կամ անգործության վերաբերյալ ընդունելու հետևյալ որոշումները.

ա. արգելելու կատարել որոշակի գործողություններ և ընդունել որոշումներ,

բ. պարտավորեցնելու ընդունել համապատասխան որոշումներ, ներառյալ՝ չկայացած հայտարարելու գնման ընթացակարգը, բացառությամբ պայմանագիրը անվավեր ճանաչելու մասին որոշման,

գ. փոփոխելու ընդունված որոշումները.

2) որոշում է կայացնում մասնակցին գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում ներառելու մասին.

3) հաշվառում է խորհրդի կողմից ընդունված որոշումները և դրանց կատարման նկատմամբ իրականացնում է հսկողություն:

12.12 Գնումների բողոքարկման խորհրդի կողմից բողոքը բավարարվելու դեպքում պատվիրատուն պատասխանատվություն է կրում բողոքը ներկայացրած անձին պատճառված և սահմանված կարգով հիմնավորված վնասի հատուցման համար:

12.13 Բողոքի քննությունը բաց է հանրության համար, բացառությամբ պետական գաղտնիք պարունակող գնումների: Բողոքն ստանալու օրվանից հաշված՝ մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում, այդ մասին խորհուրդը հայտարարություն է հրապարակում տեղեկագրում:

12.14 Յուրաքանչյուր անձ, որի շահերը խախտվել են կամ կարող են խախտվել բողոքարկման հիմք ծառայած գործողությունների արդյունքում, իրավունք ունի մասնակցելու բողոքարկման ընթացակարգին՝ մինչև բողոքի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների բողոքարկման խորհուրդ ներկայացնելով համանման բողոք: Օրենքի 50-րդ հոդվածի համաձայն՝ բողոքարկման ընթացակարգին չմասնակցած անձը գրկվում է գնումների բողոքարկման խորհուրդ համանման բողոք ներկայացնելու իրավունքից:

12.15 Գնումների բողոքարկման խորհրդի որոշումն այն կայացնելու օրվան հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում խորհուրդը հրապարակում է տեղեկագրում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը:

12.16 Յուրաքանչյուր անձ, որը շահագրգռված է կոնկրետ գործարքի կնքման հարցում, և որը վնասներ է կրել պատվիրատուի, հանձնաժողովի կամ գնումների բողոքարկման խորհրդի կատարած գործողության կամ անգործության հետևանքով, իրավունք ունի դատական կարգով պահանջելու վնասների փոխհատուցում:

12.17 Գնումների բողոքարկման խորհուրդ ներկայացված բողոքն ինքնաբերաբար կասեցնում է գնման գործընթացը՝ Օրենքի 50-րդ հոդվածի 9-րդ մասով և սույն հրավերի 12.13-րդ կետով նախատեսված հայտարարությունը հրապարակվելու օրվանից մինչև բողոքարկման վերաբերյալ ընդունված որոշման՝ տեղեկագրում հրապարակման օրը ներառյալ:

Խորհրդի որոշմամբ կասեցումը կարող է հանվել, եթե պատվիրատուի ներկայացրած հիմնավորումների համաձայն, հանրային կամ պաշտպանության և ազգային անվտանգության շահերից ելնելով, անհրաժեշտ է շարունակել գնման գործընթացը: Սույն կետով նախատեսված որոշումը խորհուրդը հրապարակում է տեղեկագրում՝ այն կայացնելու օրվանից հաշված մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում:

ՄԱՍ II Հ Ր Ա Հ Ա Ն Գ

Բ Ա Ց Մ Ր Ց ՈՒ Յ Թ Ի Հ Ա Յ Տ Ը Պ Ա Տ Ր Ա Ս Տ Ե Լ ՈՒ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1.1 Սույն հրահանգը նպատակ ունի օժանդակել մասնակիցներին հայտը պատրաստելիս:

1.2 Նպատակահարմարության դեպքում մասնակիցը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սույն հրահանգով առաջարկվող ձևերից տարբերվող՝ այլ ձևերով՝ պահպանելով պահանջվող վավերապայմանները:

1.3 Հայտերը, հայերենից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

2. ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀԱՅՏԸ

Ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը համակարգի միջոցով ներկայացնում է հայտ: Հայտին կցվում են սույն հրավերով նախատեսված համապատասխան փաստաթղթերը (տեղեկությունները)՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 8.18 կետով սահմանված կարգով:

Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված՝

1) «**Պիտանելիության չափորոշիչ**».

2.1 ընթացակարգին մասնակցելու դիմում՝ համաձայն հավելված N 1-ի.

2.2 հայտարարություն սույն հրավերի 1-ին մասի՝ 2.2 կետով նախատեսված մասնակցության իրավունքի պահանջներին բավարարելու և 4.3 կետի 7-րդ և 8-րդ ենթակետերով նախատեսված պահանջների բացակայության մասին՝ համաձայն հավելված N 2-ի, ինչպես նաև նույն կետի 9-րդ ենթակետով նախատեսված անձանց մասին տեղեկատվություն՝ համաձայն հավելված N 2.1-ի.

2.3 հայտի ապահովում: Միակողմանի հաստատված հայտարարությունը՝ տուժանքը, ներկայացվում է հավելված N 8-ով սահմանված ձևին համապատասխան:

Հայտի ապահովումը կանխիկ փողի ձևով ներկայացվելու դեպքում, հայտով ներկայացվում է կանխիկ փողի վճարումը հավաստող բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) ընթեռնելի տարբերակը:

2) «**Տեխնիկական չափորոշիչ**».

2.4 հայտարարություն՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 2.5-րդ կետով նախատեսված որակավորման չափանիշներին (մասնագիտական փորձառություն, պայմանագրի կատարման համար անհրաժեշտ՝ աշխատանքային ռեսուրսներ, տեխնիկական և ֆինանսական միջոցներ) իր համապատասխանության մասին համաձայն հավելված N 3-ի.

2.6 գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե պայմանագիրն իրականացվելու է գործակալության միջոցով.

2.7 համատեղ գործունեության պայմանագիրը, եթե մասնակիցները գնման ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով).⁸

3) «**Ֆինանսական չափորոշիչ**».

2.8 գնային առաջարկ՝ համաձայն հավելված N 4-ի: Գնային առաջարկը ներկայացվում է արժեք (ինքնարժեքի և կանխատեսվող շահույթի հանրագումարը) և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Արժեքի բաղադրիչների հաշվարկ՝ բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում:

⁸ Համապետել գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցելու դեպքում հայտում ներառվող՝ մասնակցի կողմից հաստատվող փաստաթղթերը պետք է հաստատված լինեն կոնսորցիումի բոլոր անդամների կողմից:

ԴԻՄՈՒՄ*
բաց մրցույթին մասնակցելու

_____ հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցել
մասնակցի անվանումը

_____ -ի կողմից “ԵՔ-ԲՄԾՁԲ-18/23» ծածկագրով հայտարարված
պատվիրատուի անվանումը

բաց մրցույթի _____ չափաբաժնին (չափաբաժիններին) և հրավերի
չափաբաժնի (չափաբաժինների) համարը

պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ:

_____ -ն հայտնում և հավաստում է, որ հանդիսանում է
մասնակցի անվանումը

_____ ռեզիդենտ:
երկրի անվանումը

_____ -ի հարկ վճարողի հաշվառման համարն է` _____ :
մասնակցի անվանումը հարկի վճարողի հաշվառման համարը

_____ -ի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է` _____ :
մասնակցի անվանումը էլեկտրոնային փոստի հասցեն

_____ (ղեկավարի պաշտոնը, անուն ազգանունը)

_____ (ստորագրությունը)

Կ. Տ.⁹

⁹ սույն հավելվածը չի կնքվում, եթե այն հաստատվում է էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ:
*յրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը տեղեկագրում հրապարակելը:

Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն

մասնակցության իրավունքի պահանջներին համապատասխանելու մասին

Սույնով _____-ն հայտարարում և հավաստում է, որ
մասնակցի անվանումը

բավարարում է “ԵՔ-ԲՄԾՁԲ-18/23»* ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին:

Միաժամանակ _____-ն
մասնակցի անվանումը

1) հայտնում և հավաստում է, որ “ԵՔ-ԲՄԾՁԲ-18/23»* ծածկագրով բաց մրցույթին մասնակցելու շրջանակում՝

ա. թույլ չի տվել և (կամ) թույլ չի տալու գերիշխող դիրքի չարաշահում և հակամրցակցային համաձայնություն,

բ. բացակայում է մրցույթի հրավերով սահմանված _____-ին
մասնակցի անվանումը

փոխկապակցված անձանց և (կամ) _____-ի
մասնակցի անվանումը

կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս _____-ին
մասնակցի անվանումը

պատկանող բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցության դեպք,

2) կից ներկայացնում է հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում քվեարկող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայերի) ավել քան տաս տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակելու կամ ազատելու մասնակցի գործադիր մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնհինգ տոկոսից ավելին (իրական շահառուներ)**:

_____ մասնակցի անվանումը (ղեկավարի պաշտոնը, անուն ազգանունը)

_____ ստորագրություն

¹⁰ սույն հավելվածը չի կնքվում, եթե այն հաստատվում է էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ:
* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը տեղեկագրում հրապարակելը:
** Սույն ենթակետում նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է մասնակցի գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները:

ՏՎՅԱԼՆԵՐ
մասնակցի իրական շահառուների մասին

h/h	Անունը Ազգանունը Հայրանունը	ՀՀ քաղաքացիների համար՝ նույնականացման քարտի կամ անձնագրի կամ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը	Օտարերկրյա քաղաքացիների համար համապատասխան երկրի օրենսդրությամբ նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը

_____ -ն հավաստում է, որ իրական շահառուների մասին
մասնակցի անվանումը
ներկայացված տեղեկատվությունը իրական է և չի պարունակում ոչ հավաստի տեղեկություններ:

_____ (ղեկավարի պաշտոնը, անուն ազգանունը)

_____ ստորագրություն

Կ. Տ.¹¹

¹¹ սույն հավելվածը չի կնքվում, եթե այն հաստատվում է էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ:

Հ Ա Յ Տ Ա Ր Ա Ր Ո Ւ Թ Յ Ո Ւ Ն
որակավորման չափանիշների պահանջներին բավարարելու մասին

Սույնով _____-ն հայտարարում և հավաստում է, որ
մասնակցի անվանումը

բավարարում է “ԵՔ-ԲՄԾՁԲ-18/23»* ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերով սահմանված որակավորման
չափանիշների պահանջներին:

մասնակցի անվանումը (ղեկավարի պաշտոնը, անուն ազգանունը)

ստորագրությունը

Կ. Տ.¹²

¹² Սույն հավելվածը չի կնքվում, եթե այն հաստատվում է էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ:
* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը տեղեկագրում հրապարակելը:

Գ Ն Ա Յ Ի Ն Ա Ռ Ա Ջ Ա Ր Կ

Ուսումնասիրելով “ԵՔ-ԲՄԾՁԲ-18/23»* ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերը, այդ թվում կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը, _____-ն առաջարկում է

մասնակցի անվանումը

պայմանագիրը կատարել ներքոհիշյալ ընդհանուր գներով.

«Ղ դրամ

Չափաբաժինների համարները	Ծառայության անվանումը	Արժեքը (ինքնարժեքի և կանխատեսվող շահույթի հանրագումարը) /տառերով և թվերով/	ԱԱՀ** /տառերով և թվերով/	Ընդհանուր գինը /տառերով և թվերով/
1	2	3	4	5=3+4
1	Անկախության 27-րդ տարեդարձին նվիրված դպրոցականների քաղաքային 27-րդ մարզական խաղեր.			
2	Ազգային ժողովի գավաթի խաղարկություն			
3	Վետերան շախմատիստների առաջնություն			
4	ՀՀ նախագահի մրցանակի համար Լավագույն մարզական ընտանիք մրցույթ-փառատոն			
5	Առողջ սերունդ՝ պաշտպանված հայրենիք բակային ավանդական փառատոն			
6	Նախագորակոչային և զորակոչային տարիքի երիտասարդության հանրապետական ռազմամարզական խաղեր			
7	Աշակերտների միջև անցկացվող սպորտլանդիա			
8	Նախագորակոչային և զորակոչային տարիքի երիտասարդության հանրապետական ռազմամարզական խաղեր			
9	ՀՀ նախագահի մրցանակի համար Լավագույն մարզական ընտանիք մրցույթ			
10	Առողջ սերունդ՝ պաշտպանված հայրենիք փառատոն			
11	Սպորտլանդիա			
12	Անկախության 27-րդ տարեդարձին նվիրված դպրոցականների քաղաքային 27-րդ մարզական խաղեր.			
13	ՀՀ ազգային ժողովի մրցումներ 1-6 դասարանների աշակերտների միջև			
14	Անկախության 27-րդ տարեդարձին			

