

ԿԱՐԳ
**ԵՐԵՎԱՆԻ ՏԵՂԱԿԱՆ ԻՆՔՆԱԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐԻՆՆԵՐՈՒՄ ԼՐԱԳՐՈՂՆԵՐԻ
ՀԱՎԱՏԱՐՄԱԳՐՄԱՆ**

1. Սույն կարգը սահմանում է «Զանգվածային լրատվության մասին» օրենքով նախատեսված լրատվական գործունեություն իրականացնող լրագրողի (այսուհետ՝ լրագրող)՝ Երևանի տեղական ինքնակառավարման մարմիններում հավատարմագրման հետ կապված հարաբերությունները:

2. Լրագրողների հավատարմագրումը Երևանի տեղական ինքնակառավարման մարմիններում իրականացվում է «Զանգվածային լրատվության մասին» օրենքին և սույն կարգին համապատասխան:

Հավատարմագրված լրագրողի գործունեությունը Երևանի տեղական ինքնակառավարման մարմինների նստավայրի տարածքում կարգավորվում է «Զանգվածային լրատվության մասին» օրենքով, այլ օրենքներով, ինչպես նաև դրանց հիման վրա և դրանցով սահմանված շրջանակներում այդ հարաբերությունները կարգավորող իրավական այլ ակտերով (այսուհետ՝ իրավական այլ ակտեր) և սույն կարգով:

3. Երևանի տեղական ինքնակառավարման մարմիններում լրագրողների հավատարմագրում իրականացնելու մասին Երևանի պաշտոնական համացանցային կայքում, հավատարմագրումը սկսելուց առնվազն 15 օր առաջ, հրապարակվում է հայտարարություն, որում նշվում է դիմումների ներկայացման վերջնաժամկետը:

Օրացուցային տարվա համար հավատարմագրման մասին հայտարարությունը հրապարակվում է ոչ ուշ քան դրան նախորդող տարվա դեկտեմբերի 15-ը, իսկ 2018 թվականի համար՝ սույն կարգն ուժի մեջ մտնելու պահից՝ 10 օրվա ընթացքում:

4. Երևանի քաղաքապետարանի աշխատակազմը (այսուհետ՝ Աշխատակազմ) լրագրողի հավատարմագրումը կատարում է դիմումն ստանալուց հետո՝ եռօրյա ժամկետում:

5. Լրագրողին հավատարմագրելու նպատակով լրատվական գործունեություն իրականացնողը գրավոր դիմում է ներկայացնում Աշխատակազմի քարտուղարին՝ ներկայացնելով՝

1) լրատվական գործունեություն իրականացնող իրավաբանական անձի լրիվ անվանումը, կազմակերպական-իրավական ձևը, գտնվելու վայրի հասցեն, իսկ ֆիզիկական անձի դեպքում՝ ազգանունը, անունը, հայրանունը (եթե հայրանունը նշված է անձնագրում), հանրային ծառայության համարանիշը և հաշվառման հասցեն: Եթե հաշվառման և բնակության վայրի հասցեները տարբեր են, ապա նշվում է նաև մշտական բնակության վայրի հասցեն:

2) հավատարմագրման ներկայացվող լրագրողի ազգանունը, անունը, հայրանունը (եթե հայրանունը նշված է անձնագրում), հանրային ծառայության համարանիշը և հաշվառման հասցեն: Եթե հաշվառման և բնակության վայրի հասցեները տարբեր են, ապա նշվում է նաև մշտական բնակության վայրի հասցեն:

3) զանգվածային լրատվության այն միջոցի (միջոցների) անվանումը, որը (որոնք) պետք է ներկայացնի հավատարմագրված լրագրողը:

4) հավատարմագրման ներկայացվող լրագրողի անձը հաստատող փաստաթղթի պատճենը (անձնագիր, նույնականացման քարտ) և երկու լուսանկար (3x4 չափսի)։

5) լրատվական գործունեություն իրականացնողի և լրագրողի էլեկտրոնային փոստի հասցեները, հեռախոսահամարներն ու հեռապատճենների համարները (առկայության դեպքում)։

6) հավատարմագրման ժամկետը, եթե այն նախատեսվում է մեկ տարուց պակաս ժամկետով։

6. Օտարերկրյա պետության օրենսդրության հիման վրա գործող լրատվական գործունեություն իրականացնողի ներկայացուցիչը հավատարմագրման համար սույն կարգի 5-րդ կետով նախատեսված դիմումին կից պետք է ներկայացնի նաև Հայաստանի Հանրապետությունում լրագրողի հավատարմագրման` Հայաստանի Հանրապետության արտաքին գործերի նախարարության տված վկայականի պատճենը։

