

Հաստատված է
Երևան քաղաքի ավագանու
«Քաղաքաշինության և հողօգտագործման
հարցերի» մշտական հանձնաժողովի
«21» փետրվարի 2019 թ. թիվ 2 նիստում
Արձանագրություն թիվ 2

ԿԱՆՈՆԱԿԱՐԳ
ԵՐԵՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ «ՔԱՂԱՔԱՇԻՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ
ՀՈՂՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՀԱՐՑԵՐԻ» ՄՇՏԱԿԱՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ

1. Ընդհանուր դրույթներ

- 1.1 Երևան քաղաքի ավագանու «Քաղաքաշինության և հողօգտագործման հարցերի» մշտական հանձնաժողովի (այսուհետ՝ հանձնաժողով) կանոնակարգը (այսուհետ՝ կանոնակարգ) մշակված է «Երևան քաղաքում տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 33-րդ հոդվածի և Երևան քաղաքի ավագանու (այսուհետ՝ ավագանի) ավագանու կանոնակարգի (այսուհետ՝ կանոնակարգ) հիման վրա:
- 1.2 Սույն կանոնակարգով սահմանվում է հանձնաժողովի կազմավորման կարգը, հիմնական խնդիրները, լիազորությունները, աշխատանքի կազմակերպումը, գործունեության ընթացակարգը:
- 1.3 Հանձնաժողովի կազմը ձևավորվում է ավագանու անդամներից:
- 1.4 Հանձնաժողովն ունի հետևյալ կազմը՝
 - ա) Հանձնաժողովի նախագահ,
 - բ) Հանձնաժողովի նախագահի տեղակալ,
 - գ) Հանձնաժողովի անդամներ
- 1.5 Հանձնաժողովի նախագահը և տեղակալը ընտրվում են ավագանու նիստում՝ «Երևան քաղաքում տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով և ավագանու կանոնակարգով սահմանված կարգով:
- 1.6 Հանձնաժողովի կազմը հաստատվում է քաղաքապետի որոշմամբ:
- 1.7 Հանձնաժողովը կազմավորված է խմբակցություններին հատկացված տեղերի թվաքանակին համապատասխան:
- 1.8 Հանձնաժողովին անդամակցելու, անդամների փոփոխության հարցերը լուծում է համապատասխան խմբակցությունը, համաձայն ավագանու կանոնակարգի 55-րդ հոդվածի:
- 1.9 Հանձնաժողովը ավագանու մարմին է և իր գործունեությունն իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետության սահմանադրության «Երևան քաղաքում

տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի, այլ օրենքների և իրավական ակտերի, Երևան քաղաքի ավագանու կանոնակարգի, սույն կանոնակարգի պահանջներին համապատասխան:

2. Հանձնաժողովի խնդիրները

2.1 Հանձնաժողովի խնդիրներն են՝

- ա) Նախապատրաստել հանձնաժողովի իրավասության մեջ մտնող հարցերը՝ ավագանու նիստերում քննարկելու համար:
- բ) Իրեն վերապահված լիազորությունների սահմաններում ավագանու անունից իրականացնել վերահսկողություն:
- գ) աջակցել իր ոլորտների վերաբերյալ ավագանու գործունեությանը:

2.2 Հանձնաժողովի գործունեության ոլորտներն են՝

- ա) ճարտարապետություն,
- բ) քաղաքաշինություն,
- գ) հողօգտագործում,
- դ) բնապահպանություն,
- ե) բնակարանային ֆոնդ,
- զ) կոմունալ տնտեսություն:

3. Հանձնաժողովի լիազորությունները

3.1 Հանձնաժողովի լիազորություններն են՝

իրեն վերապահված հարցերի շրջանակներում՝

ա) ուսումնասիրել ավագանու նիստերին ներկայացվող նախաձեռնություններն ու առաջարկությունները, դրանց վերաբերյալ տալ կարծիքներ ու եզրակացություններ,

3.2 Հանձնաժողովը կարող է իր կազմից ձևավորել աշխատանքային խումբ՝ սահմանելով նրա խնդիրները, գործունեության ժամկետները, կարգը՝ ընտրելով խմբի ղեկավարին:

Աշխատանքային խմբի կազմում հանձնաժողովի անդամներից բացի կարող են ընտրվել նաև խմբակցություններից փորձագետներ: Աշխատանքային խումբը

գործունեության արդյունքների մասին սահմանված ժամկետում զեկուցում է հանձնաժողովի նիստում:

3.3 Աշխատանքային խումբը գործում է հանձնաժողովի սահմանած ժամկետներում և կարող է լուծարվել վաղաժամկետ՝ հանձնաժողովի որոշմամբ:

3.4 Քաղաքապետը, քաղաքապետարանի աշխատակազմի քարտուղարը, վարչական շրջանների ղեկավարները, Երևանի ենթակայության կազմակերպությունները՝ հանձնաժողովի որոշման կամ հանձնաժողովի անդամների ընդհանուր թվի առնվազն մեկ երրորդի պահանջով պարտավոր են հանձնաժողովին տրամադրել անհրաժեշտ փաստաթղթեր ու տեղեկանքներ:

4. Հանձնաժողովի աշխատանքի կազմակերպումը

4.1 Հանձնաժողովն իր աշխատանքները կազմակերպում է նիստերի միջոցով:

4.2 Հանձնաժողովի նիստերը գումարվում և անց են կացվում ավագանու կանոնակարգին համապատասխան:

4.3 Հանձնաժողովի նիստն իրավագոր է, եթե նիստին ներկա են հանձնաժողովի անդամների ընդհանուր թվի առնվազն մեկ քառորդը:

4.4 Հանձնաժողովի հերթական նիստը նստաշրջանների ընթացքում հրավիրվում են ամիսը առնվազն մեկ անգամ՝ հանձնաժողովի սահմանած օրերին և ժամերին:

4.5 Ավագանու նիստի ընթացքում արգելվում է հանձնաժողովի նիստի գումարումը:

4.6 Հանձնաժողովի նիստերը տեղի են ունենում ավագանու նստավայրում: Այլ վայրում հանձնաժողովի նիստ կարող է անցկացվել միայն հանձնաժողովի որոշմամբ, որի մասին հանձնաժողովի նախագահը նախապես տեղեկացնում է քաղաքապետին:

4.7 Հանձնաժողովի նիստերը դոնբաց են:

4.8 Հանձնաժողովի նիստերին խորհրդակցական ձայնի իրավունքով կարող են մասնակցել նաև քաղաքապետը, քաղաքապետի առաջին տեղակալը, ավագանու անդամները և ներկայացնել առաջարկություններ քննարկվող հարցի վերաբերյալ:

4.9 Հանձնաժողովն իր նիստին կարող է հրավիրել քննարկվող հարցին առնչվող Երևանի քաղաքապետարանի աշխատակազմի ստորաբաժանումների ղեկավարներին, Երևանի ենթակայության կազմակերպությունների ղեկավարներին, ինչպես նաև Երևանի քաղաքապետարանի աշխատակազմի քարտուղարին՝ իր անդամների ընդհանուր թվի ձայների մեծամասնությամբ:

4.10 Հանձնաժողովի արտահերթ նիստ գումարվում է նախագահի կամ հանձնաժողովի անդամների առնվազն մեկ երրորդի նախաձեռնությամբ՝ նախաձեռնողի սահմանած ժամկետում և օրակարգով: Արտահերթ նիստի օրակարգը ներկայացնում է հանձնաժողովի նախագահը և նիստը վարում սույն կանոնակարգի 4.14 կետի համաձայն:

- 4.11 Հանձնաժողովի անդամը նիստին ներկայանալու անհնարինության դեպքում այդ մասին նախապես տեղեկացնում է հանձնաժողովի նախագահին:
- 4.12 Հանձնաժողովի նիստը վարում է հանձնաժողովի նախագահը: Նրա բացակայության դեպքում հանձնաժողովի նախագահի տեղակալը:
- 4.13 Հանձնաժողովի նիստը սկսվում է օրակարգի հաստատումով, որի նախագիծը կազմում և նիստից առնվազն երեք օր առաջ հանձնաժողովի անդամներին է տրամադրում հանձնաժողովի նախագահը: Մինչև օրակարգի հաստատումը այլ հարցեր չեն քննարկվում:
- 4.14 Օրակարգի հաստատումից հետո հանձնաժողովի նիստում հարցերը քննարկվում են հետևյալ հաջորդականությամբ՝
- ա) Հանձնաժողովի նիստը վարողը ըստ օրակարգի ներկայացնում է քննարկվող հարցը և դրա վերաբերյալ հիմնական ու հարակից զեկուցողներին,
 - բ) հիմնական զեկուցողի ելույթը,
 - գ) հարցեր հիմնական զեկուցողին,
 - դ) հարակից զեկուցողի ելույթը,
 - ե) հարցեր հարակից զեկուցողին,
 - զ) մտքերի փոխանակություն,
 - է) նիստը վարողի եզրափակիչ ելույթը,
 - ը) քվեարկություն:
- 4.15 Հանձնաժողովի նիստում յուրաքանչյուր հարցի վերաբերյալ քվեարկությունը կատարվում է առանձին՝ այդ հարցի քննարկման ավարտից անմիջապես հետո:
- 4.16 Քվեարկության է դրվում քննարկված հարցի վերաբերյալ կարծիք կամ ավագանուն դրական եզրակացություն ներկայացնելու մասին առաջարկությունը: Եթե քվեարկության արդյունքում առաջարկությունը չի ընդունվում, ապա համարվում է, որ հարցի վերաբերյալ հանձնաժողովը կարծիք կամ դրական եզրակացություն չի ներկայացրել:
- 4.17 Հանձնաժողովի որոշումներն ընդունվում են, եթե որոշմանը կողմ են քվեարկել հանձնաժողովի նիստին ներկա հանձնաժողովի անդամների մեծամասնությունը, բայց ոչ պակաս քան մեկ քառորդը: Ձայների հավասարության դեպքում նիստը վարողի ձայնը վճռորոշ է: Հանձնաժողովի նիստերի որոշումներն ընդունվում են բաց քվեարկությամբ:
- 4.18 Նիստի արձանագրությունը, որը ներառում է նաև հանձնաժողովի նիստում քննարկված բոլոր հարցերի քվեարկությունների արդյունքներն ու հանձնաժողովի եզրակացությունը՝ ստորագրում է հանձնաժողովի նախագահը:
- 4.19 Հանձնաժողովի կազմակերպչական, փաստաթղթային, տեղեկատվական վերլուծական և մասնագիտական գործունեությունն ապահովվում է Երևանի քաղաքապետարանի աշխատակազմի աջակցությամբ:

5 Հանձնաժողովի նախագահը, նախագահի տեղակալը, անդամը

5.1 Հանձնաժողովի նախագահը

- ա) ապահովում է հանձնաժողովի կազմակերպչական, տեղեկատվական, վերլուծական և մասնագիտական գործունեությունը, նախապատրաստում և վարում է հանձնաժողովի նիստերը,
- բ) գումարում է հանձնաժողովի արտահերթ նիստ,
- գ) Հանձնաժողովի հաստատմանն է ներկայացնում հանձնաժողովի նիստի օրակարգի նախագիծը,
- դ) ապահովում է հանձնաժողովի բնականոն գործունեությունը,
- ե) ստորագրում է հանձնաժողովի կարծիքը և (կամ) եզրակացությունը,
- զ) ներկայացնում է հանձնաժողովն այլ անձանց հետ հարաբերություններում, հանձնաժողովի քննարկմանն է ներկայացնում ստացված դիմում-բողոքները և հանձնաժողովի ընդունած որոշման համաձայն՝ ընթացք տալիս դրանց,
- է) համակարգում է հանձնաժողովի աշխատանքները մյուս հանձնաժողովների և քաղաքապետարանի աշխատակազմի հետ,
- ը) համակարգում է աշխատանքային խմբի աշխատանքը,
- թ) իրականացնում է հանձնաժողովի կանոնակարգով նախատեսված այլ լիազորություններ:

5.2 Հանձնաժողովի նախագահի բացակայության կամ նրա պաշտոնը թափուր լինելու դեպքում նրան փոխարինում է հանձնաժողովի նախագահի տեղակալը, իսկ դրա անհնարինության դեպքում՝ հանձնաժողովի տարիքով ավագ անդամը:

5.3 Յուրաքանչյուր նստաշրջանի ավարտին հանձնաժողովի նախագահը քաղաքապետին է ներկայացնում տեղեկանք՝ նստաշրջանի ընթացքում հանձնաժողովի նիստերից հանձնաժողովի անդամների բացակայության մասին, որը հրապարակվում է ավագանու հաջորդ նստաշրջանի առաջին նիստում:

- 5.4 Հանձնաժողովի նախագահի, նրա տեղակալի լիազորությունները դադարում են՝
- ա. օրենքով սահմանված կարգով, նրանց, որպես ավագանու անդամի լիազորությունները դադարելու դեպքում,
 - բ. սահմանված կարգով, հանձնաժողովի նախագահի կամ տեղակալի պաշտոնում թեկնածությունն առաջադրած խմբակցությունից դուրս գալու դեպքում,
 - գ. նախագահի կամ տեղակալի պաշտոնից հրաժարվելու դեպքում,

5.5 Հանձնաժողովի անդամը մասնակցում է հանձնաժողովի նիստերին, հանձնաժողովի կողմից կազմակերպված քվեարկություններին, հանդես է գալիս առաջարկություններով և նախաձեռնություններով, իրականացնում է օրենքի, ավագանու կանոնակարգով և այլ իրավական ակտերով իրեն վերապահված այլ լիազորություններ:

6. Եզրափակիչ դրույթներ

- 6.1 Սույն կանոնակարգն ուժի մեջ է մտնում հանձնաժողովի կողմից հաստատվելու պահից:
- 6.2 Բոլոր այն հարցերը, որոնք չեն ներառվել սույն կանոնակարգում կարգավորվում են Երևան քաղաքում տեղական ինքնակառավարման մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենքով, Երևան քաղաքի ավագանու կանոնակարգով:
- 6.3 Սույն կանոնակարգը հաստատվում, փոփոխվում և լրացվում է հանձնաժողովի որոշմամբ:

Հանձնաժողովի նախագահ՝

*Մր Արսեն
Կարապետյան*