	նվիրված դպրոցականների քաղաքային 27-րդ մարզական խաղեր.			
15	Առողջ սերունդ պաշտպանված հայրենիք բակային ավանդական փառատուն			
16	ՀՀ ազգային ժողովի գավաթի խաղարկություն			
17	Երեխաների պաշտպանության միջազգային օր			
18	Շախմատի առաջնություն			
19	Լավագույն մարզական ընտանիք			
20	Շախմատի օլիմպիադա			
21	Նախագորակոչային և զորակոչային տարիքի երիտասարդության հանրապետական ռազմամարզական խաղեր			
22	Մասնակցություն լայնամասշտաբ սպորտային միջոցառումներին			
23	Կաշվե գնդակ ֆուտբոլի առաջնություն			
24	Ըմբշամարտի հուշամրցաշար կազմակերպում			
25	Սպորտային բաց առաջնությունների մասնակցություն			
26	Շախմատի օլիմպիադա			
27	Անկախության 27-րդ տարեդարձին նվիրված դպրոցականների քաղաքային 27-րդ մարզական խաղեր			
28	ՀՀ ազգային ժողովի գավաթի խաղարկություն			
29	Վարչական շրջանի ղեկավարի գավաթի բասկետբոլի մրցաշար			
30	ՀՀ նախագահի մրցանակի համար Լավագույն մարզական ընտանիք մրցույթ			
31	Առողջ սերունդ պաշտպանված հայրենիք բակային ավանդական փառատուն			
32	Նախագորակոչային և զորակոչային տարիքի երիտասարդության հանրապետական ռազմամարզական խաղեր			
33	Անկախության 27-րդ տարեդարձին նվիրված դպրոցականների քաղաքային 27-րդ մարզական խաղեր.			
34	ՀՀ ազգային ժողովի գավաթի խաղարկություն			
35	Ս. Գևորգյանի անվան հուշամրցաշար			
36	Մարզահամերգային տոնահանդես մանկապարտեզների սաների մասնակցությամբ			
37	Առողջ սերունդ պաշտպանված հայրենիք բակային ավանդական			

	փառատուն			
38	ՀՀ նախագահի Լավագույն մարզական ընտանիք մրցույթ			
39	Նախագորակոչային և զորակոչային տարիքի երիտասարդության հանրապետական ուղղամարզական խաղեր			

մասնակցի անվանումը (ղեկավարի պաշտոնը, անուն ազգանունը)

ստորագրությունը

Կ. Տ.¹³

¹³ սույն հավելվածը չի կնքվում, եթե այն հաստատվում է էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ:

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը փեղեկագրում հրապարակելը:

**եթե մասնակիցն ավելացված արժեքի հարկ վճարող է, ապա փվյալ պայմանագրի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարը նշվում է 4-րդ սյունակում:

**ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ
ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ
N << ԵՔ-ԲՄԾՁԲ-18/23>>**

Ք. _____

«___» _____ 20 թ.

Երևանի քաղաքապետարանը, ի դեմս աշխատակազմի գնումների վարչության պետ Գ. Չթրյանի, որը գործում է Երևանի քաղաքապետի 01.04.2015 թվականի թիվ 956-Ա որոշման հիման վրա (այսուհետև՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և -----ն, ի դեմս Ընկերության տնօրեն -----ի (այսուհետև՝ Կատարող), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է սպորտային միջոցառումների կազմակերպման ծառայությունների մատուցման պարտավորությունը (այսուհետ՝ ծառայություն)՝ համաձայն սույն պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր) անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցի պահանջների:

1.2 Ծառայությունը մատուցվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող ծառայության ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը.

2.1.2 Եթե մատուցվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին չհամապատասխանող ծառայություն.

ա) Չընդունել ծառայությունը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի ծառայությունը պայմանագրին համապատասխանող ծառայությամբ անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը.

բ) Հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու ծառայության համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը, եթե Կատարողն էականորեն խախտել է պայմանագիրը: Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝

ա) մատուցված ծառայությունը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,

բ) խախտվել է ծառայության մատուցման ժամկետը:

2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան մատուցված ծառայության արդյունքը, իսկ ծառայության արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:

2.2.2 Ծառայության արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

2.4 Կատարողը պարտավոր է՝

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը տեղեկագրում հրապարակելը:

2.4.1 Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել ծառայության մատուցումը՝ ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.3 Պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

3. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

3.1 Մատուցված ծառայությունն ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով ծառայության մատուցման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1), իսկ էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով (գործողության իրականացման ձեռնարկը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում)՝ նաև հանձնման-ընդունման արձանագրությունը (հավելված N 3): Ընդ որում Կատարողը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի կնքում, հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ՝ լրացնելով միայն այն սյունակները, որոնք վերաբերում են իր տվյալներին (լրացման կարգը տեղադրված է www.procurement.am հասցեով գործող կայքի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ֆինանսների նախարարի հրամաններ» ենթաբաժնում):

3.2 Եթե մատուցված ծառայությունը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, Պատվիրատուն պայմանագրի 3.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված 15 աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում և էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա ստորագրման համար հիմք հանդիսացած դրական եզրակացությունը:

3.3 Եթե մատուցված ծառայությունը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա Պատվիրատուն չի ստորագրում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և պայմանագրի 3.2 կետում նշված ժամկետում էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին հետ է վերադարձնում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա չստորագրման համար հիմք հանդիսացած բացասական եզրակացությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում Պատվիրատուն ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները և Կատարողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.4 Եթե պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում մատուցված ծառայությունը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատուցված ծառայությունը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ

4.1. Սույն պայմանագրով Կատարողի մատուցման ենթակա ծառայության գինը կազմում է _____ (_____) ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն¹⁴:

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

Ծառայության մատուցման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

4.1.1 Պայմանագրով նախատեսված ծառայությունների մատուցման դիմաց վճարումները կիրականացվեն այդ նպատակով համապատասխան ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում, որի մասին կողմերի միջև կկնքվի լրացուցիչ համաձայնագիր:

4.2 Պատվիրատուն իրեն մատուցած ծառայության դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 2) նախատեսված չափերով և ամիսներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են

¹⁴ Եթե Կատարողի կողմից գնային առաջարկը ներկայացվել է առանց ԱԱՀ-ի, ապա պայմանագիրը կնքելիս «ներառյալ ԱԱՀ-ն» բառերը հանվում են:

Ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 20-ը:

5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում ծառայության մատուցման՝ պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող ծառայություն մատուցելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով¹⁵:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված ծառայության մատուցման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար գանձվում է տույժ՝ մատուցման ենթակա, սակայն չմատուցված ծառայության գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են ծառայություն մատուցելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

5.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

6. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆ (\$ՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կնքված համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

7.1 Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը:

7.2 Պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

7.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն իրավունք ունի միակողմանիորեն լուծելու պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի

¹⁵ Պայմանագիրը «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի հիման վրա կնքված լինելու դեպքում տուգանքը հաշվարկվում է պայմանագրի գնի այն մասի նկատմամբ, որի համար տվյալ տարվա ընթացքում հարկացվել են ֆինանսական միջոցներ և կնքվել է համաձայնագիրը:

Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործոնային է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող ծառայության ծավալների կամ ձեռք բերվող ծառայության միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործոնների ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.6 Եթե պայմանագիրն իրականացվում է գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով

1) Կատարողը պատասխանատվություն է կրում գործակալի պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար.

2) պայմանագրի կատարման ընթացքում գործակալի փոփոխման դեպքում Կատարողը գրավոր տեղեկացնում է Պատվիրատուին՝ տրամադրելով գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները՝ փոփոխությունը կատարվելու օրվանից հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում¹⁶:

7.7 Եթե պայմանագիրն իրականացվում է համատեղ գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագիր կնքելու միջոցով, ապա այդ պայմանագրի մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները¹⁷:

7.8 Ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Կատարողի առաջարկության առկայության դեպքում՝ պայմանով, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել ծառայության օգտագործման պահանջը: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

7.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.10 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի՝ պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

7.11 Կատարողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն հրապարակում է www.procurement.am հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Կատարողը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելուն հաջորդող օրվանից:

7.12 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

¹⁶ Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով:

¹⁷ Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում համադրել գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագիր կնքելու միջոցով:

7.13 Սույն պայմանագիրը կազմված է _____ էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

7.14 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

7.15 Պայմանագրով նախատեսված ծառայությունների մատուցումն իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսական միջոցների առկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագիրը լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող վեց ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Եթե պայմանագրի կատարման համար հատկացված ֆինանսական միջոցների չափը գերազանցում է գնումների բազային միավորի յոթանասունապատիկը, ապա Պատվիրատուի կողմից համաձայնագիր կկնքվի, եթե Կատարողի կողմից տուժանքի ձևով ներկայացված պայմանագրի ապահովումը՝ նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափով, փոխարինվում է բանկային երաշխիքով կամ կանխիկ փողով՝ հաշվի առնելով ՀՀ կառավարության 2017 թվականի մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման N 1 հավելվածի 32-րդ կետի 18-րդ ենթակետի «բ» պարբերության պահանջները: Ընդ որում, Կատարողը համաձայնագիրը կնքում, իսկ տուժանքի ձևով ներկայացված պայմանագրի ապահովման փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումը Պատվիրատուին ներկայացնում է համաձայնագիր կնքելու ծանուցումը ստանալու օրվանից տասնհինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հակառակ դեպքում պայմանագիրը Պատվիրատուի կողմից միակողմանիորեն լուծվում է:¹⁸

8. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ԱՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ա Տ ՈՒ

Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

(ստորագրություն)

Կ.Տ.

Անհրաժեշտության դեպքում պայմանագրում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող դրույթներ:

¹⁸ Եթե պայմանագիրը կնքվում է "Գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և պայմանագրի գինը չի գերազանցում գնումների բազային միավորի յոթանասունապատիկը, ապա սույն կետը խմբագրվում է՝ վերջինից հանելով 3-րդ նախադասությունը, իսկ 4-րդ նախադասությունը խմբագրվում է՝ «, իսկ տուժանքի ձևով ներկայացված պայմանագրի ապահովման փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումը» բառերը փոխարինելով «և» բառով:

Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի կնքվում "Գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա:

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ - ԳՆՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ*

ՀՀ դրամ

Ծառայության							
հրավերի նախատեսված սկզբ/հ	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)	տեխնիկական բնութագիրը	չափման միավորը	ընդհանուր գինը/ՀՀ դրամ	ընդհանուր քանակը	մատուցման	
						հասցեն	Ժամկետը**
Կենտրոն վարչական շրջան							
1	92621110/418	Կենտրոն վարչական շրջանում ՀՀ Անկախության 27-րդ տարեդարձին նվիրված դպրոցականների քաղաքային 27-րդ մարզական խաղեր. Կենտրոն վարչական շրջանի հանրակրթական դպրոցների մարզադահլիճներում և բակային բազմաֆունկցիոնալ դաշտերում: Անհրաժեշտ է՝ Մարզահագուստ (129) կոմպլեկտ, համարակալված, բամբակյա և սինթետիկ (50%-50%), գույնը՝ սև կարմիր երիզներով, չափսը՝ 48-50, <<Կենտրոն>>. տարբերանշանով: Մարզակոշիկ՝ 129 գույգ, սև, չափը՝ 38-44: Ծառայությունների մատուցում Չգազավորված խմելու ջուր՝ յուր. միջոցառման համար 10 շիշ (1լիտր)	դրամ			Կենտրոն վարչական ն շրջան	Հունվար-Փետրվար
2	92621110/418	Ազգային ժողովի գավաթի խաղարկություն Թ/աթլետիկա մարզաձևից/1-6-րդ դասարաններ/ մարզական խաղերն անց են կացվում<<Հայաստան>> ՄՄՀԽ-ի մարզադաշտում Անհրաժեշտ է՝ Մարզահագուստ (60) կոմպլեկտ, բամբակյա և սինթետիկ (50%-50%), գույնը՝ սև,կարմիր երիզներով, չափսը՝ 38-46, <<Կենտրոն>>. տարբերանշանով: Ծառայությունների մատուցում Չգազավորված խմելու ջուր՝ 5 շիշ (1լիտր) -Մրցումների կազմակերպիչ	դրամ			Կենտրոն վարչական ն շրջան	Փետրվար-մարտ
3	92621110/418	Անհրաժեշտ է -Ծառայությունների մատուցում -խաղերի ընդհանուր կազմակերպիչ .Գավաթ / 3 հատ/ - առաջին տեղի համար՝ բյուրեղապակյա, օբսիդիանե պատվանդանով, երկրորդ տեղի համար՝ արծաթագույն մետաղից, օբսիդիանե պատվանդանով, երրորդ տեղի համար՝ բրոնզագույն մետաղից, օբսիդիանե պատվանդանով: .Դիպլոմ / 3 հատ/ լաքապատ, Ա4 չափի: .Մեդալ / 3հատ/ 1-ը՝ ոսկեգույն, կարմիր ժապավենով, 1-ը՝ արծաթագույն, կապույտ ժապավենով, 1-ը՝ բրոնզագույն, ծիրանագույն ժապավենով: .Չգազավորված խմելու ջուր՝ 5 շիշ (1լիտր)	դրամ			Կենտրոն վարչական ն շրջան	Մայիս
4	92621110/418	ՀՀ նախագահի մրցանակի համար <<Լավագույն մարզական ընտանիք>> մրցույթ-փառատոն. Անցկացման վայրը <<Հայաստան>> ՄՄՀԽ-ի մարզադաշտում: Անհրաժեշտ է .Մարզահագուստ ծնողների համար (24 կոմպլեկտ)բամբակյա և սինթետիկ (50%-50%),	դրամ			Կենտրոն վարչական ն շրջան	Ապրիլ - Մայիս

