

ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ  
ԲԱՑ ՄՐՅՈՒՅԹԻ ՄԱՍԻՆ

Հայտարարության սույն տեքստը հաստատված է բաց մրցույթի հանձնաժողովի  
20201 թվականի «նոյեմբերի» «25» «թիվ 2» որոշմամբ և հրապարակվում է  
«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 27-րդ հոդվածի համաձայն  
**Գնման ընթացակարգը հայտարարվում է «Գնումների մասին» օրենքի 15-րդ հոդվածի  
6-րդ մասի կիրառմամբ**

Բաց մրցույթի ծածկագիրը՝ ԵԲ-ԲՄԾՁԲ-21/3

Պատվիրատուն՝ Երևանի քաղաքապետարանը, որը գտնվում է ք.Երևան, Արգիշտիի 1 հասցեում,  
հայտարարում է բաց մրցույթ, որն իրականացվում է մեկ փուլով՝ էլեկտրոնային գնումների Armeps  
([www.armeps.am](http://www.armeps.am)) համակարգի միջոցով:

Բաց մրցույթում ընտրված մասնակցին սահմանված կարգով կառաջարկվի կնքել **Երևան քաղաքի  
կամուրջների, ուղեանցների, վերգետնյա անցումների և կամրջային կառույցների շահագործման և  
պահպանման** ծառայությունների մատուցման պայմանագիր (այսուհետ՝ պայմանագիր):

«Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 7-րդ հոդվածի համաձայն՝ ցանկացած անձ, անկախ նրա օտարերկրյա  
ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն կամ քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից, ունի սույն  
մրցույթին մասնակցելու հավասար իրավունք:

Մրցույթին մասնակցելու իրավունք չունեցող անձանց, ինչպես նաև մասնակիցներին ներկայացվող  
որակավորման չափանիշներն ու այդ չափանիշների գնահատման համար ներկայացվելիք փաստաթղթերը  
սահմանված են սույն ընթացակարգի հրավերով:

Ընտրված մասնակիցը որոշվում է հրավերի պահանջներին բավարար գնահատված հայտեր  
ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին  
նախապատվություն տալու սկզբունքով:

Սույն մրցույթի նկատմամբ կիրառվում են Առևտրի համաշխարհային կազմակերպության պետական  
գնումների համաձայնագրի դրույթները:

Մրցույթի հրավերը թղթային ստանալու համար անհրաժեշտ է դիմել պատվիրատուին, **մինչև 2021  
թվականի հունվարի 13-ը, ժամը 10:00-ն: Ընդ որում**, փաստաթղթային ձևով հրավեր ստանալու համար  
պատվիրատուին պետք է ներկայացնել գրավոր դիմում: Պատվիրատուն ապահովում է փաստաթղթային ձևով  
հրավերի տրամադրումն **1850,0 ՀՀ դրամը** վճարված լինելը հավաստող՝ բանկի կողմից տրված փաստաթղթի  
պատճենը դիմումի հետ միասին ներկայացնելու դեպքում) այդպիսի պահանջ ստանալուն հաջորդող  
աշխատանքային օրը: (Վճարումն անհրաժեշտ է իրականացնել «Արդշինբանկ», Երևանի քաղաքապետարանի  
«Գերատեսչական շենքերի պահպանման և շահագործման» ՓԲԸ-ի 247010087184 հաշվեհամարին):

Էլեկտրոնային ձևով հրավեր տրամադրելու պահանջի դեպքում պատվիրատուն անվճար ապահովում է  
հրավերի՝ էլեկտրոնային ձևով տրամադրումը դիմումը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա  
ընթացքում:

Հրավեր չստանալը չի սահմանափակում մասնակցի սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունքը:

Մրցույթի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել էլեկտրոնային ձևով՝ էլեկտրոնային գնումների Armeps  
([www.armeps.am](http://www.armeps.am)) համակարգի միջոցով **մինչև 2021 թվականի հունվարի 13-ը, ժամը 10:00-ն:** Հայտերը,  
հայերենից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

Հայտերի բացումը տեղի կունենա էլեկտրոնային ձևով՝ էլեկտրոնային գնումների Armeps համակարգի  
միջոցով, **2021 թվականի հունվարի 13-ը, ժամը 10:00-ն :**

Սույն ընթացակարգի վերաբերյալ բողոքները պետք է ներկայացնել Գնումների բողոքարկման խորհուրդ՝  
ք. Երևան, Մելիք-Աղամյան փող. 1 հասցեով: Բողոքարկումն իրականացվում է սույն մրցույթի հրավերով  
սահմանված կարգով: Բողոքը ներկայացնելու համար պահանջվում է վճար՝ 30 000 (երեսուն հազար) ՀՀ դրամի  
չափով, որը պետք է փոխանցվի Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության անվամբ  
բացված «900008000482» գանձապետական հաշվեհամարին:

Սույն հայտարարության հետ կապված լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու համար կարող եք դիմել  
գնահատող հանձնաժողովի քարտուղար՝ Գագիկ Հուրոյանին:

Հեռախոս՝ 011 514-194:

Էլ.փոստ՝ [gagik.huroyan@yerevan.am](mailto:gagik.huroyan@yerevan.am):

Պատվիրատու՝ Երևանի քաղաքապետարան:

Հաստատված է  
ԵՔ-ԲՄԾՁԲ-20/3 ծածկագրով  
բաց մրցույթի գնահատող հանձնաժողովի  
2020 թ. նոյեմբերի 25-ի թիվ 3 որոշմամբ

*Երևանի քաղաքապետարան*

Հ Ր Ա Վ Ե Ր

ԵՐԵՎԱՆԻ ՔԱՂԱՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ՝ **Երևան քաղաքի կամուրջների, ուղեանցների, վերգեղանյա անցումների և կամրջային կառույցների շահագործման և պահպանման ծառայությունների** ՁԵՌՔԲԵՐՄԱՆ ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐՎԱԾ ԲԱՑ ՄՐՑՈՒՅԹԻ

Հարգելի մասնակից նախքան հայտ կազմելը և ներկայացնելը խնդրում ենք մանրամասնորեն ուսումնասիրել սույն հրավերը, քանի որ հրավերին չհամապատասխանող հայտերը ենթակա են մերժման:

Եթե Դուք գրանցված չեք էլեկտրոնային գնումների համակարգում, սակայն ցանկություն ունեք մասնակցել սույն ընթացակարգին, ապա հայտ ներկայացնելու համար անհրաժեշտ է ինքնագրանցվել Armeps համակարգում ([www.armeps.am](http://www.armeps.am)): Համակարգում գրանցվելու պայմանները սահմանված են [www.procurement.am](http://www.procurement.am) հասցեով գործող գնումների պաշտոնական տեղեկագրի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ուղեցույցներ, ձեռնարկներ» ենթաբաժնում տեղադրված Armeps էլեկտրոնային գնումների համակարգի օգտագործողի «Տնփեսական օպերատորի» ուղեցույցում:

Ուղեցույցը հասանելի է հետևյալ հղումով՝ [http://gnumner.am/hy/page/ughecuycner\\_dzernarkner/](http://gnumner.am/hy/page/ughecuycner_dzernarkner/):  
Միաժամանակ՝

- հայտը էլեկտրոնային գնումների Armeps ([www.armeps.am](http://www.armeps.am)) համակարգ (այսուհետ՝ համակարգ) մուտքագրելիս անհրաժեշտ է առաջնորդվել [www.procurement.am](http://www.procurement.am) հասցեով գործող գնումների պաշտոնական տեղեկագրի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ուղեցույցներ, ձեռնարկներ» ենթաբաժնում տեղադրված էլեկտրոնային գնումների կատարման ուղեցույցով:

Ուղեցույցը հասանելի է հետևյալ հղումով՝ [http://gnumner.am/hy/page/ughecuycner\\_dzernarkner/](http://gnumner.am/hy/page/ughecuycner_dzernarkner/).

- համակարգի հետ կապված հարցեր և խնդիրներ առաջանալիս կարող եք դիմել պարզվիրատուին, ինչպես նաև ՀՀ ֆինանսների նախարարություն (այսուհետ նաև՝ լիազորված մարմին)՝ ք. Երևան, Մելիք-Աղամյան փող. 1 հասցեով (հեռախոս՝ +37411) 28-93-20):

Համակարգում գրանցվելը, ինչպես նաև հայտ ներկայացնելն անվճար է:

## ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

**ԵՐԵՎԱՆԻ ՔԱՂԱՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ *Երևան քաղաքի կամուրջների, ուղեանցների, վերգեպնյա անցումների և կամրջային կառույցների շահագործման և պահպանման ծառայությունների ձեռքբերման ՆՊԱՏԱԿՈՎ ՀԱՅՏԱՐԱՐՎԱԾ ԲԱՑ ՄՐՑՈՒՅԹԻ ՀՐԱՎԵՐԻ***

### ՄԱՍ 1.

1. Գնման առարկայի բնութագիրը
2. Մասնակցի մասնակցության իրավունքի պահանջները, որակավորման չափանիշները և դրանց գնահատման կարգը
3. Հրավերի պարզաբանումը և հրավերում փոփոխություն կատարելու կարգը
4. Հայտը ներկայացնելու կարգը
5. Հայտի գնային առաջարկը
6. Հայտի գործողության ժամկետը, հայտերում փոփոխություն կատարելու և դրանք հետ վերցնելու կարգը
8. Հայտերի բացումը, գնահատումը և արդյունքների ամփոփումը
9. Պայմանագրի կնքումը
10. Պայմանագրի ապահովումը
11. Ընթացակարգը չկայացած հայտարարելը
12. Գնման գործընթացի հետ կապված գործողությունները և (կամ) ընդունված որոշումները բողոքարկելու մասնակցի իրավունքը և կարգը

### ՄԱՍ II. ԲԱՑ ՄՐՑՈՒՅԹԻ ՀԱՅՏԸ ՊԱՏՐԱՍՏԵԼՈՒ ՀՐԱՀԱՆԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ
2. Ընթացակարգի հայտը
3. Առաջին տեղը զբաղեցրած մասնակցի կողմից ներկայացվող փաստաթղթերը
4. Հավելվածներ 1-7

Սույն հրավերը տրամադրվում է ի լրումն ԵՔ-ԲՄԾՁԲ-21/3 ծածկագրով անցկացվող բաց մրցույթի (այսուհետև՝ ընթացակարգ) հայտարարության:

Սույն հրավերը կազմվել է գնումների մասին ՀՀ օրենսդրության, այդ թվում «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի (այսուհետ՝ Օրենք), ՀՀ կառավարության 2017թ. մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշմամբ հաստատված «Գնումների գործընթացի կազմակերպման» կարգի (այսուհետ՝ Կարգ), ՀՀ կառավարության 2017 թվականի ապրիլի 6-ի N 386-Ն որոշմամբ հաստատված «Էլեկտրոնային ձևով գնումների կատարման» կարգի և այլ իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան և նպատակ ունի Երևանի քաղաքապետարանի (այսուհետ՝ պատվիրատու) կողմից հայտարարված ընթացակարգին մասնակցելու մտադրություն ունեցող անձանց (այսուհետ՝ մասնակից) տեղեկացնելու ընթացակարգի պայմանների՝ գնման առարկայի, ընթացակարգի անցկացման, ընտրված մասնակցին որոշելու և նրա հետ պայմանագիր կնքելու մասին, ինչպես նաև օժանդակելու ընթացակարգի հայտը պատրաստելիս:

Հայտեր կարող են ներկայացնել համակարգում գրանցված բոլոր անձիք, անկախ նրանց՝ օտարերկրյա ֆիզիկական անձ, կազմակերպություն, քաղաքացիություն չունեցող անձ լինելու հանգամանքից:

Համակարգում որպես մասնակից գրանցվելու նպատակով անձը մուտք է գործում [www.armeps.am](http://www.armeps.am) հասցեով գործող ինտերնետային կայք և լրացնում համապատասխան պահանջվող տեղեկատվությունը, որից հետո գրանցումը հաստատելու նպատակով էլեկտրոնային փոստի միջոցով ստացված թվի և (կամ) տառերի կոմբինացիան մուտքագրում է համակարգ: Նշված տեղեկատվությունը ճիշտ մուտքագրելուց հետո անձը համարվում է համակարգում գրանցված մասնակից, ինչի մասին ավտոմատ եղանակով ստանում է ծանուցում: Մասնակցի գրանցումն ավտոմատ եղանակով համարվում է չեղյալ, եթե համակարգում գրանցվելու օրվանից հաշված 30 օրացուցային օրվա ընթացքում վերջինս մուտք չի գործում համակարգ կամ մուտք է գործում, սակայն համակարգ չի մուտքագրում տեղեկատվությունը: Այս պարագայում իրականացվում է գրանցման նոր գործընթաց:

Սույն ընթացակարգի հետ կապված հարաբերությունների նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը: Սույն ընթացակարգի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

Գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ [gagik.huroyan@yerevan.am](mailto:gagik.huroyan@yerevan.am):

**1. ԳՆՄԱՆ ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ**

1.1 Գնման առարկա է հանդիսանում Երևանի քաղաքապետարանի կարիքների համար՝ **Երևան քաղաքի կամուրջների, ուղեանցների, վերգետնյա անցումների և կամրջային կառույցների շահագործման և պահպանման** ծառայությունների ձեռքբերումը (այսուհետ՝ նաև ծառայություն),

Ծառայության տեխնիկական բնութագրերը, ինչպես նաև մասնագիրը, տեխնիկական տվյալները և այլ ոչ գնային պայմանների ամբողջական և համարժեք նկարագրությունը կազմում են կնքվելիք պայմանագրի անբաժանելի մասը, որի նախագիծը ներկայացված է սույն հրավերի N 4 հավելվածում:

**2. ՄԱՍՆԱԿՑԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔԻ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐԸ, ՈՐԱԿՎՈՐՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ**

2.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու իրավունք չունեն անձինք.

1) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ դատական կարգով ճանաչվել են սնանկ.

2) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ հարկային մարմնի կողմից վերահսկվող եկամուտների գծով ունեն իրենց ներկայացրած գնային առաջարկի մինչև մեկ տոկոսը, բայց ոչ ավելի, քան հիսուն հազար Հայաստանի Հանրապետության դրամը գերազանցող ժամկետանց պարտավորություններ.

3) որոնք կամ որոնց գործադիր մարմնի ներկայացուցիչը հայտը ներկայացնելու օրվան նախորդող երեք տարիների ընթացքում դատապարտված է եղել ահաբեկչության ֆինանսավորման, երեխայի շահագործման կամ մարդկային թրաֆիքինգ ներառող հանցագործության, հանցավոր համագործակցություն ստեղծելու կամ դրան մասնակցելու, կաշառք ստանալու, կաշառք տալու կամ կաշառքի միջնորդության և օրենքով նախատեսված տնտեսական գործունեության դեմ ուղղված հանցագործությունների համար, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ դատվածությունը օրենքով սահմանված կարգով հանված կամ մարված է.

4) որոնց վերաբերյալ հայտը ներկայացվելու օրվան նախորդող մեկ տարվա ընթացքում առկա է օրենքով սահմանված կարգով կայացված անբողոքարկելի վարչական ակտ՝ գնումների ոլորտում հակամրցակցային համաձայնության կամ գերիշխող դիրքի չարաշահման համար.

5) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են Եվրասիական տնտեսական միությանն անդամակցող երկրների գնումների մասին օրենսդրության համաձայն հրապարակված գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում.

6) որոնք հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ ներառված են գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում:

Ընդ որում, եթե մասնակիցը սույն կետի 5-րդ և 6-րդ ենթակետերով նախատեսված ցուցակներում ներառվել է հայտը ներկայացնելու օրվանից հետո, ապա նրա տվյալ հայտը ենթակա չէ մերժման:

2.2 Մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակիցը հայտով պետք է ներկայացնի իր կողմից հաստատված՝ սույն հրավերի 2-րդ մասի 2.2 կետով նախատեսված գրավոր հայտարարություն: Բացի սույն կետով նախատեսված հայտարարությունից մասնակցության իրավունքի գնահատման համար մասնակցից, այդ թվում ընտրված մասնակցից այլ փաստաթղթեր կամ հիմնավորումներ չեն կարող պահանջվել: Մասնակցի հայտարարության իսկությունը գնահատող հանձնաժողովը (այսուհետ՝ հանձնաժողով) գնահատում է սույն հրավերով սահմանված պայմաններով:

2.3 Արգելվում է սույն կետով սահմանված փոխկապակցված անձանց և (կամ) միևնույն անձի (անձանց) կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս միևնույն անձի (անձանց) պատկանող բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցությունը սույն ընթացակարգին (միևնույն չափաբաժին), բացառությամբ պետության կամ համայնքների կողմից հիմնադրված կազմակերպությունների և (կամ) համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) գնումների գործընթացին մասնակցության դեպքերի:

Կարգի 119-րդ կետի իմաստով

1) ֆիզիկական անձինք համարվում են փոխկապակցված, եթե նրանք միևնույն ընտանիքի անդամ են, կամ վարում են ընդհանուր տնտեսություն, կամ համատեղ ձեռնարկատիրական գործունեություն, կամ գործել են համաձայնեցված՝ ելնելով ընդհանուր տնտեսական շահերից,

2) ֆիզիկական և իրավաբանական անձինք համարվում են փոխկապակցված, եթե նրանք գործել են համաձայնեցված՝ ելնելով ընդհանուր տնտեսական շահերից, կամ եթե տվյալ ֆիզիկական անձը կամ նրա ընտանիքի անդամը հանդիսանում է՝

ա. տվյալ իրավաբանական անձի բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելին տնօրինող մասնակից.

բ. Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ ձևով իրավաբանական անձի որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն ունեցող անձ.

գ. տվյալ իրավաբանական անձի խորհրդի նախագահ, խորհրդի նախագահի տեղակալ, խորհրդի անդամ, գործադիր տնօրեն, նրա տեղակալ, գործադիր մարմնի գործառույթներ իրականացնող կոլեգիալ մարմնի նախագահ, անդամ.

դ. իրավաբանական անձի այնպիսի աշխատակից, որն աշխատում է գործադիր տնօրենի անմիջական ղեկավարության ներքո կամ իրավաբանական անձի կառավարման մարմինների կողմից որոշումների կայացման հարցում որևէ էական ազդեցություն ունի.

3) ֆիզիկական անձի կարգավիճակ չունեցող մասնակիցները համարվում են փոխկապակցված, եթե՝

ա. տվյալ անձը քվեարկելու իրավունքով տիրապետում է մյուսի՝ ծայնի իրավունք տվող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայերի, այսուհետ՝ բաժնետոմս) տաս և ավելի տոկոսին, կամ իր մասնակցության ուժով կամ տվյալ անձանց միջև կնքված պայմանագրին համապատասխան հնարավորություն ունի կանխորոշել մյուսի որոշումները.

բ. նրանցից մեկի ծայնի իրավունք տվող բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելին տիրապետող կամ օրենքով չարգելված այլ ձևով նրա որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն ունեցող մասնակիցը (բաժնետերը) և (կամ) մասնակիցները (բաժնետերերը) կամ նրանց ընտանիքի անդամները (եթե մասնակիցը ֆիզիկական անձ է) իրավունք ունեն ուղղակի կամ անուղղակի կերպով տիրապետել (այդ թվում առավաճառքի, հավատարմագրային կառավարման, համատեղ գործունեության պայմանագրերի, հանձնարարականի կամ այլ գործարքների հիման վրա) մյուսի՝ ծայնի իրավունք տվող բաժնետոմսերի տաս տոկոսից ավելին կամ ունեն Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ ձևով վերջինիս որոշումները կանխորոշելու հնարավորություն.

գ. նրանցից մեկի որևէ կառավարման մարմնի կամ նման պարտականություններ կատարող այլ անձանց, ինչպես նաև նրանց ընտանիքի անդամներից որևէ մեկը միաժամանակ հանդիսանում է մյուս անձի որևէ կառավարման մարմնի անդամ կամ նման պարտականություններ կատարող այլ անձ.

դ. նրանք գործել կամ գործում են համաձայնեցված՝ ելնելով ընդհանուր տնտեսական շահերից.

Սույն կետի իմաստով ընտանիքի անդամ են համարվում հայրը, մայրը, ամուսինը, ամուսնու ծնողները, տատը, պապը, քույրը, եղբայրը, երեխաները, քրոջ կամ եղբոր ամուսինն ու երեխաները:

2.4 Մասնակիցը ընտրված մասնակից ճանաչվելու դեպքում, Օրենքի 35-րդ հոդվածով սահմանված ժամկետում ներկայացնում է որակավորման ապահովում՝ սույն հրավերով սահմանված կարգով և չափով:

2.5 Սույն ընթացակարգի շրջանակում կնքվելիք պայմանագիրը կարող է իրականացվել գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով: Գործակալության պայմանագրի կողմ չի կարող հանդիսանալ սույն ընթացակարգին (միևնույն չափաբաժնին) մասնակցելու նպատակով հայտ ներկայացրած մասնակիցը:

2.6 Մասնակիցները կարող են սույն ընթացակարգին մասնակցել համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով): Նման դեպքում՝

1) համատեղ գործունեության պայմանագրի կողմերից որևէ մեկը չի կարող նույն ընթացակարգին (միևնույն չափաբաժնին) ներկայացնել առանձին հայտ: Սույն պարբերության պահանջի չափանման դեպքում հայտերի բացման նիստում մերժվում են ինչպես համատեղ գործունեության կարգով, այնպես էլ առանձին ներկայացված հայտերը.

2) Մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում կոնսորցիումի հետ պատվիրատուի կնքած պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:

### 3. ՀՐԱՎԵՐԻ ՊԱՐԶԱԲԱՆՈՒՄԸ ԵՎ ՀՐԱՎԵՐՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

3.1 Օրենքի 29-րդ հոդվածի համաձայն՝ մասնակիցն իրավունք ունի պատվիրատուից պահանջել հրավերի պարզաբանում:

Մասնակիցն իրավունք ունի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն հինգ օրացուցային օր առաջ համակարգի միջոցով հանձնաժողովից պահանջելու հրավերի պարզաբանում: Հանձնաժողովը հարցումը կատարած մասնակցին պարզաբանումը տրամադրում է համակարգի միջոցով՝ հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող երկու օրացուցային օրվա ընթացքում:<sup>5</sup>

3.2 Հարցման և պարզաբանումների բովանդակության մասին հայտարարությունը պարզաբանումը տրամադրելու օրը հրապարակվում է համակարգում և [www.procurement.am](http://www.procurement.am) հասցեով գործող տեղեկագրի (այսուհետ՝ տեղեկագիր) «Գնումների հայտարարություններ» բաժնի «Հրավերների պարզաբանումների վերաբերյալ հայտարարություններ» ենթաբաբաժնում առանց նշելու հարցումը կատարած մասնակցի տվյալները:

3.3 Պարզաբանում չի տրամադրվում, եթե հարցումը կատարվել է սույն բաժնով սահմանված ժամկետի խախտմամբ, ինչպես նաև, եթե հարցումը դուրս է սույն հրավերի բովանդակության շրջանակից: Ընդ որում, մասնակիցը գրավոր ծանուցվում է պարզաբանում չտրամադրելու հիմքերի մասին՝ հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող երկու օրացուցային օրվա ընթացքում:

3.4 Հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն հինգ օրացուցային օր առաջ հրավերում կարող են կատարվել փոփոխություններ: Փոփոխություն կատարելու օրվան հաջորդող երեք օրացուցային օրվա ընթացքում փոփոխություն կատարելու և դրանք տրամադրելու պայմանների մասին հայտարարություն է հրապարակվում համակարգում և տեղեկագրում:

3.5 Յուրաքայուր ոք իրավունք ունի մինչև հրավերում փոփոխությունների կատարման համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալը, էլեկտրոնային փոստի միջոցով գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարին ներկայացնել հիմնավորումներ հրավերով սահմանված գնման առարկայի բնութագրերի՝ օրենքով նախատեսված մրցակցության ապահովման և խտրականության բացառման պահանջների տեսակետից՝ առանց նշելու անունը ազգանունը: Ներկայացված հիմնավորումներն ընդունելի համարվելու դեպքում գնահատող հանձնաժողովը սահմանված ժամկետում դրանցով պայմանավորված փոփոխություններ է կատարում հրավերում:

3.6 Հրավերում փոփոխություններ կատարվելու դեպքում հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը հաշվվում է այդ փոփոխությունների մասին համակարգում և տեղեկագրում հայտարարության հրապարակման օրվանից: Այդ դեպքում մասնակիցները պարտավոր են երկարաձգել իրենց ներկայացրած հայտի ապահովման վավերականության ժամկետը կամ ներկայացնել հայտի նոր ապահովում:<sup>6</sup>

<sup>5</sup> Եթե գնումն իրականացվում է հրապարակության հիմքով պայմանավորված մեկ անձից գնման ձևով, ապա՝

- 3.1 կետի 2-րդ պարբերությունը շարադրվում է հետևյալ խմբագրությամբ՝ «Մասնակիցն իրավունք ունի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն մեկ օրացուցային օր առաջ հանձնաժողովից պահանջելու հրավերի պարզաբանում: Ընդ որում պարզաբանումը կարող է պահանջվել մինչև սույն կետում նշված օրվա ժամը 17:00-ն (Երևանի ժամանակով): Հանձնաժողովը հարցումը կատարած մասնակցին պարզաբանումը տրամադրում է հարցումը ստանալու օրվան հաջորդող օրացուցային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան ընթացակարգի հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն 3 ժամ առաջ: Սույն կետում նշված հարցումը մասնակիցը ներկայացնում է հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով: Հարցման մասին պարզաբանումն ուղարկվում է հանձնաժողովի քարտուղարի՝ սույն հրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փոստից մասնակցի՝ հարցումը ստացված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով:»:

- 3.4 կետը շարադրվում է հետևյալ խմբագրությամբ՝ «3.4 Հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալուց առնվազն մեկ օրացուցային օր առաջ հրավերում կարող են կատարվել փոփոխություններ: Փոփոխություն կատարելու օրը փոփոխություն կատարելու մասին հայտարարություն է հրապարակվում տեղեկագրում:»:

- 3.6 կետը շարադրվում է հետևյալ խմբագրությամբ՝ «3.6 Հրավերում փոփոխություններ կատարվելու դեպքում հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը հաշվվում է այդ փոփոխությունների մասին տեղեկագրում հայտարարության հրապարակման օրվանից:»:

<sup>6</sup> Գնումը մրցույթով կամ գնանշման հարցման ձևով կազմակերպելու դեպքում սույն նախադասությունը հանվում է հրավերից, եթե՝

- ընթացակարգը կազմակերպվում է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա, բացառությամբ այն դեպքի, երբ ընթացակարգը կազմակերպելու համար անհրաժեշտ գնման հայտը հաստատվելու օրվա դրությամբ նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը և կնքվելիք պայմանագրի ամբողջական կատարման համար հետագայում ևս պահանջվելու են ֆինանսական միջոցներ.