7. Օտարերկրյա պետության օրենսդրության հիման վրա գործող լրատվական գործունեություն իրականացնողի ներկայացուցիչ լրագրողի համար Հայաստանի Հանրապետության հավատարմագրում չի պահանջվում, եթե Հայաստանի Հանրապետության տարածքում սահմանված կարգով գործում է տվյալ լրատվական գործունեություն իրականացնողի առանձնացված ստորաբաժանումը, որի անունից ներկայացվել է հավատարմագրման դիմումը։

8. Երևանի տեղական ինքնակառավարման մարմիններում կարող են հավատարմագրվել Հայաստանի Հանրապետության արդարադատության նախարարությունում հաշվառված` 1000 և ավելի տպաքանակ ունեցող օրաթերթերի, ամսագրերի և շաբաթաթերթերի, օրական 2000 և ավելի այցելու (հավատարմագրման դիմումի օրվան նախորդող երեք ամիսներից մեկի (դիմողի ընտրությամբ) այցելությունների միջին ցուցանիշը) ունեցող և առնվազն շաբաթը մեկ անգամ թարմացվող ինտերնետային լրատվության միջոցների, լրատվական գործակալությունների, ռադիոընկերությունների, հեռուստաընկերությունների և Երևան քաղաքում թղթակցական կետեր ունեցող օտարերկրյա հեռուստաընկերությունների և ռադիոընկերությունների լրագրողները, լուսանկարիչներն ու տեսաձայնագրման օպերատորները (այսուհետ` լրագրող)։

9. Սույն կարգի 8-րդ կետում նշված յուրաքանչյուր լրատվամիջոցից կարող է հավատարմագրվել ոչ ավելի, քան չորս ներկայացուցիչ։

10. Հավատարմագրումն իրականացվում է օրացուցային տարվա համար, իսկ լրատվական գործունեություն իրականացնողի դիմումում ավելի պակաս ժամկետ մատնանշվելու դեպքում` տվյալ ժամկետով։

11. Լրացուցիչ հավատարմագրում կատարվում է, եթե զանգվածային լրատվամիջոցն սկսել է գործել տվյալ օրացուցային տարվա ընթացքում, կամ լրատվամիջոցը հավատարմագրված լրագրողի փոխարեն այլ լրագրողի հավատարմագրելու մասին դիմում է ներկայացրել։ Այս դեպքում նոր լրագրողի հավատարմագրումն իրականացվում է սույն կարգի 5-րդ կետով սահմանված ընթացակարգով։

12. Հավատարմագրման ժամկետում հավատարմագիրը կորցնելու դեպքում դրա փոխարեն տրվում է նոր հավատարմագիր` այդ մասին Աշխատակազմի քարտուղարին գրավոր ծանուցելուց հետո` հնգօրյա ժամկետում։

13. Աշխատակազմը վարում է լրագրողների հավատարմագրման մատյան։

Լրագրողին (լրագրողներին) հավատարմագրելու համար լրատվական գործունեություն իրականացնողի դիմումն անմիջապես գրանցվում է հավատարմագրման մատյանում, որտեղ նշվում են նաև սույն կարգի 5-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունները։

Հավատարմագրման մատյանում գրանցվում են լրագրողին հավատարմագրելու կամ հավատարմագրումը մերժելու մասին գրառումը, դրա մասին լրատվական գործունեություն իրականացնողին պաշտոնական գրություն ուղարկելու օրը, հավատարմագրման ժամկետը, հավատարմագրման դադարեցման մասին նշումը, հավատարմագրման դադարեցման համառոտ հիմնավորումը և անհրաժեշտ այլ տեղեկություններ: Հավատարմագրված լրագրողների ցուցակը հանձնվում է Երևանի տեղական ինքնակառավարման մարմինների նստավայրի (Արգիշտիի փողոց հ.1) անցագրային կետ:

Ցուցակում փոփոխությունները և լրացումները կատարվում են լրագրողների հավատարմագրման մատյանում կատարված գրառումներին համապատասխան՝ այդ գրառումները կատարվելուց անմիջապես հետո:

14. Սույն կարգի 5-րդ կետում նշված դիմումն ստանալուց հետո՝ եռօրյա ժամկետում, Աշխատակազմը լրագրողին հավատարմագրելու կամ նրա հավատարմագրումը մերժելու մասին համապատասխան գրառում է կատարում հավատարմագրման մատյանում, որի մասին Աշխատակազմը եռօրյա ժամկետում պաշտոնապես (գրավոր կամ էլեկտրոնային եղանակով) տեղյակ է պահում լրատվական գործունեություն իրականացնողին: Հավատարմագրի ձևը հաստատում է Երևանի քաղաքապետարանի Աշխատակազմի քարտուղարը:

15. Լրագրողի հավատարմագրումը մերժվում է, եթե՝

1) դիմումը ներկայացվել է հավատարմագրման համար սահմանված ժամկետից հետո.

2) առկա է լրագրողի հավատարմագրումը դադարեցնելու՝ սույն կարգի 16-րդ կետի 1-ին և 2-րդ ենթակետերում նշված հիմքերից որևէ մեկը:

Եթե ներկայացված դիմումը չի պարունակում սույն կարգի 5-րդ կետով նախատեսված տեղեկությունները, այսինքն՝ առկա է ձևական սխալ, ապա Աշխատակազմը վերադարձնում է դիմումը՝ նշելով թույլ տրված թերությունը: Թույլ տրված թերությունները վերացվելու և եռօրյա ժամկետում կրկին ներկայացվելու դեպքում՝ դիմումն ընդունված է համարվում ներկայացնելու սկզբնական օրը:

16. Հավատարմագրումը վաղաժամկետ դադարեցվում է, եթե՝

1) լրագրողը մահացել է, դատարանի օրինական ուժի մեջ մտած դատական ակտով ճանաչվել է մահացած, անհայտ բացակայող, անգործունակ կամ սահմանափակ գործունակ.

2) լրագրողի նկատմամբ նշանակվել է ազատությունից զրկելու հետ կապված պատիժ.

3) լրատվական գործունեություն իրականացնողը նախազգուշացվել է լրագրողի կողմից օրենքների կամ այլ իրավական ակտերի պահանջները, Երևանի տեղական ինքնակառավարման մարմինների նստավայրում գտնվող անձանց համար պարտադիր վարքագծի կանոններ սահմանող իրավական ակտերի պահանջները կամ սույն կարգի պահանջները խախտելու համար.

4) հավատարմագրումը դադարեցնելու մասին գրավոր դիմել է լրագրողին հավատարմագրման ներկայացրած լրատվական գործունեություն իրականացնողը կամ լրագրողը.

5) դադարել է գործել լրագրողին հավատարմագրման ներկայացրած լրատվական գործունեություն իրականացնողը:

Օրենքների կամ այլ իրավական ակտերի պահանջները, Երևանի տեղական ինքնակառավարման մարմինների նստավայրում գտնվող անձանց համար պարտադիր վարքագծի կանոններ սահմանող իրավական ակտերի պահանջները կամ սույն կարգի

պահանջները խախտելու դեպքում՝ Աշխատակազմը գրավոր նախազգուշացնում է լրատվական գործունեություն իրականացնող այն անձին, որի անունից հավատարմագրվել է լրագրողը:

Լրատվական գործունեություն իրականացնողն իրավունք ունի հավատարմագրումը վաղաժամկետ դադարեցված լրագրողի փոխարեն հավատարմագրման ներկայացնելու այլ լրագրողի:

17. Օտարերկրյա պետության օրենսդրության հիման վրա գործող լրատվական գործունեություն իրականացնողի ներկայացուցիչ լրագրողի հավատարմագրման դադարեցման հիմք է նաև Հայաստանի Հանրապետությունում նրա հավատարմագրման դադարեցումը կամ հավատարմագրումից զրկելու մասին Հայաստանի Հանրապետության արտաքին գործերի նախարարության կայացրած որոշումը:

18. Լրագրողի հավատարմագրման դադարեցումն իրականացվում է լրագրողների հավատարմագրման մատյանում համապատասխան գրառում կատարելու միջոցով, որի մասին եռօրյա ժամկետում գրավոր տեղյակ են պահվում լրագրողին հավատարմագրման ներկայացրած լրատվական գործունեություն իրականացնողը և այն լրագրողը (եթե հնարավոր է), որի հավատարմագրումը դադարեցվել է:

19. Հավատարմագրված լրագրողի մուտքը Երևանի տեղական ինքնակառավարման մարմինների նստավայր ազատ է հավատարմագրման ողջ ժամկետում՝ միայն Երևանի ավագանու նիստի օրերին, ինչպես նաև ցանկացած օր անցկացվող այն միջոցառումների ընթացքում, որոնց մասին ծանուցել է Աշխատակազմը:

Լրագրողն իր աշխատանքը կազմակերպում է «Զանգվածային լրատվության մասին» օրենքին, սույն կարգին և Երևանի տեղական ինքնակառավարման մարմինների նստավայրում գտնվող անձանց համար պարտադիր վարքագծի կանոններ սահմանող ակտերին համապատասխան:

20. Հավատարմագրված լրագրողն իրավունք ունի՝

1) ստանալու լրատվության միջոցների համար նախատեսված տեղեկատվություն.

2) հավատարմագրված այլ լրագրողների հետ ազատորեն, առանց որևէ խտրականության օգտվելու հավատարմագրված լրագրողների համար ստեղծված պայմաններից, այդ թվում՝ Երևանի ավագանու նիստից առաջ, ընդմիջման ժամանակ և նիստից հետո ազատորեն շփվելու ավագանու անդամների հետ

3) օգտվելու լրագրողների համար օրենքով սահմանված այլ իրավունքներից:

21. Հավատարմագրված լրագրողը պարտավոր է՝

1) Երևանի տեղական ինքնակառավարման մարմինների նստավայր մուտք գործելիս ներկայացնել հավատարմագիրը, Երևանի տեղական ինքնակառավարման մարմինների նստավայրում գտնվելու ընթացքում հավատարմագիրը կրել հագուստի վրա այնպես, որ այն լինի տեսանելի.

2) պահպանել օրենքների, այլ իրավական ակտերի, Երևանի տեղական ինքնակառավարման մարմինների նստավայրում գտնվող անձանց համար պարտադիր վարքագծի կանոններ սահմանող ակտերի և սույն կարգի պահանջները:

22. Աշխատակազմը՝

1) որևէ ձևով կամ եղանակով չի կարող գրաքննություն իրականացնել լրագրողի մասնագիտական գործունեության նկատմամբ.

2) հավատարմագրված բոլոր լրագրողների համար ապահովում է ոչ խտրական պայմաններ.

3) չի կարող խոչընդոտել լրագրողի օրինական գործունեությանը:

23. Երևանի ավագանու նիստերի լուսաբանման, Երևանի տեղական ինքնակառավարման մարմինների նստավայրում լուսաբանման ենթակա միջոցառումներին մասնակցելու նպատակով, ինչպես նաև սույն կարգի 25-րդ կետում նշված դեպքերում, Աշխատակազմը չհավատարմագրված լրագրողներին կարող է տրամադրել անցագրեր:

24. Երևանի ավագանու նիստի ուղիղ հեռարձակումն ընդհատվելու դեպքում՝ նիստը վարողը լրագրողներին անհապաղ հրավիրում է Երևանի ավագանու նիստերի դահլիճ:

25. Աշխատակազմը լրագրողի մասնագիտական գործունեությանն օժանդակելու նպատակով, լրագրողի ցանկությամբ, կազմակերպում է այցելություններ Երևանի քաղաքապետարանի աշխատակազմի ստորաբաժանումներ և հանդիպումներ Երևանի ավագանու անդամների և Երևանի քաղաքապետարանի պաշտոնատար անձանց հետ:

26. Երևանի ավագանու նիստերից և Աշխատակազմի միջոցառումներից դուրս հավատարմագրված լրագրողի այցելությունը Երևանի տեղական ինքնակառավարման մարմինների նստավայր՝ համաձայնեցվում է Աշխատակազմի տեղեկատվության և հասարակայնության հետ կապերի վարչության հետ: Այդ դեպքում (ինչպես նաև միջոցառումների ժամանակ) լրագրողը Երևանի տեղական ինքնակառավարման մարմինների նստավայր է այցելում սույն կարգի 13-րդ կետում նշված ցուցակի և անձը հաստատող փաստաթղթի հիման վրա՝ առանց մուտքի անցագրի:

**ԵՐԵՎԱՆԻ ՔԱՂԱՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ
ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՐՏՈՒՂԱՐ՝**

Ս. ՄԱԿԱՐՅԱՆ