		<p>գույնը՝ գազարագույն, չափսը՝ 46-52, <<Կենտրոն>>. տարբերանշանով, յուրաքանչյուր կոպլեկտի մեջ՝ կարճ կիսավարտիք և կարճաթև մարզաշապիկ, երկար մարզատաբատ և երկարաթև մարզաբաճկոն: Մարզակոշիկ՝ 24 զույգ, սև, չափը՝ 36-44:</p> <p>.Մարզահագուստ երեխաների համար (12 կոմպլեկտ)՝ բամբակյա և սինթետիկ (50%-50%), գույնը՝ գազարագույն, չափսը՝ 30-38, <<Կենտրոն>>. տարբերանշանով, յուրաքանչյուր կոպլեկտի մեջ՝ կարճ կիսավարտիք և կարճաթև մարզաշապիկ, երկար մարզատաբատ և երկարաթև մարզաբաճկոն: Մարզակոշիկ՝ 12 զույգ, չափը՝ 28-34:</p> <p>.Չգազավորված խմելու ջուր 10 շիշ:</p>					
5	92621110/418	<p><<Առողջ սերունդ՝ պաշտպանված հայրենիք>> 2018թ. համաքաղաքային բակային ավանդական փառատոն:</p> <p>Անց է կացվում 8 մարզաձևից / ֆուտբոլ, վոլեյբոլ, հանդբոլ, բասկետբոլ, հեծանվավազք, աթլետիկա, շաշկի, շախմատ:/:</p> <p>Անհրաժեշտ է</p> <p>.Ծառայությունների մատուցում</p> <p>.Մարզահագուստ (65 կոմպլեկտ) համարակալված, բամբակյա և սինթետիկ (50%-50%), գույնը՝ սև կարմիր երիզներով, չափսը՝ 30-38, <<Կենտրոն>>. տարբերանշանով: Մարզակոշիկ՝ 65 զույգ, սև, չափը՝ 28-34:</p> <p>.Կազմակերպիչ</p> <p>.Չգազավորված խմելու ջուր 10 շիշ (0,5 լիտր յուր.մարզձևի համար):</p>	դրամ			Կենտրոն վարչական ն շրջան	Հունիս - հուլիս
6	92621110/418	<p><<Նախագորակոչային և գորակոչային տարիքի երիտասարդության հանրապետական ռազմամարզական խաղեր>>:</p> <p>Անցկացման վայրը <<Հայաստան>> ՄՄՀԽ-ի մարզադաշտում:</p> <p>Անհրաժեշտ է</p> <p>. Ծառայությունների մատուցում</p> <p>.Մարզահագուստ (20 կոմպլեկտ)՝բամբակյա և սինթետիկ (50%-50%), գույնը՝ սև կարմիր երիզներով, երկարաթև մարզաշապիկ, երկար տաբատ, չափսը՝ 48-52, <<Կենտրոն>>. տարբերանշանով: Մարզակոշիկներ (20 զույգ), սև, չափը՝ 40-44:</p> <p>.Չգազավորված խմելու ջուր 10 շիշ (0,5 լիտր)</p>	դրամ			Կենտրոն վարչական ն շրջան	Հոկտեմբեր- Դեկտեմբեր
7	92621110/418	<p>Անհրաժեշտ է</p> <p>. Ծառայությունների մատուցում</p> <p>.Տեխնիկական մասի պատասխանատու</p> <p>.Գավաթ / 3 հատ/ -տոաջին տեղի համար՝ քյուրեղապակյա, օբսիդիանե պատվանդանով, երկրորդ տեղի համար՝ արծաթագույն մետաղից, օբսիդիանե պատվանդանով, երրորդ տեղի համար՝ բրոնզագույն մետաղից, օբսիդիանե պատվանդանով:</p> <p>.Դիպլոմ / 33 հատ/, լաքապատ, Ա4 չափի:</p> <p>.Մեդալ / 33 հատ/ 11-ը՝ ոսկեգույն, կարմիր ժապավենով, 11-ը՝ արծաթագույն, կապույտ ժապավենով, 11-ը՝ բրոնզագույն, ծիրանագույն ժապավենով:</p> <p>.Չգազավորված խմելու ջուր՝ 10 շիշ (1 լիտր)</p>	դրամ			Կենտրոն վարչական ն շրջան	Նոյեմբեր- դեկտեմբեր
Շենգավիթ վարչական շրջան							
8	92621110/436	<p><<Նախագորակոչային և գորակոչային տարիքի երիտասարդության 2018թ, գորակոչային խաղեր>></p> <p>Շրջանային փուլին մասնակցում են վարչական շրջանի բոլոր հիմնական և ավագ դպրոցների աշակերտները:</p> <p>Ռազմամարզական խաղերի քաղաքային փուլին մասնակցում են</p>	դրամ			Շենգավիթ վարչական շրջան	մինչև 05.11.2018 թ.

		<p>վարչական շրջանում հաղթող երկու դպրոցների թիմերը: Անհրաժեշտ է ապահովել միջոցառման անցկացման համար անհրաժեշտ տեխնիկական գույք՝ մրցավարական սեղաններ, աթոռներ, ավել, սավոկ, աղբամաններ, ձայնային տեխնիկա՝ 1 կվտ. հզորությամբ, 2 խոսափողով: Միջոցառման կազմակերպումը անհրաժեշտ է նախապես համաձայնեցնել վարչական շրջանի աշխատակազմի կրթության, մշակույթի և սպորտի բաժնի հետ: Յուրաքանչյուր մարզաձևի մրցումների համար անհրաժեշտ են մրցավարներ, քարտուղարներ, բժշկական և բուժքույրական ծառայություններ միջոցառման ընթացքում՝ անհրաժեշտ դեղորայքով: Կազմակերպել խորհրդակցություն և վիճակահանություն միջոցառման մասնակից թիմերի ներկայացուցիչների մասնակցությամբ: Վերահսկել մրցավարների կողմից միջոցառման առաջնությունների արդյունքների անաչառ ամփոփումը:</p>					
9	92621110/436	<p>«Լավագույն մարզական ընտանիք» մրցույթի նախնական փուլին մասնակցում են վարչական շրջանի 32 մարզական ընտանիքներ, մրցույթի քաղաքային փուլում մասնակցում են 12-ը մարզական ընտանիք, որի կազմում ընդգրկված է հայր, մայր և երեխա: Մրցույթն իր մեջ ներառում է՝ փոխանցումավազք, ուժային վարժություններ, վազք, պարանի ձգում: Քաղաքային փուլին մասնակցելու համար մասնակիցներին ապահովել մարզահագուստով՝ /կիսաթև մարզաշապիկ 12 հատ կապույտ գույնի 48-54 չափսի կիսասինթետիկ վզի սրտաձև բացվածքով, օձիքով, մարզաշապիկի թևերին երեք սպիտակ գծեր և մարզաշապիկի մեջքին սպիտակ տառերով գրված ՇԵՆԳԱՎԻԹ, կիսասանդրավարտիք 12 հատ կապույտ գույնի 48-54 չափսի կիսասինթետիք կողքից սպիտակ երեք գծեր: Կիսաթև մարզաշապիկ 12 հատ կապույտ գույնի 42-48 չափսի կիսասինթետիկ վզի սրտաձև բացվածքով, օձիքով, մարզաշապիկի թևերին երեք սպիտակ գծեր և մարզաշապիկի մեջքին սպիտակ տառերով գրված ՇԵՆԳԱՎԻԹ, կիսասանդրավարտիք 12 հատ կապույտ գույնի 42-48 չափսի</p>	դրամ			<p>Շենգավի Թ վարչակա ն շրջան</p>	<p>մինչև 20.07.2018 Թ</p>

		<p>կիսասինթետիկ կողքից սպիտակ երեք գծեր: Կիսաթն մարզաշապիկի 8 հատ կապույտ գույնի 34-40 չափսի կիսասինթետիկ վզի սրտաձև բացվածքով, օձիքով, մարզաշապիկի թևերին երեք սպիտակ գծեր և մարզաշապիկի մեջքին սպիտակ տառերով գրված ՇԵՆԳԱՎԻԹ, կիսաանդրավարտիք 8 հատ կապույտ գույնի 34-40 չափսի կիսասինթետիկ կողքից սպիտակ երեք գծեր: Կիսաթն մարզաշապիկի 4 հատ կապույտ գույնի 38-42 չափսի կիսասինթետիկ վզի սրտաձև բացվածքով, օձիքով, մարզաշապիկի թևերին երեք սպիտակ գծեր և մարզաշապիկի մեջքին սպիտակ տառերով գրված ՇԵՆԳԱՎԻԹ, կիսաանդրավարտիք 4 հատ կապույտ գույնի 38-42 չափսի կիսասինթետիկ կողքից սպիտակ երեք գծեր/: Մարզահագուստները պետք է լինեն չօգտագործված:</p>				
10	92621110/436	<p><<Առողջ սերունդ պաշտպանված հայրենիք համաքաղաքային փառատոն>> Փառատոնին մասնակցում են վարչական շրջանի հավաքական թիմերը: Ներառում է «կաշվե գնդակ» ֆուտբոլ, «թռչող գնդակ» վոլեյբոլ, «Ոսկե զամբյուղ» բասկետբոլ, «Սրբնթաց գնդակ» հանդբոլ, «Անիվ» հեծանվավազք, մարզատրամաբանական խաղեր՝ մարզաձևերը: Անհրաժեշտ է ապահովել միջոցառման անցկացման համար անհրաժեշտ տեխնիկական գույք՝ մրցավարական սեղաններ, աթոռներ, ավել, սավոկ, աղբամաններ, ձայնային տեխնիկա՝ 1 կվտ. հզորությամբ, 2 խոսափողով: Միջոցառման կազմակերպումը անհրաժեշտ է նախապես համաձայնեցնել վարչական շրջանի աշխատակազմի կրթության, մշակույթի և սպորտի բաժնի հետ: Յուրաքանչյուր մարզաձևի մրցումների համար անհրաժեշտ են մրցավարներ՝ մրցավարների ընտրություն համապատասխան մարզաձևի ֆեդերացիայի միջոցով: Քարտուղարներ, բժշկական և բուժքույրական ծառայություններ միջոցառման ընթացքում՝ անհրաժեշտ դեղորայքով: Միջոցառման մեկնաբանի ծառայություններ: Կազմակերպել խորհրդակցություն և վիճակահանություն միջոցառման մասնակից թիմերի ներկայացուցիչների</p>	դրամ		<p>Շենգավիթ վարչական շրջան</p>	<p>մինչև 30.07.2018թ.</p>

		մասնակցությամբ: Վերահսկել մրցավարների կողմից միջոցառման առաջնությունների արդյունքների անաչառ ամփոփումը: Կազմակերպել առաջնության մրցանակակիրների պարգևատրում՝ Երևան քաղաքի Շենգավիթ վարչական շրջանի աշխատակազմի կրթության, մշակույթի և սպորտի բաժնի հետ նախապես համաձայնեցված ոսկեգույն, արծաթագույն, բրոնզագույն մեդալներով, դիպլոմներով, պատվոգրերով և շնորհակալագրերով:					
11	92621110/436	Երեխաների պաշտպանության միջազգային օրվան նվիրված «Մպորտլանդիա» մարզամշակույթային միջոցառում: Անցակացվում են սպորտլանդիայի ծրագրով նախատեսված շարժական խաղեր, մրցավարների օգնությամբ: Մասնակցում են վարչական շրջանի թվով 10 մանկապարտեզի սաները: Յուրաքանչյուր մանկապարտեզի 8-10 երեխա: Մրցումներում ներառված են փոխանցումավազք պարկերով, աքլորակոնիվ, գնդակի հափշտակում, հսկաներ և թզուկներ, գիշեր-ցերեկ: Միջոցառման կազմակերպումը անհրաժեշտ է նախապես համաձայնեցնել վարչական շրջանի աշխատակազմի կրթության, մշակույթի և սպորտի բաժնի հետ: Անհրաժեշտ են մրցավարներ, քարտուղարներ, բժշկական և բուժքույրական ծառայություններ միջոցառման ընթացքում՝ անհրաժեշտ դեղորայքով:	դրամ			Շենգավիթ վարչական ն շրջան	մինչև 01.06.2018 թ
12	92621110/436	<<ՀՀ անկախության 27-րդ տարեդարձին նվիրված դպրոցականների 27-րդ մարզական խաղեր >> Մրցումներն անցկացվում են վոլեյբոլ, բասկետբոլ, սեղանի թենիս, հանդբոլ, ֆուտբոլ, աթլետիկա և ֆուտ զալ մարզաձևերից: Անհրաժեշտ է ապահովել՝ միջոցառման անցկացման համար՝ անհրաժեշտ տեխնիկական գույք՝ մրցավարական սեղաններ, աթոռներ, ավել, սավոկ, աղբամաններ, ձայնային տեխնիկա 1 կվտ. հզորությամբ, 2 խոսափողով: Միջոցառման կազմակերպումը անհրաժեշտ է նախապես համաձայնեցնել վարչական շրջանի աշխատակազմի կրթության, մշակույթի և սպորտի բաժնի հետ: Յուրաքանչյուր մարզաձևի մրցումների համար անհրաժեշտ են	դրամ			Շենգավիթ վարչական ն շրջան	մինչև 20.05.2018 թ.