- գնման հայտով տվյալ ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ծառայության գինը չի գերազանցում 10 մլն. ՀՀ դրամը



#### 4. ՀԱՅՏԸ ՆԵՐԿԱՅԱՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

4.1 Սույն ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը համակարգի միջոցով հանձնաժողովին ներկայացնում է հայտ: Հայտը սույն հրավերի հիման վրա մասնակցի կողմից ներկայացվող առաջարկն է:

Մասնակիցը կարող է հայտ ներկայացնել ինչպես յուրաքանչյուր չափաբաժնի, այնպես էլ մի քանի կամ բոլոր չափաբաժինների համար<sup>7</sup>:

Հայտը ներկայացվում է մինչև դրա համար սույն հրավերով սահմանված ժամկետի ավարտը:

Հայտի պատրաստման կարգը նկարագրված է սույն հրավերի 2-րդ մասում բաց մրցույթի հայտերը պատրաստելու հրահանգում:

4.2 Ընթացակարգի հայտերն անհրաժեշտ է ներկայացնել համակարգի միջոցով ոչ ուշ, քան **մինչև 2021 թվականի հունվարի 13-ը, ժամը 10:00-ն**: Հայտերը ներկայացնելու վերջնաժամկետը լրանալուց հետո ներկայացված հայտերը չեն ընդունվում համակարգի կողմից:

4.3 Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է՝

1) իր կողմից հաստատված՝ սույն հրավերի 2-րդ մասի 2.1 կետով նախատեսված դիմում-հայտարարություն՝ նշելով էլեկտրոնային փոստի հասցեն, հարկ վճարողի հաշվառման համարը, գործունեության հասցեն և հեռախոսահամարը, որը ներառում է՝

ա) հավաստում սույն հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին իր տվյալների համապատասխանության մասին.

բ) հավաստում՝ ընտրված մասնակից ճանաչվելու դեպքում, սույն հրավերի 1-ին մասի 2.4 կետով սահմանված կարգով և ժամկետում, ներկայացրած գնային առաջարկի չափով որակավորման ապահովում ներկայացնելու պարտավորության մասին.

գ) հայտարարություն սույն ընթացակարգի շրջանակում գերիշխող դիրքի չարաշահման և հակամրցակցային համաձայնության բացակայության մասին.

դ) հայտարարություն սույն ընթացակարգի շրջանակում իրեն փոխկապակցված անձանց և (կամ) իր կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս իրեն պատկանող բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցության բացակայության մասին.

ե) այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում քվեարկող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայերի) ավել քան տասն տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նանակելու կամ ազատելու մասնակցի գործադիր մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական կամ այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնհինգ տոկոսից ավելին: Սույն ենթակետում մեջ նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները: Ընդ որում եթե մասնակիցը հայտարարվում է ըտրված մասնակից, ապա սույն պարբերությամբ նախատեսված տեղեկատվությունը, որը հայտերը բացելուց հետո ավտոմատ եղանակով հրապարակվում է համակարգում, պայմանագիր կնքելու որոշման մասին հայտարարության հետ միաժամանակ հրապարակվում է նաև տեղեկագրում.

2) իր կողմից հաստատված գնային առաջարկ.

4) գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե կնքվելիք պայմանագիրն իրականացվելու է գործակալության միջոցով:

5) համատեղ գործունեության պայմանագրի պատճենը, եթե մասնակիցները սույն ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով):

Ընդ որում համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) սույն ընթացակարգին մասնակցելու դեպքում՝

- համատեղ գործունեության պայմանագրի կողմերից որևէ մեկը չի կարող սույն ընթացակարգին (միևնույն չափաբաժնին) ներկայացնել առանձին հայտ: Սույն պարբերության պահանջի չափապանման դեպքում հայտերի բացման նիստում մերժվում են ինչպես համատեղ գործունեության կարգով, այնպես էլ առանձին ներկայացված հայտերը.

- եթե համատեղ գործունեության պայմանագրով սահմանված է, որ մասնակիցների ընդհանուր գործերը վարում է համատեղ գործունեության պայմանագրի առանձին մասնակից, ապա հայտը ներկայացվում, իսկ պայմանագիր կնքվելու դեպքում վճարումները կատարվում են այդ մասնակցին: Այն դեպքում, երբ համատեղ գործունեության պայմանագրով նախատեսվում է, որ ընդհանուր գործերը վարելիս յուրաքանչյուր

<sup>7</sup> Եթե ընթացակարգը չափաբաժիններով է, ապա առաջին քայլով պետք է Համակարգում «Հայտ» դաշտում նախապես նշել այն չափաբաժինը կամ չափաբաժինները, որոնց համար մասնակիցը հայտ է ներկայացնում, որից հետո նոր միայն լրացնել մնացած դաշտերը, այլապես հայտի փաստաթղթերը չեն բացվի գնահատման ժամանակ: Սույն նախադասությունը հրավերից հանվում է, եթե գնման ընթացակարգը չի կազմակերպվում չափաբաժիններով:

մասնակից իրավունք ունի գործել բոլոր մասնակիցների անունից, ապա պայմանագիր կնքվելու դեպքում դրա հիման վրա վճարումները կատարվում են հայտը ներկայացրած մասնակցին:

## 5. ՀԱՅՏԻ ԳՆԱՅԻՆ ԱՌԱՋԱՐԿԸ

5.1 Առաջարկվող գինը ծառայության արժեքից բացի ներառում է փոխադրման, ապահովագրման, տուրքերի, հարկերի, այլ վճարումների գծով ծախսերը և չի կարող պակաս լինել դրանց ինքնարժեքից: Առաջարկվող գնի հաշվարկը պետք է ներկայացվի հայտով համակարգի միջոցով:

5.2 Մասնակիցը գնային առաջարկը ներկայացնում է արժեք (ինքնարժեքի և կանխատեսվող շահույթի հանրագումարը) և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Արժեքի բաղադրիչների հաշվարկը բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում: Եթե մասնակիցը տվյալ գործարքի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե պետք է վճարի ավելացված արժեքի հարկ, ապա ներկայացվող գնային առաջարկում առանձնացված տողով նախատեսվում է այդ հարկատեսակի գծով վճարվելիք գումարի չափը: Ընդ որում՝

ա) մասնակիցների գնային առաջարկների գնահատումն ու համեմատումն իրականացվում են առանց սույն կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման:

Մասնակցի հայտը ենթակա չէ մերժման, եթե՝

ա. գնային առաջարկի արժեք և ավելացված արժեքի հարկ սյունակները լրացված են միայն թվերով, իսկ ընդհանուր գնի սյունակը՝ և տառերով և թվերով կամ միայն տառերով:

բ. գնային առաջարկի արժեք և ավելացված արժեքի հարկ սյունակներում տառերով կամ թվերով նշված գումարների միջև առկա է անհամապատասխանություն, սակայն տառերով կամ թվերով նշված գումարներից որևէ մեկի հանրագումարը համապատասխանում է ընդհանուր գնի սյունակում տառերով նշված գումարին:

գ. գնային առաջարկում չափաբաժնի համարը սխալ է նշված, սակայն գնման առարկայի անվանումը ճիշտ է լրացված:

դ. գնային առաջարկի արժեք, ավելացված արժեքի հարկ և ընդհանուր գումար սյունակներում տառերով կամ թվերով նշված գումարների լումարները կլորացված են մինչև հինգ տասնորդականը՝ դեպի ներքև ամբողջ թիվը, իսկ հինգ տասնորդական և դրանից ավելին՝ դեպի վերև ամբողջ թիվը:

ե. գնային առաջարկի արժեք և ավելացված արժեքի հարկ սյունակներում գումարները լրացված են ինչպես թվերով, այնպես էլ տառերով, և դրանք համապատասխանում են միմյանց, իսկ ընդհանուր գնի սյունակում տառերով նշված գումարի մեջ լրացված են ավելորդ բառեր, որի արդյունքում ստացվում է գոյություն չունեցող թիվ: Ընդ որում սույն պարբերության մեջ նշված դեպքում գնահատող հանձնաժողովը հայտը գնահատելիս հիմք է ընդունում արժեք և ավելացված արժեքի հարկ սյունակներում տառերով լրացված գումարների հանրագումարը:

զ. գնային առաջարկի սյունակներում տառերով լրացված գումարների մեջ լումաները նշված են թվերով:

5.3 Եթե կնքվելիք պայմանագրի գինը կայուն է, ապա գնային առաջարկը ներկայացվում է մեկ թվով՝ պայմանագրի կատարման համար առաջարկվող ընդհանուր գնով և համակարգում պարտադիր լրացվում է առանց Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարի հաշվարկման: Ընդ որում մասնակցից չի կարող պահանջվել, որ նա ներկայացնի գնային առաջարկի հիմնավորումներ կամ որևէ այլ տիպի տեղեկություններ կամ փաստաթղթեր, ինչպես նաև մասնակցի շահույթի չափը չի կարող հրավերով սահմանափակվել:

## 6. ՀԱՅՏԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ, ՀԱՅՏԵՐՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԵՎ ԴԻՎԱՆՔ ՇԵՏ ՎԵՐՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

6.1 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ հայտը վավեր է մինչև Օրենքին համապատասխան պայմանագրի կնքումը, մասնակցի կողմից հայտի հետ վերցնելը, հայտի մերժումը կամ սույն ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելը:

6.2 Օրենքի 31-րդ հոդվածի համաձայն՝ մասնակիցը, մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 4.2 կետում նշված հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը, կարող է փոփոխել կամ հետ վերցնել իր հայտը:

## 8. ՀԱՅՏԵՐԻ ԲԱՅՈՒՄԸ, ԳՆԱՀԱՏՈՒՄԸ ԵՎ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԱՍՓՈՓՈՒՄԸ

8.1 Հայտերի բացումը կկատարվի համակարգի միջոցով՝ **2021 թվականի հունվարի 13-ին, ժամը 10:00-ին**

Հայտերի բացման և գնահատման նիստում հանձնաժողովի նախագահը (նիստը նախագահողը) նիստը հայտարարում է բացված և հրապարակում է գնման հայտով սահմանված՝ սույն ընթացակարգի շրջանակում

գնվելիք ծառայությունների գինը՝ մեկ թվով արտահայտված, ինչպես նաև հայտեր ներկայացրած մասնակիցների գնային առաջարկները՝ մեկ թվով արտահայտված, հիմք ընդունելով տառերով գրվածը:

Համակարգում հանձնաժողովի բացող անդամների գործառույթներն աստիճանակարգված են: Աստիճանակարգումը որոշվում է հանձնաժողովի նախագահի կողմից: Հանձնաժողովի առաջին բացող անդամն իր կատարած նշումներով երկրորդ բացող անդամի դիտարկմանն է ներկայացնում բացման ենթակա այն հայտերի ցուցակը, որոնց համակարգը դիտել է որպես ներկայացված (պիտանի) հայտեր, որից հետո երկրորդ բացող անդամը հաստատում է իրեն ներկայացված հայտերի ցուցակը: Հաստատումից հետո բեռնվում է հայտերի բացման մասին արձանագրությունը (համակարգում՝ հաշվետվություն), որը հայտերի բացման օրը հանձնաժողովի քարտուղարը համակարգի միջոցով ուղարկում է մասնակիցների էլեկտրոնային փոստերին:

8.2 Հայտերը գնահատվում են սույն հրավերով սահմանված կարգով:

Գնման ընթացակարգի չափաբաժինների քանակը յոթանասունհինգը չգերազանցելու դեպքում հայտերի գնահատումն իրականացվում է դրանց ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալու օրվանից հաշված տաս, իսկ գերազանցելու դեպքում՝ տասնհինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Բավարար են գնահատվում սույն հրավերով նախատեսված պայմաններին համապատասխանող հայտերը, հակառակ դեպքում հայտերը գնահատվում են անբավարար և մերժվում են: Ընդ որում հայտերի բացման և գնահատման նիստում հանձնաժողովը մերժում է այն հայտերը, որոնցում բացակայում է գնային առաջարկները կամ դրանք ներկայացված են հրավերի պահանջներին անհամապատասխան, բացառությամբ սույն հրավերի 1-ին մասի 8.9 կետով սահմանված դեպքի:

8.3 Ընտրված և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցների որոշման նպատակով հանձնաժողովի նախագահն ավտոմատ եղանակով ստեղծում է հայտերի գնահատման մասին արձանագրություն, որը համակարգում հաստատվում է հանձնաժողովի անդամների կողմից՝ համակարգում նշում կատարելու միջոցով:

8.4 Ընտրված մասնակիցը որոշվում է՝ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցների թվից՝ նվազագույն գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին նախապատվություն տալու սկզբունքով: Ընդ որում, հանձնաժողովի կողմից ընտրված և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին որոշելիս գնային առաջարկների գնահատումը և համեմատումն իրականացվում է առանց սույն հրավերի 1-ին մասի 5.2-րդ կետում նշված հարկի գումարի հաշվարկման, իսկ հայտերը գնահատելիս հիմք է ընդունում համակարգում կցված՝ մասնակցի կողմից հաստատված գնային առաջարկը:

8.5 Եթե հայտում անհամապատասխանություն է տեղ գտել տառերով և թվերով գրված գումարների միջև, ապա հիմք է ընդունվում տառերով գրված գումարը: Եթե առաջարկվող գները ներկայացված են երկու կամ ավելի արժույթներով, ապա դրանք համեմատվում են Հայաստանի Հանրապետության դրամով **«Կենտրոնական բանկի կողմից սահմանված օրվա փոխարժեքով»**<sup>3</sup> փոխարժեքով:

8.6 Հանձնաժողովի, պատվիրատուի և մասնակիցների միջև բանակցություններն արգելվում են, բացառությամբ՝

1) երբ ընթացակարգին մասնակցել է մեկ մասնակից, որի ներկայացրած հայտը համապատասխանում է հրավերի պահանջներին կամ հայտերի գնահատման արդյունքում հրավերի պահանջներին համապատասխան է գնահատվել միայն մեկ մասնակցի հայտ կամ առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում, կամ եթե ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են այդ գնումը կատարելու համար նախատեսված՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 8.1 կետի 2-րդ պարբերությամբ նախատեսված ֆինանսական միջոցները կամ գնումն իրականացվում է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա: Սույն կետի համաձայն վարվող բանակցությունները կարող են հանգեցնել միայն առաջարկված գնի նվազեցմանը կամ վճարման պայմանների փոփոխությանը, իսկ բանակցությունները վարվում են միաժամանակյա՝ բոլոր մասնակիցների հետ:

2) Օրենքով նախատեսված այլ դեպքերի:

8.7 Հանձնաժողովը հրավերի պահանջների նկատմամբ բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած մասնակիցներից որոշում և հայտարարում է ընտրված և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին: Առաջարկված նվազագույն գների հավասարության դեպքում կամ եթե ոչ գնային պայմաններին բավարարող գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցների ներկայացրած գնային առաջարկները գերազանցում են սույն ընթացակարգի շրջանակում գնվելիք ծառայությունների գնման հայտով սահմանված գինը կամ գնումն իրականացվում է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա՝

ա. ընտրված և հաջորդաբար տեղեր զբաղեցրած մասնակիցներին որոշելու նպատակով հանձնաժողովի նիստում առաջարկված գների նվազեցման նպատակով ոչ գնային պայմանները բավարարող գնահատված բոլոր մասնակիցների հետ վարվում են միաժամանակյա բանակցություններ, եթե նիստին ներկա են բոլոր մասնակիցները (համապատասխան լիազորություն ունեցող ներկայացուցիչները),

բ. հակառակ դեպքում հանձնաժողովի նիստը կասեցվում է, և մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում հանձնաժողովի քարտուղարը բավարար գնահատված հայտեր ներկայացրած բոլոր մասնակիցներին

<sup>3</sup> Սահմանվում է պատվիրատուի կողմից:

համակարգի միջոցով միաժամանակ ծանուցում է գների նվազեցման շուրջ միաժամանակյա բանակցությունների վարման օրվա, ժամի և վայրի մասին,

գ. բանակցությունները վարվում են ոչ շուտ, քան ծանուցումն ուղարկվելու օրվան հաջորդող օրվանից երկրորդ և ոչ ուշ, քան հինգերորդ աշխատանքային օրը,

դ. յուրաքանչյուր մասնակցի՝ տվյալ պահին ներկայացրած գնային առաջարկը հրապարակվում է մյուս մասնակիցների համար, և մինչև բանակցությունների համար նախատեսված վերջնաժամկետի ավարտը մասնակիցը կարող է վերանայել իր գնային առաջարկը,

ե. բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, ըստ դրան ներկա մասնակիցների ներկայացրած գների, որոնք չեն գերազանցում գնման հայտով սահմանված գինը, որոշվում և հայտարարվում են ընտրված և հաջորդաբար տեղերը զբաղեցրած մասնակիցները,

զ. բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, եթե դրան ներկա մասնակիցների ներկայացրած գները գերազանցում են գնման հայտով սահմանված գինը, ապա գնահատող հանձնաժողովը կարող է բանակցությունների արդյունքում ցածր գնային առաջարկ ներկայացրած մասնակցին հայտարարել ընտրված մասնակից՝ պայմանով, որ՝

- մինչև գնման առարկայի բնութագրերով տվյալ օրացուցային տարում արդեն իսկ կազմակերպվել է առնվազն մեկ գնման մրցակցային ընթացակարգ, որը չկայացած է հայտարարվել մասնակիցների ներկայացրած գները գնման հայտով սահմանված գինը գերազանցելու հիմքով պայմանավորված.

- ընտրված մասնակցի հետ կնքվող պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքներն ու պարտականությունները ուժի մեջ են մտնում գնման հայտով սահմանված գինը գերազանցող չափով լրացուցիչ ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու և դրա հիման վրա կողմերի միջև համաձայնագիր կնքելու դեպքում: Ընդ որում համաձայնագիրը կնքվում է լրացուցիչ ֆինանսական միջոցները նախատեսվելուն հաջորդող երեք աշխատանքային օրվա ընթացքում՝ աշխատանքի կատարման ժամկետները երկարաձգելով պայմանագրի կնքման օրվանից մինչև համաձայնագրի կնքման օրը ընկած ժամանակահատվածով: Սույն պարբերության համաձայն կնքված պայմանագիրը լուծվում է, եթե կնքելուն հաջորդող երեսուն օրացուցային օրվա ընթացքում լրացուցիչ ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում.

է. բանակցությունների համար սահմանված վերջնաժամկետը լրանալու պահին, եթե դրան ներկա մասնակիցների ներկայացրած գները գերազանցում են գնման հայտով սահմանված գինը, կամ նվազագույն գները հավասար են, գնման ընթացակարգը Օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի հիման վրա հայտարարվում է չկայացած, բացառությամբ սույն ենթակետի «գ» պարբերությամբ նախատեսված դեպքի:

8.8 Պահանջի դեպքում որևէ մասնակցի հայտի պատճենները հանձնաժողովի քարտուղարն անհապաղ տրամադրում է նման պահանջ ներկայացրած այլ մասնակցին: Պահանջի կատարման անհնարինության դեպքում պահանջ ներկայացրած անձին անհապաղ տրամադրվում է հայտում ներառված փաստաթղթերը, որոնց վերջինս ծանոթանում է տեղում, իրավունք ունի լուսանկարել դրանք և վերադարձնում է հանձնաժողովի քարտուղարին նիստի ընթացքում՝ առանց խոչընդոտելու հանձնաժողովի բնականոն գործունեությանը:

8.9 Եթե հայտերի բացման և գնահատման նիստի ընթացքում իրականացված գնահատման արդյունքում մասնակցի հայտում արձանագրվում են անհամապատասխանություններ՝ հրավերի պահանջների նկատմամբ, ներառյալ երբ հայտում ներառված՝ Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ հանդիսացող մասնակցի կողմից հաստատված փաստաթղթերը կամ դրանց մի մասը հաստատված չեն էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ, ապա հանձնաժողովը մեկ աշխատանքային օրով կասեցնում է նիստը, իսկ հանձնաժողովի քարտուղարը նույն օրը դրա մասին համակարգի միջոցով տեղեկացնում է մասնակցին՝ առաջարկելով մինչև կասեցման ժամկետի ավարտը շտկել անհամապատասխանությունը:

Գնահատող հանձնաժողովը կարող է պատճառաբանված որոշման դեպքում Կարգի 67-րդ կետի հիման վրա ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտեի միջոցով ստուգել մասնակցի (մասնակիցների)՝ Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետին բավարարելու մասին հայտով ներկայացված հավաստման իսկությունը: Սույն պարբերության կիրառման դեպքում կոմիտե ներկայացվող տեղեկատվությունը պետք է առնվազն պարունակի տվյալներ մասնակցի (մասնակիցների) անվանման, հարկ վճարողի հաշվառման համարի և հայտը ներկայացվելու ամիս ամսաթվի և տարեթվի մասին: Եթե անհամապատասխանությունն արձանագրվել է ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտեից ստացված տեղեկատվության հիման վրա, ապա մասնակցին ուղարկվող ծանուցմանը կցվում է նաև կոմիտեից ստացված տեղեկատվության բնօրինակից սկանավորված տարբերակը: Մասնակցին ուղարկվող ծանուցման մեջ մանրամասն նկարագրվում են հայտի գնահատման ընթացքում հայտնաբերված բոլոր անհամապատասխանությունները:

8.10 Եթե սույն հրավերի 8.9-րդ կետով սահմանված ժամկետում մասնակիցը շտկում է արձանագրված անհամապատասխանությունը, ապա վերջինիս հայտը գնահատվում է բավարար: Հակառակ դեպքում տվյալ մասնակցի հայտը գնահատվում է անբավարար և մերժվում է, ներառյալ եթե մասնակիցը սույն հրավերով սահմանված ժամկետում չի ներկայացնում հայտի ապահովման բնօրինակը, իսկ ընտրված մասնակից է ճանաչվում հաջորդող տեղ զբաղեցրած մասնակիցը:

Եթե հայտի գնահատման արդյունքում անհամապատասխանությունն արձանագրվել է ՀՀ պետական եկամուտների կոմիտեից ստացված տեղեկատվության արդյունքում, ապա այն համարվում է շտկված, եթե

մասնակիցը ներկայացնում է տրամադրած տեղեկատվության մեջ նշված գումարի վճարումը հիմնավորող փաստաթղթի բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) օրինակը:

8.11 Հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը չի կարող մասնակցել հանձնաժողովի աշխատանքներին, եթե հայտերի բացման նիստում պարզվում է, որ վերջիններիս կողմից հիմնադրված կամ բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը, կամ իրենց մերձավոր ազգակցությամբ կամ խնամփոխությամբ կապված անձը (ծնող, ամուսին, երեխա, եղբայր, քույր, ինչպես նաև ամուսնու ծնող, երեխա, եղբայր կամ քույր) կամ այդ անձի կողմից հիմնադրված կամ բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունը տվյալ ընթացակարգին մասնակցելու համար ներկայացրել է հայտ: Եթե առկա է սույն կետով նախատեսված պայմանը, ապա հայտերի բացման նիստից անմիջապես հետո տվյալ ընթացակարգի առնչությամբ շահերի բախում ունեցող հանձնաժողովի անդամը կամ քարտուղարը ինքնաբացարկ է հայտնում տվյալ ընթացակարգից:

8.12 Հայտերը բացվելուց և գնահատվելուց հետո հետո կազմվում է արձանագրություն՝ գնումների մասին ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով: Ընդ որում հանձնաժողովի նիստի արձանագրության մեջ մանրամասն նկարագրվում են հայտերի գնահատման արդյունքում արձանագրված անհամապատասխանությունները և դրանցով պայմանավորված հայտերի մերժման հիմքերը: Արձանագրությունն ստորագրում են հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները:

8.13 Հանձնաժողովի քարտուղարը հայտերի բացման և գնահատման նիստի ավարտից հետո ոչ ուշ քան հաջորդող աշխատանքային օրը՝

1) հայտերի բացման և գնահատման նիստի արձանագրության բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) տարբերակը և սույն հրավերի 1-ին մասի 3.5 կետում նշված հիմնավորումների քննարկման ամփոփաթեթերը, որը պարունակում է տեղեկություններ նաև հիմնավորումները ստանալու ամսաթվի և էլեկտրոնային փոստի հասցեների վերաբերյալ, հրապարակում է տեղեկագրում: Եթե հիմնավորումներ չեն ներկայացվել, ապա հանձնաժողովի նիստի արձանագրության մեջ դրա մասին կատարվում են համապատասխան նշումներ:

2) իր և գնահատող հանձնաժողովի՝ հայտերի բացման նիստին ներկա անդամների կողմից ստորագրված շահերի բախման բացակայության մասին հայտարարությունների բնօրինակներից արտատպված (սկանավորված) տարբերակները հրապարակում է տեղեկագրում: Հանձնաժողովի այն անդամները, որոնք հանձնաժողովի աշխատանքների մասնակցում են հայտերի բացման և գնահատման նիստից հետո հրավիրվող նիստերին, ստորագրում են սույն ենթակետում նախատեսված հայտարարությունները, որոնք տեղեկագրում քարտուղարը հրապարակում է ստորագրմանը հաջորդող աշխատանքային օրը:

8.14 Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 6-րդ կետով նախատեսված հիմքերն ի հայտ գալու օրվան հաջորդող հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն տվյալ մասնակցի տվյալները՝ համապատասխան հիմքերով, գրավոր ուղարկում է լիազորված մարմին, որը դրանք ստանալուն հաջորդող հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում նախաձեռնում է տվյալ մասնակցին գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում ներառելու ընթացակարգ: Ընդ որում, եթե մասնակցի գնումներին մասնակցելու իրավունք ունենալու մասին հավաստումը որակվում է որպես իրականությանը չհամապատասխանող կամ մասնակիցը սույն հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետներում չի ներկայացնում հրավերով նախատեսված փաստաթղթերը, կամ ընտրված մասնակիցը չի ներկայացնում որակավորման ապահովումը, ապա այդ հանգամանքը համարվում է որպես գնման գործընթացի շրջանակում ստանձնված պարտավորության խախտում:

8.15 Եթե մասնակիցն Օրենքի 6-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ և 6-րդ մասերով նախատեսված ցուցակներում ներառվել է հայտը ներկայացնելու օրվանից հետո, ապա նրա տվյալ հայտը ենթակա չէ մերժման:

8.16 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.9 և 8.10 կետերում նշված փաստաթղթերը մասնակիցը սահմանված ժամկետում հանձնաժողովի քարտուղարին ներկայացնում է վերջինիս՝ սույն հրավերով նախատեսված էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով: Քարտուղարը պարտավոր է փաստաթղթերն ստանալու օրը հաստատել դրանց ստանալու հանգամանքը՝ սույն հրավերում նշված իր էլեկտրոնային փոստից մասնակցի էլեկտրոնային փոստին հավաստում ուղարկելու միջոցով:

8.17 Մասնակիցները և նրանց ներկայացուցիչները կարող են ներկա լինել հանձնաժողովի նիստերին: Մասնակիցները կամ նրանց ներկայացուցիչները կարող են պահանջել հանձնաժողովի նիստերի արձանագրությունների պատճենները, որոնք տրամադրվում են մեկ օրացուցային օրվա ընթացքում:

8.18 Հանձնաժողովի և (կամ) պատվիրատուի կողմից էլեկտրոնային ծանուցումներն ուղարկվում են համակարգի միջոցով, իսկ մասնակցի կողմից՝ իր հայտում նշված էլեկտրոնային փոստից սույն հրավերում նշված հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստին ուղարկվելու միջոցով:

Տեղեկությունների (փաստաթղթերի) էլեկտրոնային եղանակով փոխանակման դեպքում մասնակիցը տեղեկությունները (փաստաթղթերը) հաստատում է էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ, որի հավաստագիրը պետք է զետեղված լինի «Նույնականացման քարտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով տրամադրված նույնականացման քարտում, կամ տեղեկությունները (փաստաթղթերը) ուղարկում է հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) տարբերակով:

Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ հանդիսացող մասնակիցները հայտում ներառվող՝ իրենց կողմից հաստատվող փաստաթղթերը հաստատում են էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ, իսկ Հայաստանի Հանրապետության ռեզիդենտ չհանդիսացող մասնակիցները՝ այդ փաստաթղթերը ներկայացնում են հաստատված բնօրինակ փաստաթղթից արտատպված (սկանավորված) տարբերակով:

Հայտում ներառվող՝ էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ հաստատվող փաստաթղթերը չեն կնքվում:

8.20 Ընտրված մասնակցի կողմից պայմանագիրը չկնքելու (հրաժարվելու) կամ պայմանագիր կնքելու իրավունքից զրկվելու դեպքում հանձնաժողովի որոշմամբ ընտրված մասնակցի է ճանաչվում հաջորդող տեղ զբաղեցրած մասնակիցը՝ սույն հրավերի 1-ին մասի 8.13-ից 8.19-րդ կետերով սահմանված ընթացակարգի կիրառմամբ:

8.21 Մասնակիցն իրեն ներկայացված պահանջների համապատասխանության հիմնավորման նպատակով կարող է ներկայացնել լրացուցիչ այլ փաստաթղթեր, տեղեկություններ և նյութեր:

Հանձնաժողովը կարող է ստուգել մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկությունը՝ օգտագործելով պաշտոնական աղբյուրներից ստացված տվյալներ կամ դրա մասին ստանալով իրավասու մարմինների գրավոր եզրակացությունը: Նման հարցում ուղարկվելու դեպքում համապատասխան պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինները հարցումն ստանալու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում տրամադրում են գրավոր եզրակացություն: Եթե մասնակցի ներկայացրած տվյալների իսկության ստուգման արդյունքում տվյալները որակվում են իրականությանը չհամապատասխանող, ապա տվյալ մասնակցի հայտը մերժվում է:

8.22 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.21 կետի կիրառման նպատակով կարող է հրավիրվել հանձնաժողովի արտահերթ նիստ:

8.23 Ընտրված մասնակցին որոշելու նիստի ավարտին հաջորդող աշխատանքային օրը հանձնաժողովի քարտուղարը՝

1) Համակարգում նշում է ընթացակարգի բավարար գնահատված մասնակիցներին՝ նրանց դասակարգելով ըստ գնահատման արդյունքների և գնային առաջարկների:

2) Համակարգի միջոցով ընթացակարգի մասնակիցների էլեկտրոնային փոստին ուղարկում է գնահատման արդյունքների մասին հանձնաժողովի նիստի արձանագրությունը:

8.24 Մինչև պայմանագիր կնքելը պատվիրատուն տեղեկագրում հրապարակում է հայտարարություն պայմանագիր կնքելու որոշման մասին ոչ ուշ, քան ընտրված մասնակցի մասին որոշման ընդունմանը հաջորդող առաջին աշխատանքային օրը: Պայմանագիր կնքելու մասին որոշումը պարունակում է ամփոփ տեղեկատվություն հայտերի գնահատման և ընտրված մասնակցի ընտրությունը հիմնավորող պատճառների մասին ու հայտարարություն անգործության ժամկետի վերաբերյալ:

8.25 Անգործության ժամկետը պայմանագիր կնքելու մասին որոշման հայտարարության հրապարակման օրվան հաջորդող օրվա և պատվիրատուի կողմից պայմանագիրը կնքելու իրավասության առաջացման օրվա միջև ընկած ժամանակահատվածն է:

Անգործության ժամկետը սույն ընթացակարգի դեպքում «10» օրացուցային օր է: Անգործության ժամկետը կիրառելի չէ, եթե միայն մեկ մասնակից է հայտ ներկայացրել, որի հետ կնքվում է պայմանագիր:

Պատվիրատուն պայմանագիրը կնքում է, եթե սույն կետով նախատեսված անգործության ժամկետում որևէ մասնակից գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին չի բողոքարկում պայմանագիր կնքելու մասին որոշումը: Մինչև անգործության ժամկետը լրանալը կամ առանց պայմանագիր կնքելու մասին հայտարարության հրապարակման կնքված պայմանագիրն առ ոչինչ է:

## 9. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄԸ

9.1 Պայմանագիր կնքվում է հանձնաժողովի որոշման հիման վրա՝ պատվիրատուի կողմից: Պայմանագիրը կնքվում է գրավոր՝ մեկ փաստաթուղթ կազմելու միջոցով:

9.2 Սույն հրավերի 1-ին մասի 8.25 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալուն հաջորդող չորս աշխատանքային օրվա ընթացքում պատվիրատուն ծանուցում է ընտրված մասնակցին՝ ներկայացնելով պայմանագիր կնքելու առաջարկը և պայմանագրի նախագիծը: Ընդ որում, պայմանագիրը կարող է կնքվել ոչ շուտ, քան սույն հրավերի 1-ին մասի 8.25 կետով սահմանված անգործության ժամկետը լրանալու օրվան հաջորդող երկրորդ աշխատանքային օրը:

9.3 Ընտրված մասնակցին պայմանագիր կնքելու առաջարկը և կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը հանձնաժողովի քարտուղարը տրամադրում է էլեկտրոնային եղանակով:

9.4 Պայմանագիր կնքելու մասին պատվիրատուի ծանուցումն ընտրված մասնակցին ուղարկելու օրը հանձնաժողովի քարտուղարը համակարգի միջոցով ընտրված մասնակցի էլեկտրոնային փոստին ուղարկում է ծանուցում՝ պայմանագիր կնքելու առաջարկը տրամադրված լինելու մասին:

9.5 Եթե ընտրված մասնակիցը պայմանագիր կնքելու մասին ծանուցումը և պայմանագրի նախագիծն ստանալուց հետո՝ 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում չի ստորագրում պայմանագիրը և պատվիրատուին ներկայացնում որակավորման և պայմանագրի ապահովումը, ապա նա զրկվում է պայմանագիրը ստորագրելու

իրավունքից: Պայմանագրով կանխավճար նախատեսվելու դեպքում սույն կետով նախատեսված ժամկետը սահմանվում է 15 աշխատանքային օր:

Ընդ որում ընտրված մասնակցի կողմից հաստատված պայմանագրի նախագիծը պատվիրատուին ներկայացվում է գրավոր և դրա ներկայացման գրությունը հաշվառվում է պատվիրատուի փաստաթղթաշրջանառության համակարգում: Պատվիրատուի ղեկավարի կողմից պայմանագրի նախագիծը հաստատվում է այդ իրավասության առաջացմանը հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում և հաստատմանը հաջորդող աշխատանքային օրը ուղեկցող գրությամբ տրամադրվում է ընտրված մասնակցին:

9.6 Պայմանագիր կնքելու վերաբերյալ պատվիրատուի առաջարկը ստացած ընտրված մասնակիցը համակարգի միջոցով ընդունում կամ մերժում է իրեն ներկայացված առաջարկը:

9.7 Մինչև սույն հրավերի 1-ին մասի 9.5 կետով նախատեսված ժամկետի ավարտը, կողմերի համաձայնությամբ, կարող են պայմանագրի նախագծում կատարվել փոփոխություններ, սակայն դրանք չեն կարող հանգեցնել գնման առարկայի բնութագրերի փոփոխմանը, ներառյալ ընտրված մասնակցի առաջարկած գնի ավելացմանը:

9.8 Պայմանագիրը կնքվելուն հաջորդող աշխատանքային օրը հանձնաժողովի քարտուղարը համակարգում ավարտում է ընթացակարգը:

## 10. ՈՐԱԿԱՎՈՐՄԱՆ ԵՎ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄՆԵՐԸ

10.1 Որակավորման և պայմանագրի ապահովումները ներկայացնելու պահանջի հիման վրա, այն ստանալու օրվանից 10, իսկ կնքվելիք պայմանագրով կանխավճար նախատեսված լինելու դեպքում 15 աշխատանքային օրվա ընթացքում, ընտրված մասնակիցը պարտավոր է ներկայացնել որակավորման և պայմանագրի ապահովումներ: Ընտրված մասնակցի հետ պայմանագիր կնքվում է, եթե վերջինս ներկայացնում է որակավորման և պայմանագրի ապահովումները:

10.2 Որակավորման ապահովման չափը հավասար է ընտրված մասնակցի գնային առաջարկի չափին: Որակավորման ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի կամ կանխիկ փողի ձևով: Ընդ որում ապահովումը պետք է վավեր լինի առնվազն մինչև պայմանագրի կատարման արդյունքը պատվիրատուից կողմից ամբողջական ընդունվելու օրվան հաջորդող 90-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ, իսկ շինարարական ծրագրերի կատարման տեխնիկական հսկողության ծառայությունների մատուցման դեպքում՝ պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունների ամբողջական կատարման օրվան հաջորդող 90-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

Եթե գնման ընթացակարգը կազմակերպված է չափաբաժիններով և մասնակիցը ընտրված մասնակից է ճանաչվում մեկից ավելի չափաբաժինների մասով ու վերջինիս հետ կնքվող պայմանագրի ընդհանուր գինը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը, ապա որակավորման ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի կամ կանխիկ փողի ձևով՝ պայմանագրի ընդհանուր գնի չափով: Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված որակավորման ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապետարանում լիազորված մարմնի անվամբ բացված «900008000698» գանձապետական հաշվին:

Որակավորման ապահովումը այն ներկայացնողին վերադարձվում է պայմանագրի կատարման արդյունքը պատվիրատուի կողմից ամբողջական ընդունվելու, իսկ շինարարական ծրագրերի կատարման տեխնիկական հսկողության ծառայությունների մատուցման դեպքում՝ պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունների ամբողջական կատարման օրվան հաջորդող հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Եթե պայմանագրի կատարումը փոխային է և յուրաքանչյուր փուլի կատարումը ուղղակիորեն փոխկապակցված չէ պայմանագրով սահմանված պահանջներին համապատասխան ստացվելիք վերջնարդյունքի հետ, ապա յուրաքանչյուր փուլի արդյունքը պատվիրատուի կողմից ընդունվելուց հետո որակավորման ապահովման գումարը նվազեցվում է այդ գումարի չափով:

Բանկային երաշխիքի ձևով որակավորման ապահովումը ընտրված մասնակիցը ներկայացնում է հավելված 4-ի համաձայն:<sup>12</sup>

Որակավորման ապահովումը չի վերադարձվում, եթե այն ներկայացրած անձը խախտում է պայմանագրով նախատեսված պարտավորություն, որը հանգեցնում է պատվիրատուի կողմից պայմանագրի միակողմանի լուծմանը:

10.3. Պայմանագրի ապահովման չափը կազմում է կնքվելիք պայմանագրի գնի 10 տոկոսը: Պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի (հավելված 5) կամ կանխիկ փողի ձևով:<sup>13</sup>

Եթե գնման ընթացակարգը կազմակերպված է չափաբաժիններով և մասնակիցը ընտրված մասնակից է ճանաչվում մեկից ավելի չափաբաժինների մասով ու վերջինիս հետ կնքվող պայմանագրի ընդհանուր գինը գերազանցում է 10 մլն. ՀՀ դրամը, ապա պայմանագրի ապահովումը ներկայացվում է բանկային երաշխիքի կամ կանխիկ փողի ձևով՝ պայմանագրի ընդհանուր գնի չափով:

Պայմանագրի ապահովումը պետք է վավեր լինի առնվազն մինչև կնքվելիք պայմանագրով սահմանվող պարտավորությունների ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող 90-րդ աշխատանքային օրը ներառյալ: Պայմանագրի ապահովումը այն ներկայացրած անձին վերադարձվում է կնքված պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունների ամբողջական կատարման դեպքում՝ ամբողջական պարտավորությունների կատարման ժամկետը լրանալուն հաջորդող 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

Կանխիկ փողի ձևով ներկայացված պայմանագրի ապահովումը պետք է փոխանցվի Կենտրոնական գանձապետարանում լիազորված մարմնի անվամբ բացված «900008000664» գանձապետական հաշվին:

10.4 Եթե գնման ընթացակարգը կազմակերպված է Օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և պայմանագիրը կնքելու իրավասության առաջացման պահին նախատեսված չեն ֆինանսական միջոցներ, ապա որակավորման և պայմանագրի ապահովումները ներկայացվում են միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով: Եթե պայմանագիրը կնքելու իրավասության առաջացման պահին՝

- նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա որակավորման ապահովումը հատկացված ֆինանսական միջոցների մասով ներկայացվում է բանկային երաշխիքի կամ կանխիկ փողի ձևով, իսկ հետագայում պահանջվող ֆինանսական միջոցների մասով՝ միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով:

- նախատեսված ֆինանսական միջոցները գերազանցում են 10 մլն. ՀՀ դրամը, սակայն պայմանագրի ամբողջական կատարման համար հետագայում ևս պահանջվում են ֆինանսական միջոցներ, ապա պայմանագրի ապահովումը, հատկացված ֆինանսական միջոցների մասով, ներկայացվում է բանկային երաշխիքի կամ կանխիկ փողի, իսկ պահանջվող ֆինանսական միջոցների մասով՝ միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի կամ կանխիկ փողի ձևով:

10.6 Եթե չափաբաժիններով կազմակերպված գնման ընթացակարգի շրջանակում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հետևանքով որևէ չափաբաժնի մասով լուծվում է, ապա որակավորման և պայմանագրի ապահովումները վճարվում են միայն այդ չափաբաժնի նկատմամբ հաշվարկված գումարի չափով:

## 11. ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԸ ՉԿԱՅԱՑԱԾ ՀԱՅՏԱՐԱՐԵԼԸ

<sup>12</sup> Եթե՝

- գնման հայտով գնվելիք ծառայության գինը չի գերազանցում 10 մլն. ՀՀ դրամը, ապա 10.2 կետի 1-ին պարբերությունում “բանկային երաշխիքի կամ կանխիկ փողի ձևով” բառերը փոխարինվում են “միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի (հավելված 4.2) կամ կանխիկ փողի ձևով” բառերով, բացառությամբ այն դեպքի, երբ գնման առարկա է հանդիսանում շինարարական ծրագրերի կատարման համար անհրաժեշտ նախագծային փաստաթղթերի փորձաքննության ծառայությունների ձեռքբերումը.

- տվյալ ընթացակարգի շրջանակում չի կիրառվում 10.2 կետի 4-րդ պարբերությամբ սահմանված կարգավորումը, ապա տվյալ պարբերությունը հանվում է հրավերից, իսկ 5-րդ պարբերությունից հանվում է “կամ հավելված 4.1” բառերը.

- տվյալ ընթացակարգի շրջանակում կիրառվում է 10.2 կետի 4-րդ պարբերությամբ սահմանված կարգավորումը, ապա 4-րդ և 5-րդ պարբերությունների փոխարեն սահմանվում է հետևյալ պայմանը՝ “Պայմանագրի կատարման յուրաքանչյուր փուլի արդյունքն ընդունվելուց հետո որակավորման ապահովման գումարը նվազեցվում է այդ գումարի չափով: Բանկային երաշխիքի ձևով որակավորման ապահովումը ընտրված մասնակիցը ներկայացնում է 4.1 հավելվածի համաձայն: ”, իսկ հավելված 4-ը հրավերից հանվում է .

- գնման առարկա է հանդիսանում շինարարական ծրագրերի կատարման համար անհրաժեշտ նախագծային փաստաթղթերի քաղաքաշինական փորձաքննության ծառայությունների ձեռքբերումը, ապա հրավերի 10.2 կետի 1-ին պարբերության առաջին նախադասությունը շարադրվում է հետևյալ խմբագրությամբ. “Որակավորման ապահովման չափը հավասար է ընտրված մասնակցի գնային առաջարկի չափին, իսկ գնային առաջարկը գնման հայտով ծառայության ձեռքբերման համար սահմանված գնից պակաս լինելու դեպքում՝ գնման հայտով սահմանված գնին”:

<sup>13</sup> Եթե գնման հայտով գնվելիք ծառայության գինը չի գերազանցում 10 մլն. ՀՀ դրամը, ապա “բանկային երաշխիքի կամ կանխիկ փողի ձևով” բառերը փոխարինվում են “միակողմանի հաստատված հայտարարության՝ տուժանքի (հավելված 5.1) կամ կանխիկ փողի ձևով” բառերով



11.1 Օրենքի 37-րդ հոդվածի համաձայն՝ հանձնաժողովը սույն ընթացակարգը չկայացած է հայտարարում, եթե՝

1) հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում հրավերի պայմաններին.

2) դադարում է գոյություն ունենալ գնման պահանջը: Ընդ որում համայնքների կարիքների համար կազմակերպված գնման ընթացակարգը կարող է ամբողջությամբ կամ մասնակի չկայացած հայտարարվել համայնքի ավագանու որոշման հիման վրա

3) ոչ մի հայտ չի ներկայացվել.

4) պայմանագիր չի կնքվում:

Սույն ընթացակարգը Օրենքի 34-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետի հիման վրա հայտարարվում է չկայացած, եթե սույն ընթացակարգի շրջանակում սահմանված հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալու պահի դրությամբ էլեկտրոնային գնումների համակարգը խափանված է:

11.2 Գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելուն հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում, պատվիրատուն տեղեկագրում հրապարակում է հայտարարություն, որում նշվում է գնման ընթացակարգը չկայացած հայտարարվելու հիմնավորումը:

## **12. ԳՆՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՀԵՏ ԿԱՊՎԱԾ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԵՎ (ԿԱՄ) ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐԸ ԲՈՂՈՔԱՐԿԵԼՈՒ ՄԱՍՆԱԿՑԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔԸ ԵՎ ԿԱՐԳԸ**

12.1 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի բողոքարկելու պատվիրատուի, հանձնաժողովի և գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.2 Գնումների, այդ թվում բողոքի քննման հետ կապված հարաբերությունները վարչական հարաբերություններ չեն և դրանք կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիաիրավական հարաբերությունները կարգավորող օրենսդրությամբ:

12.3 Յուրաքանչյուր անձ իրավունք ունի Օրենքի համաձայն՝

1) նախքան պայմանագրի կնքումը բողոքարկելու պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին:

Գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի գործունեության կարգը հաստատված է ՀՀ ֆինանսների նախարարի 2018 թվականի դեկտեմբերի 6-ի N 600-Ն հրամանով.

2) դատական կարգով բողոքարկելու գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի, պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունները (անգործությունը) և որոշումները:

12.4 Եթե բողոքը ներկայացրած անձը բողոքարկում է՝

1) պայմանագրի կնքելու որոշումը, ապա բողոքը ներկայացնում է սույն հրավերի 1-ին մասի 8.28-րդ կետով նախատեսված անգործության ժամանակահատվածում.

2) գնման առարկայի բնութագրերը կամ հրավերի պահանջները, ապա բողոքը ներկայացնում է մինչև հայտերի ներկայացման վերջնաժամկետը լրանալը:

12.5 Գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին բողոքը ներկայացվում է գրավոր, ստորագրված, դրանում ներառելով՝

1) բողոքը ներկայացրած անձի անվանումը (անունը, ազգանունը, անձը հաստատող փաստաթղթի պատճենը) և հասցեն.

2) պատվիրատուի անվանումը և հասցեն.

3) բողոքարկվող գնման ընթացակարգի ծածկագիրը և առարկան.

4) վեճի առարկան և բողոքը ներկայացրած անձի պահանջը.

5) բողոքի փաստացի և իրավական հիմքերը, ապացույցները.

6) բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հիմնավորող փաստաթղթի պատճենը: Ընդ որում բողոքարկման վճարի չափը կազմում է 30 հազար ՀՀ դրամ, որը վճարվում է ՀՀ պետական բյուջե՝ այդ նպատակով լիազորված մարմնի անվամբ բացված «900008000482» գանձապետական հաշվին:

7) այն բանկի անվանումը և հաշվեհամարը, որին բողոքը բավարարվելու դեպքում պետք է հետ փոխանցվի վճարը.

8) այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ:

12.6 Բողոքը՝ գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին, ներկայացվում է Հայաստանի Հանրապետություն, 0010, ք. Երևան, Մելիք-Ադամյան 1 հասցեով կամ դրա բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) տաբերակը [secretariat@minfin.am](mailto:secretariat@minfin.am) հասցեով էլեկտրոնային փոստին ուղարկելու միջոցով: 12.7 Բողոքը, այդ թվում՝ մասնակի, բավարարվելու մասին բողոքներ քննող անձի կողմից կայացված որոշումը տեղեկագրում հրապարակվելուն հաջորդող աշխատանքային օրը տվյալ բողոքը քննած և որոշում կայացրած բողոքներ քննող անձը գրավոր լիազորված մարմնին է տրամադրում բողոքարկման վճարը կատարած լինելը հավաստող փաստաթղթի պատճենը և այն բանկի անվանումը և հաշվեհամարը, որին պետք է փոխանցվի հետ

վերադարձվող գումարը: Լիազորված մարմինը սույն կետում նշված փաստաթղթի պատճենը ստանալու օրվան հաջորդող հինգ աշխատանքային օրը ընթացքում բողոքարկման վճարը հետ է փոխանցում այն վճարած անձին՝ ներկայացված բանկային հաշվին փոխանցելու միջոցով:

12.8 Եթե բողոքը չի բավարարում Օրենքի 50-րդ հոդվածով սահմանված պահանջներին, ապա այն ստանալուն հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում գնումների հետ կապված բողոքներ անձն այդ մասին գրությամբ տեղեկացնում է բողոքը ներկայացրած անձին՝ նրան տալով երկու աշխատանքային օր ժամկետ արձանագրված թերությունները վերացնելու համար: Գրությունը էլքագրվելու օրը գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձը դրա բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) տարբերակը ուղարկում է նաև բողոքում նշված էլեկտրոնային փոստի հասցեին: Ընդ որում, եթե սույն հրավերի 1-ին մասի 12.4 կետի 2-րդ ենթակետով սահմանված ժամկետում ներկայացված բողոքը չի բավարարել Օրենքի 50-րդ հոդվածի պահանջները, ապա սույն կետով սահմանված ժամկետում շտկված և գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին ներկայացված բողոքը համարվում է սահմանված ժամկետում ներկայացված:

12.9 Բողոքը վարույթ ընդունելու օրվանից մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում գնումների հետ կապված բողոքներ անձը բողոքը և դրա վերաբերյալ հայտարարությունը, հրապարակում է տեղեկագրում: Ընդ որում, հայտարարության մեջ նշվում է բողոքի քննության նպատակով հրավիրվող նիստերին առցանց հետևելու համացանցային հղումը: Բողոքը համարվում է վարույթ ընդունված արձանագրված թերությունների վերացման վերաբերյալ սույն հրավերի 12.8 կետով նախատեսված ժամկետը լրանալու, իսկ թերությունները վերացված բողոքը ներկայացվելու դեպքում, այն գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին տրամադրվելու օրվանից:

12.10 Բողոքը վարույթ ընդունվելու օրվանից երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձը գրությամբ դիմում է պատվիրատուին՝ բողոքի վերաբերյալ գրավոր դիրքորոշում, ինչպես նաև բողոքի քննության և որոշում կայացնելու համար անհրաժեշտ՝ գրությամբ նշված փաստաթղթերը ներկայացնելու պահանջով՝ կցելով բողոքի պատճենը և կից փաստաթղթերը՝ առկայության դեպքում: Բողոքի վերաբերյալ պատվիրատուի դիրքորոշումը և պահանջված փաստաթղթերը գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին ներկայացվում են գրավոր կամ դրանց բնօրինակից արտատպված (սկանավորված) ձևով՝ սույն հրավերի 12.5 կետում նշված էլեկտրոնային փոստին ուղարկվելու միջոցով: Սույն կետում նշված փաստաթղթերը պատվիրատուն գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին ներկայացնում է նման պահանջ ստանալու օրվանից հաշված երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում:

12.11 Բողոքի վերաբերյալ որոշումները կայացվում են այնպիսի ընթացակարգով, որի համաձայն բողոքը ներկայացրած անձը, պատվիրատուն և ներգրավված բոլոր կողմերն իրավունք ունենան ներկա լինելու բողոքի քննության նպատակով հրավիրված նիստերին և ներկայացնելու իրենց տեսակետները:

12.12 Բողոքի քննությունն իրականացվում և որոշումը կայացվում է բողոքը վարույթն ընդունվելու օրվանից ոչ ուշ քան քսան օրացուցային օրվա ընթացքում: Նշված ժամկետը կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ՝ մինչև տասն օրացուցային օրով՝ գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի պատճառաբանված միջանկյալ որոշմամբ: Ընդ որում միջանկյալ որոշումը կայացնելու օրը գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձն ապահովում է դրա մասին համապատասխան հայտարարության հրապարակումը տեղեկագրում:

Գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի որոշումն իրավապարտադիր է, որը կարող է փոփոխվել կամ վերացվել, այդ թվում՝ մասնակի, միայն դատարանի կողմից:

12.13 Գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձը

1) իրավունք ունի պատվիրատուի և հանձնաժողովի գործողությունների կամ անգործության վերաբերյալ ընդունելու հետևյալ որոշումները.

ա. արգելելու կատարել որոշակի գործողություններ և ընդունել որոշումներ,

բ. պարտավորեցնելու ընդունել համապատասխան որոշումներ, ներառյալ՝ չկայացած հայտարարելու գնման ընթացակարգը, բացառությամբ պայմանագիրը անվավեր ճանաչելու մասին որոշման.

2) որոշում է կայացնում մասնակցին գնումների գործընթացին մասնակցելու իրավունք չունեցող մասնակիցների ցուցակում ներառելու մասին.

3) հաշվառում է գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի կողմից ընդունված որոշումները և դրանց կատարման նկատմամբ իրականացնում է հսկողություն:

12.14 Գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի կողմից բողոքը բավարարվելու դեպքում պատվիրատուն պատասխանատվություն է կրում բողոքը ներկայացրած անձին պատճառված և սահմանված կարգով հիմնավորված վնասի հատուցման համար:

12.15 Բողոքի քննությունը բաց է հանրության համար: Բողոքի քննությունն իրականացվում է նիստերի միջոցով: Նիստերը ձայնագրվում են և բողոքի վերաբերյալ կայացված որոշման հետ մեկտեղ հրապարակվում են տեղեկագրում: Ձայնագրման անհնարինության դեպքում նիստերը սղագրվում: Նիստերը առցանց հեռարձակվում են նաև համացանցում:

12.16 Յուրաքանչյուր անձ, որի շահերը խախտվել են կամ կարող են խախտվել բողոքարկման հիմք ծառայած գործողությունների արդյունքում, իրավունք ունի մասնակցելու բողոքարկման ընթացակարգին՝ մինչև բողոքի վերաբերյալ որոշում ընդունելու ժամկետը գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին

ներկայացնելով համանման բողոք: Օրենքի 50-րդ հոդվածի համաձայն՝ բողոքարկման ընթացակարգին չմասնակցած անձը գրկվում է գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին՝ համանման բողոք ներկայացնելու իրավունքից:

12.17 Գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձը որոշումն կայացնելու օրվան հաջորդող երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում որոշումը հրապարակում է տեղեկագրում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի որոշումն ուժի մեջ է մտնում այն տեղեկագրում հրապարակելուն հաջորդող օրը:

12.18 Յուրաքանչյուր անձ, որը շահագրգռված է կոնկրետ գործարքի կնքման հարցում, և որը վնասներ է կրել պատվիրատուի, հանձնաժողովի կամ գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի կատարած գործողության կամ անգործության հետևանքով, իրավունք ունի դատական կարգով պահանջելու վնասների փոխհատուցում:

12.19 Գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձին ներկայացված բողոքն ինքնաբերաբար կասեցնում է գնման գործընթացը՝ Օրենքի 50-րդ հոդվածի 9-րդ մասով նախատեսված հայտարարությունը հրապարակվելու օրվանից մինչև բողոքի քննության արդյունքներով ընդունված որոշման՝ ուժի մեջ մտնելու օրը:

Օրենքի 51-րդ հոդվածի համաձայն գնումների հետ կապված բողոքներ բողոքը քննող անձը կայացնում է գնման գործընթացի կասեցումը հանելու մասին որոշում, եթե օրենքի 2-րդ հոդվածի 1-ին մասով սահմանված մարմինների ղեկավարները, իսկ իրավաբանական անձանց դեպքում՝ գործադիր մարմնի ղեկավարը գրավոր հայտնում է, որ հանրային կամ պաշտպանության և ազգային անվտանգության շահերից ելնելով անհրաժեշտ է շարունակել գնման գործընթացը:

Գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձի որոշմամբ կասեցումը կարող է հանվել, եթե պատվիրատուի ներկայացրած հիմնավորումների համաձայն, հանրային կամ պաշտպանության և ազգային անվտանգության շահերից ելնելով, անհրաժեշտ է շարունակել գնման գործընթացը: Սույն կետով նախատեսված որոշումը գնումների հետ կապված բողոքներ քննող անձը հրապարակում է տեղեկագրում՝ այն կայացնելու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրը:

ՄԱՍ II  
Հ Ր Ա Հ Ա Ն Գ

Բ Ա Ց Մ Ր Ց ՈՒ Յ Թ Ի Հ Ա Յ Տ Ը Պ Ա Տ Ր Ա Ս Տ Ե Լ ՈՒ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1.1 Սույն հրահանգը նպատակ ունի օժանդակել մասնակիցներին հայտը պատրաստելիս:

1.2 Նպատակահարմարության դեպքում մասնակիցը պահանջվող տեղեկությունները կարող է ներկայացնել սույն հրահանգով առաջարկվող ձևերից տարբերվող՝ այլ ձևերով՝ պահպանելով պահանջվող վավերապայմանները:

1.3 Հայտերը, հայերենից բացի, կարող են ներկայացվել նաև անգլերեն կամ ռուսերեն:

2. ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՀԱՅՏԸ

Ընթացակարգին մասնակցելու համար մասնակիցը համակարգի միջոցով ներկայացնում է հայտ: Հայտին կցվում են սույն հրավերով նախատեսված համապատասխան փաստաթղթերը (տեղեկությունները):

Մասնակիցը հայտով ներկայացնում է իր կողմից հաստատված՝

**1) «Պիտանելիության չափորոշիչ».**

2.1 ընթացակարգին մասնակցելու դիմում-հայտարարություն՝ համաձայն հավելված N 1-ի.

2.2 գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները, եթե պայմանագիրն իրականացվելու է գործակալության միջոցով.

2.3 համատեղ գործունեության պայմանագիրը, եթե մասնակիցները գնման ընթացակարգին մասնակցում են համատեղ գործունեության կարգով (կոնսորցիումով).<sup>15</sup>

**2) «Ֆինանսական չափորոշիչ».**

2.5 գնային առաջարկ՝ համաձայն հավելված N 2-ի: Գնային առաջարկը ներկայացվում է արժեք (ինքնարժեքի և կանխատեսվող շահույթի հանրագումարը) և ավելացված արժեքի հարկ ընդհանրական բաղադրիչներից բաղկացած հաշվարկի ձևով: Արժեքի բաղադրիչների հաշվարկ՝ բացվածք կամ այլ մանրամասներ չեն պահանջվում և ներկայացվում:

2.6 Սույն հրավերով նախատեսված՝ մասնակցի կազմված փաստաթղթերը ստորագրում է դրանք ներկայացնող անձը կամ վերջինիս լիազորված անձը (այսուհետ՝ գործակալ): Եթե հայտը ներկայացնում է գործակալը, ապա հայտով ներկայացվում է վերջինիս այդ լիազորությունը վերապահված լինելու մասին փաստաթուղթ:

2.7 Հայտում ներառվող բնօրինակ փաստաթղթերի փոխարեն կարող են ներկայացվել դրանց նոտարական կարգով վավերացված օրինակները:

<sup>15</sup> Համադրել գործունեության կարգով (կոնսորցիումով) մասնակցելու դեպքում հայտում ներառվող՝ մասնակցի կողմից հաստատվող փաստաթղթերը պետք է հաստատված լինեն կոնսորցիումի բոլոր անդամների կողմից:

**ԴԻՄՈՒՄ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ\***  
**բաց մրցույթին մասնակցելու**

\_\_\_\_\_ հայտնում է, որ ցանկություն ունի մասնակցել  
մասնակցի անվանումը

\_\_\_\_\_ -ի կողմից « **ԵՔ-ԲՄԾՁԲ-21/3**» ծածկագրով հայտարարված  
պատվիրատուի անվանումը

բաց մրցույթի և հրավերի պահանջներին համապատասխան ներկայացնում է հայտ:

\_\_\_\_\_ -ն հայտնում և հավաստում է, որ հանդիսանում է  
մասնակցի անվանումը

\_\_\_\_\_ ռեզիդենտ:  
երկրի անվանումը

\_\_\_\_\_ -ի՝  
մասնակցի անվանումը

- հարկ վճարողի հաշվառման համարն է՝ \_\_\_\_\_  
հարկի վճարողի հաշվառման համարը
- էլեկտրոնային փոստի հասցեն է՝ \_\_\_\_\_  
էլեկտրոնային փոստի հասցեն
- գործունեության հասցեն է՝ \_\_\_\_\_  
գործունեության հասցեն

հեռախոսահամարն է՝ \_\_\_\_\_  
հեռախոսի համարը

Սույնով \_\_\_\_\_ -ն հայտարարում և հավաստում է, որ՝  
մասնակցի անվանումը

1) բավարարում է « **ԵՔ-ԲՄԾՁԲ-21/3**»\* ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերով սահմանված մասնակցության իրավունքի պահանջներին և պարտավորվում ընտրված մասնակցի ճանաչվելու դեպքում, հրավերով սահմանված կարգով և ժամկետում, ներկայացնել որակավորման ապահովում:

2) « **ԵՔ-ԲՄԾՁԲ-21/3**»\* ծածկագրով բաց մրցույթին մասնակցելու շրջանակում

• թույլ չի տվել և (կամ) թույլ չի տալու գերիշխող դիրքի չարաշահում և հակամրցակցային համաձայնություն,

• բացակայում է հրավերով սահմանված՝ \_\_\_\_\_ -ին  
մասնակցի անվանումը

փոխկապակցված անձանց և (կամ) \_\_\_\_\_ -ի  
մասնակցի անվանումը

կողմից հիմնադրված կամ ավելի քան հիսուն տոկոս \_\_\_\_\_ -ին  
մասնակցի անվանումը

պատկանող բաժնեմաս (փայաբաժին) ունեցող կազմակերպությունների միաժամանակյա մասնակցության դեպք:

• ստորև ներկայացնում է հայտը ներկայացնելու օրվա դրությամբ այն ֆիզիկական անձի (անձանց) տվյալները, ով ուղղակի կամ անուղղակի ունի մասնակցի կանոնադրական կապիտալում քվեարկող բաժնետոմսերի (բաժնեմասերի, փայերի) ավել քան տաս տոկոսը, ներառյալ ըստ ներկայացնողի բաժնետոմսերը, կամ այն անձի (անձանց) տվյալները, ով իրավունք ունի նշանակելու կամ ազատելու մասնակցի գործադիր մարմնի անդամներին, կամ ստանում է մասնակցի կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական կամ

այլ գործունեության արդյունքում ստացված շահույթի տասնհինգ տոկոսից ավելին (իրական շահառուներ)\*\* և հավաստում, որ իրական շահառուների մասին ներկայացված տեղեկատվությունը իրական է և չի պարունակում ոչ հավատի տեղեկություններ:

Անունը Ազգանունը Հայրանունը	ՀՀ քաղաքացիների համար՝ նույնականացման քարտի կամ անձնագրի կամ ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը	Օտարերկրյա քաղաքացիների համար համապատասխան երկրի օրենսդրությամբ նախատեսված անձը հաստատող փաստաթղթի տեսակը և համարը

Մասնակցի անվանումը (ղեկավարի պաշտոնը, անուն ազգանունը)

ստորագրությունը

Կ. Տ.

\*լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը տեղեկագրում հրապարակելը:

\*\* Սույն ենթակետում նշված անձանց բացակայության դեպքում ներկայացվում է մասնակցի գործադիր մարմնի ղեկավարի և անդամների տվյալները:

Գ Ն Ա Յ Ի Ն Ա Ռ Ա Ջ Ա Ր Կ

Ուսումնասիրելով « ԵՔ-ԲՄԾՁԲ-21/3»\* ծածկագրով բաց մրցույթի հրավերը, այդ թվում կնքվելիք պայմանագրի նախագիծը, \_\_\_\_\_-ն առաջարկում է  
մասնակցի անվանումը

պայմանագիրը կատարել ներքոհիշյալ ընդհանուր գներով.

ՀՀ դրամ

Չափա-բաժինների համարները	Ծառայության անվանումը	Արժեք (ինքնարժեքի և կանխատեսվող շահույթի հանրագումարը) /տառերով և թվերով/	ԱԱՀ** /տառերով և թվերով/	Ընդհանուր գինը /տառերով և թվերով/
1	2	3	4	5=3+4
1	<<Գնման առարկայի չափաբաժնի անվանում N1>>			

մասնակցի անվանումը (ղեկավարի պաշտոնը, անուն ազգանունը)

ստորագրությունը

Կ. Տ.

\* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը տեղեկագրում հրապարակելը:

\*\*Եթե մասնակիցն ավելացված արժեքի հարկ վճարող է, ապա տվյալ պայմանագրի գծով Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե վճարվելիք ավելացված արժեքի հարկի գումարը նշվում է 4-րդ սյունակում:

**ԵՐԱՇԽԻՔ N \_\_\_\_\_**  
**(որակավորման ապահովում)**

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) հանդիսանում է \_\_\_\_\_  
պատվիրատուի անվանումը

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար) կողմից \_\_\_\_\_ ծածկագրով կազմակերպված  
ընթացակարգի ծածկագիրը

կազմակերպված գնման ընթացակարգի արդյունքում \_\_\_\_\_  
ընտրված մասնակցի անվանումը

(այսուհետ՝ պրիցիպալ) կողմից կնքվելիք N \_\_\_\_\_  
կնքվելիք պայմանագրի համարը

պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար անհրաժեշտ որակավորման  
ապահովում (այսուհետ՝ երաշխավորված պարտավորություններ):

2. Երաշխիքով \_\_\_\_\_ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող  
երաշխիքը տվող բանկի անվանումը

անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում  
ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել \_\_\_\_\_  
գումարը թվերով և տառերով

(այսուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տասը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը  
կատարվում է բենեֆիցիարի 900015000046 հաշվեհամարին փոխանցման միջոցով:  
հաշվեհամարը

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող  
է փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. . Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի և պրիցիպալի միջև N \_\_\_\_\_  
կնքվելիք պայմանագրի համարը

ծածկագրով կնքվելիք պայմանագիրն ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև \_\_\_\_\_  
կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված

\_\_\_\_\_  
Ճառայության մատուցման վերջնաժամկետը (իսկ շինարարական ծրագրերի կատարման տեխնիկական հսկողության ծառայությունների մատուցման դեպքում՝  
ներառյալ երաշխիքային ժամկետը)

օրվան հաջորդող ինսուններորդ աշխատանքային օրը ներառյալ: Սույն երաշխիքի բնօրինակից արտատպված  
տարբերակը երաշխիք տվող անձը երաշխիքը տրամադրելու օրը իր պաշտոնական էլեկտրոնային փոստի  
հասցեից ուղարկում է նաև սույն երաշխիքի 1-ին կետում նշված ծածկագրով կազմակերպված գնման  
ընթացակարգի հրավերում նշված՝ գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարի էլեկտրոնային փոստի հասցեին:

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով:

Պահանջին կից ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) N \_\_\_\_\_ ծածկագրով կնքված պայմանագրի, ներառյալ նաև դրանում  
կնքվելիք պայմանագրի համարը

կատարված փոփոխությունների, լրացուցիչ համաձայնագրերի պատճենները.

2) բենեֆիցիարի կողմից պայմանագիրը միակողմանի լուծելու մասին [www.procurement.am](http://www.procurement.am) հասցով գործող  
տեղեկագրում հրապարակված ծանուցումը:

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը ստանալու  
հետո առավելագույնը հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված պահանջը և կից  
փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին.

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ,  
քան նույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:



10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:

11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Գործադիր մարմնի ղեկավար \_\_\_\_\_

---

ամիսը, ամսաթիվը, տարեթիվը

\*

**ՏՈՒԺԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ**  
(որակավորման ապահովում)

ք. Երևան

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 թ.\*\*

\_\_\_\_\_ ի դեմս Ընկերության տնօրեն \_\_\_\_\_  
Ընկերության անվանումը Ընկերության տնօրենի անուն ազգանունը, անձնագրային տվյալները, որը գործում է  
Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միակողմանի սահմանում է  
հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը.

**1. Համաձայնության առարկան**

1.1 Ընկերությունը մասնակցում է \_\_\_\_\_ \* (այսուհետև՝ Պատվիրատու) կողմից  
պատվիրատուի անվանումը  
կազմակերպված՝ \_\_\_\_\_ \* ծածկագրով գնման ընթացակարգին:  
ընթացակարգի ծածկագիրը

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում ընտրված մասնակից, կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարման համար անհրաժեշտ որակավորման ապահովում, Ընկերությունը, Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից:

1.3 Ընկերությունը սույն տուժանքի համաձայնագրին կից ներկայացվող վճարման պահանջագրի (այսուհետև՝ Պահանջագիր) ստորագրմամբ անհետկանչելիորեն համաձայնվում է, որ՝

ա) Պահանջագրի ստորագրմամբ Ընկերությունը տալիս է իր հավաստումը Պահանջագրի «Վճարման պայմանները» դաշտում լրացված «ակցեպտավորված վճարման» համար, որի դեպքում նշված գումարի գանձման հետ կապված Ընկերությանը սպասարկող /վճարող/ Բանկը /այսուհետև՝ Վճարող Բանկ/ ստացված Պահանջագիրը չի ներկայացնում Ընկերությանը լրացուցիչ համաձայնություն ստանալու համար, քանի որ Ընկերության կողմից Պահանջագրի վրա արդեն դրվել է ստորագրություն՝ ակցեպտավորման նպատակով:

բ) Պահանջագիրը հիմք է հանդիսանում Վճարող Բանկի համար՝ Պահանջագրով նշված ամբողջ գումարը Ընկերության հաշվից գանձելու համար՝ առանց լրացուցիչ ակցեպտավորման:

գ) Ընկերությունը չի կարող գրավոր կամ այլ եղանակով Վճարող Բանկին կարգադրել Պահանջագրի վրա դրված իր ակցեպտը հետ կանչելու մասին:

դ) Ընկերությունը հավաստում է, որ Պահանջագիրը ակցեպտավորել է տուժանքի ամբողջ գումարով:

ե) Ընկերությունը սույնով համաձայնում է, որ Վճարող Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում Պատվիրատուի կողմից ներկայացված վճարման պահանջի և Պահանջագրի իրավաչափության, վավերականության, ներկայացման ժամկետների և Պահանջագրի կատարումն ապահովելու համար Վճարող Բանկի կողմից իրականացվող գործողությունների համար:

1.4 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու դեպքում, եթե այն հանգեցնում է Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի միակողմանի լուծման, Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը բնօրինակներով ներկայացնում է Վճարող Բանկին՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը: Սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ հաստատված լինելու դեպքում դրանք Վճարող Բանկին են ներկայացվում էլեկտրոնային կրիչներով, ինչպես նաև դրանցից արտատպված թղթային տարբերակներով:

1.5 Պատվիրատուն Վճարող բանկին կարող է ներկայացնել այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր:

1.6 Վճարող Բանկի կողմից Պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով Ընկերության առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վնասների) և բացասական հետևանքների համար Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում: Բանկը պարտավոր չէ սուուգելու Ընկերության կողմից պայմանագրի պայմանները խախտելու փաստերը:

1.7 Այն դեպքում, երբ Ընկերության հաշվի միջոցները չեն բավարարում՝ Վճարող բանկը վճարման պահանջագիրը ստանալուց հետո՝ 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում պետք է տեղեկացնի Պատվիրատուին՝ գրավոր ձևով:

1.8 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում,

Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է <<ԱՔՌԱ Քրեդիթ Ռեփորթինգ>> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

## 2. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհետկանչելի են, ուժի մեջ են մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և ուժի մեջ են մինչև Պատվիրատուի կողմից կնքված պայմանագրի կատարման արդյունքը ամբողջական ընդունվելու օրվան հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

2.2. Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Պատվիրատուի կողմից Վճարող Բանկին ներկայացնելով՝

2.2.1. Պատվիրատուի կողմից հավաստվում է, որ Ընկերությունը թույլ է տվել պայմանագրային պարտավորությունների խախտում, իսկ

2.2.2. Ընկերության կողմից հավաստվում է, որ սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը պատշաճ ստորագրված է Ընկերության իրավասու անձի կողմից:

2.3 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

## 3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝

---

Ընկերության անվանումը

---

Ընկերության հասցեն

---

Ընկերությանը սպասարկող բանկի անվանումը

---

Կ.Տ

Օր/ամիս/տարի

\* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը տեղեկագրում հրապարակելը:

<b>ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՋԱԳԻՐ*</b>	
1. Թիվ	
2. Թիվ	
3. Ներկայացման ամսաթիվը՝ "___" ___ 20___թ.	
4. Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն (Ընկերություն՝	
5. Վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝	
6. Վճարողի հաշվի համարը՝	
7. Վճարողի ՀՎՀՀ	
8. Վճարողի ՀԾՀ՝	
9. Շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն՝ Երևանի քաղաքապետարան	
10. Շահառուի ՀԾՀ (չի լրացվում)	
11. Շահառուի ՀՎՀՀ՝ 02593108	
12. Շահառուին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝ Կենտրոնական գանձապետարան	
13. Շահառուի հաշվի համարը (հշ.Ն) 900015211429	
14. Գումարը (թվերով և բառերով)՝	
15. Ակցեպտավորված գումարը՝ (թվերով և բառերով) (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակցեպտի համար, որը չի կիրառվում)	
16. Արժույթը (բառերով և կողով)՝	
17. Գործարքի (վճարման) նպատակը՝ <i>(որակավորման ապահովման համար)</i>	
18. Վճարման կատարման հիմքերը՝ (Փաստաթղթերի անվանումը, այդ թվում՝ տուժանքի մասին համաձայնագիրը, դրանց համարները, պայմանագրի ծածկագիրը որի հիման վրա կատարվում է գանձումը)	
19. Վճարման պայմանները՝ <ակցեպտավորված վճարում>	
20. Առդիր էջերի քանակը՝ --- էջ	
22.ա. Շահառուի ստորագրությունները  <div style="text-align: center;">/ _____ /</div> <div style="text-align: center;">/ _____ /</div> 22.բ. <div style="text-align: right;">Կ.Տ.</div>	21.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝  <div style="text-align: center;">/ _____ /</div> <div style="text-align: center;">/ _____ /</div> 21.բ. <div style="text-align: right;">Կ.Տ.</div>
24.ա. Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն  <div style="text-align: center;">/ _____ /</div> <div style="text-align: center;">/ստորագրություն/</div>	23.ա. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն  <div style="text-align: center;">/ _____ /</div> <div style="text-align: center;">/ստորագրություն/</div>

24.բ.	Կ.Տ.	23.բ.	Կ.Տ.
24.գ	"___" ___ 20___ թ.	23.գ. Կատարման ամսաթիվը՝	"___" ___ 20___թ.

\* Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարզադիր վավերապայմանների և լրացման կարգի»:

**Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացման ուղեցույցը**

Հ/Հ	<<Վճարման պահանջագիր>> փաստաթղթի վավերապայմանները	Նշված դաշտի/ վավերապայմանի առկայությունը փաստաթղթում	Վավերապայմանի լրացման պահանջը (գնումների գործընթացի հետ կապված)	Վավերապայմանը լրացնող կողմը՝ շահառուն կամ վճարողը (գնումների գործընթացի հետ կապված)
1	2	3	4	5
1.	Փաստաթղթի անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	Փաստաթղթի վրա նախապես լրացված է <Վճարման պահանջագիր>
2.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագիրը ներկայացնելիս
3.	ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը:
4.	Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է այն անձի (վճարողի) անունը, որի հաշվից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը: Լրացվում է վճարողի անունը, ազգանունը, եթե այն ֆիզիկական անձ է կամ անվանումը, եթե այն իրավաբանական անձ է: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության: Լրացվում է վճարողի կողմից	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է վճարողի բանկային հաշվի համարը իրեն սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությունում (մասնաճյուղի), որից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
7.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	լրացվում է վճարողի կողմից
8.	վճարողի ՀԾՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի	լրացվում է վճարողի կողմից

			Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է ֆիզիկական անձ	
9.	շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է շահառու հանդիսացող անձի (վճարումը ստացողի) անվանումը: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	շահառուի ՀԾՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր (գնումների հետ կապված գործընթացում չի լրացվում)	(չի լրացվում)
11.	շահառուի ՀՎՀՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ շահառուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
13.	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է շահառուի այն բանկային (գանձապետական) հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված միջոցները	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
14.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է շահառուին վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
15.	Ակցեպտավորված գումարը՝ (թվերով և բառերով)	պարտադիր	ոչ պարտադիր (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակցեպտի համար, որը գնումների հետ կապված չի կիրառվում)	(չի լրացվում եւ չի կիրառվում)
16.	արժույթը (բառերով և կողով)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
17.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	Պարտադիր լրացվում է «պայմանագրի կատարման ապահովման համար» բառերը	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
18.	Վճարման կատարման հիմքերը՝	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է պահանջագրով նշված գումարի գանձման և շահառուին վճարման համար հիմք հանդիսացող փաստաթղթի տվյալները, որոնց հիման վրա շահառուն վճարման պահանջագիր է ներկայացնում վճարողին սպասարկող բանկին լրացվում է պահանջագրի	լրացվում է շահառուի կողմից

			ներկայացման համար հիմք հանդիսացող պայմանագրի համարը, գնման ընթացակարգի ծածկագիրը ըստ տուժանքի մասին համաձայնագրի,	
19.	Վճարման պայմանները՝	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է <ակցեպտավորված վճարում> բառերը, որը նշանակում է որ վճարողը ստորագրելով պահանջագիրը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից
20.	առդիր էջերի քանակը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին (վճարողի բանկին) Եթե ե լրացվել է <Վճարման կատարման հիմքեր> դաշտը ապա այս տվյալը պարտադիր լրացվում է:	լրացվում է շահառուի կողմից
21.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր այս դաշտը լրացվում է վճարողի կողմից պահանջագրի ներկայացման դեպքում: Ընդ որում եթե Վճարման պայմաններ դաշտում նշված է <ակցեպտավորված վճարում> ապա վճարողը ստորագրելով՝ նախապես համաձայնվում նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար: Վճարողի կողմից էլեկտրոնային եղանակով պահանջագրի ներկայացման դեպքում այս դաշտում դրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը:	ստորագրվում է վճարողի կողմից կամ դրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը
21.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայության դեպքում, երբ վճարողը պահանջագիրը ներկայացնում է թղթային եղանակով	կնքվում է վճարողի կողմից թղթային եղանակով ներկայացնելիս
22.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	Պարտադիր՝ լրացվում է բանկ ներկայացնելիս	ստորագրվում է շահառուի կողմից
22.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայության դեպքում	կնքվում է շահառուի կողմից թղթային եղանակով բանկ ներկայացնելիս
23.ա	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի)	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը թղթային	



	աշխատակցի ստորագրությունը		եղանակով ներկայացված լինելու դեպքում	
23.բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) դրոշմակնիքը	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը թղթային եղանակով ներկայացված լինելու դեպքում	
23.գ	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	պարտադիր վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	
24.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը ներկայացվելու դեպքում, որտեղ աշխատակցի ստորագրությունը դրվում է թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա	
24.բ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) դրոշմակնիքը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ դրոշմակնիքը դրվում է թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա	
24.գ	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ սույն տվյալները դրվում են թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա	

**ԵՐԱՇԽԻՔ N \_\_\_\_\_**  
**(պայմանագրի ապահովում)**

1. Սույն երաշխիքը (այսուհետ՝ երաշխիք) հանդիսանում է \_\_\_\_\_  
պատվիրատուի անվանումը

(այսուհետ՝ բենեֆիցիար) և \_\_\_\_\_ միջև  
ընտրված մասնակցի անվանումը

կնքվելիք N \_\_\_\_\_ պայմանագրից բխող պրինցիպալի  
կնքվելիք պայմանագրի համարը

պարտավորությունների (այսուհետ՝ երաշխավորված պարտավորություններ) կատարման ապահով:

2. Երաշխիքով \_\_\_\_\_ (այսուհետ՝ երաշխիք տվող  
երաշխիքը տվող բանկի անվանումը

անձ) անվերապահորեն պարտավորվում է բենեֆիցիարի՝ սույն երաշխիքով սահմանված կարգով և ժամկետում  
ներկայացված պահանջով (այսուհետ՝ պահանջ) բենեֆիցիարին վճարել \_\_\_\_\_  
գումարը թվերով և տառերով

(այսուհետ՝ երաշխիքի գումար)՝ պահանջն ստանալուց տասը աշխատանքային օրվա ընթացքում: Վճարումը  
կատարվում է բենեֆիցիարի 900015000046 հաշվեհամարին փոխանցման միջոցով:  
հաշվեհամարը

3. Սույն երաշխիքն անհետկանչելի է:

4. Սույն երաշխիքից բխող բենեֆիցիարի՝ երաշխիքի գումարի վճարումը պահանջելու իրավունքը կարող է  
փոխանցվել այլ անձի երաշխիք տվող անձի գրավոր համաձայնության դեպքում:

5. Երաշխիքը գործում է բենեֆիցիարի և պրինցիպալի միջև կնքվելիք N \_\_\_\_\_  
կնքվելիք պայմանագրի համարը

պայմանագիրն ուժի մեջ մտնելու օրվանից մինչև \_\_\_\_\_  
կնքվելիք պայմանագրով նախատեսված ծառայության մատուցման վերջնաժամկետը,  
ներառյալ երաշխիքային ժամկետը

օրվան հաջորդող ինսուներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ: Սույն երաշխիքի բնօրինակից արտատպված  
տարբերակը երաշխիք տվող անձը երաշխիքը տրամադրելու օրը իր պաշտոնական էլեկտրոնային փոստի  
հասցեից ուղարկում է նաև սույն երաշխիքի 1-ին կետում նշված պայմանագրի կնքման նպատակով  
կազմակերպված գնման ընթացակարգի հրավերում նշված՝ գնահատող հանձնաժողովի քարտուղարի  
էլեկտրոնային փոստի հասցեին:

6. Բենեֆիցիարը պահանջը ներկայացնում է երաշխիք տվող անձին գրավոր ձևով: Պահանջին կից  
ներկայացվում են հետևյալ փաստաթղթերը՝

1) N \_\_\_\_\_ պայմանագրի, ներառյալ նաև դրանում կատարված  
կնքվելիք պայմանագրի համարը

կատարված փոփոխությունների, լրացուցիչ համաձայնագրերի պատճենները.

2) բենեֆիցիարի կողմից պայմանագիրը միակողմանի լուծելու մասին [www.procurement.am](http://www.procurement.am) հասցով գործող  
տեղեկագրում հրապարակված ծանուցումը:

7. Երաշխիք տվող անձը բենեֆիցիարի կողմից ներկայացված պահանջը և կից փաստաթղթերը ստանալու  
հետո առավելագույնը հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում քննարկում է ներկայացված պահանջը և կից  
փաստաթղթերը՝ սույն երաշխիքի պայմաններին դրանց համապատասխանությունը պարզելու համար:

8. Երաշխիք տվող անձը մերժում է բենեֆիցիարի պահանջը, եթե՝

1) պահանջը կամ կից փաստաթղթերը չեն համապատասխանում սույն երաշխիքի պայմաններին.

2) պահանջը ներկայացվել է երաշխիքով սահմանված ժամկետի ավարտից հետո:

9. Երաշխիք տվող անձը պահանջը մերժելու մասին որոշում ընդունելու դեպքում անհապաղ, բայց ոչ ուշ,  
քան նույն աշխատանքային օրը, մերժման մասին տեղեկացնում է բենեֆիցիարին:

10. Սույն երաշխիքի նկատմամբ կիրառվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական  
օրենսգրքի համապատասխան դրույթները:

11. Սույն երաշխիքի կապակցությամբ ծագող վեճերը ենթակա են լուծման Հայաստանի Հանրապետության  
օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Հավելված 5.1  
«ԵՔ-ԲՄԾՁԲ-21/3»\* ծածկագրով  
բաց մրցույթի հրավերի

**ՏՈՒՄԱՆՔԻ ՄԱՍԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆԱԳԻՐ**  
(պայմանագրի ապահովում)

ք. Երևան

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 թ.\*\*

\_\_\_\_\_ ի դեմս Ընկերության տնօրեն \_\_\_\_\_  
Ընկերության անվանումը Ընկերության տնօրենի անուն ազգանունը, անձնագրային տվյալները որը գործում է  
Ընկերության կանոնադրության հիման վրա՝ (այսուհետև՝ Ընկերություն), սույնով միակողմանի սահմանում է  
հետևյալ տուժանքի վճարման համաձայնությունը.

**3. Համաձայնության առարկան**

1.1 Ընկերությունը մասնակցում է \_\_\_\_\_ \* (այսուհետև՝ Պատվիրատու) կողմից  
կազմակերպված՝ \_\_\_\_\_ \* ծածկագրով գնման ընթացակարգին:  
կատվիրատուի անվանումը ընթացակարգի ծածկագիրը

1.2 Որպես գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքվելիք պայմանագրի կատարման ապահովում,  
Ընկերությունը Պատվիրատուին է ներկայացնում սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից վճարման  
պահանջագիրը՝ լրացված և հաստատված Ընկերության կողմից:

1.3 Ընկերությունը սույն տուժանքի համաձայնագրին կից ներկայացվող վճարման պահանջագրի (այսուհետև՝  
Պահանջագիր) ստորագրմամբ անհետկանչելիորեն համաձայնվում է, որ

ա) Պահանջագրի ստորագրմամբ Ընկերությունը տալիս է իր հավաստումը Պահանջագրի «Վճարման  
պայմանները» դաշտում լրացված «ակցեպտավորված վճարման» համար, որի դեպքում նշված գումարի  
գանձման հետ կապված Ընկերությանը սպասարկող /վճարող/ Բանկը՝ /այսուհետև՝ Վճարող Բանկ/ ստացված  
Պահանջագիրը չի ներկայացնում Ընկերությանը լրացուցիչ համաձայնություն ստանալու համար, քանի որ  
Ընկերության կողմից Պահանջագրի վրա արդեն դրվել է ստորագրությունը՝ ակցեպտավորման նպատակով:

բ) Պահանջագիրը հիմք է հանդիսանում Վճարող Բանկի համար՝ Պահանջագրով նշված ամբողջ գումարը  
Ընկերության հաշվից գանձելու համար՝ առանց լրացուցիչ ակցեպտավորման:

գ) Ընկերությունը չի կարող գրավոր կամ այլ եղանակով Վճարող Բանկին կարգադրել Պահանջագրի վրա  
դրված իր ակցեպտը հետ կանչելու մասին:

դ) Ընկերությունը հավաստում է, որ Պահանջագիրը ակցեպտավորել է տուժանքի ամբողջ գումարով:

ե) Ընկերությունը սույնով համաձայնում է, որ Վճարող Բանկը որևէ պատասխանատվություն չի կրում  
Պատվիրատուի կողմից ներկայացված վճարման պահանջի և Պահանջագրի իրավաչափության,  
վավերականության, ներկայացման ժամկետների և Պահանջագրի կատարումն ապահովելու համար Վճարող  
Բանկի կողմից իրականացվող գործողությունների համար:

1.6 Ընկերության կողմից գնման ընթացակարգի արդյունքում կնքված պայմանագիրը չկատարելու կամ ոչ  
պատշաճ կատարելու դեպքում Պատվիրատուն սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը  
բնօրինակներով ներկայացնում է Վճարող Բանկին՝ այդ մասին գրավոր տեղեկացնելով Ընկերությանը: Սույն  
տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը էլեկտրոնային թվային ստորագրությամբ հաստատված  
լինելու դեպքում դրանք Վճարող Բանկին են ներկայացվում էլեկտրոնային կրիչներով, ինչպես նաև դրանցից  
արտատպված թղթային տարբերակներով:

1.7 Պատվիրատուն Վճարող բանկին կարող է ներկայացնել այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր:

1.8 Վճարող Բանկի կողմից Պահանջագրում նշված գումարի վճարման հետևանքով Ընկերության  
առաջացած ռիսկերի (Ընկերության կրած վնասների) և բացասական հետևանքների համար Բանկը որևէ  
պատասխանատվություն չի կրում: Բանկը պարտավոր չէ ստուգելու Ընկերության կողմից պայմանագրի  
պայմանները խախտելու փաստերը:

1.9 Այն դեպքում, երբ Ընկերության հաշվի միջոցները չեն բավարարում՝ Վճարող բանկը վճարման պահանջագիրը ստանալուց հետո՝ 2 (երկու) աշխատանքային օրվա ընթացքում պետք է տեղեկացնի Պատվիրատուին՝ գրավոր ձևով:

1.10 Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Բանկ ներկայացնելուց հետո, Բանկից անկախ պատճառներով, տասն աշխատանքային օրվա ընթացքում Պատվիրատուին գումարը չվճարվելու դեպքում, Պատվիրատուն չվճարման հետ կապված Ընկերության մասին տեղեկությունները փոխանցում է <<ԱՔՌԱ Քրեդիթ Ռեփորթինգ>> ՓԲԸ (Վարկային բյուրո):

#### 4. Այլ պայմաններ

2.1 Սույն համաձայնագիրը և Պահանջագիրը անհետկանչելի են, ուժի մեջ են մտնում Ընկերության կողմից վավերացման պահից և ուժի մեջ են մինչև Ընկերության կողմից կնքվելիք պայմանագրով ստանձնվող պարտավորությունների ամբողջական կատարման վերջին օրվան հաջորդող քսաներորդ աշխատանքային օրը ներառյալ:

2.2. Սույն համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը Պատվիրատուի կողմից Վճարող Բանկին ներկայացնելով՝

2.2.1. Պատվիրատուի կողմից հավաստվում է, որ Ընկերությունը թույլ է տվել պայմանագրային պարտավորությունների խախտում, իսկ

2.2.2. Ընկերության կողմից հավաստվում է, որ սույն տուժանքի համաձայնագիրը և կից Պահանջագիրը պատշաճ ստորագրված է Ընկերության իրավասու անձի կողմից:

2.3 Սույն Համաձայնագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

#### 3. Ընկերության հասցեն, բանկային վավերապայմանները՝

---

ընկերության անվանումը

---

ընկերության հասցեն

---

ընկերությանը սպասարկող բանկի անվանումը

---

ընկերության բանկային հաշվեհամարը

---

ընկերության հարկ վճարողի հաշվառման համարը

---

ընկերության տնօրենի անունը, ազգանունը և ստորագրությունը

Կ.Տ

Օր/ամիս/տարի

\* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը տեղեկագրում հրապարակելը:

<b>ՎՃԱՐՄԱՆ ՊԱՀԱՆՋԱԳԻՐ*</b>	
1. Թիվ	
2. Թիվ	
3. Ներկայացման ամսաթիվը՝ "___" ___ 20___թ.	
4. Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն (Ընկերություն՝	
5. Վճարողին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝	
6. Վճարողի հաշվի համարը՝	
7. Վճարողի ՀՎՀՀ	
8. Վճարողի ՀԾՀ՝	
9. Շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն՝ Երևանի քաղաքապետարան	
10. Շահառուի ՀԾՀ (չի լրացվում)	
11. Շահառուի ՀՎՀՀ՝ 02593108	
12. Շահառուին սպասարկող Ֆինանսական կազմակերպություն (բանկ)՝ Կենտրոնական գանձապետարան	
13. Շահառուի հաշվի համարը (հշ.Ն) 900015211429	
14. Գումարը (թվերով և բառերով)՝	
15. Ակցեպտավորված գումարը՝ (թվերով և բառերով) (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակցեպտի համար, որը չի կիրառվում)	
16. Արժույթը (բառերով և կողով)՝	
17. Գործարքի (վճարման) նպատակը՝ (որակավորման ապահովման համար)	
18. Վճարման կատարման հիմքերը՝ (Փաստաթղթերի անվանումը, այդ թվում՝ տուժանքի մասին համաձայնագիրը, դրանց համարները, պայմանագրի ծածկագիրը որի հիման վրա կատարվում է գանձումը)	
19. Վճարման պայմանները՝ <ակցեպտավորված վճարում>	
20. Առդիր էջերի քանակը՝ --- էջ	
22.ա. Շահառուի ստորագրությունները  / _____ /  / _____ /  22.բ. Կ.Տ.	21.ա. Վճարողի ստորագրությունները՝  / _____ /  / _____ /  21.բ. Կ.Տ.
24.ա. Շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն  / _____ /  /ստորագրություն/	23.ա. Վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպություն  / _____ /  /ստորագրություն/

24.բ.

Կ.Տ.

24.գ

"\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_\_ թ.

23.բ.

Կ.Տ.

23.գ. Կատարման ամսաթիվը՝

"\_\_\_" \_\_\_ 20\_\_\_ թ.

\* Վճարման պահանջագիրը լրացվում է համաձայն սույն հրավերով սահմանված «Վճարման պահանջագրի պարզադիր վավերապայմանների և լրացման կարգի»:

**Վճարման պահանջագրի պարտադիր վավերապայմանները և լրացման ուղեցույցը**

Հ/Հ	<<Վճարման պահանջագիր>> փաստաթղթի վավերապայմանները	Նշված դաշտի/ վավերապայմանի առկայությունը փաստաթղթում	Վավերապայմանի լրացման պահանջը (գնումների գործընթացի հետ կապված)	Վավերապայմանը լրացնող կողմը՝ շահառուն կամ վճարողը (գնումների գործընթացի հետ կապված)
1	2	3	4	5
1.	Փաստաթղթի անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	Փաստաթղթի վրա նախապես լրացված է <Վճարման պահանջագիր>
2.	վճարման պահանջագրի համարը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագիրը ներկայացնելիս
3.	ներկայացման ամսաթիվը	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է շահառուի կողմից՝ վճարողի բանկին վճարման պահանջագրի ներկայացման օրը:
4.	Վճարողի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է այն անձի (վճարողի) անունը, որի հաշվից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը: Լրացվում է վճարողի անունը, ազգանունը, եթե այն ֆիզիկական անձ է կամ անվանումը, եթե այն իրավաբանական անձ է: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության: Լրացվում է վճարողի կողմից	լրացվում է վճարողի կողմից
5.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը (վճարողի բանկը)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
6.	վճարողի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է վճարողի բանկային հաշվի համարը իրեն սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությունում (մասնաճյուղի), որից պետք է գանձվի պահանջագրով նշված գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
7.	վճարողի ՀՎՀՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	լրացվում է վճարողի կողմից
8.	վճարողի ՀԾՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի	լրացվում է վճարողի կողմից

			Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ վճարողը հանդիսանում է ֆիզիկական անձ	
9.	շահառուի անվանումը, կամ անուն ազգանուն	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է շահառու հանդիսացող անձի (վճարումը ստացողի) անվանումը: Նշվում են նաև այլ տվյալներ՝ ըստ անհրաժեշտության	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
10.	շահառուի ՀԾՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր (գնումների հետ կապված գործընթացում չի լրացվում)	(չի լրացվում)
11.	շահառուի ՀՎՀՀ	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է Հայաստանի Հանրապետության նորմատիվ իրավական ակտերով սահմանված դեպքերում, երբ շահառուն հանդիսանում է հաշվառված հարկատու	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
12.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) անվանումը	պարտադիր	պարտադիր	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
13.	շահառուի հաշվի համարը	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է շահառուի այն բանկային (գանձապետական) հաշվի համարը, որի վրա պետք է փոխանցվեն վճարողից գանձված միջոցները	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
14.	գումարը (թվերով և բառերով)	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է շահառուին վճարման ենթակա գումարը	լրացվում է վճարողի կողմից
15.	Ակցեպտավորված գումարը՝ (թվերով և բառերով)	պարտադիր	ոչ պարտադիր (նախատեսված է նշված գումարի մասնակի ակցեպտի համար, որը գնումների հետ կապված չի կիրառվում)	(չի լրացվում եւ չի կիրառվում)
16.	արժույթը (բառերով և կողով)	պարտադիր	պարտադիր	լրացվում է վճարողի կողմից
17.	գործարքի նպատակը	պարտադիր	Պարտադիր լրացվում է «պայմանագրի կատարման ապահովման համար» բառերը	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից՝ հրավերով
18.	Վճարման կատարման հիմքերը՝	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է պահանջագրով նշված գումարի գանձման և շահառուին վճարման համար հիմք հանդիսացող փաստաթղթի տվյալները, որոնց հիման վրա շահառուն վճարման պահանջագիր է ներկայացնում վճարողին սպասարկող բանկին լրացվում է պահանջագրի	լրացվում է շահառուի կողմից



			ներկայացման համար հիմք հանդիսացող պայմանագրի համարը, գնման ընթացակարգի ծածկագիրը ըստ տուժանքի մասին համաձայնագրի,	
19.	Վճարման պայմանները՝	պարտադիր	պարտադիր լրացվում է <ակցեպտավորված վճարում> բառերը, որը նշանակում է որ վճարողը ստորագրելով պահանջագիրը նախապես տալիս է իր համաձայնությունը նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար	նախապես լրացվում է շահառուի կողմից
20.	առդիր էջերի քանակը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է պահանջագրին կից ներկայացված փաստաթղթերի էջերի քանակը, որոնք պետք է տրամադրվեն վճարողին (վճարողի բանկին) Եթե ե լրացվել է <Վճարման կատարման հիմքեր> դաշտը ապա այս տվյալը պարտադիր լրացվում է:	լրացվում է շահառուի կողմից
21.ա.	վճարողի ստորագրությունը	պարտադիր	պարտադիր այս դաշտը լրացվում է վճարողի կողմից պահանջագրի ներկայացման դեպքում: Ընդ որում եթե Վճարման պայմաններ դաշտում նշված է <ակցեպտավորված վճարում> ապա վճարողը ստորագրելով՝ նախապես համաձայնվում նշված գումարը իր հաշվից գանձելու համար: Վճարողի կողմից էլեկտրոնային եղանակով պահանջագրի ներկայացման դեպքում այս դաշտում դրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը:	ստորագրվում է վճարողի կողմից կամ դրվում է վճարողի էլեկտրոնային ստորագրությունը
21.բ.	վճարողի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայության դեպքում, երբ վճարողը պահանջագիրը ներկայացնում է թղթային եղանակով	կնքվում է վճարողի կողմից թղթային եղանակով ներկայացնելիս
22.ա.	շահառուի ստորագրությունը	պարտադիր	Պարտադիր՝ լրացվում է բանկ ներկայացնելիս	ստորագրվում է շահառուի կողմից
22.բ.	շահառուի կնիքը	պարտադիր	պարտադիր՝ կնիքի առկայության դեպքում	կնքվում է շահառուի կողմից թղթային եղանակով բանկ ներկայացնելիս
23.ա	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի)	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը թղթային	

	աշխատակցի ստորագրությունը		եղանակով ներկայացված լինելու դեպքում	
23.բ.	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) դրոշմակնիքը	պարտադիր	պարտադիր վճարման պահանջագիրը վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը թղթային եղանակով ներկայացված լինելու դեպքում	
23.գ	վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	պարտադիր վճարողին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) կողմից պարտադիր նշվում է պահանջագրի կատարման ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	
24.ա.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) աշխատակցի ստորագրությունը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպությանը ներկայացվելու դեպքում, որտեղ աշխատակցի ստորագրությունը դրվում է թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա	
24.բ.	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության (մասնաճյուղի) դրոշմակնիքը	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ դրոշմակնիքը դրվում է թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա	
24.գ	շահառուին սպասարկող ֆինանսական կազմակերպության ամսաթիվը, ժամը, րոպեն	պարտադիր	ոչ պարտադիր լրացվում է վճարման պահանջագիրը վերջինիս ներկայացվելու դեպքում, որտեղ սույն տվյալները դրվում են թղթային եղանակով ներկայացված պահանջագրի վրա	

**ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՏՈՒՑՄԱՆ  
ԳՆՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ  
N ԵՔ-ԲՄԾՁԲ-21/3**

ք. \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 թ.

«\_\_\_\_\_», ի դեմս ----- -ի, որը գործում է ----- կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Պատվիրատու), մի կողմից, և -----ն, ի դեմս տնօրեն ----- -ի, որը գործում է ----- կանոնադրության հիման վրա (այսուհետ՝ Կատարող), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

**1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ**

1.1 Պատվիրատուն հանձնարարում է, իսկ Կատարողը ստանձնում է **Երևան քաղաքի կամուրջների, ուղեանցների, վերգետնյա անցումների և կամրջային կառույցների շահագործման և պահպանման** ծառայությունների մատուցման պարտավորությունը (այսուհետ՝ ծառայություն)՝ համաձայն սույն պայմանագրի (այսուհետ՝ պայմանագիր) անբաժանելի մասը կազմող N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցի պահանջների:

1.2 Ծառայությունը մատուցվում է պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան և սահմանված ժամկետներով:

**2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ**

**2.1 Պատվիրատուն իրավունք ունի՝**

2.1.1 Ցանկացած ժամանակ ստուգել Կատարողի կողմից մատուցվող ծառայության ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Կատարողի գործունեությանը.