		<p>մրցավարներ՝ մրցավարների ընտրություն համապատասխան մարզաձևի ֆեդերացիայի միջոցով: Քարտուղարներ, բժշկական և բուժքույրական ծառայություններ միջոցառման ընթացքում՝ անհրաժեշտ դեղորայքով: Միջոցառման մեկնաբանի ծառայություններ: Կազմակերպել խորհրդակցություն և վիճակահանություն միջոցառման մասնակից թիմերի ներկայացուցիչների մասնակցությամբ: Վերահսկել մրցավարների կողմից միջոցառման առաջնությունների արդյունքների անաչառ ամփոփումը: Կազմակերպել առաջնության մրցանակակիրների պարզևատրում՝ Երևան քաղաքի Շենգավիթ վարչական շրջանի աշխատակազմի կրթության, մշակույթի և սպորտի բաժնի հետ նախապես համաձայնեցված ոսկեգույն, արծաթագույն, բրոնզագույն մեդալներով, դիպլոմներով, պատվոգրերով և շնորհակալագրերով:</p>					
13	92621110/436	<p>ՀՀ ազգային ժողովի մրցումներ 1-6 դասարանների աշակերտների միջև Մրցումներն անցկացվում են չորս փուլով՝ ներդպրոցական, շրջանային, քաղաքային, հանրապետական: Մասնակցում են վարչական շրջանի հանրակրթական դպրոցների 1-6-րդ դասարանների թիմերը: Մրցումներն իրենց մեջ ներառում են վազք, թենիսի գնդակի նետում, հեռացատկ, ձգումներ, փոխանցումավազք: Յուրաքանչյուր դասարանից մասնակցում են 2 տղա, 2 աղջիկ: Շրջանային փուլի հաղթողները մասնակցում են քաղաքային փուլին: Մրցումներն անցկացվում են վոլեյբոլ, բասկետբոլ, սեղանի թենիս, հանդբոլ, ֆուտբոլ, աթլետիկա և ֆուտ գալ մարզաձևերից: Միջոցառման կազմակերպման համար անհրաժեշտ է մասնակիցներին ապահովել մարզահագուստով՝ 4 հատ 30-32 չափսի կիսասինթետիկ, կարմիր վերնաշապիկ մեջքին սպիտակ տառերով գրված ՇԵՆԳԱՎԻԹ և կապույտ կիսավարտիք, 4 հատ 34-36 չափսի կիսասինթետիկ, կարմիր վերնաշապիկ մեջքին սպիտակ տառերով գրված ՇԵՆԳԱՎԻԹ և կապույտ կիսավարտիք, 4 հատ 36-38 չափսի կիսասինթետիկ, կարմիր վերնաշապիկ մեջքին սպիտակ տառերով գրված ՇԵՆԳԱՎԻԹ և</p>	դրամ			<p>Շենգավիթ վարչական ն շրջան</p>	<p>մինչև 30.05.2018թ</p>

		<p>կապույտ կիսավարտիք, 4 հատ 38-40 չափսի կիսասինթետիկ, կարմիր վերնաշապիկ մեջքին սպիտակ տառերով գրված ՇԵՆԳԱՎԻԹ և կապույտ կիսավարտիք, 4 հատ 40-42 չափսի կիսասինթետիկ, կարմիր վերնաշապիկ մեջքին սպիտակ տառերով գրված ՇԵՆԳԱՎԻԹ և կապույտ կիսավարտիք, 4 հատ 42-44 չափսի կիսասինթետիկ, կարմիր վերնաշապիկ մեջքին սպիտակ տառերով գրված ՇԵՆԳԱՎԻԹ և կապույտ կիսավարտիք: Մարզահագուստները պետք է լինեն չօգտագործված: Միջոցառման կազմակերպումը անհրաժեշտ է նախապես համաձայնեցնել վարչական շրջանի աշխատակազմի կրթության, մշակույթի և սպորտի բաժնի հետ: Յուրաքանչյուր մարզաձևի մրցումների համար անհրաժեշտ են մրցավարներ՝ մրցավարների ընտրություն համապատասխան մարզաձևի ֆեդերացիայի միջոցով: Քարտուղարներ, բժշկական և բուժքույրական ծառայություններ միջոցառման ընթացքում՝ անհրաժեշտ դեղորայքով:</p>				
	Նորք-Մարաշ վարչական շրջան					
14	92621110 /416	<p>«Ն» անկախության 27-րդ տարեդարձին նվիրված դպրոցականների քաղաքային մարզական խաղեր</p> <p>Մրցումներն անցկացվում են վոլեյբոլ, բասկետբոլ, սեղանի թենիս, հանդբոլ, ֆուտբոլ, աթլետիկա և ֆուտ զալ մարզաձևերից: Անհրաժեշտ է ապահովել՝ միջոցառման անցկացման համար անհրաժեշտ տեխնիկական գույք՝ մրցավարական սեղաններ, աթոռներ, ավել, սավոկ, աղբամաններ: Միջոցառման կազմակերպումը անհրաժեշտ է նախապես համաձայնեցնել վարչական շրջանի աշխատակազմի կրթության, մշակույթի և սպորտի բաժնի հետ: Յուրաքանչյուր մարզաձևի մրցումների համար անհրաժեշտ են մրցավարներ՝ մրցավարների ընտրություն համապատասխան մարզաձևի ֆեդերացիայի միջոցով: Քարտուղարներ, բժշկական և բուժքույրական ծառայություններ միջոցառման ընթացքում՝ անհրաժեշտ դեղորայքով: Կազմակերպել խորհրդակցություն և վիճակահանություն միջոցառման մասնակից թիմերի ներկայացուցիչների մասնակցությամբ: Վերահսկել մրցավարների կողմից միջոցառման առաջնությունների արդյունքների անաչառ ամփոփումը: Կազմակերպել առաջնության մրցանակակիրների պարգևատրում՝</p>	դրամ		Նորք-Մարաշ վարչական շրջան	Փետրվար

		նախապես համաձայնեցված ոսկեգույն, արծաթագույն, բրոնզագույն մեդալներով, դիպլոմներով, պատվոգրերով և շնորհակալագրերով: Համաձայն կանոնադրությամբ նշված ժամանակացույցի՝ ապահովել տրանսպորտային ծառայություններով /միկրոավտոբուս 17 տեղ/: Մասնակիցների քանակ 1, Մարզիկ - 113, մարզիչ -6, ներկայացուցիչ 2:					
15	92621110 /416	"Առողջ սերունդ՝ պաշտպանված հայրենիք" համաքաղաքային բակային ավանդական փառատոն Փառատոնին մասնակցում են վարչական շրջանի հավաքական թիմերը: Ներառում է «կաշվե գնդակ» ֆուտբոլ, «թռչող գնդակ» վոլեյբոլ, «Ռսկե զամբյուղ» բասկետբոլ, «Սրընթաց գնդակ» հանդբոլ, «Անիվ» հեծանվավազք, մարզատրամաբանական խաղեր՝ մարզաձևերը: Անհրաժեշտ է ապահովել՝ միջոցառման անցկացման համար անհրաժեշտ տեխնիկական գույք՝ մրցավարական սեղաններ, աթոռներ: Միջոցառման կազմակերպումը անհրաժեշտ է նախապես համաձայնեցնել վարչական շրջանի աշխատակազմի կրթության, մշակույթի և սպորտի բաժնի հետ: Յուրաքանչյուր մարզաձևի մրցումների համար անհրաժեշտ են մրցավարներ՝ մրցավարների ընտրություն համապատասխան մարզաձևի ֆեդերացիայի միջոցով: Քարտուղարներ, բժշկական և բուժքրոյական ծառայություններ միջոցառման ընթացքում՝ անհրաժեշտ դեղորայքով: Կազմակերպել խորհրդակցություն և վիճակահանություն միջոցառման մասնակից թիմերի ներկայացուցիչների մասնակցությամբ: Վերահսկել մրցավարների կողմից միջոցառման առաջնությունների արդյունքների անաչառ ամփոփումը: Կազմակերպել առաջնության մրցանակակիրների պարգևատրում՝ նախապես համաձայնեցված ոսկեգույն, արծաթագույն, բրոնզագույն մեդալներով, դիպլոմներով, պատվոգրերով և շնորհակալագրերով: Համաձայն կանոնադրությամբ նշված ժամանակացույցի՝ ապահովել տրանսպորտային ծառայություններով /միկրոավտոբուս 17 տեղ/: Մասնակիցների քանակ 1, Մարզիկ - 113, մարզիչ -6, ներկայացուցիչ 2:	դրամ			Նորք-Մարաշ վարչական շրջան	/2018թ. Հունիսի 10-ից/
16	92621110 /416	ՀՀ ազգային ժողովի գավաթի խաղարկություն Մրցումներն անցկացվում են չորս փուլով՝ ներդպրոցական, շրջանային, քաղաքային, հանրապետական: Մասնակցում են վարչական շրջանի հանրակրթական դպրոցների 1-6-րդ դասարանների թիմերը: Մրցումներն իրենց մեջ ներառում են վազք, թենիսի գնդակի նետում, հեռացատկ, ձգումներ, փոխանցումավազք: Յուրաքանչյուր դասարանից մասնակցում	դրամ			Նորք-Մարաշ վարչական շրջան	/2018թ. Մայիս ամիս/

		<p>են 2 տղա, 2 աղջիկ: Շրջանային փուլի հաղթողները մասնակցում են քաղաքային փուլին: Մրցումներն անցկացվում են վոլեյբոլ, բասկետբոլ, սեղանի թենիս, հանդբոլ, ֆուտբոլ, աթլետիկա և ֆուտ զալ մարզաձևերից: Մասնակիցների քանակ Մարզիկ - 24, մարզիչ -2, ներկայացուցիչ 2: Միջոցառման կազմակերպման համար անհրաժեշտ է մասնակիցներին ապահովել մարզահագուստով՝ գազարագույն շապիկներ, /չափը ճշտել մարզիկների ցուցակների կազմումից հետո/: Մարզահագուստները պետք է լինեն չօգտագործված: Միջոցառման կազմակերպումը անհրաժեշտ է նախապես համաձայնեցնել վարչական շրջանի աշխատակազմի կրթության, մշակույթի և սպորտի բաժնի հետ: Յուրաքանչյուր մարզաձևի մրցումների համար անհրաժեշտ են մրցավարներ՝ մրցավարների ընտրություն համապատասխան մարզաձևի ֆեդերացիայի միջոցով: Քարտուղարներ, բժշկական և բուժքրոյական ծառայություններ միջոցառման ընթացքում՝ անհրաժեշտ դեղորայքով:</p>					
17	92621110 /416	<p>Երեխաների պաշտպանության միջազգային օրվան նվիրված «Սպորտլանդիա» մարզամշակույթային միջոցառում: Անցակացվում են սպորտլանդիայի ծրագրով նախատեսված շարժական խաղեր, մրցավարների օգնությամբ: Մասնակցում են վարչական շրջանի թվով 4 մանկապարտեզի սաները: Յուրաքանչյուր մանկապարտեզի 12 երեխա: Մրցումներում ներառված են փոխանցումավազք պարկերով, աքլորակոիվ, գնդակի հափշտակում, հսկաներ և թզուկներ, գիշեր-ցերեկ: Միջոցառման կազմակերպումը անհրաժեշտ է նախապես համաձայնեցնել վարչական շրջանի աշխատակազմի կրթության, մշակույթի և սպորտի բաժնի հետ: Միջոցառման անցկացման վայրն է՝ թիվ 26 դպրոցի սպորտային հրապարակը:</p>	դրամ			Նորք-Մարաշ վարչական շրջան	/2018թ. Հունիսի 1/
18	92621110 /416	<p>Շախմատի Երևան քաղաքի 2018թ. Առաջնություն անցկացման վայրն է ըստ կանոնադրությամբ նշված վայրի /Երևան քաղաք/" Մրցումների մասնակցելու են Նորք-Մարաշ վարչական շրջանի հանրակրթական դպրոցների 2-ական սաներ /տղա և աղջիկ/: Մրցումների մասնակցելու համար անհրաժեշտ է ապահովել տրանսպորտային ծառայություններով, միկրոավտոբուս՝ 7-8 տեղ: Մասնակիցներին հարկավոր ապահովել շապիկով 22ացված ջրով /0,5լ Նոյ կամ համանման/:</p>	դրամ			Նորք-Մարաշ վարչական շրջան	/2018թ. Հունիս ամիս/
19	92621110 /416	<p>«Լավագույն մարզական ընտանիք» մրցույթի նախնական փուլին մասնակցում են վարչական շրջանի մարզական 27 ընտանիքներ, մրցույթի քաղաքային փուլում մասնակցում են 9-ը մարզական ընտանիք, որի կազմում ընդգրկված է հայր, մայր և երեխա: Մրցույթն իր մեջ ներառում է՝ փոխանցումավազք, ուժային</p>	դրամ			Նորք-Մարաշ վարչական շրջան	/2018թ. Հունիսի 1-ից/