2.1.2 Եթե մատուցվել է պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին չհամապատասխանող ծառայություն.

ա) Չընդունել ծառայությունը՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով անպատշաճ որակի ծառայությունը պայմանագրին համապատասխանող ծառայությամբ անհատույց փոխարինման ողջամիտ ժամկետ և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը, ինչպես նաև 5.3 կետով նախատեսված տույժը.

բ) Հրաժարվել պայմանագիրը կատարելուց և պահանջել վերադարձնելու ծառայության համար վճարված գումարը և պահանջել Կատարողից վճարելու պայմանագրի 5.2 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3 Միակողմանի լուծել պայմանագիրը, եթե Կատարողն էականորեն խախտել է պայմանագիրը: Կատարողի կողմից պայմանագիրը խախտելն էական է համարվում, եթե՝

ա) մատուցված ծառայությունը չի համապատասխանում պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պահանջներին,

բ) խախտվել է ծառայության մատուցման ժամկետը:

**2.2 Պատվիրատուն պարտավոր է՝**

2.2.1 Քննարկել և ընդունել Տեխնիկական բնութագիր-գնման ժամանակացույցին համապատասխան մատուցված ծառայության արդյունքը, իսկ ծառայության արդյունքում թերություններ հայտնաբերելու դեպքերում՝ այդ մասին անհապաղ գրավոր հայտնել Կատարողին:

2.2.2 Ծառայության արդյունքն ընդունելու դեպքում Կատարողին վճարել վերջինիս վճարման ենթակա գումարները, իսկ ժամկետի խախտման դեպքում՝ նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

**2.3 Կատարողն իրավունք ունի՝**

2.3.1 Պատվիրատուից պահանջել վճարելու իրեն վճարման ենթակա գումարները, իսկ Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետի խախտման դեպքում նաև պայմանագրի 5.5 կետով նախատեսված տույժը:

**2.4 Կատարողը պարտավոր է՝**

\* լրացվում է հանձնաժողովի քարտուղարի կողմից՝ մինչև հրավերը տեղեկագրում հրապարակելը:

2.4.1 Պայմանագրի N 1 հավելվածով սահմանված պայմաններով ապահովել ծառայության մատուցումը՝ ղեկավարվելով գործող օրենսդրությամբ:

2.4.2 Պայմանագրով նախատեսված դեպքերում վճարել պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տույժը և տուգանքը:

2.4.3 Որակավորման և պայմանագրի կատարման ապահովման գործողության ընթացքում լուծարման կամ սնանկացման գործընթաց սկսելու դեպքում դրա մասին նախապես գրավոր տեղեկացնել Պատվիրատուին:

### **3. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԵՎ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ**

3.1 Մատուցված ծառայությունն ընդունվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև հանձնման-ընդունման արձանագրության ստորագրմամբ: Ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև երկկողմ հաստատված փաստաթղթով՝ նշելով փաստաթղթի կազմման ամսաթիվը:

Մինչև պայմանագրով ծառայության մատուցման համար նախատեսված օրը ներառյալ Կատարողը Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ ծառայությունը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսող փաստաթուղթը (հավելված N 3.1), իսկ էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով (գործողության իրականացման ձեռնարկը տեղադրված է [www.procurement.am](http://www.procurement.am) հասցեով գործող կայքի «Էլեկտրոնային գնումներ» բաժնում)՝ նաև հանձնման-ընդունման արձանագրությունը (հավելված N 3): Ընդ որում Կատարողը հանձնման-ընդունման արձանագրությունը չի կնքում, հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ՝ լրացնելով միայն այն սյունակները, որոնք վերաբերում են իր տվյալներին (լրացման կարգը տեղադրված է [www.procurement.am](http://www.procurement.am) հասցեով գործող կայքի «Օրենսդրություն» բաժնի «Ֆինանսների նախարարի հրամաններ» ենթաբաժնում):

3.2 Եթե մատուցված ծառայությունը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, Պատվիրատուն պայմանագրի 3.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված 20 աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում և էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա ստորագրման համար հիմք հանդիսացած դրական եզրակացությունը:

3.3 Եթե մատուցված ծառայությունը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա Պատվիրատուն չի ստորագրում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և պայմանագրի 3.2 կետում նշված ժամկետում էլեկտրոնային գնումների armeps համակարգի միջոցով Կատարողին հետ է վերադարձնում հանձնման-ընդունման արձանագրությունը և դրա չստորագրման համար հիմք հանդիսացած բացասական եզրակացությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում Պատվիրատուն ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները և Կատարողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

3.4 Եթե պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված ժամկետում Պատվիրատուն չի ընդունում մատուցված ծառայությունը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա մատուցված ծառայությունը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 3.2 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը Պատվիրատուն էլեկտրոնային գնումների համակարգի միջոցով Կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրությունը:

#### 4. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳԻՆԸ

4.1. Սույն պայմանագրով Կատարողի մատուցման ենթակա ծառայության գինը կազմում է \_\_\_\_\_ (տառերով) ՀՀ դրամ, ներառյալ ԱԱՀ-ն:<sup>18</sup>

Գինը ներառում է Կատարողի կողմից իրականացվող բոլոր ծախսերը՝ այդ թվում հարկերը, տուրքերը և ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված այլ վճարները:

Ծառայության մատուցման գինը կայուն է և Կատարողն իրավունք չունի պահանջել ավելացնելու, իսկ Պատվիրատուն նվազեցնելու այդ գինը:

4.2 Պատվիրատուն իրեն մատուցած ծառայության դիմաց վճարում է ՀՀ դրամով անկանխիկ՝ դրամական միջոցները Կատարողի հաշվարկային հաշվին փոխանցելու միջոցով: Դրամական միջոցների փոխանցումը կատարվում է հանձնման-ընդունման արձանագրության հիման վրա՝ պայմանագրի (կնքվելիք լրացուցիչ համաձայնագրի) նախատեսված չափերով և ամիսներին: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 30 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ տարվա դեկտեմբերի 30-ը:

#### 5. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

5.1 Կատարողը պատասխանատվություն է կրում ծառայության մատուցման՝ պայմանագրի պահանջների պահպանման համար:

5.2 Պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական բնութագրին չհամապատասխանող ծառայություն մատուցելու յուրաքանչյուր դեպքում Կատարողից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի 4.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով:<sup>21</sup> Ընդ որում տուգանքը հաշվարկվում է նաև ծառայությունը սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում մատուցելու, սակայն պատվիրատուի կողմից այդ չընդունվելու դեպքում:

5.3 Պայմանագրով նախատեսված ծառայության մատուցման ժամկետը խախտելու դեպքում Կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար գանձվում է տույժ՝ մատուցման ենթակա, սակայն չմատուցված ծառայության գնի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.4 Պայմանագրի 5.2 և 5.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են ծառայություն մատուցելու արդյունքում Կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

5.5 Պատվիրատուի կողմից պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

5.6 Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

5.7 Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

#### 6. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

Սույն պայմանագրով և սույն պայմանագրի հիման վրա կնքված համաձայնագրերով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն

<sup>18</sup> Եթե Կատարողի կողմից գնային առաջարկը ներկայացվել է առանց ԱԱՀ-ի, ապա պայմանագիրը կնքելիս «ներառյալ ԱԱՀ-ն» բառերը հանվում են:

<sup>19</sup> Կատարողը կարող է հրաժարվել առաջարկված կանխավճարից կամ դրա մի մասից: Ընդ որում կնքվելիք պայմանագրում կանխավճարը սահմանվում է Պատվիրատուի և Կատարողի միջև համաձայնեցված չափով: Եթե պայմանագրով չի նախատեսվում կանխավճարի հարկացում, ապա սույն կետը հանվում է նախագծից:

<sup>20</sup> Պարբերությունը հանվում է, եթե ծառայությունը չի վերաբերում ավտոմեքենաների, սարքերի և սարքավորումների վերանորոգմանը:

<sup>21</sup> Եթե պայմանագիրը կնքվել է «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ կետի հիման վրա, ապա տուգանքը հաշվարկվում է այն համաձայնագրի գնի նկատմամբ, որի շրջանակում արձանագրվել է ստանձնված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման հանգամանքը:

Եթե պայմանագիրը ներառում է մեկից ավել չափաբաժին, ապա տուգանքը հաշվարկվում է պայմանագրով այդ չափաբաժնի համար սահմանված ընդհանուր գնի նկատմամբ:

պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծել պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

## 7. ԱՅԼ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐ

7.1 Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների ողջ ծավալով կատարումը:

7.2 Պայմանագրից ծագած կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց կողմերի գրավոր և կնիքով հաստատված համաձայնության: Պայմանագրից ծագած պահանջի իրավունքը չի կարող փոխանցվել այլ անձի, առանց պարտապան կողմի գրավոր համաձայնության:

7.3 Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ գնման գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, Կատարողը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս ընտրված մասնակից ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո Պատվիրատուն միակողմանիորեն լուծում է պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում գնումների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն հիմք կհանդիսանային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում, Պատվիրատուն չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով Կատարողի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով Պատվիրատուի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

7.4 Պայմանագրի հետ կապված վեճերը ենթակա են քննության Հայաստանի Հանրապետության դատարաններում:

7.5 Պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ համաձայնագիր կնքելու միջոցով, որը կհանդիսանա պայմանագրի անբաժանելի մասը:

Արգելվում է պայմանագրում, իսկ եթե պայմանագրի գինը գործոնային է, ապա նաև այդ պայմանագրին կից հաջորդող յուրաքանչյուր տարիներին կնքված համաձայնագրում կատարել այնպիսի փոփոխություններ, որոնք հանգեցնում են գնվող ծառայության ծավալների կամ ձեռք բերվող ծառայության միավորի գնի կամ պայմանագրի գնի արհեստական փոփոխման:

Պայմանագրի կողմերից անկախ գործոնների ազդեցությամբ պայմանագրի փոփոխման յուրաքանչյուր դեպք սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

7.6 Եթե պայմանագիրն իրականացվում է գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով

1) Կատարողը պատասխանատվություն է կրում գործակալի պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար.

2) պայմանագրի կատարման ընթացքում գործակալի փոփոխման դեպքում Կատարողը գրավոր տեղեկացնում է Պատվիրատուին՝ տրամադրելով գործակալության պայմանագրի պատճենը և դրա կողմ հանդիսացող անձի տվյալները՝ փոփոխությունը կատարվելու օրվանից հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում:<sup>23</sup>

7.7 Եթե պայմանագիրն իրականացվում է համատեղ գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագիր կնքելու միջոցով, ապա այդ պայմանագրի մասնակիցները կրում են համատեղ և համապարտ պատասխանատվություն: Ընդ որում, կոնսորցիումի անդամի կոնսորցիումից դուրս գալու դեպքում պայմանագիրը միակողմանիորեն լուծվում է և կոնսորցիումի անդամների նկատմամբ կիրառվում են պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցները:<sup>24</sup>

7.8 Ծառայության մատուցման ժամկետը կարող է երկարաձգվել մինչև պայմանագրով այդ ժամկետը լրանալը՝ Կատարողի առաջարկության առկայության դեպքում պայմանով, որ Պատվիրատուի մոտ չի վերացել ծառայության օգտագործման պահանջը, իսկ Կատարողի առաջարկությունը ներկայացվել է ոչ ուշ, քան պայմանագրով ի սկզբանե ծառայությունների մատուցման համար սահմանված ժամկետը լրանալուց առնվազն 5 օրացուցային օր առաջ: Ընդ որում սույն կետով սահմանված դեպքում ծառայության մատուցման ժամկետը

<sup>23</sup>Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում գործակալության պայմանագիր կնքելու միջոցով:

<sup>24</sup>Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի իրականացվում համատեղ գործունեության (կոնսորցիումի) պայմանագիր կնքելու միջոցով:

կարող է երկարաձգվել մեկ անգամ մինչև 30 օրացուցային օրով, բայց ոչ ավել քան պայմանագրով սահմանված ժամկետն է:

7.9 Պայմանագրի պատշաճ կատարման պայմաններում կողմերի (Կատարող կամ Պատվիրատու) օգուտները (խնայողություններ) կամ կրած վնասները տվյալ կողմի օգուտը կամ կրած վնասն են:

Պայմանագրի կողմերի՝ երրորդ անձանց նկատմամբ պարտավորությունները՝ ներառյալ պայմանագրի կատարման շրջանակում Կատարողի կնքած այլ գործարքները և դրանցից բխող պարտավորությունները, դուրս են պայմանագրի կարգավորման դաշտից և չեն կարող ազդել պայմանագրի կատարման արդյունքն ընդունելու վրա: Այդ գործարքների և դրանցից բխող պարտավորությունների կատարման հետ կապված հարաբերությունները կարգավորվում են այդ գործարքների հետ կապված հարաբերությունները կարգավորող նորմերով, և դրանց համար պատասխանատու է Կատարողը:

7.10 Պայմանագիրը չի կարող փոփոխվել կողմերի պարտավորությունների մասնակի չկատարման հետևանքով կամ ամբողջությամբ լուծվել կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցման դեպքերի: Ընդ որում, պայմանագրի կողմերի՝ պարտավորությունների մասնակի չկատարման կամ ամբողջությամբ լուծման կողմերի փոխադարձ համաձայնությունն անհրաժեշտ է ձեռք բերել նախքան Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ծառայության մատուցման համար անհրաժեշտ ֆինանսական հատկացումների նվազեցումը:

7.11 Կատարողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը Պատվիրատուն հրապարակում է [www.procurement.am](http://www.procurement.am) հասցեով գործող ինտերնետային կայքի «Պայմանագրերը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումներ» բաժնում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը: Կատարողը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելուն հաջորդող օրվանից: Պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը տեղեկագրում հրապարակվելու օրը Պատվիրատուն այն ուղարկվում է նաև Կատարողի էլեկտրոնային փոստին:

7.12 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են ՀՀ դատարաններում:

7.13 Սույն պայմանագիրը կազմված է \_\_\_\_\_ էջից, կնքվում է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Սույն պայմանագրի N 1, N 2, N 3 և N 3.1 հավելվածները հանդիսանում են պայմանագրի անբաժանելի մասը, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

7.14 Սույն պայմանագրի նկատմամբ կիրառվում է Հայաստանի Հանրապետության իրավունքը:

7.15 Պայմանագրով նախատեսված ծառայությունների մատուցումն իրականացվում է այդ նպատակով ֆինանսական միջոցների առկայության և դրա հիման վրա կողմերի միջև համապատասխան համաձայնագրի կնքման միջոցով: Պայմանագիրը լուծվում է, եթե այն կնքելու օրվան հաջորդող վեց ամսվա ընթացքում այդ նպատակով պայմանագրի կատարման համար ֆինանսական միջոցներ չեն նախատեսվում: Եթե պայմանագրի կատարման համար հատկացված ֆինանսական միջոցների չափը գերազանցում է գնումների բազային միավորի տասնապատիկը, ապա Պատվիրատուի կողմից համաձայնագիր կնքվի, եթե Կատարողի կողմից տուժանքի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումները՝ նախատեսված ֆինանսական միջոցների չափով, փոխարինվում է բանկային երաշխիքով կամ կանխիկ փողով՝ հաշվի առնելով ՀՀ կառավարության 2017 թվականի մայիսի 4-ի N 526-Ն որոշման N 1 հավելվածի 32-րդ կետի 17-րդ ենթակետի «բ» պարբերության պահանջները: Ընդ որում, Կատարողը համաձայնագիրը կնքում, իսկ տուժանքի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումները Պատվիրատուին ներկայացնում է համաձայնագիր կնքելու ծանուցումը ստանալու օրվանից տասնհինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում: Հակառակ դեպքում պայմանագիրը Պատվիրատուի կողմից միակողմանիորեն լուծվում է:<sup>25</sup>

8.16 Սույն պայմանագրով նախատեսված Պատվիրատուի իրավունքներն ու պարտականությունները իրականացնում **Երևանի քաղաքապետարանի աշխատակազմի շինարարության և բարեկարգման վարչությունը**

<sup>25</sup> Եթե պայմանագիրը կնքվում է "Գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա և պայմանագրի գինը չի գերազանցում գնումների բազային միավորի տասնապատիկը, ապա սույն կետը խմբագրվում է՝ վերջինից հանելով 3-րդ նախադասությունը, իսկ 4-րդ նախադասությունը խմբագրվում է՝ «, իսկ տուժանքի ձևով ներկայացված որակավորման և պայմանագրի ապահովումների փոխարինման դեպքում նաև նոր ապահովումները» բառերը փոխարինելով «և» բառով: Սույն կետը հանվում է պայմանագրից, եթե պայմանագիրը չի կնքվում "Գնումների մասին" ՀՀ օրենքի 15-րդ հոդվածի 6-րդ մասի հիման վրա:

8. ԿՈՂՄԵՐԻ ՀԱՍՑԵՆԵՐԸ, ԲԱՆԿԱՅԻՆ ՎԱՎԵՐԱՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՍՏՈՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Պ Ա Տ Վ Ի Ր Ա Տ ՈՒ

Կ Ա Տ Ա Ր Ո Ղ

-----  
(ստորագրություն)

Կ.Տ.

-----  
(ստորագրություն)

Կ.Տ.

Անհրաժեշտության դեպքում պայմանագրում կարող են ներառվել ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող դրույթներ:





**ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ - ԳԼՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ**  
 Երևան քաղաքի կամուրջների, ուղեանցների, վերգետնյա անցումների և կամրջային կառույցների շահագործման և պահպանման ծառայությունների

Զ/Հ	գնումների պլանով նախատեսված միջանցիկ ծածկագիրը՝ ըստ ԳՄԱ դասակարգման (CPV)	տեխնիկական բնութագիրը	Զ/Մ	միավոր գինը	ընդհանուր գինը	ընդհանուր քանակը	կապարման	
							հասցեն	ժամկետը
1	63711180/	<p align="center"><b>ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ</b></p> <p>2021թ. Երևան քաղաքի կամուրջների, ուղեանցների, տրանսպորտային հանգույցների, վերգետնյա անցումների և կամրջային կառույցների շահագործման և պահպանման ծառայությունների</p> <p align="center"><b>I. Շահագործման և պահպանման ծառայությունների մատուցում ստորև ներկայացված կամուրջների և կամրջային կառույցների նկատմամբ.</b></p> <p><b><u>1.Կիևյան կամուրջ (Մեծ կամուրջ Հրազդան գետի վրա)</u></b>                      Երկարությունը – 309մ                      Լայնությունը – 26մ                      Երկայնական ստատիկ սխեման – 31,35+33,6+118,26+33,6+31,35մ, ե/բ                      Երթ.մասի լայնական սխեման – 3+20+3մ                      Հաշվարկային բեռ – H-13, HГ-60, T-13                      Կառուցման տարին – 1956թ.</p> <p>1.Դեֆորմացիոն կարերի մաքրում կեղտից, լցում բիտումային մաստիկայով:                      2.Կամարների վերին մակերևույթից և ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում:                      3.Թռիչքային կառուցվածքի և հենարանների պարբերական զննում, վնասվածքների առկայության դեպքում՝ նորոգում:</p>	դրամ	90000000	1	ըստ ներկայացված ցանկի	Սկիզբը՝՝ Ֆինանսական միջոցներ նախատեսվելու դեպքում համաձայնագրի կնքման օրվանից նախընտրելի ժամկետը մինչև 2020թ. դեկտեմբերի 25-ը ներառյալ	

		<p>4. Զրահեռացման խողովակների մաքրում, ջրահեռացման համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովում:</p> <p>5. Հենարանային մասերի պարբերական զննում, անհրաժեշտության դեպքում նորոգում:</p> <p>6. Ըստ անհրաժեշտության բազրիքների, լուսավորության սյուների և պաշտպանակման խողովակի տեղային ներկում:</p> <p>7. Ըստ անհրաժեշտության անվահրիչի բլոկների տեղային ներկում:</p> <p>8. Երթևեկելի մասի և մայթերի պարբերական մաքրում կեղտից և հողային կուտակումներից:</p> <p><b>2. Ք՝ Ի ՝ Սո՛Շ Սձի՛ Ծո՛՜ ½ ՝ Կ՝ . » Ի ՝ Ը ՝ Ի ՝ Սձո՛ո՛՛</b></p> <p>◦ ո՛ի ՝ րձո՛Աձո՛ՅՂ – 34 Ս</p> <p>Է՛ ՍՂձո՛Աձո՛ՅՂ – 9.5 Ս</p> <p>◦ ո՛ի ՝ ՍՂ՝ Ի ՝ Կ՝ ըի՛ ՝ Ը՛ Ե՛Ս՝ Կ՝ - ՝ Կ՛Նձ՝ Կ՝ Ի ՝ Ս՝ ի՛ – 11+11=22 մ, ե/բ</p> <p>◦ ո՛Ա.Ս՝ ըՇ Է՛ ՍՂ՝ Ի ՝ Կ՝ ըԷ՛Ս՝ Կ՝ - 1.5+6.5+1.5 Ս</p> <p>Հաշվարկային բեռ - H-13</p> <p>Ի ՝ ըձո՛Ս՝ Կ՝ ՝ րձ՛Յ՛ – 1954Ա.</p> <p>1. Թռիչքային կառուցվածքի ե/բ սալի և կամարի մակերևույթի պարբերական զննում , ճաքերի և ի՛ Կ՝ ըի՛ ՝ Ի՛ սՂ՝՛րձ՛ Նայտնաբերման դեպքում նորոգում:</p> <p>2. Հենարանների մակերևույթի պարբերական զննում, ՝ Կ՛Նո՛ Ա՛Յի՛ ձո՛Աձ՛ Կ՝</p> <p>1»ձ նձո՛՛ Կ՛րձ՛. ձո՛Ս:</p> <p>3. Կ՝ ½րձ՛Ս՝՛րձ՛</p> <p>ձո՛Սձո՛՛, Կ՛րձ՛. ձո՛Ս, ՝ Սո՛՜ ձո՛Ս, ՝ Կ՛Նո՛ Ա՛Յի՛ ձո՛Աձ՛ Կ՝</p> <p>1»ձ նձո՛՛ Կ՝ ո՛ի՛ ձո՛Ս:</p> <p>4. Երթևեկելի մասի ասֆալտբետոնե ծածկի մասնակի նորոգում և ճաքերի լցում բիտոմ՝ ՍՂ՛ Կ՝ ըի՛ ՝ Ը՛ ՝ ձի՛ :</p> <p>5. Երթևեկելի մասի և մայթերի պարբերական մաքրում ի՛ձի՛ Շո՛ ՝ Նձո՛՜ ՍՂ՛ Ի՛ ձի՛ ՝ Ի՛ ձո՛ՍՂ՛՛րձ՛՛:</p> <p><b>3. Հաղթանակի կամուրջ Հրազդան գետի վրա</b></p> <p>Երկարությունը – 200.6 մ</p> <p>Լայնությունը – 31.8մ</p> <p>Երկայնական ստատիկ սխեման - 2x8+3x34+2x8 մ, ե/բ</p> <p>Երթ.մասի լայնական սխեման - 3+25+3մ</p> <p>Հաշվարկային բեռ H-13, T-13</p> <p>Կառուցման տարին – 1945թ.</p> <p>1. Կամարների վերին մակերևույթից մշտական ջրահեռացման ապահովում:</p>						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