		վարժություններ, վազք, պարանի ձգում: Քաղաքային փուլին մասնակցելու համար մասնակիցներին ապահովել մարզահագուստով՝ /կիսաթև մարզաշապիկ 9 հատ գազարագույն գույնի 48-54 չափսի կիսասինթետիկ վզի սրտածև բացվածքով, օձիքով, մարզաշապիկի մեջքին սպիտակ տառերով գրված "Նորք-Մարաշ", կիսասինթետիկ 9 հատ սև գույնի 48-54 չափսի կիսասինթետիք կողքից սպիտակ երեք գծեր: Կիսաթև մարզաշապիկ 9 հատ սպիտակ գույնի 42-48 չափսի կիսասինթետիկ վզի սրտածև բացվածքով, օձիքով, մարզաշապիկի մեջքին սպիտակ տառերով գրված "Նորք-Մարաշ", կիսասինթետիկ 9 հատ գազարագույն գույնի 42-48 չափսի կիսասինթետիկ կողքից սպիտակ երեք գծեր: Մարզահագուստները պետք է լինեն չօգտագործված: Համաձայն կանոնադրությանը նշված ժամանակացույցի՝ ապահովել տրանսպորտային ծառայություններով /միկրոավտոբուս 17 տեղ/: Մասնակիցների քանակ Մարզիկ - 27 ընտանիք, ներկայացուցիչ 2: Միջոցառման ընթացքում մարզիկներին ապահովել շշայցված ջրով /0,5լ Նոյ կամ համանման/:					
20	92621110 /416	Շախմատի օլիմպիադայի անցկացման վայրն է թիվ 61 դպրոցում: Մրցումների մասնակցելու են Նորք-Մարաշ վարչական շրջանի հանրակրթական դպրոցների 4-ական սաներ /2 տղա և 2 աղջիկ/: Մասնակիցներին հարկավոր ապահովել շշայցված ջրով /0,5լ Նոյ կամ համանման/: Կազմակերպել առաջնության մրցանակակիրների պարգևատրում՝ նախապես համաձայնեցված ոսկեգույն, արծաթագույն, բրոնզագույն մեդալներով, դիպլոմներով, պատվոգրերով և շնորհակալագրերով:	դրամ			<i>Նորք-Մարաշ վարչական շրջան</i>	/2018թ. նոյեմբեր ամիս/
21	92621110 /416	Նախագորակոչային և զորակոչային տարիքի երիտասարդների 2018թ, հանրապետական ռազմամարզական խաղեր / Շրջանային փուլին մասնակցում են վարչական շրջանի բոլոր հիմնական և ավագ դպրոցների աշակերտները: Ռազմամարզական խաղերի քաղաքային փուլին մասնակցում են վարչական շրջանում հաղթող մեկ դպրոցի թիմը: Անհրաժեշտ է ապահովել՝ միջոցառման անցկացման համար անհրաժեշտ տեխնիկական գույք՝ մրցավարական սեղաններ, աթոռներ: Միջոցառման կազմակերպումը անհրաժեշտ է նախապես համաձայնեցնել վարչական շրջանի աշխատակազմի կրթության, մշակույթի և սպորտի բաժնի հետ: Յուրաքանչյուր մարզածևի մրցումների համար անհրաժեշտ	դրամ			<i>Նորք-Մարաշ վարչական շրջան</i>	/2018թ. Հոկտեմբեր ամիս

		են մրցավարներ, քարտուղարներ, բժշկական և բուժքույրական ծառայություններ միջոցառման ընթացքում՝ անհրաժեշտ դեղորայքով: Կազմակերպել խորհրդակցություն և վիճակահանություն միջոցառման մասնակից թիմերի ներկայացուցիչների մասնակցությամբ: Վերահսկել մրցավարների կողմից միջոցառման առաջնությունների արդյունքների անաչառ ամփոփումը:				
22	92621110 /416	Մասնակցություն լայնամասշտաբ սպորտային միջոցառումներին Մասնակցություն այլ վարչական շրջաններում կազմակերպվող վոլեյբոլի, բասկետբոլի մարզական խաղերին: Ապահովել մարզիկներին համազգեստով /ըստ հայտացուցակի/ /Մարզաշապիկ դազարագույն գույնի, մեջքին սպիտակ տառերով տպված Նորք-Մարաշ: Մարզիկների ապահովել ըստ կանոնադրությամբ նշված ժամանակահատվածի տրանսպորտային ծառայություններով /միկրոավտոբուս 17 տեղ/, շալցված ջրով /0,5լ Նոյ կամ համանման/:	դրամ			<i>Նորք-Մարաշ վարչական շրջան</i>
23	92621110 /416	“Կաշվե գնդակ” ֆուտբոլի առաջնությունը իրականացվելու է հ.26 դպրոցի ֆուտբոլի դաշտում: Մասնակցության հրավեր է ներկայացվելու Երևանի բոլոր վարչական շրջաններին: Կազմակերպել խորհրդակցություն և վիճակահանություն միջոցառման մասնակից թիմերի ներկայացուցիչների մասնակցությամբ: Վերահսկել մրցավարների կողմից միջոցառման առաջնությունների արդյունքների անաչառ ամփոփումը: Կազմակերպել առաջնության մրցանակակիրների պարգևատրում՝ նախապես համաձայնեցված ոսկեգույն, արծաթագույն, բրոնզագույն մեդալներով, դիպլոմներով, պատվոգրերով և շնորհակալագրերով:	դրամ			<i>Նորք-Մարաշ վարչական շրջան</i>
24	92621110 /416	Ըմբռամարտի հուշամրցաշար առաջնությունը իրականացվելու է Նորք-Մարաշի մանկապատանեկան համալիր մարզադպրոցի դահլիճումն Մասնակցության հրավեր է ներկայացվելու Երևանի բոլոր վարչական շրջաններին: Կազմակերպել խորհրդակցություն և վիճակահանություն միջոցառման մասնակից թիմերի ներկայացուցիչների մասնակցությամբ: Վերահսկել մրցավարների կողմից միջոցառման առաջնությունների արդյունքների անաչառ ամփոփումը: Կազմակերպել առաջնության մրցանակակիրների պարգևատրում՝ նախապես համաձայնեցված ոսկեգույն, արծաթագույն, բրոնզագույն մեդալներով, դիպլոմներով, պատվոգրերով և շնորհակալագրերով:	դրամ			<i>Նորք-Մարաշ վարչական շրջան</i>
25	92621110 /416	Սպորտային բաց առաջնությունների	դրամ			<i>Նորք-Մարաշ</i>

		մասնակցություն Մասնակցություն այլ վարչական շրջաններում կազմակերպվող սպորտային բաց առաջնություններին: Ապահովել մարզիկներին համազգեստով /ըստ հայտացուցակի/ /Մարզաշապիկ դազարագույն գույնի, մեջքին սպիտակ տառերով տպված Նորք-Մարաշ: Մարզիկների ապահովել ըստ կանոնադրությամբ նշված ժամանակահատվածի տրանսպորտային ծառայություններով /միկրոավտոբուս 17 տեղ/, շալցված ջրով /0,5լ Նոյ կամ համանման/:				վարչական շրջան	
		Մալաթիա-Սեբաստիա վարչական շրջան					
26	92621110/419	Շախմատի օլիմպիադա Շախմատի օլիմպիադային մասնակցելու են վարչական շրջանի 20 հանրակրթական դպրոցների հավաքական թիմերը՝ թվով 80 աշակերտ /յուրաքանչյուր դպրոցից 3 տղա, 1 աղջիկ/: Օլիմպիադան սպասարկելու են 5 մրցավար, 1 քարտուղար, 1 բժիշկ, 1 հավաքարար, 1 հանդերձապահ: Թիմային հաշվարկով հաղթող դպրոցներին՝ 1-ին, 2-րդ, 3-րդ տեղեր /յուրաքանչյուր թիմից 3 տղա և 1 աղջիկ/ տրվելու են մրցանակներ: Պատվոգիր՝ A-4 ֆորմատ, օֆսեթ տպագրությամբ, համապատասխան ձևավորմամբ և տեքստով/12 հատ/, 12 շախմատ/40*40սմ.չափսի/4-ը բարձրորակ փայտից, 8-ը՝ որակյալ փայտից: Օլիմպիադայի 89 մասնակիցները 3 օր կապահովվեն օրական վճարով ըստ ՀՀ կառավարության մայիսի 13-ի N 692-ն որոշման համաձայն :	դրամ			Մալաթիա-Սեբաստիա վարչական շրջան	Հունվարի 20-ից . 2018թ
27	92621110/420	ՀՀ անկախության 26-րդ տարեդարձին նվիրված դպրոցականների 27-րդ մարզական խաղեր Մարզական խաղերն անցկացվում են 4 փուլով՝ ներդպրոցական, շրջանային, քաղաքային եզրափակիչ և հանրապետական եզրափակիչ: Մարզական խաղերն անցկացվում են փետրվար-մայիս ամիսներին՝ վոլեյբոլ, բասկետբոլ, ֆուտբոլ, հանդբոլ, սեղանի թենիս և թ/աթլետիկա մարզաձևերից: Մասնակցում են 2000/2001 և ցածր տարիքի դպրոցականներ: 1-ին փուլի նախապատրաստման և անցկացման ծախսերը հոգում են դպրոցների տնօրենները: 2-րդ և 3-րդ փուլերի մրցումների անցկացման կազմակերպչական ծախսերն իրենց մեջ ներառում են ուսումնամարզական հավաքների կազմակերպում, մարզահագուստի /մարզաշապիկ-կիսավարտիք/ ձեռք բերում՝ վոլեյբոլի-կարմիր /12տղա,12աղջիկ/, կիսաթև, համարակալված՝1-12, 12հատ 46-48չափսի, 12հատ 48-50չափսի, բասկետբոլի-կապույտ /12տղա,12աղջիկ/, համարակալված՝4-15, 12հատ 46-48չափսի, 12հատ 48-50չափսի,	դրամ			Մալաթիա-Սեբաստիա վարչական շրջան	Փետրվարի 10-ից 2018թ

		<p>հանդրոլի-նարնջագույն/12տղա,12աղջիկ/, կիսաթև, համարակալված՝1-12, 12հատ46-48չափսի, 12հատ48-50չափսի, ֆուտբոլի-կարմիր, 15հատ, կիսաթև, համարակալված՝1-15, 44-46չափսի, սեղանի թենիսի- նարնջագույն, 6 հատ, կիսաթև, 44-46չափսի, թ/աթլետիկայի-կապույտ, /10տղա,10աղջիկ/, կիսաթև,44-46 չափսի: Բոլոր մարզահագուստները՝ 60%բամբակ, 40%սինթետիկ:</p> <p>Մարզական խաղերի 156 մասնակիցները կապահովվեն օրական վճարով ըստ ՀՀ կառավարության մայիսի 13-ի N 692-ն որոշման համաձայն: Այդ թվում՝ 116 մասնակից 9 օր , 40 մասնակից՝ 6 օր:</p>				
28	92621110/421	<p>ՀՀ ազգային ժողովի գավաթի խաղարկություն</p> <p>ՀՀ Ազգային ժողովի գավաթի խաղարկությունն անցկացվում է 4 փուլով՝ ներդպրոցական, շրջանային, քաղաքային եզրափակիչ և հանրապետական եզրափակիչ: Գավաթի խաղարկությունն անցկացվում է վազք, թենիսի գնդակի նետում, հեռացատկ, ձգումներ կախ դրությունից, ձգումներ կախ պատկած դրությունից և փոխանցումավազք մարզաձևերից: Գավաթի խաղարկությանը մասնակցում են 1-6-րդ դասարաններում սովորող դպրոցականներ: Գավաթի խաղարկման կազմակերպչական ծախսերն իրենց մեջ ներառում են ուսումնամարզական հավաքների կազմակերպում, մարզահագուստի /մարզաշապիկ-կիսավարտիք/ ձեռք բերում՝ 12հատ կապույտ,կիսաթև,38-40 չափսի,12հատ կարմիր,կիսաթև, 40-42 չափսի, 60% բամբակ, 40%սինթետիկ: Գավաթի խաղարկության 28 մասնակից 12 օր կապահովվեն օրական վճարով ըստ ՀՀ կառավարության մայիսի 13-ի N 692-ն որոշման համաձայն:</p>	դրամ			<p>Մալաթիա-Սեբաստիա վարչական շրջան</p> <p>Մայիսի 10-ից 2018թ</p>
29	92621110/422	<p>Վարչական շրջանի ղեկավարի գավաթի բաստկեթոլի մրցաշար</p> <p>Մրցաշարին մասնակցելու են վարչական շրջանների տղաների և աղջիկների հավաքական թիմերը: Թիմերի կազմը՝ մեկ մարզիչ, տասներկու խաղացող: 1-ին տեղը գրաված թիմը /տղա և աղջիկ/ կպարգևատրվեն գավաթով՝ 80սմ բարձրությամբ, որակյալ, ոսկեգույն, 1-3-րդ տեղեր գրաված թիմերը /տղա և աղջիկ/ և 8 լավագույն մարզիկները՝ պատվոգրով /A-4 ֆորմատ, օֆսեթ տպագրությամբ, համապատասխան ձևավորմամբ և տեքստով, ընդամենը 14 պատվոգիր/ : Մրցաշարի 58 մասնակից 6 օր կապահովվեն օրական վճարով ըստ ՀՀ կառավարության մայիսի 13-ի N 692-ն որոշման համաձայն:</p>	դրամ			<p>Մալաթիա-Սեբաստիա վարչական շրջան</p> <p>Մայիսի 15-ից 2018թ</p>
30	92621110/423	<p>ՀՀ Նախագահի մրցանակի համար <<Լավագույն մարզական ընտանիք>> Լավագույն մարզական ընտանիք- մրցույթն անցկացվելու է 3 փուլով, 1-ին և 2-րդ փուլերը՝ նախնական, 3-րդ փուլը՝</p>	դրամ			<p>Մալաթիա-Սեբաստիա վարչական շրջան</p> <p>Հունիսի 1-ից- 2018թ</p>

		<p>եզրափակիչ: Մրցույթի 1-ին փուլում կարող են մասնակցել ցանկություն ունեցող բոլոր ընտանիքները, որոնք ունեն բժշկի թույլտվություն: Յուրաքանչյուր ընտանիքի թիմի կազմը բաղկացած է 3 անձից/հայրը, մայրը, և երեխան՝ անկախ սեռից/:</p> <p>Մրցույթն անցկացվում է 4 տարիքային խմբերով: 2-րդ եզրափակիչ փուլի մասնակից 12 ընտանիքներին տրամադրվելու չ 36 կոմպլեկտ սպորտային հանդերձանք: 12 հատ տղամարդու սպորտային կոստյում/կապույտ/ և մարզաշապիկ/կարմիր/ 48-52չափսի, 12 հատ կնոջ սպորտային կոստյում/կապույտ/ և մարզաշապիկ/կարմիր/ 46-48չափսի, 12 հատ կարմիր մանկական սպորտային կոստյում 4-ը 34-38չափսի, 4-ը՝ 38-42չափսի 4-ը՝ 40-44 չափսի , 12 հատ կապույտ մանկական մարզահագուստ/մարզաշապիկ-կիսավարտիք/4-ը 34-38չափսի, 4-ը՝ 38-42 չափսի, 4-ը՝ 40-44 չափսի: Բոլոր մարզահագուստները՝ 80% բամբակ, 20%սինթետիկ:</p>				
31	92621110/424	<p><<Առողջ սերունդ պաշտպանված հայրենիք>>համաքաղաքային բակային փառատոն</p> <p><<Առողջ սերունդ՝ պաշտպանված հայրենիք>> համաքաղաքային բակային փառատոնը անցկացվում է 2 փուլով՝ վարչական շրջանի և քաղաքային՝ վոլեյբոլ, բասկետբոլ, ֆուտբոլ, հանդբոլ, հեծանվավազք և մարզատրամաբանական խաղեր մարզաձևերից:</p> <p>Մասնակից 56 երեխաները կապահովվեն մարզահագուստով /մարզաշապիկ-կիսավարտիք՝ 12հատ բասկետբոլի՝ կարմիր, համարակալված 4-15, 44-46 չափսի, 15 հատ ֆուտբոլի՝ կապույտ, կիսաթև, համարակալված 1-15, 42-44 չափսի, 12 հատ հանդբոլի՝ նարնջագույն, կիսաթև, համարակալված 1-12, 42-44չափսի, 2 հատ մարզատրամաբանական խաղերի՝ կապույտ, կիսաթև, 42-44չափսի, 3 հատ հեծանվավազքի՝ նարնջագույն, կիսաթև, 42-44 չափսի: Բոլոր մարզահագուստները՝ 60% բամբակ, 40%սինթետիկ: Բասկետբոլի, ֆուտբոլի, և վոլեյբոլի թիմերը կապահովվեն գնդակներով: 10 հատ բասկետբոլի գնդակ՝կաշվե, որակյալ, N 6 <Մոլթեն>, 10հատ ֆուտբոլի՝ կաշվե, որակյալ, 8 հատ հանդբոլի՝ կաշվե որակյալ, 10 հատ վոլեյբոլի՝ կաշվե որակյալ:</p> <p>Փառատոնի մասնակիցները կապահովվեն օրական վճարով ըստ ՀՀ կառավարության մայիսի 13-ի N 692-ն որոշման համաձայն, ընդ որում՝ 63 մասնակից ` 13 օր, 4 մասնակից 7 օր, 5 մասնակից՝ 8օր:</p>	դրամ		Մալաթիա-Սեբաստիա վարչական շրջան	Հունիսի 10-ից 2018թ
32	92621110/425	Նախագորակոչային և զորակոչային տարիքի երիտասարդության հանրապետական ռազմամարզական	դրամ		Մալաթիա-Սեբաստիա վարչական	Սեպտեմբերի 10-ից 2018թ

		<p>խաղեր</p> <p>Նախագորակոչային և զորակոչային տարիքի երիտասարդության հանրապետական ռազմամարզական խաղերն անցկացվում են 4 փուլով:</p> <p>Ռազմամարզական խաղերին մասնակցում են հանրակրթական դպրոցների 9-11-րդ դասարաններից ձևավորված հավաքական թիմերը: Թիմի կազմը՝ 9 մարզիկ, 1 մարզիչ և 1 ներկայացուցիչ: Ռազմամարզական խաղերի ծրագրում ներառված են հետևյալ մարզաձևերը՝ նոնակի նետում, 8կգ-անոց ուսապարկով փոխանցումավազք, ձգումներ պտտածողից, կրոսավազք, հրաձգություն, ինքնաձիգի քանդում և հավաքում:</p> <p>Միջոցառման անցկացման ծախսերն իրենց մեջ ներառում են 2-րդ և 3-րդ փուլերի մասնակիցների օրապահիկները:</p> <p>Միջոցառման 20 մասնակից/18 մարզիկ, 1 մարզիչ և 1 ներկայացուցիչ/ 12 օր կապահովվեն օրական վճարով ըստ ՀՀ կառավարության մայիսի 13-ի N 692-Ն որոշման համաձայն:</p>			<i>շրջան</i>	
	Դավթաշեն վարչական շրջան					
33	92621110/410	<p>Անկախության 27-րդ տարեդարձին նվիրված մարզական խաղեր - Մարզական խաղերը բաղկացած է չորս փուլից, որն իր մեջ ներառում է հանդբոլ՝ աղջիկ-տղա, ֆուտբոլ, բասկետբոլ՝ աղջիկ-տղա, վոլեբոլ՝ աղջիկ-տղա, թ/ատլետիկա, սեղանի թենիս, ֆուտ-զալ, լողափնյա վոլեբոլ, բադմինթոն: Միջոցառմանը մասնակցելու համար անհրաժեշտ են 64 հատ մարզահագուստ՝կապույտ, սև, կանաչ, սպիտակ, կարմիր գույների համադրմամբ 38-ից 40 (M և L) չափսի, 60% բամբակյա, 40% սինթետիկ, ցանցկեն աստառով, Դավթաշեն վարչական շրջանի անունը կրող տարբերանշանով: Հագուստի տեսքը համաձայնեցնել պատվիրատուի հետ: Միջոցառման համար անհրաժեշտ է ապահովել մրցավարական սպասարկման անձնակազմ, որի մեջ ներառում են՝1 (մեկ) գլխավոր մրցավար, 9 (ինը) մրցավարներ և 1(մեկ) բժիշկ:</p> <p>Միջոցառմանը մասնակիցների մասնակցությունն ապահովելու համար անհրաժեշտ է 15-20 տեղանոց տրանսպորտային միջոց՝ տեղափոխելու և հետ քերելու համար՝ 2008-2010թթ. արտադրության, օդափոխիչ համակարգով և նոր անվադողերով:</p> <p>Միջոցառման կազմակերպման ընթացքը համաձայնեցնել պատվիրատուի հետ:</p> <p>փետրվար-մարտ-ապրիլ-մայիս</p>	դրամ		<i>Դավթաշեն վարչական շրջան</i>	2018 թվականի մայիս ամիսը ներառյալ

34	92621110/411	<p>ՀՀ Ազգային ժողովի գավաթի խաղարկ. 1-6րդ դասարաններ- Ծառայություն մատուցող կազմակերպությունը պետք է ապահովի ՀՀ Ազգային ժողովի գավաթի խաղարկության կազմակերպման ծառայությունները, որին մասնակցելու են հանրակրթական դպրոցների 1-6 դասարանների աշակերտները:</p> <p>Միջոցառումը բաղկացած է 4 փուլից, անց է կացվում 2015-2016 ուսումնական տարվա շրջանակում: 1-ին փուլ՝ ներդպրոցական, 2-րդ փուլ՝ համայնքային, 3-րդ փուլ՝ քաղաքային եզրափակիչ և 4-րդ փուլ՝ հանրապետական եզրափակիչ:</p> <p>Ազգային ժողովի գավաթի խաղարկությանը մասնակցելու համար անհրաժեշտ է 24 հատ մայկա-շորտիկ՝ կապույտ, կամիր, սպիտակ և սև գույների համադրմամբ 38-ից 40 (S և M) չափսի, 60% բամբակյա, 40% սինթետիկ ցանցկեն աստառով, Դավթաշեն վարչական շրջանի անունը կրող տարբերանշանով: Հազուստի տեսքը համաձայնեցնել պատվիրատուի հետ:</p>	դրամ		Դավթաշեն վարչական շրջան	2018 թվականի մայիս ամիսը ներառյալ
35	92621110/412	<p>Ս. Գևորգյանի անվան հուշամրցաշար-Միջոցառումը ներառում է հեծանվային սպորտաձև պատանիների, երիտասարդների և մեծահասակների մասնակցությամբ:</p> <p>Մրցաշարի կազմակերպման և անցկացման ծառայությունների համար անհրաժեշտ է ապահովել հետևյալ դրույթները՝ մասնակիցներին Շուշի տեղափոխելու և հետ բերելու նպատակով անհրաժեշտ է մեկ ավտոբուս՝ համալրված քառասուն տեղով: Մրցաշարի կազմակերպման և անցկացման համար անհրաժեշտ է ապահովել մասնակից մարզիկներին մրցանակային ֆոնդով, մասնավորապես՝ պատվոգրեր՝ 10 հատ, գավաթներ՝ 4 հատ, և հուշանվերներ, շապիկներ՝ բամբակյա 50 հատ համարակալված չափը 36-50, որն իր հետ ներառում է գլխարկ:</p> <p>Հազուստի տեսքը համաձայնեցնել պատվիրատուի հետ:</p> <p>Միջոցառման կազմակերպման ընթացքը համաձայնեցնել պատվիրատուի հետ: մայիս</p>	դրամ		Դավթաշեն վարչական շրջան	2018 թվականի մայիս ամիսը ներառյալ
36	92621110/413	Մարզահամերգային տոնահանդես՝ մանկապարտեզի սաների մասնակցությամբ- Ծառայությունը	դրամ		Դավթաշեն վարչական շրջան	2018 թվականի հունիս ամիսը ներառյալ

		<p>ներառում է երեխաների պաշտպանության միջազգային օրվան նվիրված մարզահամերգային տոնահանդես, որի կազմակերպման համար անհրաժեշտ է ապահովել ձայնային և հնչյունային տեխնիկա /5-6 կվատ/ հզորությամբ՝ նախատեսված բացօթյա հնչողություն ապահովելու համար:</p> <p>Վարչական շրջանի 5 մանկապարտեզից ընդգրկել 10-ական երեխաներ՝ /հինգ տղա, հինգ աղջիկ, 1 մանկավարժ և 1 ծնող՝ անկախ սեռից/ ընդամենը 50 երեխա: Միջոցառումն իր մեջ ներառում է սպորտլանդիա՝ փոխանցումավազք արգելքների հաղթահարումով, նետումներ նշակետին, խաղային փոխանցումավազք, մանկական եռանիվ հեծանիվի վարում: Մասնակից 50 երեխաների տրամադրել նվերներ՝ 25 տղայի ֆուտբոլի գնդակներ, 25 աղջիկների փափուկ խաղալիք: Մրցավարական սպասարկման անձնակազմը ներառում է 4 մրցավար: Միջոցառման կազմակերպման ընթացքը համաձայնեցնել պատվիրատուի հետ: Մայիս-հունիս</p>				
37	92621110/414	<p>«Առողջ սերունդ պաշտպանված հայրենիք» բակային փառատոն- «Առողջ սերունդ պաշտպանված հայրենիք» բակային փառատոնը բաղկացած է երկու փուլից, որն իր մեջ ներառում է ֆուտբոլ, վոլեբոլ, բասկետբոլ, հանդբոլ, շախմատ, շաշկի և մականախաղ:</p> <p>Միջոցառման մասնակիցները պետք է ապահովվեն 51 հատ մարզաշապիկ կիսավարտիքով (տարբեր գույների համադրմամբ՝ համաձայնեցնելով պատվիրատուի հետ)՝</p> <p>12 հատ Մարզաշապիկ կիսավարտիք բասկետբոլի ներքևի մասը և վերնամասը սպիտակ կիսաթև և սուր վզով, համարակալած 4-15, 44-46 չափսի, բաղադրությունը՝ 60% բամբակյա, 40% սինթետիկ</p> <p>15 հատ մարզաշապիկ կիսավարտիք ֆուտբոլի ներքևի մասը և վերնամասը կարմիր կիսաթև և սուր վզով, համարակալված 1-15, 42-44 չափսի, բաղադրությունը՝ 60% բամբակ, 40% սինթետիկ,</p> <p>12 հատ Մարզաշապիկ կիսավարտիք հանդբոլի ներքևի մասը և վերնամասը կապույտ ,կիսաթև և սուր վզով, համարակալած 1-12, 42-44 չափսի,</p>	դրամ		Դավթաշեն վարչական շրջան	2018 թվականի հուլիս ամիսը ներառյալ