		<p>2. Կամրջի տակի ճանապարհների աշխատանքային վիճակի ապահովում:</p> <p>3. Աջափնյա աստիճանների աշխատանքային վիճակի ապահովում:</p> <p>4. Կամարների և հենարանների մշտական զննում, վնասվածքների բացահայտման դեպքում նորոգում:</p> <p>5. Ըստ անհրաժեշտության բազրիքների և լուսավորության սյուների տեղային ներկում:</p> <p>6. Մայթերի ծածկի վնասվածքների տեղային նորոգում:</p> <p>7. Ըստ անհրաժեշտության եզրաքարերի ներկում:</p> <p>8. Երթևեկելի մասի և մայթերի պարբերական մաքրում կեղտից և հողային կուտակումներից:</p> <p>9. Ջրահեռացման համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովում:</p> <p><b>4. Բարեկամության հրապարակի տարբեր</b>  մակարդակներով տրանսպորտային հանգույց  Երկարությունը – 162.2 մ  Լայնությունը – 9.0մ  Երկայնական ստատիկ սխեման –  27+26.1+24+25+24+2x18 մ, ե/բ  Հաշվարկային բեռ – А-11, НК-80  Կառուցման տարին – 2007թ.</p> <p>1. Թոփչբային կառուցվածքի կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի բացահայտման դեպքում նորոգում:</p> <p>2. Հենարանների մակերևույթի պարբերական զննում, անհրաժեշտության դեպքում նորոգում:</p> <p>3. Բազրիքների ուղղում, նորոգում, ամրացում, անհրաժեշտության դեպքում ներկում:</p> <p>4. Դեֆորմացիոն կարերի մաքրում կեղտից, լցում բիտումային մաստիկայով, անհրաժեշտության դեպքում նորոգում:</p> <p>5. Երթևեկելի մասի ասֆալտբետոնե ծածկի ճաքերի լցում բիտումային մաստիկայով:</p> <p>6. Հենարանային մասերի պարբերական զննում, մաքրում կեղտից և ժանգից, մշակում գրաֆիտային քուլկով և ներկում:</p> <p>7. Անվահրիչի բլոկների ներկում:</p> <p>8. Ափային հենարանների մերձակա տարածքի մաքրում աղբից:</p> <p>9. Հենարանների ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում:</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>10. Երթևեկելի մասի և մայթերի պարբերական մաքրում կեղտից և հողային կուտակումներից:</p> <p>11. Ստորին հարթությունում հենարանների պաշտպանիչ բլոկների ուղղում և ներկում:</p> <p><b><u>5. Գ. Նժդեհի պողոտայի ուղետար</u></b>  Երկարությունը – 324.3 մ  Լայնությունը – 27,2մ  Երկայնական սխեման  5x14,1+2x28+6x14,1+2x28+5x14,1մ, ե/բ  Լայնական սխեման 3.3+20,6+3.3մ  Հաշվարկային բեռ H-30, T-13  Կառուցման տարին – 1963թ.</p> <p>1. Դեֆորմացիոն կարերի մաքրում կեղտից և փոշուց, լցում բիտումային մաստիկայով:</p> <p>2. Հենարանային մասերի պարբերական զննում, անհրաժեշտության դեպքում նրանց քուլակապատում և ներկում:</p> <p>3. Հենարանների ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում:</p> <p>4. Ջրահեռացման խողովակների մաքրում, ջրահեռացման համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովում:</p> <p>5. Աստիճանների անխափան աշխատանքի մշտական ապահովում:</p> <p>6. Կամրջի երթևեկելի մասի և մայթերի ասֆալտբետոնե ծածկի ճաքերի լցում բիտումե մաստիկայով:</p> <p>7. Անհրաժեշտության դեպքում բազրիքների ուղղում և ամրացում:</p> <p>8. Թռիչքային կառուցվածքի և հենարանների երկաթբետոնե կոնստրուկցիաների պարբերական զննում:</p> <p>9. Ափային հենարանների ֆերմատակերի մաքրում կեղտից:</p> <p><b><u>6. Երևան քաղաքի շրջանցման Դավթաշենի ուղեանց ՊԿ18+54-ում</u></b>  Երկարությունը – 30.015մ  Լայնությունը – 20.4մ  Երկայնական ստատիկ սխեման - 1x28 մ, ե/բ  Երթ.մասի լայնական սխեման - 0.79+17.4+0.79մ  Հաշվարկային բեռ A-14, HK-80</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>Կառուցման տարին – 2018թ.</p> <p>1. Հենարանային մասերի պարբերական զննում, մաքրում, ներկում և քսուկապատում:</p> <p>2. Ջրահեռացման խողովակների մաքրում, ջրահեռացման համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովում:</p> <p>3. Թռիչքային կառուցվածքի կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի բացահայտման դեպքում նորոգում:</p> <p>4. Հենարանների պարբերական զննում, վնասվածքների բացահայտման դեպքում նորոգում:</p> <p>5. Ըստ անհրաժեշտության բազրիքների վերականգնում և տեղային ներկում:</p> <p>6. Ըստ անհրաժեշտության անվահրիչի բլոկների տեղային ներկում:</p> <p>7. Երթևեկելի մասի և մայթերի պարբերական մաքրում կեղտից և հողային կուտակումներից:</p> <p><b><u>7. Ուղեանց Ռիզայի և Սարալանջի փողոցների միացման տեղում</u></b>  Երկարությունը – 12,0մ  Լայնությունը – 9,0մ  Երկայնական ստատիկ սխեման – 1x12մ, ե/բ  Երթ.մասի լայնական սխեման – 0,75+9,0+0,75մ  Հաշվարկային բեռ – H-30, HK-80  Կառուցման տարին – 2008թ.</p> <p>1. Հենարանային մասերի պարբերական զննում, մաքրում կեղտից և ժանգից, շարժական հենարանային մասերի գրաֆիտային քսուկապատում և ներկում:</p> <p>2. Հենարանների ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում:</p> <p>3. Ջրահեռացման համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովում:</p> <p>4. Թռիչքային կառուցվածքի կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի բացահայտման դեպքում նորոգում:</p> <p>5. Ափային հենարանների պարբերական զննում, վնասվածքների բացահայտման դեպքում նորոգում:</p> <p>6. Ըստ անհրաժեշտության բազրիքների ներկում:</p> <p>7. Ըստ անհրաժեշտության անվահրիչի բլոկների վերանորոգում և տեղային ներկում:</p> <p>8. Երթևեկելի մասի և մայթերի պարբերական մաքրում</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>կեղտից և հողային կուտակումներից:</p> <p><b>8. Գալոսյան փող. ուղետար</b>  Երկարությունը –80,1մ  Լայնությունը –23,5մ  Երկայնական ստատիկ սխեման – 15+2x21+15մ, ե/բ  Երթ.մասի լայնական սխեման – 3,75+16+3,75մ  Հաշվարկային բեռ – H-30, HK-80  Կառուցման տարին – 1979թ.</p> <p>1.Հենարանային մասերի պարբերական զննում, մաքրում, ներկում, քսուկապատում:  2.Հենարանների ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում:  3.Ջրահեռացման խողովակների մաքրում, ջրահեռացման համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովում:  4.Թռիչքային կառուցվածքի կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի բացահայտման դեպքում նորոգում:  5.Ափային և միջանկյալ հենարանների պարբերական զննում, վնասվածքների բացահայտման դեպքում նորոգում:  6.Ըստ անհրաժեշտության բազրիքների ներկում:  7.Արգելապատնեշների քայքայված մակերևույթների վերականգնում և ներկում:  8.Երթևեկելի մասի և մայթերի պարբերական մաքրում կեղտից և հողային կուտակումներից:  9.Բազրիքի տակի քիվերի վերականգնում:</p> <p><b>9. Ուղեանց Վատուտինի փողոցում Վաղարշյան փողոցի վրայով</b>  Երկարությունը – 67.2 մ  Լայնությունը – 23.65մ  Երկայնական ստատիկ սխեման - 15+21+15մ, ե/բ  Երթ.մասի լայնական սխեման - 2.45+18.75+2.45մ  Հաշվարկային բեռ A-11, HK-80  Կառուցման տարին – 2000թ.</p> <p>1.Հենարանների ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում:  2.Հենարանային մասերի պարբերական զննում, մաքրում կեղտից և ժանգից, մշակում համապատասխան քսուկով:  3.Ջրահեռացման խողովակների մաքրում,</p>						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

		<p>ջրահեռացման համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովում:</p> <p>4. Կամրջի երթևեկելի մասի և մայթերի ասֆալտբետոնե ծածկի ճաքերի լցում բիտումային մաստիկայով:</p> <p>5. Արգելապատնեշների և բազրիքների ուղղում և ներկում:</p> <p>6. Թռիչքային կառուցվածքի և հենարանների երկաթբետոնե կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի բացահայտման դեպքում նորոգում:</p> <p>7. Երթևեկելի մասի և մայթերի պարբերական մաքրում կեղտից և հողային կուտակումներից:</p> <p>8. Թռիչքային կառուցվածքի և ավային հենարանների ճակատային մակերևույթների ներկի շերտի վերականգնում:</p> <p><b>10. Դավթաշենի կամուրջ</b></p> <p>Երկարությունը – 496մ  Լայնությունը – 32մ  Երկայնական ստատիկ սխեման –  1x15+64+3x80+48.9+4x28 մ, ե/բ, 15դիծԺ  Երթ.մասի լայնական սխեման – 3+26+3մ  Հաշվարկային բեռ – А11, НК-80  Կառուցման տարին – 2000թ.</p> <p>1. Գերամուր հեղյուսների փաստացի պտտող մոմենտի ստուգում հաշվարկայինի համեմատ դինամոմետրիկ բանալիի միջոցով գոյություն ունեցող տեխնոլոգիայով:</p> <p>2. Ավտոմատ եռակցված կարերի և ձեռքով եռակցված կարերի ակնադիտական զննում:</p> <p>3. Դեֆորմացիոն կարերի սեղմող սարքավորումների ստուգում և ձգում, կարերի նորոգում, մաքրում, լցում մաստիկայով:</p> <p>4. Հենարանային մասերի զննում և նրանց առանցքների նկատմամբ երկայնական և լայնական տեղաշարժերի ուսումնասիրություն, գրաֆիտային քսուկապատում:</p> <p>5. Դիտարկման սարքավորումների (սայլակների), ուղիների, էլեկտրոշինոպրովոդների (տրոյլերային գծերի) պարբերական ուղղում և աշխատանքային վիճակի ապահովում: 6. Սարքավորումների մեխանիկական և էլեկտրական մասերի վերականգնում, ընթացիկ վերանորոգում:</p> <p>7. Անհրաժեշտության դեպքում մետաղական</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--



		<p>կոնստրուկցիաների տեղային ներկում(քայքայումները կանխելու նպատակով, մինչև կամրջի հերթական ներկումը), մետաղական կոնստրուկցիաների կոնտակտային մակերևույթների եզրերի հերմետիկության վիճակի հսկում և վերականգնում:</p> <p>8.Ջրահեռացման ուղիների և խողովակների մաքրում և անխափան աշխատանքի ապահովում:</p> <p>9.Ափային հենարանի լիցքի կոների դեֆորմացված տեղամասերի պարբերական ուղղում,մաքրում աղբից և բուսականությունից:</p> <p>10.Երթևեկելի մասի և մայթերի պարբերական մաքրում կեղտից և հողային կուտակումներից:</p> <p><b>11. Դավթաշենի տրանսպորտային հանգույցի 7-րդ ուղետարի ուղեանց</b></p> <p>Երկարությունը – 36մ  Լայնությունը –10մ  Երկայնական ստատիկ սխեման –2x18մ, ե/բ  Երթ.մասի լայնական սխեման – 1,0+8,0+1,0մ  Հաշվարկային բեռ – А-11, НK-80  Կառուցման տարին – 2001թ.</p> <p>1.Դեֆորմացիոն կարերի աշխատանքային վիճակի ապահովում, լցում բիտումային մաստիկայով:</p> <p>2.Հենարանային մասերի պարբերական զննում, քուլակապատում, ներկում, անհրաժեշտության դեպքում ուղղում:</p> <p>3.Հենարանների ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում:</p> <p>4.Ջրահեռացման խողովակների մաքրում, ջրահեռացման համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովում:</p> <p>5.Թռիչքային կառուցվածքի կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի բացահայտման դեպքում նորոգում:</p> <p>6.Ափային և միջանկյալ հենարանների պարբերական զննում, վնասվածքների բացահայտման դեպքում նորոգում:</p> <p>7.Բազրիքների տեղային ներկում:</p> <p>8.Մոտեցումների մետաղական արգելապատնեշի վերականգնում և ներկում:</p> <p>9. Անվահրիչի բլոկների ներկում:</p> <p>10.Երթևեկելի մասի և մայթերի պարբերական մաքրում կեղտից և հողային կուտակումներից:</p>						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

		<p>11. Թռիչքային կառուցվածքի և ավային հենարանների ճակատային մակերևույթների ներկի շերտի վերականգնում:</p> <p>12. Ուղեանցի մոտեցման նստվածքային տեղամասի վերականգնում:</p> <p><b>12. Դավթաշենի տրանսպորտային հանգույցի 2-րդ ուղետարի ուղեանց</b></p> <p>Երկարությունը – 36մ  Լայնությունը –11մ  Երկայնական ստատիկ սխեման –2x18մ, ե/բ  Երթ.մասի լայնական սխեման – 1,5+8,0+1,5մ  Հաշվարկային բեռ – А-11, НK-80  Կառուցման տարին – 2001թ.</p> <p>1.Դեֆորմացիոն կարերի աշխատանքային վիճակի ապահովում, լցում բիտումային մաստիկայով:</p> <p>2.Հենարանային մասերի պարբերական զննում, քուկապատում, ներկում, անհրաժեշտության դեպքում ուղղում:</p> <p>3.Հենարանների ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում:</p> <p>4.Ջրահեռացման խողովակների մաքրում, ջրահեռացման համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովում:</p> <p>5.Թռիչքային կառուցվածքի կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի բացահայտման դեպքում նորոգում:</p> <p>6.Ավային և միջանկյալ հենարանների պարբերական զննում, վնասվածքների բացահայտման դեպքում նորոգում:</p> <p>7.Բազրիքների տեղային ներկում:</p> <p>8.Մոտեցումների մետաղական արգելապատնեշի վերականգնում և ներկում:</p> <p>9. Անվահրիչի բլոկների ներկում:</p> <p>10.Երթևեկելի մասի և մայթերի պարբերական մաքրում կեղտից և հողային կուտակումներից:</p> <p>11. Թռիչքային կառուցվածքի և ավային հենարանների ճակատային մակերևույթների ներկի շերտի վերականգնում:</p> <p><b>13. Դավթաշենի տրանսպորտային հանգույցի կենտրոնական ուղեանց</b></p> <p>Երկարությունը – 40մ  Լայնությունը –29մ</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>Երկայնական ստատիկ սխեման –2x18մ, Ե/Ք  Երթ.մասի լայնական սխեման – 2,0+25,0+2,0մ  Հաշվարկային բեռ – А-11, НK-80  Կառուցման տարին – 2000թ.</p> <p>1.Դեֆորմացիոն կարերի աշխատանքային վիճակի ապահովում, լցում բիտումային մաստիկայով:  2.Հենարանային մասերի պարբերական զննում,քսուկապատում, ներկում, անհրաժեշտության դեպքում ուղղում:  3.Հենարանների ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում:  4.Ջրահեռացման խողովակների մաքրում, ջրահեռացման համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովում:  5.Թռիչքային կառուցվածքի կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի բացահայտման դեպքում նորոգում:  6.Ափային և միջանկյալ հենարանների պարբերական զննում, վնասվածքների բացահայտման դեպքում նորոգում:  7.Բազրիքների տեղային ներկում:  8.Մոտեցումների մետաղական արգելապատնեշի վերականգնում և ներկում:  9. Անվահրիչի բլոկների ներկում:  10.Երթևեկելի մասի և մայթերի պարբերական մաքրում կեղտից և հողային կուտակումներից:  11. Թռիչքային կառուցվածքի և ափային հենարանների ճակատային մակերևույթների ներկի շերտի վերականգնում:</p> <p><b>14. Մյասնիկյան-Աճառյան N1 ուղետար</b>  Երկարությունը –140մ  Լայնությունը –14,5մ  Երկայնական ստատիկ սխեման – 25,2+47,6+25,2մ, Ե/Ք  Երթ.մասի լայնական սխեման – 1,5+10,5+2,5մ  Հաշվարկային բեռ – Н-30, НK-80  Կառուցման տարին – 1973թ.</p> <p>1.Հենարանների ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում:  2.Հենարանային մասերի պարբերական զննում, մաքրում կեղտից և ժանգից, շարժական հենարանային մասերի մշակում գրաֆիտային քսուկով:  3.Թռիչքային կառուցվածքի կոնստրուկցիաների</p>						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

		<p>պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի բացահայտման դեպքում նորոգում:</p> <p>4.Ափային և միջանկյալ հենարանների պարբերական զննում, վնասվածքների բացահայտման դեպքում նորոգում:</p> <p>5.Ըստ անհրաժեշտության բազրիքների ներկում:</p> <p>6. Ըստ անհրաժեշտության անվահրիչի բլոկների տեղային ներկում:</p> <p>7.Երթևեկելի մասի և մայթերի պարբերական մաքրում կեղտից և հողային կուտակումներից:</p> <p><b>15. Մյասնիկյան-Աճառյան N2 ուղետար</b></p> <p>Երկարությունը –96մ  Լայնությունը –14.7մ  Երկայնական ստատիկ սխեման – 17,5+23,2+17,5 մ, ե/բ  Երթ.մասի լայնական սխեման – 0,9+11,4+2,4մ  Հաշվարկային բեռ – H-30, HK-80  Կառուցման տարին – 1973թ.</p> <p>1.Հենարանների ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում:</p> <p>2.Հենարանային մասերի պարբերական զննում, մաքրում կեղտից և ժանգից, շարժական հենարանային մասերի մշակում գրաֆիտային քսուկով:</p> <p>3. Ջրահեռացման խողովակների մաքրում, ջրահեռացման համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովում:</p> <p>4.Թռիչքային կառուցվածքի կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի բացահայտման դեպքում նորոգում:</p> <p>5.Ափային և միջանկյալ հենարանների պարբերական զննում, վնասվածքների բացահայտման դեպքում նորոգում:</p> <p>6 Ըստ անհրաժեշտության՝ բազրիքների տեղային ներկում:</p> <p>7.Ըստ անհրաժեշտության՝ անվահրիչի բլոկների ներկում:</p> <p>8.Երթևեկելի մասի և մայթերի պարբերական մաքրում կեղտից և հողային կուտակումներից:</p> <p>9.Լիցքի կոների վերականգնում, դեֆորմացված տեղամասերի ուղղում:</p> <p><b>16. Երևան-Սևան ա/ճ-ի ուղեանց</b></p> <p>Երկարությունը – 264մ  Լայնությունը –17մ</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>Երկայնական ստատիկ սխեման –  15x12,5+2x32,4+1x11մ, Ե/Ք  Երթ.մասի լայնական սխեման – 1+15+1մ  Հաշվարկային բեռ – H-30, HK-80  Կառուցման տարին – 1975թ.</p> <p>1.Դեֆորմացիոն կարերի մաքրում կեղտից, լցում  բիտումային մաստիկայով:  2.Հենարանային մասերի պարբերական զննում,  մաքրում կեղտից և ժանգից, շարժական հենարանային  մասերի մշակում գրաֆիտային քսուկով:  3.Հենարանների ֆերմատակերից մշտական  ջրահեռացման ապահովում:  4.Ջրահեռացման խողովակների մաքրում,  ջրահեռացման համակարգի անխափան աշխատանքի  ապահովում:  5.Թռիչքային կառուցվածքի կոնստրուկցիաների  պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի  բացահայտման դեպքում նորոգում:  6.Ավիային և միջանկյալ հենարանների պարբերական  զննում, վնասվածքների բացահայտման դեպքում  նորոգում:  7.Ըստ անհրաժեշտության բազրիքների ներկում:  8.Լիցքի կոների զննում, անհրաժեշտության դեպքում  դեֆորմացված տեղամասերի ուղղում:  9. Ըստ անհրաժեշտության անվահրիչի բլոկների  տեղային ներկում:  10.Երթևեկելի մասի և մայթերի պարբերական մաքրում  կեղտից և հողային կուտակումներից:</p> <p><b><u>17. Ուղեանց Իսակովի պողոտայում՝ Սեբաստիա  փողոցի վրայով</u></b>  Երկարությունը – 50 մ  Լայնությունը – 28.6մ  Երկայնական ստատիկ սխեման – 2x18 մ, Ե/Ք  Երթևեկելի մասի լայնական սխեման –  3.15+10.75+0.5+10.75+3.15մ  Հաշվարկային բեռ – H-30, HK-80  Կառուցման տարին – 1966թ.</p> <p>1.Թռիչքային կառուցվածքի կոնստրուկցիաների  պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի  բացահայտման դեպքում նորոգում:  2.Հենարանների մակերևույթի պարբերական զննում,</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>անհրաժեշտության դեպքում նորոգում:  3.Երթևեկելի մասի ասֆալտբետոնե ծածկի ճաքերի լցում բիտումային մաստիկայով:  4. Անվահրիչի բլոկների ներկում:  5.Հենարանների ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում:  6.Երթևեկելի մասի և մայթերի պարբերական մաքրում կեղտից և հողային կուտակումներից:  7.Ափային հենարանների ֆերմատակերի մակերևույթի քսահարթեցում և ներկում:  8.Միջանկյալ հենարանի տրանսպորտային հոսքերից պաշտպանիչ միջոցառման իրականացում:  <b>18. Կամուրջ Երևան ՀԷԿ-ի մոտ</b>  Երկարությունը – 34մ  Լայնությունը – 9.6մ  Երկայնական ստատիկ սխեման – անհողանի կամար - 11+11ժ22մ, ե/բ  Երթ.մասի լայնական սխեման – 1.4+6.4+1.4մ  Հաշվարկային բեռ – H-13  Կառուցման տարին – 1954թ.  1.Թռիչքային կառուցվածքի ե/բ սալի և կամարի մակերևույթի պարբերական զննում, ճաքերի և վնասվածքների հայտնաբերման դեպքում՝ նորոգում:  2.Հենարանների մակերևույթի պարբերական զննում, անհրաժեշտության դեպքում՝ նորոգում:  3.Բազրիքների ուղղում, նորոգում, ամրացում, անհրաժեշտության դեպքում՝ ներկում:  4.Երթևեկելի մասի ասֆալտբետոնե ծածկի մասնակի նորոգում և ճաքերի լցում բիտումային մաստիկայով:  <b>19. Հերացու,Սարալանցի և Ավետիսյան փողոցները միացնող նոր մայրուղու էստակադա</b>  Երկարությունը – 49.95 մ  Լայնությունը – 9.0մ  Երկայնական ստատիկ սխեման – 2x24 մ, ե/բ  Երթ.մասի լայնական սխեման – 0.5+8.0+0.5մ  Հաշվարկային բեռ – A-11, HK-80  Կառուցման տարին – 2008թ.  1.Թռիչքային կառուցվածքի կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի բացահայտման դեպքում նորոգում:  2.Հենարանների մակերևույթի պարբերական զննում, անհրաժեշտության դեպքում նորոգում:</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>3.Բազրիքների ուղղում, նորոգում, ամրացում, անհրաժեշտության դեպքում ներկում:</p> <p>4.Դեֆորմացիոն կարերի մաքրում կեղտից, լցում բիտումային մաստիկայով, անհրաժեշտության դեպքում նորոգում:</p> <p>5.Երթևեկելի մասի ասֆալտբետոնե ծածկի ճաքերի լցում բիտումային մաստիկայով:</p> <p>6. Ըստ անհրաժեշտության անվահրիչի բլոկների տեղային ներկում:</p> <p>7.Ափային հենարանների մերձակա տարածքի մաքրում աղբից:</p> <p>8.Հենարանների ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում:</p> <p>9.Երթևեկելի մասի և մայթերի պարբերական մաքրում կեղտից և հողային կուտակումներից:</p> <p><b><u>20. Հերացու, Սարալանջի և Ավետիսյան փողոցները միացնող նոր մայրուղու ուղեանց</u></b></p> <p>Երկարությունը – 59.35 մ  Լայնությունը – 13.0մ  Երկայնական ստատիկ սխեման – 2x28 մ, Ե/բ  Երթ.մասի լայնական սխեման – 0.5+12.0+0.5մ  Հաշվարկային բեռ – А-11, НK-80  Կառուցման տարին – 2008թ.</p> <p>1.Թռիչքային կառուցվածքի կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի բացահայտման դեպքում նորոգում:</p> <p>2.Հենարանների մակերևույթի պարբերական զննում, անհրաժեշտության դեպքում նորոգում:</p> <p>3.Բազրիքների ուղղում, նորոգում, ամրացում, անհրաժեշտության դեպքում ներկում:</p> <p>4.Դեֆորմացիոն կարերի մաքրում կեղտից, լցում բիտումային մաստիկայով, անհրաժեշտության դեպքում նորոգում:</p> <p>5.Երթևեկելի մասի ասֆալտբետոնե ծածկի ճաքերի լցում բիտումային մաստիկայով:</p> <p>6. Ըստ անհրաժեշտության անվահրիչի բլոկների ներկում:</p> <p>7.Ափային հենարանների մերձակա տարածքի մաքրում աղբից:</p> <p>8.Հենարանների ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում:</p> <p>9.Երթևեկելի մասի և մայթերի պարբերական մաքրում</p>					
--	--	---	--	--	--	--	--

	<p>կեղտից և հողային կուտակումներից:</p> <p><b><u>21.Սարայանցի և Ավետիսյան փողոցները միացնող նոր մայրուղու կամրջային անցում Հերացու փողոցի վրայով (Քարե կամուրջ)</u></b></p> <p>Երկարությունը – 111.75 մ  Լայնությունը – 15.0մ  Երկայնական ստատիկ սխեման – 4x14.56+28+24 մ, ե/բ  Երթ.մասի լայնական սխեման – 0.5+14.0+0.5մ  Հաշվարկային բեռ – А-11, НK-80  Կառուցման տարին – 2008թ.</p> <p>1.Թռիչքային կառուցվածքի կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի բացահայտման դեպքում նորոգում:  2.Հենարանների մակերևույթի պարբերական զննում, անհրաժեշտության դեպքում նորոգում:  3.Բազրիքների ուղղում, նորոգում, ամրացում, անհրաժեշտության դեպքում ներկում:  4.Դեֆորմացիոն կարերի մաքրում կեղտից, լցում բիտումային մաստիկայով, անհրաժեշտության դեպքում նորոգում:  5.Երթևեկելի մասի ասֆալտբետոնե ծածկի ճաքերի լցում բիտումային մաստիկայով:  6.Հենարանային մասերի պարբերական զննում, մաքրում կեղտից և ժանգից, մշակում գրաֆիտային քսուկով:  7. Ըստ անհրաժեշտության անվահրիչի բլոկների ներկում:  8.Հենարանների ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում:  9.Երթևեկելի մասի և մայրերի պարբերական մաքրում կեղտից և հողային կուտակումներից:</p> <p><b><u>22.Ուղեանց Տիգրան Մեծ պողոտայում՝ Ազաթանգեղոս փողոցի վրայով ("Այրարատ" կինոթատրոնի մոտ)</u></b></p> <p>1.Ջրահեռացման համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովում:  2.Անհրաժեշտության դեպքում անվահրիչների ուղղում, ամրացում և ներկում:  3.Թռիչքային կառուցվածքի և պատերի կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, անհրաժեշտության դեպքում դրանց վերանորոգում և հարդարում:</p>						
--	---	--	--	--	--	--	--





	<p>պարբերական զննում,վնասվածքների և ճաքերի բացահայտման դեպքում նորոգում:</p> <p>4.Ափային և միջանկյալ հենարանների պարբերական զննում,վնասվածքների բացահայտման  <sup>1</sup>»ձնածով Կահն. ձով:</p> <p>5.Ըստ անհրաժեշտության բազրիքների և էսթե<sup>3</sup> ի ձնածով<sup>3</sup> Կ էլեծ<sup>3</sup>Յ»նՇ ի »Օ<sup>3</sup> ԼՇ Կ»ն<sup>3</sup> ձով:</p> <p>6.ԷՇօսՇ Ի ձ<sup>3</sup>Յ»նՇ ի »ն<sup>3</sup> ի<sup>3</sup> Կ Կ. Կծով,<sup>1</sup>»յձն<sup>3</sup> օ<sup>3</sup> ի<sup>3</sup> Կ ի<sup>3</sup> »Օ<sup>3</sup> Ս<sup>3</sup> է»նՇ ձով<sup>3</sup>ձով:</p> <p>7. Ըստ անհրաժեշտության անվահրիչի բլոկների ի<sup>3</sup> »Օ<sup>3</sup> ԼՇ Կ»ն<sup>3</sup> ձով:</p> <p>8.Երթևեկելի մասի և մայթերի պարբերական մաքրում Ի»Օ<sup>3</sup> Շօ ի<sup>3</sup> Նձ<sup>3</sup> ԼՇ Կ ձով<sup>3</sup> ի<sup>3</sup> ձով<sup>3</sup>Յ»նՇօ:</p> <p><b><u>25.Ուղեանց Խանջյան փողոցում Վարդանանց փող վրայով</u></b></p> <p>1.Ջրահեռացման համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովում:</p> <p>2.Անհրաժեշտության դեպքում անվահրիչների ուղղում, ամրացում և ներկում:</p> <p>3.Թռիչքային կառուցվածքի և պատերի կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, անհրաժեշտության դեպքում դրանց վերանորոգում և հարդարում:</p> <p>4.Հենարանների ֆերմատակերի մաքրում կեղտից:</p> <p><b><u>26. Ուղեանց Խանջյան-Սայաթ Նովա խաչմերուկում (Շախմատի տան մոտ)</u></b></p> <p>1.Ջրահեռացման համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովում:</p> <p>2.Անհրաժեշտության դեպքում անվահրիչների ուղղում, ամրացում և ներկում:</p> <p>3.Թռիչքային կառուցվածքի և պատերի կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, անհրաժեշտության դեպքում դրանց վերանորոգում և հարդարում:</p> <p>4.Հենարանների ֆերմատակերի մաքրում կեղտից:</p> <p><b><u>27 .ԲՇն<sup>3</sup> ԻՇ ÷ ձՕ.Ո1 ձով<sup>3</sup> Կօ</u></b>  <sup>օ</sup>ն<sup>3</sup> ի<sup>3</sup> ձն<sup>3</sup>ձով<sup>3</sup>ձով<sup>3</sup>Յ – 51 Ս  <sup>է</sup>Յ ՈԿձով<sup>3</sup>ձով<sup>3</sup>ձով<sup>3</sup>Յ – 24.7Ս  <sup>օ</sup>ն<sup>3</sup> ի<sup>3</sup> ձն<sup>3</sup> ի<sup>3</sup> Յ է<sup>3</sup> ի<sup>3</sup> Շ Ի<sup>3</sup> է<sup>3</sup>»Ս<sup>3</sup> Կ – 11.4+16.8+11.4 մ, ե/բ  <sup>օ</sup>ն<sup>3</sup>ձով<sup>3</sup> էՇ է<sup>3</sup> ձն<sup>3</sup> ի<sup>3</sup> Յ է<sup>3</sup>»Ս<sup>3</sup> Կ – 2.9+18.0+2.9 Ս  Հաշվարկային բեռ – H-30,HԷ-80  Ի<sup>3</sup> էձով<sup>3</sup>ձով<sup>3</sup> Կ ի<sup>3</sup> ձնՇ – 1963Ա.  1.ԱէՇս<sup>3</sup> ԼՇ Կ ի<sup>3</sup> էձով<sup>3</sup> ի<sup>3</sup> Կ Կ Կ ձով<sup>3</sup> է<sup>3</sup> ձով<sup>3</sup>Յ»նՇ</p>					
--	---	--	--	--	--	--

	<p>պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի բացահայտումը՝ ՍՅՄ 1» Զննման Կանոն. ձև:</p> <p>2. Հենարանների մակերևույթի պարբերական զննում, ՅՆՈՅՑ ԱՅԻ ձևով ՍՅՄ 1» Զննման Կանոն. ձև:</p> <p>3. Կիսակոնկրետ ձուլման, Կանոն. ձև, ՍՆՈՅՑ ձևով, ՅՆՈՅՑ ԱՅԻ ՍՅՄ 1» Զննման Կանոն. ձև:</p> <p>4. Երթևեկելի մասի ասֆալտբետոնե ծածկի ճաքերի լցում բիտումային մաստիկայով:</p> <p>5. Հենարանային մասերի պարբերական զննում, ՍՅՆՈՅՑ ԻՅՕԻ ՀՕ՝ ԱՅՄ. ՀՕ, ՍՆՈՅՑ ԻՅՕՄ. ՈՅՄ ԿԿՄ ձևով ձև ՍՅՆՈՅՑ ԻՅՕՄ:</p> <p>6. Անվահրիչի բլոկների վերականգնում և ներկում:</p> <p>7. ՃՅՄՆՈՅՑ ՅՆՈՅՑ ԿՆՈՅՑ ԻՅՕՄ ՍՆՈՅՑ ԻՅՕՄ ՀՕ՝ ՆՅՕՍՅՄ ԿՆՈՅՑ ԶՅՑ ՆԱԻ ձևով:</p> <p>8. Երթևեկելի մասի և մայրերի պարբերական մաքրում ԻՅՕԻ ՀՕ՝ ՆՅՕՍՅՄ ԿԿՄ ԻՅՕՄ ԻՅՕՄՅՆՈՅՑ:</p> <p><b>28. Ուղեանց Արվյան պուրակի մոտ</b></p> <p>1. Ջրահեռացման համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովում:</p> <p>2. Անհրաժեշտության դեպքում անվահրիչների ուղղում, ամրացում և ներկում:</p> <p>3. Թռիչքային կառուցվածքի և պատերի կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, անհրաժեշտության դեպքում դրանց վերանորոգում և հարդարում:</p> <p>4. Ափային հենարանների ֆերմատակերի մաքրում կեղտից:</p> <p><b>29. Օրբելի-Քաղրամյան խաչմերուկի ուղեանց</b></p> <p>1. Ջրահեռացման համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովում:</p> <p>2. Անհրաժեշտության դեպքում անվահրիչների ուղղում, ամրացում և ներկում:</p> <p>3. Թռիչքային կառուցվածքի և պատերի կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, անհրաժեշտության դեպքում դրանց վերանորոգում և հարդարում:</p> <p>4. Ափային հենարանների ֆերմատակերի մաքրում կեղտից:</p> <p><b>30. Վերգետնյա հետիոտնային անցում Իսակովի պողոտայի վրայով</b></p> <p>Երկարությունը – 32.05մ Լայնությունը – 2.25մ Երկայնական ստատիկ սխեման - 2x16 մ, ե/բ</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>Հաշվարկային բեռ -ամբոխ -400կգու/մ2 Կառուցման տարին – 2007թ.</p> <p>1. Հենարանային մասերի պարբերական զննում, չոր միջավայրի ապահովում: 2. Հենարանների ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում: 3. Աստիճանների աշխատանքային վիճակի մշտական ապահովում: 4. Ե/բ հենարանների պարբերական զննում, վնասվածքների հայտնաբերման դեպքում նորոգում: 5. Թռիչքային կառուցվածքի կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի բացահայտման դեպքում նորոգում: 6. Ծածկի կոնստրուկցիայի պարբերական մաքրում փոշուց և կեղտից, ջարդված տարրերի վերականգնում և պարբերական ամրացում: 7. Ըստ անհրաժեշտության մետաղական կոնստրուկցիաների ներկում: 8. Անցումի և մերձակա տարածքի պարբերական մաքրում:</p> <p><b>31.Վերգետնյա հետիոտն անցում Հերացի փողոցի վրայով</b></p> <p>Երկարությունը – 32.07մ Լայնությունը – 2.76մ Երկայնական ստատիկ սխեման - 1x32.07 մ, մետաղական</p> <p>Հաշվարկային բեռ -ամբոխ -400կգու/մ2 Կառուցման տարին – 2008թ.</p> <p>1. Հենարանային մասերի պարբերական զննում, չոր միջավայրի ապահովում: 2. Հենարանների ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում: 3. Աստիճանների աշխատանքային վիճակի մշտական ապահովում: 4. Ե/բ հենարանների պարբերական զննում, վնասվածքների հայտնաբերման դեպքում նորոգում: 5. Թռիչքային կառուցվածքի կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի բացահայտման դեպքում նորոգում: 6. Ծածկի կոնստրուկցիայի պարբերական մաքրում փոշուց և կեղտից, ջարդված տարրերի վերականգնում և պարբերական ամրացում:</p>						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

	<p>7. Ըստ անհրաժեշտության մետաղական կոնստրուկցիաների ներկում:</p> <p>8. Անցումի և մերձակա տարածքի պարբերական մաքրում:</p> <p><b><u>32. Վերգետնյա հետիոտն անցում Արշակունյաց պողոտայի վրայով</u></b>  Երկարությունը – 34.05մ  Լայնությունը – 2.4մ  Երկայնական ստատիկ սխեման - 2x17 մ, Ե/բ  Հաշվարկային բեռ -ամբոխ -400կգու/մ2  Կառուցման տարին – 2009թ.</p> <p>1. Հենարանային մասերի պարբերական զննում, չոր միջավայրի ապահովում:  2. Հենարանների ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում:  3. Աստիճանների աշխատանքային վիճակի մշտական ապահովում:  4. Ե/բ հենարանների պարբերական զննում, վնասվածքների հայտնաբերման դեպքում նորոգում:  5. Թռիչքային կառուցվածքի կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի բացահայտման դեպքում նորոգում:  6. Ըստ անհրաժեշտության բազրիքների ներկում:  7. Անցումի և մերձակա տարածքի պարբերական մաքրում:</p> <p><b><u>33. Վերգետնյա հետիոտն անցում Սեբաստիայի փողոցի վրա /Դ.Վարուժանի դպրոցի մոտ/</u></b>  Երկարությունը – 28.05մ  Լայնությունը – 2.5մ  Երկայնական ստատիկ սխեման –1x28մ, Ե/բ  Հաշվարկային բեռ – ամբոխ- 400՝ ձճ/Մ2  Կառուցման տարին – 2009թ.</p> <p>1. Հենարանային մասերի պարբերական զննում, չոր միջավայրի ապահովում:  2. Հենարանների ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում:  3. Աստիճանների աշխատանքային վիճակի մշտական ապահովում:  4. Ե/բ հենարանների պարբերական զննում, վնասվածքների հայտնաբերման դեպքում նորոգում:  5. Թռիչքային կառուցվածքի կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի</p>						
--	---	--	--	--	--	--	--

	<p>բացահայտման դեպքում նորոգում:</p> <p>6. Ծածկի կոնստրուկցիայի պարբերական մաքրում փոշուց և կեղտից, ջարդված տարրերի վերականգնում և պարբերական ամրացում:</p> <p>7. Ըստ անհրաժեշտության բազրիքների ներկում:</p> <p>8. Անցումի և մերձակա տարածքի պարբերական մաքրում:</p> <p><b><u>34. Վերգետնյա հետիոտն անցում Բաբաջանյան փողոցի վրա /Մխիթար Սեբաստացի կրթահամալիրի մոտ/</u></b></p> <p>Երկարությունը – 34.05մ  Լայնությունը – 2.4մ  Երկայնական ստատիկ սխեման –2x17մ, ե/բ  Հաշվարկային բեռ – ամբոխ- 400՝. ձծ/Ս2  Կառուցման տարին – 2010թ.</p> <p>1. Հենարանային մասերի պարբերական զննում, չոր միջավայրի ապահովում:  2. Հենարանների ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում:  3. Աստիճանների աշխատանքային վիճակի մշտական ապահովում:  4. Ե/բ հենարանների պարբերական զննում, վնասվածքների հայտնաբերման դեպքում նորոգում:  5. Թռիչքային կառուցվածքի կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի բացահայտման դեպքում նորոգում:  6. Ըստ անհրաժեշտության բազրիքների ներկում:  7. Անցումի և մերձակա տարածքի պարբերական մաքրում:</p> <p><b><u>35 Վերգետնյա հետիոտն անցում Թբիլիսյան խճուղում</u></b></p> <p>Երկարությունը – 28.05մ  Լայնությունը – 2.5մ  Երկայնական ստատիկ սխեման –1x28մ, ե/բ  Հաշվարկային բեռ – ամբոխ- 400՝. ձծ/Ս2  Կառուցման տարին – 2014թ.</p> <p>1. Հենարանային մասերի պարբերական զննում, չոր միջավայրի ապահովում:  2. Հենարանների ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում:  3. Աստիճանների աշխատանքային վիճակի մշտական ապահովում:</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>4.Ե/բ հենարանների պարբերական զննում, վնասվածքների հայտնաբերման դեպքում նորոգում:</p> <p>5.Թռիչքային կառուցվածքի կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի բացահայտման դեպքում նորոգում:</p> <p>6. Ըստ անհրաժեշտության բազրիքների ներկում:</p> <p>7.Անցումի և մերձակա տարածքի պարբերական մաքրում:</p> <p><b><u>36. Ուղեանց Խորենացու փողոցի վրայով /նախքին երկաթուղու վրա/</u></b>  Երկարությունը – 41.2մ  Լայնությունը – 9.4մ  Երկայնական ստատիկ սխեման –8.35+23.3+8.35մ, ե/բ  Երթ.մասի լայնական սխեման – 1+7+1մ  Հաշվարկային բեռ – А-11, НK-80  Կառուցման տարին – 2007թ.</p> <p>1.Հենարանային մասերի պարբերական զննում:</p> <p>2. Հենարանների ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում:</p> <p>3. Ջրահեռացման խողովակների մաքրում, ջրահեռացման համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովում:</p> <p>4. Կամրջի երթևեկելի մասի և մայթերի ասֆալտբետոնե ծածկի ճաքերի լցում բիտումե մաստիկայով:</p> <p>5. Անհրաժեշտության դեպքում բազրիքների ուղղում,ամրացում և ներկում:</p> <p>6. Թռիչքային կառուցվածքի և հենարանների երկաթբետոնե կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի բացահայտման դեպքում նորոգում:</p> <p>7. Ըստ անհրաժեշտության անվահրիչի բլոկների տեղային ներկում:</p> <p><b><u>37. Ուղեանց Հր.Քոչար-Ռիզայի փող. /նախքին երկաթուղու վրա/</u></b>  Երկարությունը – 35.29մ  Լայնությունը – 10.5մ  Երկայնական ստատիկ սխեման –4x8.66մ, ե/բ  Երթ.մասի լայնական սխեման – 1.5+7+1.5մ  Հաշվարկային բեռ – H-30, НK-80  Կառուցման տարին – 1972թ.</p> <p>1. Դեֆորմացիոն կարերի մաքրում կեղտից և փոշուց, լցում բիտումային մաստիկայով:</p>					
--	---	--	--	--	--	--

		<p>2. Հենարանային մասերի պարբերական զննում:</p> <p>3. Հենարանների ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում:</p> <p>4. Կամրջի երթևեկելի մասի և մայթերի ասֆալտբետոնե ծածկի ճաքերի լցում բիտումե մաստիկայով:</p> <p>5. Անհրաժեշտության դեպքում բազրիքների ուղղում և ամրացում:</p> <p>6. Թռիչքային կառուցվածքի և հենարանների երկաթբետոնե կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի բացահայտման դեպքում նորոգում:</p> <p><b>38. Ուղեանց Նոր Շիրակի փողոցի կմ 0+202-ում</b></p> <p>Երկարությունը – 36.75մ  Լայնությունը – 15.15մ  Երկայնական ստատիկ սխեման – 2x18մ, ե/բ  Երթ.մասի լայնական սխեման – 2+11.52+0.75մ  Հաշվարկային բեռ – А-14, НK-80  Կառուցման տարին – 2016թ.</p> <p>1. Թռիչքային կառուցվածքի կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի բացահայտման դեպքում նորոգում:</p> <p>2. Հենարանների մակերևույթի պարբերական զննում, անհրաժեշտության դեպքում նորոգում:</p> <p>3. Բազրիքների ուղղում, նորոգում, ամրացում, անհրաժեշտության դեպքում ներկում:</p> <p>4. Դեֆորմացիոն կարերի մաքրում կեղտից, լցում բիտումային մաստիկայով, անհրաժեշտության դեպքում նորոգում:</p> <p>5. Երթևեկելի մասի ասֆալտբետոնե ծածկի ճաքերի լցում բիտումային մաստիկայով:</p> <p>6. Ափային հենարանների մերձակա տարածքի մաքրում աղբից:</p> <p>7. Հենարանների ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում:</p> <p><b>39. Ուղեանց Նոր Շիրակի փողոցի կմ 0+399-ում</b></p> <p>Երկարությունը – 36.75մ  Լայնությունը – 15.15մ  Երկայնական ստատիկ սխեման – 2x18մ, ե/բ  Երթ.մասի լայնական սխեման – 2+11.52+0.75մ  Հաշվարկային բեռ – А-14, НK-80  Կառուցման տարին – 2016թ.</p> <p>1. Թռիչքային կառուցվածքի կոնստրուկցիաների</p>						
--	--	---	--	--	--	--	--	--



		<p>պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի բացահայտման դեպքում նորոգում:</p> <p>2. Հենարանների մակերևույթի պարբերական զննում, անհրաժեշտության դեպքում նորոգում:</p> <p>3. Բազրիքների ուղղում, նորոգում, ամրացում, անհրաժեշտության դեպքում ներկում:</p> <p>4. Դեֆորմացիոն կարերի մաքրում կեղտից, լցում բիտումային մաստիկայով, անհրաժեշտության դեպքում նորոգում:</p> <p>5. Երթևեկելի մասի ասֆալտբետոնե ծածկի ճաքերի լցում բիտումային մաստիկայով:</p> <p>6. Ափային հենարանների մերձակա տարածքի մաքրում աղբից:</p> <p>7. Հենարանների ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում:</p> <p><b>40. Ողեանց Արտաշատի խճուղու կմ 0+318,565-ում</b></p> <p>Երկարությունը – 261.87մ</p> <p>Լայնությունը – 19.76մ</p> <p>Երկայնական ստատիկ սխեման – 9x28մ, ե/բ</p> <p>Երթ.մասի լայնական սխեման – 0.72+2x8.6+0.72մ</p> <p>Հաշվարկային բեռ – А-14, НK-80</p> <p>Կառուցման տարին – 2016թ.</p> <p>1. Դեֆորմացիոն կարերի մաքրում կեղտից և փոշուց, լցում բիտումային մաստիկայով:</p> <p>2. Հենարանային մասերի պարբերական զննում:</p> <p>3. Հենարանների ֆերմատակերից մշտական ջրահեռացման ապահովում:</p> <p>4. Ջրահեռացման խողովակների մաքրում, ջրահեռացման համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովում:</p> <p>5. Կամրջի երթևեկելի մասի և մայթերի ասֆալտբետոնե ծածկի ճաքերի լցում բիտումե մաստիկայով:</p> <p>6. Անհրաժեշտության դեպքում բազրիքների ուղղում և ամրացում:</p> <p>7. Թղիչքային կառուցվածքի և հենարանների երկաթբետոնե կոնստրուկցիաների պարբերական զննում:</p> <p>8. Ըստ անհրաժեշտության անվահրիչի բլոկների տեղային ներկում:</p> <p><b>41. Ողեանց Ծիծեռնակաբերդի խճուղու վրայով</b></p> <p>1. Ջրահեռացման համակարգի անխափան</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>աշխատանքի ապահովում:</p> <p>2.Անհրաժեշտության դեպքում անվահրիչների ուղղում, ամրացում և ներկում:</p> <p>3.Թռիչքային կառուցվածքի և պատերի կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, անհրաժեշտության դեպքում դրանց վերանորոգում և հարդարում:</p> <p>4.Հենարանների ֆերմատակերի մաքրում կեղտից:</p> <p><b><u>42. Երևան քաղաքի շրջանցման Դավթաշենի ուղեանց ՊԿ4+62-ում</u></b></p> <p>Երկարությունը – 37.25մ  Լայնությունը – 37.5մ  Երկայնական ստատիկ սխեման - 2x18 մ, ե/բ  Երթ.մասի լայնական սխեման - 1.99+12.335+16.335+1.99մ  Հաշվարկային բեռ A-14, HK-80  Կառուցման տարին – 2018թ.</p> <p>1.Հենարանային մասերի պարբերական զննում, մաքրում, ներկում և քսուկապատում:</p> <p>2.Ջրահեռացման խողովակների մաքրում, ջրահեռացման համակարգի անխափան աշխատանքի ապահովում:</p> <p>3.Թռիչքային կառուցվածքի կոնստրուկցիաների պարբերական զննում, վնասվածքների և ճաքերի բացահայտման դեպքում նորոգում:</p> <p>4.Հենարանների պարբերական զննում,վնասվածքների բացահայտման դեպքում նորոգում:</p> <p>5.Ըստ անհրաժեշտության բազրիքների վերականգնում և տեղային ներկում:</p> <p>6. Ըստ անհրաժեշտության անվահրիչի բլոկների տեղային ներկում:</p> <p>7.Երթևեկելի մասի և մայթերի պարբերական մաքրում կեղտից և հողային կուտակումներից:</p> <p><b>II. Անհրաժեշտության դեպքում՝ այն կամուրջներում, կամրջային կառույցներում և տրանսպորտային հանգույցներում, որոնք ընդգրված չեն վերոնշյալ ցանկում, վնասվածքներ և թերություններ հայտնաբերվելու դեպքում Պատվիրատուի հանձնարարությամբ կատարել վթարավերականգնողական աշխատանքներ, ինչպես</b></p>						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

		նաև Պատվիրատուի հանձնարարությամբ իրականացնել (ըստ անհրաժեշտության) կամրջային կառույցի ջրամեկուսիչ շերտի փոխում (ա/բ ծածկի հեռացումով), ջրամեկուսացման խողովակների փոխում, բազալտե եզրաքարերի ե/բ անվահրիչների, մետաղական արգելապատնեշների փոխում կամ վերանորոգում, ներկում:						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

**ՊԱՏՎԻՐԱՏՈՒ**

**ԿԱՏԱՐՈՂ**

-----  
/ստորագրություն/  
Կ.Տ

-----  
/ստորագրություն/  
Կ.Տ

Պայմանագրի կողմ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

գտնվելու վայրը \_\_\_\_\_

հհ \_\_\_\_\_

հվհհ \_\_\_\_\_

Պատվիրատու

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

գտնվելու վայրը \_\_\_\_\_

հհ \_\_\_\_\_

հվհհ \_\_\_\_\_

**ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ N**  
**ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՄ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ**  
**ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ**

«        » «        » 20 թ.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ «        » «        » 20 թ.

Պայմանագրի համարը՝ \_\_\_\_\_

Պատվիրատուն և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ «        » «        » 20 թ. դուրս գրված N \_\_\_\_\_ հաշիվ ապրանքագիրը, կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը մատուցել է հետևյալ ծառայությունները՝

N	Մատուցված ծառայությունների							
	անվանումը	տեխնիկական բնութագրի համառոտ շարադրանքը	քանակական ցուցանիշը		կատարման ժամկետը		Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/	Վճարման ժամկետը /ըստ վճարման ժամանակացույցի/
			ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի	ըստ պայմանագրով հաստատված գնման ժամանակացույցի	փաստացի		

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ապրանքագիրը և դրական եզրակացությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ծառայությունը հանձնեց

\_\_\_\_\_

ստորագրություն

\_\_\_\_\_

ազգանուն, անուն  
Կ.Տ.

Ծառայությունն ընդունեց

\_\_\_\_\_

ստորագրություն

\_\_\_\_\_

ազգանուն, անուն  
Կ.Տ.

ԱԿՏ N  
պայմանագրի արդյունքը Պատվիրատուին հանձնելու փաստը ֆիքսելու վերաբերյալ

Սույնով արձանագրվում է, որ \_\_\_\_\_-ի (այսուհետ՝ Պատվիրատու) և \_\_\_\_\_-ի  
Պատվիրատուի անունը Կատարողի անունը

(այսուհետ՝ Կատարող) միջև 20 թ. \_\_\_\_\_-ին կնքված N \_\_\_\_\_  
պայմանագրի կնքման ամսաթիվը պայմանագրի համարը  
գնման պայմանագրի շրջանակներում Կատարողը 20 թ. \_\_\_\_\_-ին հանձնման-ընդունման  
նպատակով Պատվիրատուին հանձնեց ստորև նշված ծառայությունները.

Ծառայության		
անվանումը	չափման միավորը	քանակը (փաստացի)

Սույն ակտը կազմված է 2 օրինակից, յուրաքանչյուր կողմին տրամադրվում է մեկական օրինակ:

ԿՈՂՄԵՐԸ

**Հանձնեց**

\_\_\_\_\_  
ազգանուն, անուն  
\_\_\_\_\_  
ստորագրություն

**Ընդունեց**

հայտը նախագծած ներկայացուցիչ՝

\_\_\_\_\_  
ազգանուն, անուն  
\_\_\_\_\_  
ստորագրություն