		<p>բաղադրությունը՝ 60% բամբակ 40% սինթետիկ</p> <p>12 հատ Մարգաշապիկ կիսավարտիք վոլեյբոլի ներքևի մասը և վերնամասը կանաչ, կիսաթև և սուր վզով համարակալված 1-12, 42-44 չափսի, բաղադրությունը՝ 60% բամբակյա 40% սինթետիկ</p> <p>Միջոցառման համար անհրաժեշտ է ապահովել մրցավարական սպասարկման անձնակազմով, որի մեջ ներառում են՝ 1 (մեկ) գլխավոր մրցավար, 1 (մեկ) քարտուղար, 8 (ութ) մրցավարներ և 1 (մեկ) բժիշկ:</p> <p>Միջոցառմանը մասնակցելու համար անհրաժեշտ է 15-20 տեղանոց տրանսպորտային միջոց՝ երեխաներին պատվիրատուի նշված վայրից տեղափոխելու և հետ բերելու համար, 2008-2010թթ. արտադրության, օդափոխիչ համակարգով և նոր անվադողերով:</p> <p>Միջոցառման կազմակերպման ընթացքը համաձայնեցնել պատվիրատուի հետ: հունիս-հուլիս</p>				
38	92621110/415	<p>«Նախագահի լավագույն մարզական ընտանիք - «Նախագահի լավագույն մարզական ընտանիք մրցույթը բաղկացած է չորս տարիքային խմբերից, որը իր մեջ ներառում է յոթ մարզաձև:</p> <p>Միջոցառմանը մասնակցելու համար անհրաժեշտ է մարզահագուստ՝ ծնողների (24 հատ) և երեխաների (12 հատ), ընդհանուր՝ 36 կոմպլեկտ:</p> <p>Ծնողների մարզահագուստի նկարագրությունը՝ երկարաթև վերնամասով, սուր վզով թավշյա գործվածքից, ցանցկեն աստառով, սև և սպիտակ գույների համադրությամբ:</p> <p>Ձևավորումը համաձայնեցնել պատվիրատուի հետ M, L, XL, XXL չափսի, թիկունքի մասում գրված «Դավթաշեն» (3սմ բարձրությամբ և 5մմ հաստության):</p> <p>Երեխաների մարզահագուստի նկարագրություն՝ երկարաթև վերնամասով, սուր վզով թավշյա գործվածքից, ցանցկեն աստառով, սև և նարնջագույն գույների համադրությամբ: Ձևավորումը համաձայնեցնել պատվիրատուի հետ: S, M, չափսի, թիկունքի մասը գրված «Դավթաշեն» (3սմ բարձրությամբ և 5մմ հաստության), սպիտակ գույնի տառերով: Հունիս- հուլիս</p>	դրամ		Դավթաշեն վարչական շրջան	2018 թվականի հուլիս ամիսը ներառյալ
39	92621110/417	«Նախագորակոչային և գորակոչային	դրամ		Դավթաշեն վարչական	2018 թվականի նոյեմբեր ամիսը

		<p>տարիքի» երիտասարդների հանրապետական խաղեր-Ռազմամարզական խաղերը բաղկացած են չորս փուլից, որն իր մեջ ներառում է վեց մարզաձև: Ծրագիրը տրամադրում է պատվիրատուն: Միջոցառմանը մասնակցելու համար անհրաժեշտ է մարզահագուստ 18 հատ: Մարզահագուստի նկարագրությունը՝ երկարաթև վերնամասով, սուր վզով, թավշյա գործվածքից, ցանցկեն աստառով, սև և սպիտակ գույների համադրությամբ: Ձևավորումը համաձայնեցնել պատվիրատուի հետ, M, L, XL, չափսի, թիկունքի մասում գրված «Դավթաշեն» (3սմ բարձրությամբ և 5մմ հաստությամբ), սպիտակ գույնի տառերով: Միջոցառման կազմակերպման ընթացքը համաձայնեցնել պատվիրատուի հետ: հոկտեմբեր-նոյեմբեր</p>				<p>շրջան</p>	<p>ներառյալ</p>
--	--	---	--	--	--	---------------------	-----------------

Եթե որևէ գնման առարկայի հատկանիշները պահանջ կամ հղում են պարունակում որևէ առևտրային նշանին, ֆիրմային անվանմանը, արտոնագրին, էքզիզին կամ մոդելին, ծագման երկրին կամ կոնկրետ աղբյուրին կամ արտադրողին, ապա պետք է հասկանալ «կամ համարժեքը»

** Եթե պայմանագիրը կնքվում է "Գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, ապա սյունակում ժամկետի հաշվարկն իրականացվում է ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում կողմերի միջև կնքվող համաձայնագրի ուժի մեջ մտնելու օրվանից սկսած:

ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ

ԿԱՏԱՐՈՂ

/ստորագրություն/
Կ.Տ

/ստորագրություն/
Կ.Տ

Պայմանագրի կողմ

գ տն վ ե լ ու վ ա յ ը _____

հ հ _____

հ վ հ հ _____

Պատվիրատու

գ տն վ ե լ ու վ ա յ ը _____

հ հ _____

հ վ հ հ _____

**ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒ ԹՅՈՒՆ N
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՄԴՐԱՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔԵՐԻ
Հ Ա Ն Ա Ն Ա Վ Ա Ն Ը Ն Դ ՈՒ Ն Մ Ա Ն**

§ | § | 20 Ա

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝ _____

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « » « » 20 թ.

Պայմանագրի համարը՝ _____

Պատվիրատուն՝ ի դեմս _____ և

Պայմանագրի կողմը՝ ի դեմս _____, հիմք ընդունելով Պայմանագրի կատարման վերաբերյալ « » « » 20 թ. կազմված՝ գնման հայտը նախագծած ներկայացուցչի N եզրակացությունն այն մասին, որ Պայմանագրով նախատեսված՝ ստորև նշված ծառայությունները համապատասխանում են Պայմանագրով ամրագրված տեխնիկական բնութագրերին և գնման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը մատուցել է հետևյալ ծառայությունները՝

N	Մատուցված ծառայությունների							
	անվանումը	տեխնիկական բնութագրի համառոտ շարադրանքը	քանակական ցուցանիշը		կատարման ժամկետը		Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/	Վճարման ժամկետը /ըստ վճարման ժամանակացույցի /
			ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի		

Վերոհիշյալ ծառայությունների մատուցման վերաբերյալ բոլոր հաշիվ-ապրանքագրերը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ծառայությունը հանձնեց

ստորագրություն

ազգանուն, անուն

Կ.Տ.

Ծառայությունն ընդունեց

ստորագրություն

ազգանուն, անուն

Կ.Տ.

ԱԿՏ N
պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ _____-ի (այսուհետ՝ Պատվիրատու) և _____-ի
Պատվիրատուի անունը Կատարողի անունը
(այսուհետ՝ Կատարող) միջև 20 թ. _____-ին կնքված N _____
պայմանագրի կնքման ամսաթիվը պայմանագրի համարը
զնման պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 20 թ. _____-ին հանձնման-ընդունման
նպատակով Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված ծառայությունները.

Ծառայության		
անվանումը	չափման միավորը	քանակը (փաստացի)

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

Հանձնեց

ազգանուն, անուն

ստորագրություն

Ընդունեց

հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝

ազգանուն, անուն

ստորագրություն

ՀԱՐՑՈՒՄ

ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված "Գնումների գործընթացի կազմակերպման" կարգի 43-րդ կետի 3-րդ մասով նախատեսված տվյալների ճշտման մասին

_____ -ի կարիքների համար կազմակերպված _____
պատվիրատուի անվանումը ընթացակարգի ծածկագիրը

ծածկագրով գնման ընթացակարգի գնահատող հանձնաժողովի 20 ____ թվականի _____-ի N _____ որոշմամբ 1-ին տեղ է զբաղեցրել ներքոհիշյալ մասնակիցը (մասնակիցները)՝

N	Մասնակցի		
	անվանումը	հարկ վճարողի հաշվառման համարը	հայտը ներկայացվելու ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը

Խնդրում ենք ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված "Գնումների գործընթացի կազմակերպման" կարգի 44-րդ կետով սահմանված ժամկետում տրամադրել տեղեկատվություն 1-ին տեղը զբաղեցրած մասնակցի՝ նույն կարգի 43-րդ կետի 3-րդ մասով նախատեսված տվյալների վերաբերյալ:

_____ ծածկագրով գնահատող հանձնաժողովի քարտուղար _____
ընթացակարգի ծածկագիրը անունը, ազգանունը ստորագրություն

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը տեղեկագրում հրապարակելը: _____ 20 թ.

ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված "Գնումների գործընթացի կազմակերպման"
 կարգի 43-րդ կետի 3-րդ մասով նախատեսված հարցման մասին

Ընթացակարգի ծածկագիրը	Պատվիրատուի անվանումը	Մասնակցի								
		անվանումը	հարկ վճարողի հաշվառման համարը	հայտը ներկայացնելու օրվա հարկային մարմնի կողմից վերահսկվող եկամուտների գծով ժամկետանց հարկային պարտավորությունների գումարի չափը/ՀՀ դրամ	հայտը ներկայացվելու նախորդող երեք հաշվետու տարիների համախառն եկամտի հանրագումարը/ՀՀ դրամ				հայտը ներկայացվելու նախորդող հաշվետու տարվա ընթացքում պարտավորությունների և ակտիվների հաշվապահական հավելշտային արժեքը/ՀՀ դրամ	
					ակտիվներ	պարտավորություն	20..թ.	20..թ.	20..թ.	Ընդամենը

Տեղեկատվությունը տրվել է _____ վարչության անվանումը _____ վարչության աշխատակից _____ անունը, ազգանունը _____ -ի կողմից _____ ստորագրություն

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը տեղեկագրում հրապարակելը:

**ՏՈՒՄԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ
(հայտի ապահովում)**

ք. Երևան

« _____ » _____ 20 թ.**

_____ ի դեմս Ընկերության տնօրեն _____
Ընկերության անվանումը Ընկերության տնօրենի անուն ազգանունը, անձնագրային տվյալները

որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միակողմանի սահմանում է հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը.

1. Համաձայնության առարկան

1.1 Ընկերությունը մասնակցում է Երևանի քաղաքապետարանի այսուհետ՝ Պատվիրատու)

պատվիրատուի անվանումը

կողմից կազմակերպված “ԵՔ-ԲՄԾՁԲ-18/23”* ծածկագրով գնման ընթացակարգին:

ընթացակարգի ծածկագիրը

1.2 Որպես մասնակցության հայտի ապահովում, Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնությունը և կից վճարման պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից՝ համաձայն ՀՀ կենտրոնական բանկի հաստատած՝ «<Վճարահաշվարկային գործառնությունների կատարման ժամանակ կիրառվող փաստաթղթերի նվազագույն վավերապայմանների և դրանց լրացման կանոնների>>:

1.3 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգին մասնակցելուց բխող պարտավորությունները («Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 32-րդ հոդվածի 2-րդ մաս) չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը (այսուհետ՝ մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագիր) ներկայացնում է Ընկերությանը սպասարկող բանկին (այսուհետ՝ Բանկ)՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը:

1.4 Բանկը մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագիրը ընդունում է կատարման՝ Պատվիրատուի կողմից սույն տուժանքի համաձայնագրի և Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգին մասնակցելուց բխող պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու փաստը հաստատող փաստաթղթի բնօրինակները, որոնք նշվում են մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրում, Բանկին տրամադրվելու դեպքում:

1.5 Բանկի կողմից մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վնասների) համար Բանկը պատասխանատվություն չի կրում:

1.6 Սույն համաձայնագիրը և կից մասնակցության հայտի ապահովման վճարման պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է «<ԱՔՌԱ Քրեդիթ Ռեփորթինգ>> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և վավեր է գնման ընթացակարգին մասնակցելու հայտը Ընկերության կողմից ներկայացվելու օրվանից հաշված 90 (իննսուն) աշխատանքային օր:

2.2 Սույն համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝

_____ ընկերության տնօրենի անունը, ազգանունը և ստորագրությունը

Կ.Տ¹⁹

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը փակվելու պահին:

** լրացվում է մասնակցի կողմից

¹⁹ Ոչ պարտադիր էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ հաստատվելու դեպքում

1. ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՋԱԳԻՐ²⁰ N (մասնակցության հայտի ապահովում)	
2. Ներկայացման ամսաթիվը՝ "___" ___ 20___թ.	
3. Ընկերություն (այսուհետ՝ վճարող)՝	
4. Վճարողի բանկը՝	
5. Վճարողի հաշվի համարը՝	
6. Վճարողի ՀՎՀՀ՝	
7. Վճարողի ՀԾՀ՝	
8. Շահառու՝ Երևանի քաղաքապետարան	
9. Շահառուի ՀՎՀՀ՝ 02593108	
10. Շահառուի բանկը՝ Կենտրոնական գանձապետարան	
11. Շահառուի հաշվի համարը /հշ.N/900015211429	
12. Գումարը թվերով և բառերով՝	
13. Արժույթը (բառերով և կողով)՝	
14. Գործարքի /վճարման/ նպատակը՝ (մասնակցության հայտի ապահովում)	
15. Գնման ընթացակարգի ծածկագիրը՝ « ԵԲ-ԲՄԾՁԲ-18/23»	
16. Փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման պայմանը 17. կից՝--- էջ	
19.ա. Շահառուի ստորագրությունները՝ /_____/	18.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝ /_____/
19.բ. Կ.Տ.	18.բ. Կ.Տ.
Կատարված է շահառուի բանկի կողմից	Կատարված է վճարողի բանկի կողմից
20.ա. /_____/	21.ա. /_____/
/ստորագրություն/	/ստորագրություն/
20.բ. Կ.Տ.	21.բ. Կ.Տ.
"___" ___ 20___ թ.	22. Կատարման ամսաթիվը՝ "___" ___ 20___ թ.

²⁰ Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանների և լրացման կարգի»:

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացման կարգը

Հ/Հ	<<Վճարման պահանջագիր>> փաստաթղթի վավերապայմանները	Նշված դաշտի/ վավերապայմանի առկայությունը փաստաթղթում	Վավերապայմանի լրացման պահանջը	Վավերապայմանը լրացնող կողմը՝ շահառուն կամ վճարողը
1	2	3	4	5
1.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագիրը ներկայացնելիս
2.	ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը
3.	վճարող	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է այն անձի (վճարողի) անունը, որի հաշվից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը: Լրացվում է վճարողի անունը, ազգանունը, եթե այն ֆիզիկական անձ է կամ անվանումը, եթե այն իրավաբանական անձ է: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	լրացվում է վճարողի կողմից
4.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է վճարողի բանկային հաշվի համարը իրեն սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությունում (մասնաճյուղի), որից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը	լրացվում է վճարողի կողմից

			հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	
7.	վճարողի ՀԾՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է ֆիզիկական անձ	լրացվում է վճարողի կողմից
8.	շահառու	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է շահառու հանդիսացող անձի (վճարումը ստացողի) անվանումը: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
9.	շահառուի ՀՎՀՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ շահառուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (շահառուի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
11.	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է շահառուի այն բանկային հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված միջոցները	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է շահառուին վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
13.	արժույթը (բառերով և կողով)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
14.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
15.	գնման ընթացակարգի ծածկագիրը	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է պահանջագրի ներկայացման համար հիմք հանդիսացող պայմանագրի համարը կամ գնման ընթացակարգի ծածկագիրը	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
16.	փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է պահանջագրով նշված գումարի գանձման և շահառուին վճարման համար	լրացվում է շահառուի կողմից

	պայմանները		հիմք հանդիսացող փաստաթղթի տվյալները, որոնց հիման վրա շահառուն վճարման պահանջագիր է ներկայացնում վճարողին սպասարկող բանկին, ինչպես նաև նշվում են վճարողին փաստաթղթերի տրամադրման պայմանները (տրամադրում՝ վճարի դիմաց, տրամադրում՝ ակցեպտի դիմաց, տրամադրում՝ երաշխիքի դիմաց և այլն)	
17.	առդիր էջերի քանակը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին	լրացվում է շահառուի կողմից
18.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր այս դաշտը չի լրացվում, եթե վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված պայմանագրով սահմանվել են այն դեպքերը, երբ վճարողը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը/լիազորում է ֆինանսական կազմակերպությանը (մասնաճյուղին) կատարել վճարումներ՝ գանձելով այդ գումարը հաշվից: Ընդ որում վճարողի կողմից չստորագրվելու դեպքում կից ներկայացվում է նաև վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված համապատասխան պայմանագրի պատճենը:	ստորագրվում է վճարողի կողմից
18.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայության դեպքում: Ոչ պարտադիր էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ հաստատվելու դեպքում	կնքվում է վճարողի կողմից
19.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր, լրացվում է բանկ ներկայացնելիս	ստորագրվում է շահառուի կողմից
19.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայության դեպքում	կնքվում է շահառուի կողմից
20.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական	պարտադիր	ոչ պարտադիր	

	կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը			
20.բ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կնիքը	պարտադիր	չի լրացվում	
21.ա.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում	
21.բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կնիքը	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում	
22.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	պարտադիր վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	

**ՏՈՒՄԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ
(պայմանագրի կատարման ապահովում)**

ք. Երևան

« _____ » _____ 20 թ.**

_____ ի դեմս Ընկերության տնօրեն
Ընկերության անվանումը

_____ Ընկերության տնօրենի անուն ազգանունը, անձնագրային տվյալները

որը գործում է Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միակողմանի սահմանում է հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը.

1. Համաձայնության առարկան

1.1 Ընկերությունը մասնակցում է Երևանի քաղաքապետարան_* (այսուհետև՝ Պատվիրատու) կողմից
պատվիրատուի անվանումը

կազմակերպված “ԵՔ-ԲՄԾՁԲ-18/23»* ծածկագրով գնման ընթացակարգին:
ընթացակարգի ծածկագիրը

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքվելիք պայմանագրի կատարման ապահովում, Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից՝ համաձայն ՀՀ կենտրոնական բանկի հաստատած՝ «Վճարահաշվարկային գործառնությունների կատարման ժամանակ կիրառվող փաստաթղթերի նվազագույն վավերապայմանների և դրանց լրացման կանոնների»>>:

1.3 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը (այսուհետև՝ պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագիր) ներկայացնում է Ընկերությանը սպասարկող բանկին (այսուհետև՝ Բանկ)՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը:

1.4 Բանկը պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագիրը ընդունում է կատարման՝ Պատվիրատուի կողմից սույն տուժանքի համաձայնագրի և գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագրի չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման փաստը հաստատող փաստաթղթի բնօրինակները, որոնք նշվում են պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրում, Բանկին տրամադրվելու դեպքում:

1.5 Պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վնասների) համար Բանկը պատասխանատվություն չի կրում:

1.6 Սույն համաձայնագիրը և կից պայմանագրի կատարման ապահովման վճարման պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է «ԱՔՌԱ Քրեդիթ Ռեփորթինգ» ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը ուժի մեջ է մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և վավեր է Ընկերության կողմից կնքվելիք պայմանագրով ստանձնվող պարտավորությունները ողջ ծավալով կատարելու վերջին օրվան հաջորդող 10-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

2.2 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝

_____ ընկերության անվանումը

_____ ընկերության հասցեն

_____ ընկերությանը սպասարկող բանկի անվանումը

_____ ընկերության բանկային հաշվեհամարը

_____ ընկերության հարկ վճարողի հաշվառման համարը

Ընկերության տնօրենի անունը, ազգանունը և ստորագրությունը

Կ.Տ

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը փեղեկագրում հրապարակելը:

** լրացվում է մասնակցի կողմից

1. ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՋԱԳԻՐ²¹ N (պայմանագրի կապարման ապահովում)	
2. Ներկայացման ամսաթիվը՝ "___" ___ 20___թ.	
3. Ընկերություն (այսուհետ՝ վճարող)՝	
4. Վճարողի բանկը՝	
5. Վճարողի հաշվի համարը՝	
6. Վճարողի ՀՎՀՀ՝	
7. Վճարողի ՀԾՀ՝	
8. Շահառու՝ Երևանի քաղաքապետարան	
9. Շահառուի ՀՎՀՀ՝ 02593108	
10. Շահառուի բանկը՝ Կենտրոնական գանձապետարան	
11. Շահառուի հաշվի համարը /հշ.N/900015211429	
12. Գումարը թվերով և բառերով՝	
13. Արժույթը (բառերով և կողով)՝	
14. Գործարքի /վճարման/ նպատակը՝ (պայմանագրի կապարման ապահովում)	
15. Պայմանագրի ծածկագիրը՝ ԵՔ-ԲՄԾՁԲ-18/23	
16. Փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման պայմանը	
17. կից՝ --- էջ	
19.ա. Շահառուի ստորագրությունները /_____/	18.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝ /_____/
19.բ. Կ.Տ.	18.բ. Կ.Տ.
Կատարված է շահառուի բանկի կողմից	Կատարված է վճարողի բանկի կողմից
20.ա. /_____/	21.ա. /_____/
/ստորագրություն/	/ստորագրություն/
20.բ. Կ.Տ.	21.բ. Կ.Տ.
"___" ___ 20___ թ.	22. Կատարման ամսաթիվը՝ "___" ___ 20___թ.

²¹ Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանների և լրացման կարգի»:

Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացման կարգը

Հ/Հ	<<Վճարման պահանջագիր>> փաստաթղթի վավերապայմանները	Նշված դաշտի/ վավերապայմանի առկայությունը փաստաթղթում	Վավերապայմանի լրացման պահանջը	Վավերապայմանը լրացնող կողմը՝ շահառուն կամ վճարողը
1	2	3	4	5
1.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագիրը ներկայացնելիս
2.	ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը
3.	վճարող	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է այն անձի (վճարողի) անունը, որի հաշվից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը: Լրացվում է վճարողի անունը, ազգանունը, եթե այն ֆիզիկական անձ է կամ անվանումը, եթե այն իրավաբանական անձ է: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության: Լրացվում է վճարողի կողմից	լրացվում է վճարողի կողմից
4.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է վճարողի բանկային հաշվի համարը իրեն սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությունում (մասնաճյուղի), որից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	լրացվում է վճարողի կողմից
7.	վճարողի ՀԾՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը	լրացվում է վճարողի կողմից

			հանդիսանում է ֆիզիկական անձ	
8.	շահառու	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է շահառու հանդիսացող անձի (վճարումը ստացողի) անվանումը: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
9.	շահառուի ՀՎՀՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ շահառուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (շահառուի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
11.	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է շահառուի այն բանկային հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված միջոցները	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է շահառուին վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
13.	արժույթը (բառերով և կողով)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
14.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
15.	պայմանագրի ծածկագիրը (համարը)	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է պահանջագրի ներկայացման համար հիմք հանդիսացող պայմանագրի համարը կամ գնման ընթացակարգի ծածկագիրը	լրացվում է վճարողի կողմից
16.	փաստաթղթերի անվանումը, դրանց համարները, տրամադրման պայմանները	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է պահանջագրով նշված գումարի գանձման և շահառուին վճարման համար հիմք հանդիսացող փաստաթղթի տվյալները, որոնց հիման վրա շահառուն վճարման պահանջագիր է ներկայացնում վճարողին սպասարկող բանկին, ինչպես նաև նշվում են վճարողին փաստաթղթերի տրամադրման պայմանները (տրամադրում՝ վճարի դիմաց, տրամադրում՝ ակցեպտի դիմաց, տրամադրում՝ երաշխիքի դիմաց և այլն)	լրացվում է շահառուի կողմից
17.	առդիր էջերի	պարտադիր	ոչ պարտադիր	լրացվում է

	քանակը		լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին	շահառուի կողմից
18.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր այս դաշտը չի լրացվում, եթե վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված պայմանագրով սահմանվել են այն դեպքերը, երբ վճարողը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը/լիազորում է ֆինանսական կազմակերպությանը (մասնաճյուղին) կատարել վճարումներ՝ գանձելով այդ գումարը հաշվից: Ընդ որում վճարողի կողմից չստորագրվելու դեպքում կից ներկայացվում է նաև վճարողի և վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) միջև կնքված համապատասխան պայմանագրի պատճենը:	ստորագրվում է վճարողի կողմից
18.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայության դեպքում	կնքվում է վճարողի կողմից
19.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր, լրացվում է բանկ ներկայացնելիս	ստորագրվում է շահառուի կողմից
19.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայության դեպքում	կնքվում է շահառուի կողմից
20.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր	
20.բ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կնիքը	պարտադիր	չի լրացվում	
21.ա.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում	
21.բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը թղթային եղանակով ներկայացնելու դեպքում	

	ն (մասնաճյուղի) կնիքը			
22.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	պարտադիր վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	

ԵՐԱՇԽԻՔ N _____

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) _____
հանդիսանում է (անունը, ազգանունը կամ անվանումը)

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար²²) և _____ (այսուհետ՝ պրինցիպալ) միջև
(անունը, ազգանունը կամ անվանումը)

_____ կնքված N _____ պայմանագրից բխող պրինցիպալի
(ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը) (պայմանագրի համարը)

պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխավորված պարտավորություններ) կատարման ապահովում:

2. Երաշխիքով _____ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող անձ)
(երաշխիք տվող բանկ, այլ վարկային հաստատություն
կամ ապահովագրական կազմակերպություն)

անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում
ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել

_____ (_____) _____ (այսուհետ՝
(գումարը՝ թվերով) (գումարը՝ տառերով) (դրամ կամ այլ արժույթ)

երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց հետո _____ (_____)
(օրերը՝ թվերով) (օրերը՝ տառերով)

աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը կատարվում է բենեֆիցիարի

_____ բանկում բացված _____
(բանկի անվանումը) (բանկային հաշվի համարը)

բանկային հաշվին փոխանցման միջոցով:

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է
փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է _____ մինչև _____ ներառյալ:
(ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը) (ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը)

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից
ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____ :

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված
պահանջը և կից փաստաթղթերն ստանալուց հետո առավելագույնը _____ (_____)
(օրերը՝ թվերով) (օրերը՝ տառերով)

աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի
պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Այն դեպքում, երբ բենեֆիցիարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանող
պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում
երաշխիքի գումարն ամբողջությամբ, ապա բենեֆիցիարն իրավունք ունի երաշխիք տվող անձի բանկից

²² Պեղծության համար պարտավորություններ առաջացնող գնումների գործարքների դեպքում որպես բենեֆիցիար պետք է նշվի
Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը:

* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը փրկեկագրում հրապարակելը:

պահանջելու երաշխիք տվող անձի հաշվից իրեն վճարել երաշխիքի գումարը՝ ներկայացնելով սույն երաշխիքի իր օրինակը:

9. Այն դեպքում, երբ բենեֆիցիարը ներկայացրել է սույն երաշխիքի պայմաններին համապատասխանող պահանջ և կից փաստաթղթեր, իսկ երաշխիք տվող անձը երաշխիքով սահմանված ժամկետում չի վճարում երաշխիքի գումարն ամբողջությամբ, այդ թվում՝ երբ բենեֆիցիարի կողմից սույն երաշխիքի 8-րդ կետում ամրագրված իր իրավունքից օգտվելու դեպքում՝ երաշխիք տվող անձի բանկային հաշվում առկա չեն բավարար միջոցներ, ապա երաշխիք տվող անձը, իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար բենեֆիցիարին վճարում է տուժանք՝ յուրաքանչյուր ուշացված օրվա համար՝ _____ չափով: Ընդ որում, երաշխիքի գումարի վճարման իր պարտավորությունը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար երաշխիք տվող անձի պատասխանատվությունը չի սահմանափակվում երաշխիքի գումարով:

10. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին.

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

11. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ, քան նույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

12. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:

13. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործադիր տնօրեն _____

(ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը)